

# GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO HRVATSKOG NOGOMETNOG SAVEZA



HRVATSKI  
NOGOMETNI  
SAVEZ

CROATIAN FOOTBALL FEDERATION



OBITELJ  
**FAMILY**

Godina: XXXIII

Datum: 13. 11. 2024.

Broj: 51

## SADRŽAJ

- Pravilnik o licenciranju i finansijskoj održivosti
- Pregled izmjena u Pravilniku o licenciranju i finansijskoj održivosti
- FIFA Cirkularno pismo br. 1905 - Amandmani na Pravilnik o statusu i transferima igrača
- FIFA Pravilnik o statusu i transferima igrača 2024.
- Registracije 6. - 12. 11. 2024.

**Izdaje:** Hrvatski nogometni savez

**Uređuje:** Ured HNS-a

**Odgovorni urednik:** Vladimir Iveta

**IBAN:** HR25 2340009-1100187844 (PBZ)

[www.hns.family](http://www.hns.family)

[twitter.com/hns\\_cff](https://twitter.com/hns_cff)

[facebook.com/cff.hns](https://facebook.com/cff.hns)

[instagram.com/hns\\_cff](https://instagram.com/hns_cff)

[youtube.com/hnscff](https://youtube.com/hnscff)

✉ Ulica grada Vukovara 269 A, 10 000 Zagreb, Croatia ☎ +385 1 2361 555 ⚡ @info@hns.family





HRVATSKI  
NOGOMETNI  
SAVEZ

CROATIAN FOOTBALL FEDERATION

# PRAVILNIK O LICENCIRANJU I FINANCIJSKOJ ODRŽIVOSTI KLUBOVA

**Listopad 2024.**

## Sadržaj

<i>Opis</i>	<i>Stranica</i>
<u><a href="#">OPĆE ODREDBE</a></u>	4
<u><a href="#">DAVATELJ LICENCE</a></u>	14
<u><a href="#">Odjel za licenciranje klubova</a></u>	14
<u><a href="#">Tijela za licenciranje</a></u>	15
<u><a href="#">Komisija za licenciranje</a></u>	16
<u><a href="#">Žalbeno tijelo za licenciranje</a></u>	17
<u><a href="#">Neovisnost</a></u>	18
<u><a href="#">Povjerljivost i jednakost postupanja</a></u>	19
<u><a href="#">TRAŽITELJ LICENCE</a></u>	19
<u><a href="#">LICENCE</a></u>	22
<u><a href="#">SREDIŠNJI POSTUPAK LICENCIRANJA KLUBOVA</a></u>	24
<u><a href="#">POSEBNO DOPUŠTENJE ZA ULAZAK U UEFA NATJECANJA</a></u>	26
<u><a href="#">PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE</a></u>	28
<u><a href="#">Dodatak I. - SREDIŠNJI POSTUPAK LICENCIRANJA</a></u>	32
<u><a href="#">RASPORED SREDIŠNJEG POSTUPKA LICENCIRANJA</a></u>	40
<u><a href="#">Dodatak II. – KRITERIJI LICENCIRANJA</a></u>	43
I. <u><a href="#">SPORTSKI KRITERIJI</a></u>	43
II. <u><a href="#">KRITERIJI DRUŠTVENE ODGOVORNOSTI I ODRŽIVOSTI OKOLIŠA</a></u>	47

<i>Opis</i>	<i>Stranica</i>
<b>III. <u>INFRASTRUKTURNI KRITERIJI</u></b>	<b>49</b>
<u>Stadion – dozvole, odobrenja i potvrde</u>	49
<u>Stadion – tehnički uvjeti</u>	53
<u>Teren za igru</u>	60
<u>Svlačionice i prostorije za službene osobe</u>	63
<u>Mediji</u>	67
<u>Javni pristup i parkirališni prostori</u>	70
<u>Objekti za treniranje</u>	73
<b>IV. <u>KRITERIJI ADMINISTRACIJE I STRUČNOG OSOBLJA</u></b>	<b>75</b>
<b>V. <u>PRAVNI KRITERIJI</u></b>	<b>90</b>
<b>VI. <u>FINANCIJSKI KRITERIJI</u></b>	<b>95</b>

Izvršni odbor Hrvatskog nogometnog saveza je na osnovu članka 43. i članka 44. stavka 6. Statuta HNS-a dana 25. listopada 2024. donio sljedeći

## **PRAVILNIK O LICENCIRANJU I FINANSIJSKOJ ODRŽIVOSTI KLUBOVA HRVATSKOG NOGOMETNOG SAVEZA**

### **OPĆE ODREDBE**

Statutarna osnova sustava licenciranja klubova Hrvatskog nogometnog saveza bila je definirana Odlukom Skupštine HNS-a o uvođenju i primjeni UEFA-inog sustava licenciranja klubova donesenoj na sjednici održanoj 27.02.2003.g., a pravna osnova definirana je čl. 65. Statuta HNS-a. Ovaj Pravilnik također se temelji na UEFA Pravilniku o licenciranju i financijskoj održivosti klubova (izdanje 2024.) i UEFA Pravilniku o licenciranju klubova za UEFA-ina ženska klupska natjecanja (izdanje 2024.) (u dalnjem tekstu: „*UEFA-ini pravilnici o licenciranju*“).

### **Članak 1.**

Ovaj Pravilnik o licenciranju i financijskoj održivosti klubova (u dalnjem tekstu „Pravilnik“) utvrđuje uvjete (kriterije) za izdavanje licence(i) nogometnim klubovima za sudjelovanje njihove prve momčadi u natjecanjima navedenima u nastavku, tj. u UEFA-inim klupskim natjecanjima za muškarce i žene (u dalnjem tekstu: „*UEFA-ina klupska natjecanja*“), u prva tri stupnja prvenstvenih natjecanja nogometa za muškarce HNS-a i prvi stupanj prvenstvenog natjecanja nogometa za žene HNS-a. Isto tako ovaj Pravilnik regulira postupak licenciranja.

Sustav licenciranja klubova HNS-a primjenjuje se na *UEFA-ina klupska natjecanja*, na prva tri stupnja prvenstvenih natjecanja nogometa za muškarce HNS-a i na prvi stupanj prvenstvenih natjecanja za žene HNS-a.

Osnovom ovog Pravilnika HNS izdaje 6 (šest) vrsti licenci i to su:

- ***UEFA Licenca;***
- ***Licenca za UEFA-ina ženska klupska natjecanja;***
- ***Licenca za HNL*** – prvi stupanj;
- ***Licenca za Prvu NL*** – drugi stupanj;
- ***Licenca za Drugu NL*** – treći stupanj.
- ***Licenca za Prvu HNLŽ*** – prvi stupanj.

***UEFA licenca*** uvjet je za natjecanje u UEFA-inim natjecanjima; nogometni klubovi koji se sportskim rezultatom kvalificiraju u [UEFA-ina klupska natjecanja](#) moraju dobiti UEFA Licencu koju izdaje HNS, osim u slučaju primjene [članka 27.](#) do članka [33.](#) ovog Pravilnika.

***Licenca za UEFA-ina ženska klupska natjecanja*** uvjet je za natjecanje u UEFA-inim ženskim klupskim natjecanjima; nogometni klubovi koji se sportskim rezultatom kvalificiraju u UEFA-ina ženska klupska natjecanja moraju dobiti Licencu za UEFA-ina ženska klupska natjecanja koju izdaje HNS, osim u slučaju primjene [članka 27.](#) – [članka 33.](#) ovog Pravilnika.

***Licenca za HNL*** uvjet je za natjecanje u Hrvatskoj nogometnoj ligi – prvi stupanj; nogometni klubovi koji se sportskim rezultatom kvalificiraju u Hrvatsku nogometnu ligu moraju dobiti Licencu za HNL koju izdaje HNS.

***Licenca za Prvu NL*** uvjet je za natjecanje u Prvoj nogometnoj ligi – drugi stupanj ; nogometni klubovi koji se sportskim rezultatom kvalificiraju u Prvu nogometnu ligu moraju dobiti Licencu za Prvu NL koju izdaje HNS.

***Licenca za Drugu NL*** uvjet je za natjecanje u Drugoj nogometnoj ligi – treći stupanj; nogometni klubovi koji se sportskim rezultatom kvalificiraju u Drugu nogometnu ligu moraju dobiti Licencu za Drugu NL koju izdaje HNS.

***Licenca za Prvu HNLŽ*** uvjet je natjecanje u Prvoj hrvatskoj nogometnoj ligi za žene – prvi stupanj; nogometni klubovi koji se sportskim rezultatom kvalificiraju u Prvu hrvatsku nogometnu ligu za žene moraju dobiti Licencu za Prvu HNLŽ koju izdaje HNS.

Ovaj Pravilnik definira postupak licenciranja (Središnji postupak) i minimalne uvjete koje mora ispuniti HNS da bi djelovao kao [Davatelj licence](#) svojim nogometnim klubovima, kao i minimalne postupke koje [Davatelj licence](#) mora provoditi u ocjenjivanju kriterija za licenciranje klubova.

[Dodatak I.](#) ovom Pravilniku koji opisuje [Središnji postupak licenciranja klubova](#) te sadrži rokove i šest skupina kriterija za dobivanje licence sastavni je dio ovog Pravilnika.

## Članak 2.

Ciljevi sustava licenciranja klubova HNS-a su:

- Daljnja promocija i stalno poboljšanje standarda u svim aspektima nogometa u Hrvatskoj i davanje stalnog prioriteta treniranju i brizi za mlade igrače/ice u svakom klubu;
- Promocija sudjelovanja u nogometu i doprinos razvoju ženskog nogometa;
- Osigurati da svaki klub ima odgovarajuću razinu poslovodstva i organizacije;
- Prilagodba klupske sportske infrastrukture, s ciljem da se igračima/cama, gledateljima i predstavnicima medija osiguraju dobro izabrani, dobro opremljeni i sigurni objekti;
- Zaštita integriteta i nesmetanog odigravanja UEFA-inih i natjecanja HNS-a;
- Zaštita identiteta svakog kluba, njegove povijesti i baštine;
- Poticanje suradnje između HNS-a i klubova, te omogućavanje klubovima da razvijaju sustavno vrednovanje u finansijskim, sportskim, pravnim, kriterijima društvene odgovornosti i održivosti okoliša, infrastrukturnim kriterijima, te kriterijima administracije i stručnog osoblja u Hrvatskoj i/ili Europi;
- Poticati i razvijati društvenu odgovornost i održivost okoliša u nogometu;
- Promicati zdrave odnose između kluba i navijača, te povećavati dostupnost u nogometu;
- Promicati disciplinu i racionalnost u finansijskom poslovanju klubova; posebice:
- Poboljšavati ekonomsku i finansijsku održivost klubova, povećavajući njihovu transparentnost i vjerodostojnost;
- Davati poseban značaj zaštiti vjerovnika;
- Promicati bolju kontrolu troškova;
- Poticati klubove da posluju na osnovu svojih vlastitih prihoda;
- Poticati odgovornu potrošnju na dugoročnu dobrobit nogometa;
- Zaštiti dugoročnu opstojnost i održivost europskog i hrvatskog klupskog nogometa.

### Članak 3.

U svrhu ovog Pravilnika, primjenjive definicije pojmova daju se u **Pojmovniku** sadržanom u nastavku.

<b>Pojam</b>	<b>Definicija</b>
<b>Agent/posrednik</b>	Fizička ili prava osoba koja, za naknadu, ili besplatno, zastupa igrače/ice i/ili klubove u pregovorima radi zaključenja ugovora o zapošljavanju, ili zastupa klubove u pregovorima radi zaključenja ugovora o transferu.
<b>Amortizacija</b>	Sustavno raspoređivanje amortizirajućeg iznosa materijalne imovine tijekom njenog vijeka uporabe, tj. razdoblje tijekom kojeg se očekuje da imovina bude pravnom subjektu raspoloživa za korištenje.
<b>CFCB</b>	UEFA-ino Tijelo za finansijsku kontrolu klubova.
<b>Davatelj licence</b>	Odjel za licenciranje klubova HNS-a i Tijela za licenciranje klubova HNS-a koji provode sustav licenciranja klubova, izdaju licence i obavljaju određene poslove u odnosu na UEFA-in postupak nadzora klubova.
<b>Dividende</b>	Raspodjele koje se isplaćuju imateljima vlasničkih instrumenata.
<b>Dobit/gubitak od raspolaganja materijalnom imovinom</b>	Dobit ili gubitak izračunat kao razlika između neto prihoda od prodaje, ako postoji, te knjigovodstvene vrijednosti (prema bilanci) materijalne imovine na datum otuđenja.
<b>Događaj ili stanje od ključnog ekonomskog značaja</b>	Događaj ili stanje koje se smatra materijalnim za finansijske izvještaje izvještajnog/ih subjekta/subjekata, te bi takav događaj ili stanje zahtjevalo drugičji (nepoželjan) način prikazivanja rezultata poslovanja, finansijskog stanja i neto imovine izvještajnog/ih subjekta/subjekata, ukoliko se događaj ili stanje dogodilo tijekom prethodnog izvještajnog razdoblja.
<b>Dogovoren postupci</b>	Postupci koji su dogovoreni između revizora i strane koja ga je angažirala te ako je relevantno – drugih strana.
<b>Dopunske informacije</b>	Finansijske informacije koje se daju Davatelju licence pored finansijskih izvještaja, ukoliko minimalni zahtjevi za prikazivanje i izvještavanje nisu ispunjeni. Dopunske informacije se moraju pripremiti na osnovu računovodstva i računovodstvenih politika koje su primijenjene u finansijskim izvještajima. Finansijske informacije moraju se izlučiti iz izvora koji su korišteni za pripremu godišnjih finansijskih izvještaja. Kad je to primjenjivo, prikazivanje u dopunskim informacijama mora odgovarati i biti usklađeno s relevantnim prikazivanjima u finansijskim izvještajima.
<b>Godišnji računovodstveni referentni datum</b>	Datum kad završava izvještajno razdoblje za godišnje finansijske izvještaje.

<b>Pojam</b>	<b>Definicija</b>
<b>Grupa</b>	Matično društvo i svi njegovi ovisni subjekti. Matično društvo je pravna osoba koja ima jedan ili više ovisnih subjekata. Ovisno društvo je pravna osoba, uključujući društvo osoba kao što je ortakluk, koju kontrolira druga pravna osoba (poznata kao matično društvo).
<b>Izravno pripisiv</b>	Izravno pripisiv, u vezi s određenom aktivnošću znači: a) trošak koji se mogao izbjegići da određena aktivnost nije bila poduzeta; b) trošak koji se može zasebno identificirati bez raspodjele.
<b>Izvještajni subjekt/subjekti</b>	Registrirani član i/ili trgovačko nogometno društvo član županijskog nogometnog saveza, i/ili grupa subjekata, ili neka druga kombinacija subjekata koja je uključena u opseg izvještavanja, i koja mora Davatelju licence dostaviti informacije u svrhu licenciranja kluba i UEFA-inog nadzora kluba.
<b>Izvještajno razdoblje</b>	Finansijsko izvještajno razdoblje, koje završava s <a href="#">godишnjim računovodstvenim referentnim datumom</a> izvještajnog subjekta.
<b>Ključni članovi uprave</b>	Osobe koje imaju ovlasti i odgovornost za planiranje, usmjeravanje i kontrolu aktivnosti pravnog subjekta, izravno ili neizravno, uključujući ali ne iscrpno, svakog direktora (izvršnog ili drugog) tog pravnog subjekta.
<b>Kontrola</b>	Nadležnost obavljanja djelatnosti pravnog subjekta i upravljanje njegovim finansijskim, operativnim ili sportskim politikama, radi ostvarivanja putem udjela u vlasništvu, glasačkih prava, statutarnih dokumenata (statut), ugovorom ili na drugi način. Primjeri kontrole uključuju stranu koja:  a. ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova; b. ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova zaduženih za upravljanje pravnim subjektom (npr. sva administrativna, upravljačka ili nadzorna tijela pravnog subjekta); c. je manjinski dioničar ili član pravnog subjekta, te sama, temeljem ugovora koji je zaključila s drugim dioničarima ili članovima pravnog subjekta, ili na bilo koji drugi način, može vršiti kontrolu (uključujući ono što je definirano pod (a) ili (b)).
<b>Krajnja strana koja kontrolira</b>	Fizička ili pravna osoba koja, izravno ili neizravno, ima krajnju kontrolu nad subjektom.
<b>Kriteriji za licenciranje klubova</b>	Zahtjevi koje tražitelj licence mora ispunjavati da bi dobio licencu, koji su podijeljeni u šest kategorija (sportski, kriteriji društvene odgovornosti i održivosti okoliša, infrastrukturni, kriteriji administracije i stručnog osoblja, pravni i finansijski). Svaka od prije navedenih kategorija kriterija dijeli se u tri stupnja „A“, „B“ i „C“ (obvezni i preporuka najbolje prakse).

<b>Pojam</b>	<b>Definicija</b>
<b>Licenca</b>	Potvrda koju izdaje HNS i kojom se potvrđuje da tražitelj licence ispunjava sve minimalne kriterije kao dio postupka prijema u UEFA-ina klupska natjecanja i/ili natjecanja HNS-a.
<b>Licencirana natjecateljska godina</b>	UEFA-ina natjecateljska godina i natjecateljska godina HNS-a za koju je tražitelj licence zatražio licencu / dobio licencu. Licencirana natjecateljska godina započinje dan nakon roka za dostavu popisa odluka o licencama, koji <a href="#">Davatelji licence</a> dostavlja UEFA-i, odnosno Komisiji za natjecanje Izvršnog odbora HNS-a (u načelu je ovaj rok 31. svibnja), te koja traje do istog roka sljedeće godine.
<b>Materijalna imovina</b>	Imovina koja ima fizičku supstancu i koju se drži radi korištenja u proizvodnji roba ili pružanju usluga, za iznajmljivanje drugima, ili u administrativne svrhe na kontinuiranoj osnovi u aktivnostima subjekta.
<b>Materijalno ili materijalnost</b>	Propusti ili pogreške u prikazu stavaka ili podataka su materijalne ako mogu, pojedinačno ili skupno, utjecati na odluke koje korisnici donose na temelju informacija koje je dostavio klub. Materijalnost ovisi o veličini i prirodi propusta ili pogrešnog prikaza, što se procjenjuje u danim okolnostima ili kontekstu. Veličina ili priroda stavke, ili informacije, ili kombinacija obje, može biti odlučujući čimbenik.
<b>Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja ("IFRS")</b>	Standardi i tumačenja koja je usvojio <i>Međunarodni odbor za računovodstvene standarde</i> (IASB), obuhvaćaju:
	(a) Međunarodne standarde finansijskog izvještavanja;
	(b) Međunarodne računovodstvene standarde; i
	(c) Tumačenja Međunarodnog odbora za tumačenja finansijskog izvještavanja (IFRIC) ili bivšeg Stalnog odbora za tumačenja (SIC).
<b>Minimalni kriteriji</b>	Uvjeti koje tražitelj licence mora ispunjavati da bi mu se izdala relevantna(e) <a href="#">licenca</a> (e).
<b>MSPU 4400 (ISRS)</b>	Međunarodni standard za povezane usluge 4400 (izmijenjen), Angažmani za dogovorene postupke.
<b>Nacionalna računovodstvena praksa</b>	Računovodstvene i izvještajne prakse i informacije koje su pravne osobe u Republici Hrvatskoj dužne objaviti.
<b>Neto dugovanje</b>	Zbroj sljedećih salda:
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• bankovna prekoračenja, bankovni i ostali zajmovi, obveze prema subjektima grupe i ostalim povezanim stranama umanjeno za novac i novčane ekvivalent;</li> <li>• neto salda transfera igrača/ica tj. neto obveze za transfere igrača/ica i potraživanja za transfere igrača/ica;</li> <li>• obveze prema državi za poreze i doprinose (dugoročne).</li> </ul>
<b>Neto rezultat</b>	Zbroj svih stavki prihoda umanjen za rashode u razdoblju, u dobiti ili gubitku.

<b>Pojam</b>	<b>Definicija</b>
<b>Objekti za treniranje</b>	Mjesto/a na kojima registrirani igrači/ice kluba redovito obavljaju svoj nogometni trening i/ili aktivnosti razvoja mlađih uzrasta.
<b>Popis odluka o licencama</b>	Popis koji Odjel za licenciranje klubova HNS-a dostavlja UEFA-i i Izvršnom odboru HNS-a u obliku koji je objavila i utvrdila UEFA, koji između ostalog, sadrži informacije o tražiteljima licence koji su prošli postupak licenciranja i kojima su Tijela za licenciranje HNS-a izdala ili odbila izdati licencu(e).
<b>Povezana strana</b>	<p>Povezana strana je osoba ili pravni subjekt, ili vlada, koja je povezana s nekim subjektom koji priprema svoje godišnje finansijske izvještaje (<a href="#">izvještajni subjekt</a>). U razmatranju svakog mogućeg povezanog odnosa s povezanim stranom pozornost je usmjerena na sadržaj odnosa a ne samo na pravni oblik.</p> <p>a. Osoba ili bliski član obitelji te osobe povezan je s izvještajnim subjektom, ako ta osoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) kontrolira subjekt, ili zajednički kontrolira izvještajni subjekt;</li> <li>(ii) ima značajan ili odlučujući utjecaj na izvještajni subjekt; ili</li> <li>(iii) je član ključne uprave izvještajnog subjekta ili matice izvještajnog subjekta.</li> </ul> <p>b. Subjekt je povezan s izvještajnim subjektom ako se primjenjuje jedan od sljedećih uvjeta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Pravni subjekt i <a href="#">izvještajni subjekt</a> su članovi iste grupe (što znači da je svaka matica, ovisni ili sestrinski subjekt povezan s drugima).</li> <li>ii. Pravni subjekt i izvještajni subjekt su kontrolirani, zajednički kontrolirani, ili na njih <a href="#">značajan ili odlučujući utjecaj</a> ima ista strana.</li> <li>iii. Jedan subjekt je ortak ili zajedničko ulaganje drugog subjekta (ili ortak ili zajedničko ulaganje člana grupe čiji je drugi subjekt član).</li> <li>iv. Strana koja ima <a href="#">značajan ili odlučujući utjecaj</a> nad drugim subjektom.</li> <li>v. Oba subjekta su zajedničko ulaganje iste treće strane.</li> <li>vi. Jedan subjekt je zajedničko ulaganje trećeg subjekta i taj drugi subjekt je ortak trećeg subjekta.</li> <li>vii. Subjekt je dio plana primanja nakon prestanka radnog odnosa u korist zaposlenika ili izvještajnog subjekta ili subjekta povezanog s izvještajnim subjektom. Ako je <a href="#">izvještajni subjekt</a> sam po sebi takav plan, poslodavci su također povezani s izvještajnim subjektom;</li> <li>viii. Subjekt kontrolira ili zajednički kontrolira osoba navedena pod a).</li> <li>ix. Osoba navedena pod (a)(i) ima značajan ili odlučujući utjecaj nad subjektom ili je član ključne uprave subjekta (ili matice subjekta).</li> <li>x. Subjekt, ili bilo koji član grupe čiji je član, izvještajnom subjektu, ili matici izvještajnog subjekta pruža usluge ključne uprave.</li> </ul>
<b>Primatelj licence</b>	Tražitelj licence kojem je <a href="#">Davatelj licence</a> izdao relevantnu(e) licencu(e).
<b>Registracija/e igrača/ica</b>	Registracija/e igrača/ica ima/ju značenje koje je navedeno u <i>FIFA Pravilniku o statusu i transferima igrača</i> .
<b>Revizor</b>	Neovisno revizorsko trgovacko društvo koje djeluje u skladu s Međunarodnim kodeksom za profesionalne računovođe (uključujući Međunarodne standarde neovisnosti).

<b>Pojam</b>	<b>Definicija</b>
<b>Stadion</b>	Mjesto za natjecateljsku utakmicu, uključujući primjerično ali ne i iscrpno, sve okolne objekte (na primjer: uredi, područja za prijem gostiju, press centri i akreditacijski centri).
<b>Stečajni postupci</b>	Dobrovoljni ili obvezni postupak koji može služiti kao alternativa likvidaciji pravnog subjekta često je poznat kao i ulazak u stečaj. Svakodnevno upravljanje djelatnostima subjekta u stečaju u ime vjerovnika obavlja stečajni upravitelj.
<b>Strana</b>	Fizička ili pravna osoba, pravni subjekt ili vlada.
<b>Tijela javne vlasti</b>	Bilo koji oblik nadležne državne vlasti, uključujući vladine agencije, vladine odjele, vladina tijela ili slična, ili tijela jedinica državne i lokalne uprave i samouprave.
<b>Troškovi primanja zaposlenika</b>	Svi oblici naknada koje pravni subjekt daje u zamjenu za usluge koje su pružili zaposlenici, ili za raskid radnog odnosa, uključujući i one isplaćene direktorima, menadžmentu i onima koji su zaduženi za upravljanje.
<b>Troškovi igračeve registracije</b>	Plaćeni iznosi i/ili plativi iznosi koji se izravno pripisuju igračevoj registraciji, a koji čine: <ol style="list-style-type: none"> <li>fiksna naknada za transfer;</li> <li>realizirana uvjetna transferna naknada za iznose koji su postali plativi tijekom razdoblja;</li> <li>svi drugi <a href="#">izravno pripisivi</a> iznosi koji su plaćeni i/ili plativi drugoj strani, kao što je drugi nogometni klub, <a href="#">agent/posrednik</a>, ili nacionalni nogometni savez/liga.</li> </ol>
<b>UEFA-ina klupska natjecanja</b>	UEFA Liga prvaka, UEFA Europa liga, UEFA Europska konferencijska liga i UEFA-ina ženska klupska natjecanja.
<b>UEFA-ini pravilnici o licenciranju</b>	UEFA Pravilnik o licenciranju i financijskoj održivosti klubova (izdanje 2024.) i UEFA Pravilnik o licenciranju klubova za UEFA-ina ženska klupska natjecanja (izdanje 2024.).
<b>UEFA Standard kvalitete licenciranja klubova</b>	Dokument koji definira minimalne uvjete koje <a href="#">Davatelj licence</a> mora ispunjavati da bi provodio sustav licenciranja klubova.
<b>Uključene strane</b>	Svaka fizička ili pravna osoba koja je uključena u sustav licenciranja HNS-a ili UEFA-in postupak nadzora klubova, uključujući UEFA-inu administraciju, <a href="#">CFCB</a> , HNS, tražitelja/primatelja licence, te bilo kojeg pojedinca koji je uključen u njihovo ime.
<b>Umanjenje vrijednosti materijalne imovine</b>	Gubitak od umanjenja vrijednosti je iznos za koji knjigovodstvena vrijednost materijalne imovine premašuje njen nadoknadivi iznos, tj. viši je od fer vrijednosti imovine umanjeno za troškove prodaje i uporabne vrijednosti.
<b>Zahtjevi nadzora klubova</b>	Zahtjevi koje mora ispunjavati <a href="#">primatelji licence</a> koji je primljen u UEFA Ligu prvaka, UEFA Europa ligu ili UEFA Europsku konferencijsku ligu.

<b>Pojam</b>	<b>Definicija</b>
<b>Zajednička kontrola</b>	Ugovorom dogovoreno sudjelovanje u kontroli ekonomskih aktivnosti, koja postoji samo ako strateške finansijske i operativne odluke o tim aktivnostima zahtijevaju jednoglasno odobrenje strana koje sudjeluju u kontroli (poduzetnici).
<b>Zaštita od vjerovnika</b>	Postupci zasnovani na zakonima ili pravilnicima čiji je cilj pravni subjekt zaštititi od vjerovnika, spasiti nesolventne subjekte i omogućiti im nastavak poslovanja s vremenskom neograničenošću. Ovi postupci obuhvaćaju (dobrovoljnu) likvidaciju, ili stečajne i druge slične postupke (koji mogu rezultirati kompromisom s vjerovnicima, stečajem ili likvidacijom).
<b>Značajna promjena</b>	Događaj koji se smatra materijalno značajnim za dokumentaciju prethodno dostavljenu davaljelu licence i koji bi zahtijevao drukčije iskazivanje da se dogodio prije predaje dokumentacije.
<b>Značajan utjecaj</b>	Ovlast za sudjelovanje u finansijskim, operativnim ili sportskim politikama subjekta, ali ne i kontroli ili zajedničkoj kontroli tog subjekta, putem udjela u vlasništvu, prava glasa, statutarnih dokumenata (statut), ugovora, ili na drugi način.  Primjeri značajnog utjecaja uključuju stranu koja: a. drži, izravno ili neizravno, između 20% i 50% dioničarskih ili članskih glasačkih prava; b. ima mogućnost utjecati na imenovanje ili smjenu većine članova koji su zaduženi za upravljanje subjektom (npr. bilo koje administrativno, upravljačko ili nadzorno tijelo subjekta); c. biti manjinski dioničar ili član subjekta te sam, temeljem ugovora koji je zaključio s drugim dioničarima ili članovima subjekta, ili na drugi način, može vršiti značajan utjecaj (uključujući ono što je opisano pod a) i b); d. u jednom izještajnom razdoblju sam ili zajedno s drugim stranama pod istom ključnom stranom koja kontrolira (isključujući UEFA-u, UEFA-in savez član ili pridruženu ligu), daje iznos koji čini najmanje 30% ukupnih prihoda tog subjekta u istom razdoblju.

U smislu odredaba ovog Pravilnika, pojmovi koji se navode u muškom rodu, odgovarajuće se primjenjuju i u ženskom rodu.

## Članak 4.

Kriteriji za licenciranje klubova ispunjenje kojih je uvjet za dobivanje licence(i) su:

- I. Sportski kriteriji,
- II. Kriteriji društvene odgovornosti i održivosti okoliša,
- III. Infrastrukturni kriteriji,
- IV. Kriteriji administracije i stručnog osoblja,
- V. Pravni kriteriji i
- VI. Finansijski kriteriji.

Kriteriji označeni stupnjem "A" su obvezni. Ispunjene "A" kriterija uvjet je za dobivanje licence. Da bi dobili odgovarajuću licencu klubovi moraju ispunjavati sve kriterije stupnja „A“.

Kriteriji označeni stupnjem "B" su obvezni. Međutim, ukoliko tražitelj licence ne ispunjava neki od kriterija stupnja „B“ Tijela za licenciranje izdat će mu licencu, ali će mu izreći kaznu ukora ili novčanu kaznu, temeljem odredbi ovog Pravilnika i Disciplinskog pravilnika HNS-a. Kažnjeni klub ima pravo na žalbu, a koji je postupak definiran odredbama ovog Pravilnika. U slučaju da tražitelj licence zbog sportskog rezultata ne sudjeluje u natjecanju za koje mu je izdana licenca i određena mu je kazna zbog neispunjavanja kriterija stupnja „B“ za tu licencu, ukinut će se odluka o kazni.

Kriteriji označeni stupnjem „C“ su preporuke najbolje prakse. Neispunjavanje bilo kojeg kriterija stupnja „C“ ne dovodi do neizdavanja odgovarajuće licence ili izricanja kazne.

[Kriteriji za licenciranje klubova](#) sadržani su u [Dodatku II.](#) ovog Pravilnika, koji čini njegov sastavni dio.

Svako kršenje odredaba ovog Pravilnika, osim neispunjena kriterija stupnja „B“ (npr. nepoštivanje rokova, podnošenje krivotvorenih dokumenata, protupropisna djelovanja u postupku licenciranja pojedinaca ili pravnih subjekata, itd.) bit će prijavljeno Disciplinskoj komisiji HNS-a koja donosi odluke o kaznama sukladno odredbama Disciplinskog pravilnika HNS-a. Kažnjeni tražitelj/[primatelj licence](#) ima pravo na žalbu, a koji postupak je definiran odredbama Disciplinskog pravilnika HNS-a.

## Članak 5.

Samo klubovi kojima je izdana odgovarajuća [licenca](#) sukladno ovom Pravilniku i koji su se kvalificirali na osnovu svojih sportskih rezultata, mogu sudjelovati u natjecanjima [licencirane natjecateljske godine](#), opisanima u [članku 1.](#) ovog Pravilnika. Osim toga, klubovi moraju ispunjavati i sve zahtjeve sukladno relevantnim propozicijama UEFA-inih klupske natjecanja, odnosno natjecanja HNS-a.

Konačnu odluku o pristupu kluba u bilo koje UEFA natjecanje donosi UEFA. Takva odluka može biti predmet jurisdikcije sukladno *Statutu UEFA-e*, uključujući Arbitražni sud za sport (CAS) u Lausanne, Švicarska.

## **DAVATELJ LICENCE**

### **Članak 6.**

Davatelj licence je Hrvatski nogometni savez (HNS) putem svojih tijela određenih ovim Pravilnikom. Davatelj licence upravlja sustavom licenciranja klubova HNS-a.

Davatelj licence obvezan je osigurati da sve odredbe važećih [UEFA-inih pravilnika](#) budu sadržane u Pravilniku o licenciranju klubova i finansijskoj održivosti HNS-a, koji preveden na jedan od službenih jezika UEFA-e dostavlja UEFA-i na uvid, koji ona obavlja u skladu s relevantnim odredbama UEFA-inih pravilnika.

U skladu s relevantnim odredbama UEFA-inih pravilnika, Davatelj licence posebice treba:

- a) imenovati Odjel za licenciranje klubova;
- b) imenovati Tijela za licenciranje koja donose odluke iz opsega ovog Pravilnika;
- c) utvrditi kazne i odgovarajući postupak iz opsega ovog Pravilnika;
- d) utvrditi Središnji postupak licenciranja klubova;
- e) osigurati jednako postupanje prema svim tražiteljima/primateljima licence i jamčiti im punu povjerljivost svih informacija koje su dostavljene tijekom postupka licenciranja.

## **Odjel za licenciranje klubova**

### **Članak 7.**

Izvršni odbor HNS-a u okviru Ureda Saveza osniva Odjel za licenciranje klubova, te imenuje Rukovoditelja licenciranja, koji rukovodi ovim Odjelom, kao i članove Odjela sa sljedećim zadacima:

- priprema, provođenje i daljnji razvoj sustava licenciranja klubova HNS-a;
- administrativna potpora tijelima koja donose odluke;

- priprema detaljnih odredbi i uputa koje su potrebne tražiteljima / primateljima licence za primjenu ovog Pravilnika;
- pomoć, savjetovanje i nadziranje [primatelja licence](#) tijekom natjecateljske godine;
- obavlještanje UEFA-e o svim događajima koji su nastali nakon odluke o licenci, a koji predstavljaju značajnu promjenu u odnosu na informacije koje su prethodno dostavljene Davatelju licence, uključujući promjenu pravnog oblika ili pravne strukture grupe (uključujući promjenu vlasništva), ili identiteta;
- komunikacija i suradnja s odjelima za licenciranje drugih UEFA-inih saveza članova i UEFA-om u razmjeni iskustava i stručnosti.

Odjel za licenciranje klubova u svom sastavu ima odgovarajuće kvalificirano osoblje i potrebnu infrastrukturu. Najmanje jedan član Odjela mora biti kvalificirani stručnjak za financije ili vanjski finansijski savjetnik (revizor upisan u Registar ovlaštenih revizora RH) s najmanje 5 godina radnog iskustva na poslovima revizije.

### Tijela za licenciranje

#### Članak 8.

Tijela Davatelja licence koja donose odluke (u dalnjem tekstu: Tijela) su: Komisija za licenciranje (koja djeluje kao tijelo prvog stupnja) i Žalbeno tijelo za licenciranje (koje djeluje kao tijelo drugog stupnja).

Tijela su neovisna jedna od drugog.

Tijela za licenciranje imenuje Izvršni odbor HNS-a na razdoblje od 4 (četiri) godine.

Članovi Tijela za licenciranje obvezni su:

- a. u obavljanju svojih zadaća djelovati nepristrano te poštivati načelo jednakog postupanja ;
- b. izuzeti se ako u odnosu na tražitelja/primatelja licence postoji bilo kakva sumnja u njihovu neovisnost, ili postoji sukob interesa;
- c. istovremeno ne djelovati kao Rukovoditelj licenciranja ili član Odjela za licenciranje klubova;
- d. istovremeno ne pripadati pravnom tijelu HNS-a, niti Skupštini ili Izvršnom odboru HNS-a,
- e. istovremeno ne pripadati osoblju ili tijelu pridruženog kluba;
- f. u svom sastavu imati najmanje jednog diplomiranog pravnika s položenim pravosudnim ispitom, te jednog kvalificiranog finansijskog stručnjaka (revizor upisan u Registar ovlaštenih revizora RH).

## **Komisija za licenciranje**

### **Članak 9.**

Komisiju za licenciranje čine: predsjednik, dopredsjednik i tri člana, od kojih obvezno jedan od članova mora biti diplomirani pravnik s položenim pravosudnim ispitom i jedan kvalificirani stručnjak za financije (revizor upisan u Registar ovlaštenih revizora RH). Član Komisije za licenciranje ne može istodobno biti Rukovoditelj licenciranja, njegov zamjenik, niti član pravnog tijela HNS-a, niti Skupštine i Izvršnog odbora HNS-a, niti tijela ili osoblja bilo kojeg pridruženog kluba.

Komisija za licenciranje odlučuje o molbama za izdavanje licence i donosi odluku kojom se licenca izdaje, ili kojom se odbija izdavanje licence, ili kojom se licenca opoziva.

Komisija za licenciranje donosi odluku o izdavanju licence tražitelju licence na osnovu dostavljene dokumentacije i u skladu s propisanim Središnjim postupkom licenciranja i njime određenim rokovima. Odluka Komisije za licenciranje može sadržavati obvezu dostave daljnjih dokaza odnosno ispunjenja određenih uvjeta do utvrđenog roka.

U skladu s odredbama ovog Pravilnika, Komisija za licenciranje također donosi odluku o opozivu licence, te o izricanju kazni primateljima licence zbog neispunjena kriterija stupnja „B“.

Komisija za licenciranje može prilikom odlučivanja o molbi za izdavanje licence saslušati tražitelja licence.

Tražitelja licence može zastupati neka od osoba koja je u postupku licenciranja navedena kao predstavnik tražitelja licence ili odvjetnik koji ima punomoć o zastupanju tražitelja licence.

Za donošenje odluka potreban je kvorum od najmanje tri člana, a u slučaju jednakog broja glasova Predsjednik ima odlučujući glas.

Odluke Komisije za licenciranje trebaju biti u pisanom obliku i obrazložene, te sadržavati uputu o pravnom lijeku.

## **Žalbeno tijelo za licenciranje**

### **Članak 10.**

Žalbeno tijelo za licenciranje čine: predsjednik, dopredsjednik i tri člana, od kojih obvezno jedan od članova mora biti diplomirani pravnik s položenim pravosudnim ispitom, te jedan kvalificirani stručnjak za financije (revizor koji je upisan u Registar ovlaštenih revizora RH).

Članovi Žalbenog tijela ne mogu istodobno biti zaposlenici HNS-a, niti Rukovoditelj licenciranja ili njegov zamjenik. Članovi Žalbenog tijela za licenciranje ne mogu istovremeno biti članovi Skupštine, Izvršnog odbora HNS-a, Arbitražnog suda ili bilo kojeg drugog tijela HNS-a, niti tijela ili osoblja bilo kojeg pridruženog kluba.

Na odluku Komisije za licenciranje ima se pravo žaliti:

- tražitelj licence kojemu je Komisija za licenciranje odbila izdati licencu;
- primatelj licence kojemu je Komisija za licenciranje opozvala licencu;
- primatelj licence kojemu je Komisija za licenciranje izrekla kaznu zbog neispunjena kriterija stupnja „B“; ili
- Rukovoditelj licenciranja u ime Davatelja licence.

Žalba se treba uložiti u roku od 8 dana od primitka odluke.

Žalba se može uložiti iz sljedećih razloga:

- povreda pravila postupka;
- pogrešno ili nepotpuno utvrđenog činjeničnog stanja;
- pogrešne primjene materijalnog prava.

Žalba mora biti u pisanom obliku i mora sadržavati:

- odluku protiv koje se žalba podnosi;
- osnove za žalbu;
- prijedlog i očitovanje;
- nove činjenice ili dokaze koje predlaže podnositelj žalbe, kao i prijedlog novih dokaza.

Žalba odgađa izvršenje odluke Komisije za licenciranje.

Odluka Žalbenog tijela za licenciranje temelji se na odluci Komisije za licenciranje, te na svim prihvatljivim dokazima koje je osigurao podnositelj žalbe u svom pisanim zahtjevima za žalbu i u propisanom roku. Svi kasnije podneseni dokazi Žalbenom tijelu za licenciranje neće se uzeti u obzir.

Žalbeno tijelo za licenciranje donosi konačnu odluku o žalbi te o tome da li se licenca treba izdati ili ne, ili da li se licenca opoziva ili ne, te o žalbama na odluke Komisije o izricanju kazne zbog neispunjena kriterija stupnja „B“. Odluka treba biti u pisanim obliku i obrazložena.

Za donošenje odluka potreban je kvorum od najmanje tri člana, a u slučaju jednakog broja glasova Predsjednik ima odlučujući glas.

Odluka Žalbenog tijela je konačna.

#### **Neovisnost**

#### **Članak 11.**

Odjel za licenciranje klubova i Tijela za licenciranje su u svom radu samostalni i neovisni.

Članovi Odjela za licenciranje klubova i Tijela za licenciranje u obavljanju svojih zadaća trebaju djelovati nepristrano. Zajamčena je odvojenost nadležnosti. Ako postoji sumnja u neovisnost člana prema tražitelju/primatelju licence ili postoji sukob interesa, takav član se prilikom procjene/odlučivanja automatski mora izuzeti. Neovisnost člana se ne može jamčiti ako je on/ona ili član njegove/njene obitelji (supružnik, djeca, roditelji, braća i/ili sestre) primjerično, ali ne i konačno:

- član;
- dioničar;
- poslovni partner;
- sponzor; ili
- savjetnik, itd. tražitelja/primatelja licence.

## Povjerljivost i jednako postupanje

### Članak 12.

Davatelj licence tražitelju/primatelju licence jamči povjerljivost svih informacija koje mu tijekom postupka licenciranja ovaj dostavi. Sve osobe koje sudjeluju u postupku licenciranja moraju se strogo pridržavati pravila povjerljivosti u odnosu na sve informacije koje su dobili tijekom postupka licenciranja, te prije nego započnu s obavljanjem svojih poslova potpisuju izjavu u tom smislu.

Davatelj licence jamči jednako postupanje svim tražiteljima licence tijekom središnjeg postupka licenciranja.

## TRAŽITELJ LICENCE

### Članak 13.

Tražitelj licence može biti samo nogometni klub koji je kao pravna osoba u potpunosti i isključivo odgovoran za **prvu mušku** nogometnu ekipu koja sudjeluje u međunarodnim klupskim natjecanjima i natjecanjima HNS-a, te koji je na početku licencirane natjecateljske godine najmanje **tri natjecateljske godine** registrirani član nadležnog županijskog nogometnog saveza i posredni član HNS-a i tri je uzastopne natjecateljske godine koje prethode početku licencirane natjecateljske godine sudjelovao u službenim natjecanjima HNS-a.

Nadalje, tražitelj licence može biti samo nogometni klub koji je kao pravna osoba u potpunosti i isključivo odgovoran za **prvu žensku** nogometnu ekipu koja sudjeluje u međunarodnim ženskim klupskim natjecanjima i natjecanjima HNS-a za žene, te koji je na početku licencirane natjecateljske godine najmanje **dvije natjecateljske godine** registrirani član nadležnog županijskog nogometnog saveza i posredni član HNS-a i **dvije je uzastopne natjecateljske godine** koje prethode početku licencirane natjecateljske godine sudjelovao u službenim natjecanjima HNS-a za **žene**.

U smislu odredbe prethodnog stavka 1. ovog članka, svaka promjena pravnog oblika kluba, pravne strukture grupe (uključujući spajanje s drugim pravnim subjektom ili prijenos nogometnih aktivnosti na drugi pravni subjekt), ili identiteta (uključujući sjedište, naziv, grb ili boje) tražitelja/primatelja licence tijekom razdoblja od **tri natjecateljske godine koje prethode početku licencirane natjecateljske godine**, a na štetu integriteta natjecanja, te na štetu klupske povijesti ili baštine, radi omogućavanja kvalifikacije tražitelja licence u natjecanje na osnovu sportskog rezultata, ili omogućavanja dobivanja licence, smatra se prekidom članstva ili ugovornog odnosa (ukoliko postoji).<sup>1</sup>

<sup>1</sup> UEFA može odobriti izuzeće od pravila „tri godine“. Više detalja o načelima i postupku u svezi s takvim izuzećima, vidi Dodatak A UEFA-inog Pravilnika o licenciranju klubova i financijskoj održivosti klubova.

U smislu odredbe prethodnog stavka 2. ovog članka, svaka promjena pravnog oblika kluba, pravne strukture grupe (uključujući spajanje s drugim pravnim subjektom ili prijenos nogometnih aktivnosti na drugi pravni subjekt), ili identiteta (uključujući sjedište, naziv, grub ili boje) tražitelja/primatelja licence tijekom razdoblja od **dvije natjecateljske godine koje prethode početku licencirane natjecateljske godine**, a na štetu integriteta natjecanja, ili radi omogućavanja kvalifikacije tražitelja licence u natjecanje na osnovu sportskog rezultata, ili njegovog dobivanja licence, smatra se prekidom članstva ili ugovornog odnosa (ukoliko postoji).<sup>2</sup>

Na tražitelje licence za **UEFA-ina ženska klupska natjecanja**, primjena stavka 2. i 4. ovog članka počinje tijekom Središnjeg postupka licenciranja klubova koji će se obaviti tijekom natjecateljske 2024./25. godine za licenciranu natjecateljsku 2025./26. godinu. Iznimno, za licenciranu natjecateljsku 2025./26. godinu trajanje članstva, sudjelovanje u natjecanju i svaka promjena pravnog oblika kluba iz stavka 2. i 4. ovog članka je najmanje **jednu** natjecateljsku godinu koja prethodi početku licencirane natjecateljske 2025./26. godine.

Tražitelj licence mora imati sjedište u Republici Hrvatskoj.

Tražitelj licence ne može biti fizička osoba.

Tražitelja licence u Središnjem postupku može zastupati samo osoba koja je kao njegov punomoćnik navedena u dokumentaciji koja se prilaže uz Molbu za licencu, i/ili odvjetnik koji ima punomoć o zastupanju tražitelja licence.

#### Članak 14.

Tražitelj licence mora u cijelosti odgovarati i imati isključivu kontrolu nad svim nogometnim aktivnostima koje su povezane sa sudjelovanjem u nacionalnim i međunarodnim klupskim nogometnim natjecanjima, kao i za finansijske aktivnosti kluba. Tražitelj licence ne može biti izravno ili neizravno u vlasništvu, ili kontroliran, od strane pravne ili fizičke osobe koja ima odlučujući utjecaj na drugi klub, koji ima pravo sudjelovanja u istoj razini natjecanja kao i tražitelj licence. Na sve ostale odnose koji su vezani uz članstvo, vlasništvo i upravljanje u tražitelju licence odgovarajuće se primjenjuju odredbe važećeg *Zakona o sportu*.

---

<sup>2</sup> UEFA može odobriti izuzeće od pravila „dvije godine“. Više detalja o načelima i postupku u svezi s takvim izuzećima, vidi Dodatak A UEFA-inog Pravilnika o licenciranju klubova za ženska klupska natjecanja.

Tražitelj licence je posebno odgovoran osigurati:

- a) Potpunu odgovornost za nogometnu ekipu sastavljenu od registriranih igrača/ica koji/e sudjeluju u nacionalnim i međunarodnim klupskim natjecanjima;
- b) Davatelju licence dostaviti sve potrebne informacije i/ili dokumente relevantne da se dokaže da su sve obveze iz licenciranja ispunjene, a koje se odnose na sportske, kriterije društvene odgovornosti i održivosti okoliša, infrastrukturne, pravne, finansijske i kriterije administracije i stručnog osoblja, a koji su utvrđeni ovim Pravilnikom;
- c) Davatelju licence dostaviti sve potrebne informacije o izvještajnom subjektu koje se odnose na sportske, kriterije društvene odgovornosti i održivosti okoliša, infrastrukturne, pravne, finansijske i kriterije administracije i stručnog osoblja a koji su utvrđeni ovim Pravilnikom. [Davatelj licence](#) treba u slučaju svakog tražitelja licence ocijeniti da li je isti izabrao odgovarajući opseg izvještavanja za svrhu licenciranja klubova. U tom smislu, tražitelj licence mora zajedno s **finansijskim izvještajima** dostaviti cjelovitu pravnu strukturu grupe (u grafičkom prikazu), koja je odobrena od strane uprave tog tražitelja licence;
- d) Davatelju licence dostaviti sve ostale informacije i dokumente koji su relevantni za donošenje odluka u smislu ovog Pravilnika; i
- e) Tražitelj licence niti jednu od svojih obveza iz ovog Pravilnika ne smije prenijeti na drugi klub/ pravni subjekt.

### Članak 15.

Tražitelj licence treba podnijeti pisanu molbu za izdavanje licence. Sastavni dio molbe je izjava tražitelja licence da će ispunjavati obveze sustava licenciranja klubova HNS-a.

Molba se podnosi posebno za svako natjecanje za koje se traži izdavanje odgovarajuće licence.

Podnošenjem molbe za licencu za pojedino natjecanje, Tražitelj licence se obvezuje sudjelovati u natjecanju za koje mu bude izdana licenca.

Nakon izdavanja licence, tražitelj licence postaje primatelj licence.

## LICENCE

### Članak 16.

Sukladno odredbama ovog Pravilnika HNS izdaje šest vrsti licenci.

Klubovi koji su se svojim sportskim rezultatima kvalificirali u [UEFA-ina klupska natjecanja](#) moraju dobiti UEFA licencu koju je izdao HNS u skladu s odredbama ovog Pravilnika, osim u slučajevima kad se primjenjuju [članak 27. – članka 33.](#) ovog Pravilnika.

Klubovi koji su se svojim sportskim rezultatima kvalificirali u UEFA-ina ženska klupska natjecanja moraju dobiti Licencu za UEFA-ina ženska klupska natjecanja koju je izdao HNS u skladu s odredbama ovog Pravilnika, osim u slučajevima kada se primjenjuju [članak 27.- članka 33.](#) ovog Pravilnika.

Klubovi koji su se svojim sportskim rezultatima kvalificirali u Hrvatsku nogometnu ligu (prvi stupanj) moraju dobiti Licencu za HNL koju je izdao HNS sukladno odredbama ovog Pravilnika.

Klubovi koji su se svojim sportskim rezultatima kvalificirali u Prvu nogometnu ligu (drugi stupanj) moraju dobiti Licencu za Prvu NL koju je izdao HNS sukladno odredbama ovog Pravilnika.

Klubovi koji su se svojim sportskim rezultatima kvalificirali u Drugu nogometnu ligu (treći stupanj) moraju dobiti Licencu za Drugu NL koju je izdao HNS sukladno odredbama ovog Pravilnika.

Klubovi koji su se svojim sportskim rezultatima kvalificirali u Prvu hrvatsku nogometnu ligu za žene (prvi stupanj – žene) moraju dobiti Licencu za Prvu HNLŽ koju je izdao HNS sukladno odredbama ovog Pravilnika.

Licence se izdaju za svako natjecanje za koje je [tražitelj licence](#) podnio molbu. Ukoliko je tražitelju licence izdana [licenca](#) za natjecanje HNS-a za koje je podnio molbu, a on naknadno ne ostvari potreban sportski rezultat, licenca mu vrijedi za niži stupanj natjecanja u kojem će se natjecati osnovom ostvarenog sportskog rezultata.

Ukoliko tražitelju odbiju izdati licencu za natjecanje za koje je podnio molbu, Tijela za licenciranje će u istom postupku odlučiti da li mu se izdaje licenca za natjecanje nižeg stupnja, ili mu se odbija izdavanje licence za sva natjecanja u kojima se provodi postupak licenciranja klubova.

Licence se izdaju godišnje i ističu bez prethodne obavijesti na kraju natjecateljske godine za koju su izdane.

Primatelj licence ne može odustati od licence.

Licenca koju je izdao HNS je neprenosiva.

### Članak 17.

Tražitelj / primatelj licence obvezan je redovito obavještavati Odjel za licenciranje klubova o svim promjenama u elementima koji čine kriterije za izдавanje licence, te o svakom događaju koji je nastao nakon podnošenja dokumentacije za licenciranje Davatelju licence, te koji predstavlja značajnu promjenu u odnosu na informacije koje su prethodno dostavljene, uključujući promjenu pravnog oblika tražitelja licence, pravne strukture grupe ili identiteta. Tražitelj / primatelj licence je o navedenim promjenama obvezan obavijestiti Odjel za licenciranje klubova **u roku od 10 dana od dana nastale promjene**. Odjel za licenciranje klubova može i sam, ukoliko ima saznanja da je došlo do promjena, zatražiti od tražitelja/ primatelja licence da mu dostavi nove informacije i ocijeniti da li tražitelj/primatelj licence još uvijek ispunjava kriterije za licenciranje klubova.

### Članak 18.

Tijekom licencirane natjecateljske godine Tijela za licenciranje mogu opozvati licencu ukoliko primatelj licence:

- a) više ne ispunjava bilo koji od uvjeta za izdavanje odgovarajuće licence;
- b) krši bilo koju od svojih obveza iz ovog Pravilnika.

Čim se predviđi opoziv UEFA licence ili Licence za UEFA-ina ženska klupska natjecanja, Odjel za licenciranje klubova odmah o tome obavještava UEFA-u.

U slučaju da se predviđi opoziv Licence za HNL, ili Licence za Prvu NL , ili Licence za Drugu NL, ili Licence za Prvu HNLŽ Odjel za licenciranje klubova odmah o tome obavještava Izvršni odbor HNS-a.

### **Članak 19.**

Ukoliko je primatelju [licenca](#) opozvana tijekom [licencirane natjecateljske godine](#), [Davatelj licence](#) može taj klub kazniti sukladno odredbama Disciplinskog pravilnika HNS-a, ili isključiti iz natjecanja HNS-a, o čemu odluku donosi Disciplinska komisija HNS-a, odnosno Izvršni odbor Saveza (isključenje iz natjecanja HNS-a).

U slučaju opoziva UEFA licence ili licence za UEFA-ina ženska klupska natjecanja, UEFA zadržava pravo kazniti ili isključiti klub iz UEFA-inih klupskih natjecanja temeljem primjenjivih odredaba relevantnih pravilnika UEFA-e.

### **Članak 20.**

Davatelj licence može utvrditi iznos pristojbe za administrativne i organizacijske troškove postupka licenciranja, koju plaća [tražitelj licence](#).

Davatelj licence može utvrditi iznos pristojbe za žalbu na odluke Komisije za licenciranje.

## **SREDIŠNJI POSTUPAK LICENCIRANJA KLUBOVA**

### **Članak 21.**

Središnji postupak licenciranja klubova je postupak u kojem Odjel za licenciranje klubova i Tijela za licenciranje ispituju i odlučuju o tome da li tražitelj licence ispunjava kriterije za licenciranje klubova i druge uvjete za dobivanje licence propisane ovim Pravilnikom.

Neovisno tijelo, odobreno od UEFA-e na godišnjoj osnovi certificira središnji postupak licenciranja klubova u skladu sa Standardom kvalitete licenciranja klubova koji je usvojila UEFA.

Središnji postupak licenciranja klubova započinje 31. prosinca kad Odjel za licenciranje klubova tražiteljima licence dostavlja dokumentaciju za licenciranje i završava 31. svibnja dostavom popisa odluka o licencama UEFA-i (u načelu).

## **Članak 22.**

Sve radnje i postupci procjena u Središnjem postupku licenciranja klubova i njihovi rokovi utvrđeni su u grafičkom i pisanom prikazu u [Dodatku I.](#) koji čini sastavni dio ovog Pravilnika.

Postupci procjene ispunjenja finansijskih kriterija posebno se opisuju u [poglavlju VI. – Finansijski kriteriji](#) ovog Pravilnika.

## **Članak 23.**

[Davatelj licence](#) jamči da se sve radnje poduzete u Središnjem postupku licenciranja klubova temelje na načelu jednakog postupanja prema svim stranama.

## **Članak 24.**

Svi dokumenti koje tražitelj/primatelj licence dostavlja Davatelju licence uz molbu za izdavanje licence, ili žalbu na odluku Komisije za licenciranje ili nakon izdavanja licence, ukoliko nisu sastavljeni na hrvatskom jeziku, moraju biti dostavljeni na jeziku originala, te s prijevodom na hrvatski jezik ovjerenim od sudskog tumača.

## **Članak 25.**

Svi rokovi u Središnjem postupku licenciranja klubova računaju se na sljedeći način:

- a) Kad je rok određen po danima, dan u koji je dostava ili priopćenje izvršeno ne uračunava se u rok, već se za početak roka uzima prvi idući dan.
- b) Početak i tijek rokova ne sprečavaju nedjelje i dani državnih blagdana. Ako posljednji dan roka pada u nedjelju ili na dan državnog blagdana, rok ističe prvog idućeg radnog dana.
- c) Podnesci se dostavljaju isključivo elektroničkim putem u obliku kako je objavio Odjel za licenciranje klubova. Podnesak je podnesen u roku, ako je upućen prije nego što je rok istekao.

## **Članak 26.**

Davatelj licence pisane dokumente tražitelju/primatelju licence dostavlja elektroničkim putem.

Odluke Tijela za licenciranje dostavljaju se elektroničkim putem.

Odluka sadrži:

- datum donošenja;
- imena članova tijela koje je donijelo odluku i kvorum;
- imena stranaka i njihovih predstavnika;
- zahtjev i očitovanja stranaka;
- obrazloženje odluke u smislu činjenica i propisa;
- odluku, uključujući troškove;
- potpis predsjednika ili dopredsjednika odnosnog tijela koje je donijelo odluku;
- ako je primjenjivo, pouku o pravnom lijeku, odnosno pravo na žalbu Žalbenom tijelu za licenciranje (oblik, rok za žalbu, i sl.).

## **POSEBNO DOPUŠTENJE ZA ULAZAK U UEFA-ina KLUPSKA NATJECANJA**

## **Članak 27.**

Ako se klub osnovom svojih sportskih rezultata kvalificira u UEFA natjecanje, ali uopće nije prošao niti jedan postupak licenciranja, odnosno prošao je postupak licenciranja koji je niži / nije jednak onom koji se primjenjuje za UEFA licencu ili Licencu za UEFA-ina ženska klupska natjecanja prema ovom Pravilniku, jer pripada ligi različitoj od Hrvatske nogometne lige (prvi stupanj) ili Prve hrvatske nogometne lige za žene, radi ulaska u UEFA-ina klupska natjecanja za takav klub Davatelj licence u ime tog kluba može od UEFA-e zahtijevati izvanrednu primjenu sustava licenciranja kluba.

Na osnovu takve izvanredne primjene, UEFA može dati tom klubu posebno dopuštenje za ulazak u odgovarajuće UEFA-ino klupsko natjecanje, što također podliježe propozicijama relevantnog UEFA-inog klupskog natjecanja. Takva se izvanredna primjena primjenjuje samo na određeni klub i na tu odnosnu natjecateljsku godinu.

### **Članak 28.**

UEFA određuje rokove i minimum kriterija za izvanrednu primjenu sustava licenciranja klubova, kako je opisano relevantnim odredbama [UEFA-inih pravilnika o licenciranju](#) te o tim kriterijima obavještava Davatelja licence do najkasnije 31. kolovoza godine koja prethodi [licenciranoj natjecateljskoj godini](#).

### **Članak 29.**

Do roka koji je objavila UEFA Davatelj licence će pisanim putem obavijestiti UEFA-u o svakom takvom zahtjevu za izvanrednu primjenu, pri čemu navodi naziv/nazine odnosnog kluba/klubova.

### **Članak 30.**

Davatelj licence je obvezan obavijestiti odnosni klub/klubove o kriterijima, radi ocjenjivanja u izvanrednom postupku na razini HNS-a, te poduzeti hitne mjere s klubom/klubovima za pripremu tog postupka.

### **Članak 31.**

Odosni klub/klubovi uz izvanrednu molbu mora/ju Davatelju licence dostaviti potrebnu dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjenje kriterija. [Davatelj licence](#) će ocijeniti klubove prema utvrđenim minimalnim standardima i UEFA-i u roku koji je odredila UEFA na jednom od UEFA-inih službenih jezika dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- a) Pisani zahtjev za posebno odobrenje za ulazak u odgovarajuće [UEFA-ino klupsko natjecanje](#);
- b) Preporuku Davatelja licence koja se temelji na obavljenoj procjeni (uključujući datume i imena osoba koje su ocjenjivale klub/klubove);
- c) Sve dokumentirane dokaze koje je/su dostavio/dostavili odnosni klub/klubovi i Davatelj licence, na zahtjev UEFA-e;
- d) Sve druge dokumente koje tijekom postupka izvanredne primjene zatraži UEFA.

### **Članak 32.**

UEFA svoju odluku temelji na primljenoj dokumentaciji i daje posebno dopuštenje takvom klubu za ulazak u odgovarajuća UEFA-ina klupska natjecanja, ako je isti ispunio sve kriterije te ako se taj klub stvarno kvalificirao osnovom svih sportskih rezultata.

UEFA takvu odluku dostavlja Davatelju licence, koji ju prosljeđuje odnosnom/odnosnim klubu/klubovima.

Žalbe protiv konačnih odluka UEFA-e mogu se u pisanom obliku podnijeti Arbitražnom sudu za sport (CAS) u Lausanne, Švicarska, u skladu s relevantnim odredbama Statuta UEFA-e.

### **Članak 33.**

Ukoliko odnosni klub/klubovi bude/budu sportski eliminirani tijekom ovog postupka izvanredne primjene, [Davatelj licence](#) o tome odmah obavještava UEFA-u te se ovaj postupak odmah prekida, bez donošenja odluke. Takav prekinuti postupak ne može se kasnije ponovno pokrenuti.

## **PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 34.**

UEFA-ino Tijelo za finansijsku kontrolu klubova, UEFA-ina administracija ili njena imenovana agencija, ocjenjivač ili drugo tijelo zadržavaju pravo da u bilo koje vrijeme provode provjere sukladnosti kod Davatelja licence te kod tražitelja/primatelja licence.

Cilj ovih provjera sukladnosti je osigurati da su Davatelj licence, kao i [tražitelji](#) / primatelji licence ispunili svoje obveze iz ovog Pravilnika i da je licenca pravilno izdana u vrijeme kad je Davatelj licence donio konačnu odluku.

UEFA-ina administracija može ovlastiti ili dati nalog trećim stranama kao što su agencije, ocjenjivači ili druga tijela da provode provjere sukladnosti.

U skladu sa Statutom UEFA-e kao i obvezama Davatelja licence/tražitelja/primatelja licence iz ovog Pravilnika, te da bi ovlaštena treća strana poduzimala radnje u odnosu na provjere sukladnosti, Davatelj licence/tražitelj/primatelj licence treba i suglasan je učiniti dostupnima određene finansijske i druge informacije UEFA-i i trećoj strani ovlaštenoj za provođenje provjere sukladnosti.

Da bi se jamčilo da informacije koje su učinjene dostupnima UEFA-i i ovlaštenoj trećoj strani ostanu povjerljive, Davatelj licence/tražitelj/primatelj licence, UEFA i ovlaštena treća strana zaključit će sporazum o povjerljivosti. Takav sporazum o povjerljivost biti će uređen i tumačit će se u skladu sa švicarskim zakonima isključujući bilo kakav prijepor pravnih načela i međunarodnih sporazuma uključujući *Konvenciju Ujedinjenih naroda o ugovorima o međunarodnoj prodaji robe (CISG)*.

Svaki spor između UEFA-e i Davatelja licence/tražitelja/primatelja licence koji nastane ili do kojeg dođe vezano uz sporazum o povjerljivosti rješavat će isključivo Arbitražni sud za sport (CAS) sa sjedištem u Lausanne, Švicarska a u skladu s relevantnim odredbama Statuta UEFA-e.

Nakon što Davatelji licence UEFA-i dostavi popis odluka o licencama, u skladu s Poglavljem III. UEFA Pravilnika o licenciranju klubova i finansijskoj održivosti klubova započinje UEFA-in postupak nadzora klubova koji su primljeni na osnovu UEFA licence koju je izdao HNS (ili posebnim dopuštenjem UEFA-e za ulazak u UEFA-ina klupska natjecanja) i koji su se kvalificirali na temelju ostvarenog sportskog rezultata u UEFA-ina klupska natjecanja). Ovaj postupak nadzora klubova završava na kraju licencirane natjecateljske godine.

Nadležnosti, postupak, obveze, rokovi, uvjeti, itd. UEFA-inog nadzora klubova detaljno su opisani u Poglavlju III. UEFA Pravilnika o licenciranju klubova i finansijskoj održivosti.

### Članak 35.

Prvi postupak ocjenjivanja klubova u postupku licenciranja temeljem ovog pravilnika obavit će se tijekom natjecateljske 2024./25. godine a sukladno rokovima iz Središnjeg postupka licenciranja klubova kako je opisano u Dodatku I ovog Pravilnika.

Da bi stekli pravo sudjelovanja u prva tri stupnja prvenstvenih natjecanja nogometa za muškarce HNS-a, odnosno u natjecanju Hrvatske nogometne lige (prvi stupanj), Prve nogometne lige (drugi stupanj) i Druge nogometne lige (treći stupanj) svi klubovi moraju imati Licencu za HNL, odnosno za Licencu za Prvu NL, odnosno Licencu za Drugu NL.

Primjena Središnjeg postupka licenciranja klubova radi stjecanja prava sudjelovanja u natjecanju Prve HNLŽ (prvi stupanj - žene) obavit će se tijekom natjecateljske 2025./26. godine sukladno rokovima iz Središnjeg postupka licenciranja klubova kako je opisano u Dodatku I. ovog Pravilnika.

Da bi stekli pravo sudjelovanja u prvom stupnju prvenstvenog natjecanja za žene HNS-a, odnosno u natjecanju Prve HNLŽ (prvi stupanj - žene) počevši od natjecateljske 2026./27. godine svi klubovi moraju imati Licencu za Prvu HNLŽ.

### Članak 36.

Kad UEFA obavlja provjere kod Davatelja licence (vidi [članak 34.](#)), u slučaju prijepora o tekstu ovog Pravilnika na engleskom i hrvatskom jeziku, prednost ima tekst ovog Pravilnika na engleskom jeziku.

Sva prepiska između UEFA-e i Davatelja licence i/ili tražitelja/primatelja licence bit će na engleskom jeziku, te UEFA od Davatelja licence i/ili tražitelja/primatelja licence može zatražiti ovjerene prijevode dokumenata, na njihov trošak.

### Članak 37.

Odjel za licenciranje klubova će u obliku uputa, cirkularnih pisama ili drugih dokumenata izdati detaljnije odredbe potrebne za primjenu ovog Pravilnika.

Pravilnik o licenciranju i finansijskoj održivosti klubova HNS-a donesen 23.10.2023. prestaje vrijediti danom početka primjene ovog Pravilnika.

U skladu s relevantnim odredbama [UEFA-inih pravilnika o licenciranju](#), radi provjere njegove sukladnosti s [UEFA-inim pravilnicima o licenciranju](#) [Davatelj licence](#) obvezan je ovaj Pravilnik, na jednom od službenih jezika UEFA-e u propisanom roku dostaviti UEFA-i na uvid.

Ovaj Pravilnik se ne može mijenjati, niti dopunjavati tijekom Središnjeg postupka licenciranja klubova, osim ukoliko to prethodno nije odobrila UEFA.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu HNS-a.

Predsjednik

Marijan Kusić v.r.

Zagreb, 28.10.2024.

Broj: LIC-6862/24

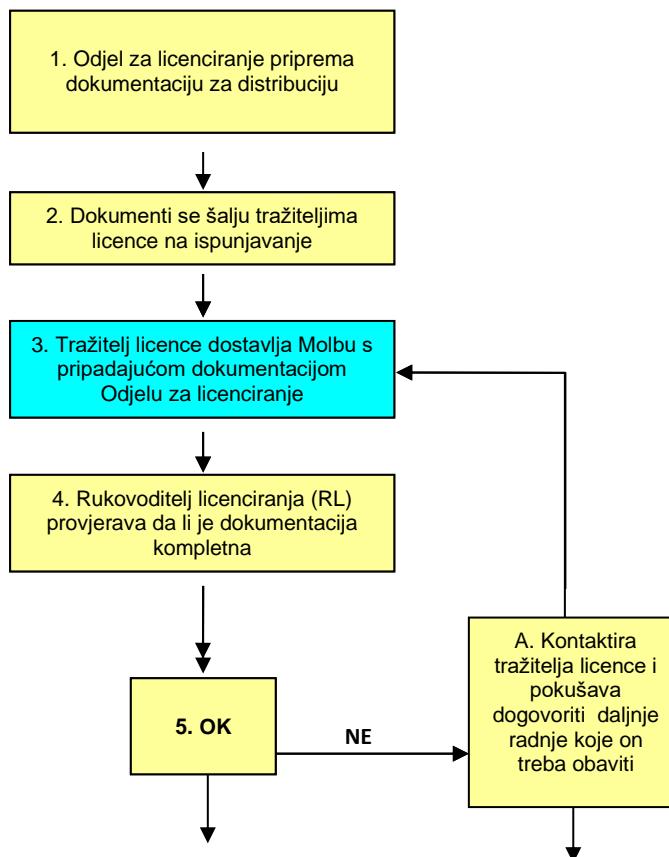
## Dodatak I.

### SREDIŠNJI POSTUPAK LICENCIRANJA KLUBOVA

Odjel za licenciranje klubova

Komisija za licenciranje /  
Žalbeno tijelo za licenciranje

Tražitelj licence / Primatelj licence



1. Odjel za licenciranje priprema paket dokumenata za licenciranje klubova koji sadržava Pravilnik o licenciranju i finansijskoj održivosti klubova, upitnike i obrasce koji se ispunjeni vraćaju.
2. Odjel za licenciranje klubova dokumentaciju dostavlja tražiteljima licence u električnom obliku.
3. Tražitelj licence kompletira i dostavlja Molbu i dokumentaciju u zadanim rokovima.
4. RL provjerava da li su dokumenti kompletni.
  - A. Od 5: tražitelj licence nije dostavio potrebne dokumente ili su ti dokumenti nepotpuni/netočni. RL dostavlja zahtjev tražitelju licence da dostavi sve informacije koje su nedostajale, ili  
Od 8: Odjel za licenciranje klubova označava područja za koja se od tražitelja licence traže dodatne informacije ili objašnjenja.

6. Dokumenti razvrstani i dostavljeni članovima/stručnjacima Odjela za licenciranje

DA

7. Članovi/stručnjaci Odjela za licenciranje pregledavaju pristigu dokumentaciju i daju svoja izvješća RL-u.

8. OK

DA

9. RL prima izvješća stručnjaka

6. RL razvrstava primljene informacije, bilježi ih i dostavlja odgovarajućim članovima/stručnjacima Odjela za licenciranje koji su nadležni za određenu skupinu kriterija.

7. Članovi Odjela za licenciranje (tj. pravni, finansijski stručnjak itd.) pregledavaju dostavljene podneske. Podnesci moraju biti potkrijepljeni odgovarajućim dokumentima (dokaz da je kriterij ispunjen). Odluka RL-a temelji se na mišljenju nadležnog stručnjaka o tome da li treba pristupiti sljedećem stupnju u obradi postojećih dokumenata ili ih treba vratiti tražitelju licence na dopunu.

9. RL pregledava izvješća i mišljenja stručnjaka.

10. RL ocjenjuje tražitelja. Na osnovu izvješća stručnjaka i/ili inspekcija (ako je potrebno), može identificirati problematična područja u kojima je potrebno dodatno ispitivanje.

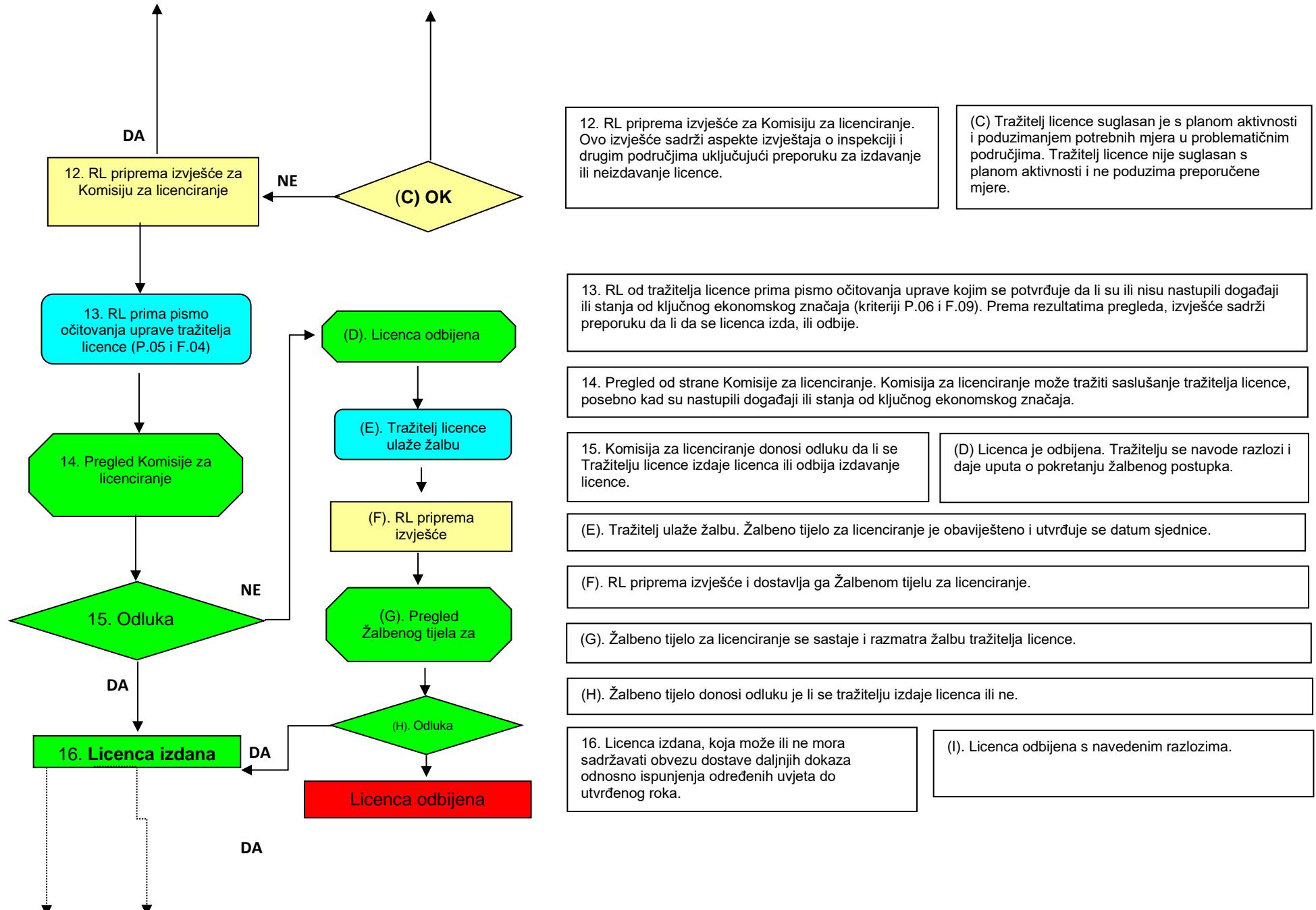
10. RL ocjenjuje tražitelja

DA

11. OK

(B) S tražiteljom raspraviti sva otvorena pitanja

(B) RL raspravlja s tražiteljem o problematičnim područjima ili neispunjenu. RL može zatražiti dodatna objašnjenja ili dokumente, ili odlučiti da se provedu inspekcije. Ukoliko se planira inspekcija, RL i tražitelj se sastaju i definiraju problematična područja i potencijalne aktivnosti koje će tražitelj poduzeti s ciljem ispravljanja nedostataka u rokovima koje je odredio RL.



19.  
Obveza  
ažuriranja

18. Obveza  
izvještavanja o  
naknadnim  
događajima

17. RL dostavlja UEFA-i,  
Komisiji za  
natjecanje/Izvršnom  
odboru HNS-a, popis  
odluka o licencama

17. RL dostavlja UEFA-i, Komisiji za natjecanje/Izvršnom odboru HNS-a popis odluka o licencama.

18. Primatelj licence odmah pismeno obavještava davatelja licence o svim naknadnim događajima koji mogu imati negativnog utjecaja na sposobnost kluba da nastavi djelovati s vremenski neograničenom mogućnošću poslovanja.

19. Primatelj licence mora pripremiti ažurirane verzije budućih finansijskih podataka.

1. Rukovoditelj licenciranja (RL) priprema dokumente o licenciranju klubova koji sadržavaju kriterije (uključujući ovaj Pravilnik), upute, upitnike i obrasce koji se ispunjavaju i vraćaju Davatelju licence.
2. Odjel za licenciranje klubova distribuira pripremljeni paket dokumenata [tražiteljima licence](#) elektroničkim putem i postavlja ga na službenu internetsku stranicu HNS-a.
3. Tražitelj licence kompletira dokumente (upitnike, obrasce, itd.) i vraća ih Odjelu za licenciranje u propisanom roku(ovima). Ovi se dokumenti dostavljaju elektroničkim putem. Mogu se priložiti i dodatni dokumenti, ukoliko je to potrebno. Svaki ovaj dokument mora sadržavati naziv tražitelja licence i/ili stadiona (ako je primjenjivo), datum izdavanja, potpis i pečat.
4. Po primitku dokumenata od tražitelja licence, Rukovoditelj licenciranja provjerava jesu li oni kompletni i jesu li dostavljeni do propisanog roka.
5. Odluka:
  - korak 6 ili
  - korak (A)
6. Ako su dokumenti kompletni i dostavljeni u propisanom roku, Rukovoditelj licenciranja sortira primljene dokumente, evidentira ih i proslijeđuje ih na uvid nadležnim stručnjacima koji su odgovorni za pojedinu skupinu kriterija (npr. pravni dokumenti prosljeđuju se stručnjaku za pravne kriterije, finansijske informacije financijskom stručnjaku, itd.).
7. Imenovani stručnjaci primaju od Rukovoditelja licenciranja dokumente koje je dostavio tražitelj licence, pregledavaju dokumente, provjeravaju ispunjenje kriterija te podnose izvješće Rukovoditelju licenciranja u propisanom roku i na pripremljenim obrascima (liste provjere, izvješća, itd.). Ove provjere se moraju potkrijepiti odgovarajućim dokumentima (dokaz da su kriteriji ispunjeni), npr. ispunjenje *Kriterija I.01 Potvrde* - mora biti dokazano dostavljanjem kopija valjanih dozvola, odobrenja i potvrda nadležnih tijela javne vlasti kao i tijela lokalne samouprave.
8. Odluka:
  - korak 9 ili
  - korak (A)
9. Rukovoditelj licenciranja potvrđuje da su izvješća stručnjaka kompletna i vraćena u propisanom roku. Rukovoditelj licenciranja pregledava izvješća i mišljenja stručnjaka.

10. Rukovoditelj licenciranja ocjenjuje tražitelja licence. Na osnovu izvješća stručnjaka on može identificirati područja koja izazivaju sumnju i za koja mogu biti potrebna daljnja ispitivanja.

11. Odluka:

- korak 12 ili
- korak (B)

12. Ukoliko Rukovoditelj licenciranja ne identificira niti jedno područje za koje je potreban daljni uvid, priprema izvješće za Komisiju za licenciranje u propisanom roku. Ovo izvješće sadrži rezultate uvida (analiza primljenih dokumenata, te inspekcija na licu mesta, ukoliko su iste obavljene), te preporuku o izdavanju ili neizdavanju licence.

13. Rukovoditelj licenciranja prima pismo očitovanja uprave u kojem tražitelj licence navodi da li su nastali bilo kakvi događaji ili stanja od ključnog ekonomskog značaja (kriterij P.06 i F.09). Ovo Rukovoditelj licenciranja uključuje u svoje izvješće. Sukladno rezultatima pregleda, izvješće će sadržavati preporuku da li da se licenca izda ili odbije.

14. Komisija za licenciranje prima izvješće Rukovoditelja licenciranja u propisanom roku, pregledava ga, traži od Rukovoditelja licenciranja dodatna objašnjenja ili dokumente ukoliko je to potrebno i donosi odluku o izdavanju ili neizdavanju licence.

15. Odluka

- korak 15 ili
- korak (D).

16. Nakon uvida u dokumente tražitelja licence i izvješće Rukovoditelja licenciranja, Komisija za licenciranje donosi odluku o izdavanju licence. Izdavanje licence ovisi o tome da li tražitelj licence ispunjava sve kriterije stupnja „A“ koji su definirani ovim Pravilnikom. Odluka Komisije za licenciranje može sadržavati obvezu dostave dalnjih dokaza odnosno ispunjenja određenih uvjeta do utvrđenog roka.

17. Rukovoditelj licenciranja prima izvješće Komisije za licenciranje. Na osnovu odluka koje je donijela Komisija za licenciranje, Rukovoditelj licenciranja priprema popis tražitelja licence koji imaju pravo ući u [UEFA-ina klupska natjecanja](#) i/ili prvenstvena natjecanja nogometa za muškarce i žene HNS-a. [Popis odluka o licencama](#) šalje se UEFA-i, Komisiji za natjecanje HNS-a i Izvršnom odboru HNS-a u propisanom roku.

18. Nakon što je [licenca](#) izdana, do kraja [licencirane natjecateljske godine](#), primatelj licence mora redovito i u pisnom obliku obavještavati Davatelja licence o svim naknadnim događajima, za koje u bilo koje vrijeme sazna a koji mogu u značajnu sumnju dovesti sposobnost primatelja licence da nastavi vremenski neograničeno poslovati najmanje do kraja licencirane natjecateljske godine.
19. Primatelj licence mora pripremiti i predati ažuriranu verziju budućih finansijskih informacija. Ažurirane buduće finansijske informacije moraju kao minimum biti pripremljene na kvartalnoj osnovi.

Od koraka 5:

Ukoliko dokumenti nisu kompletni ili nisu dostavljeni u propisanom roku, Rukovoditelj licenciranja kontaktira tražitelja licence kako bi se pokušali dogоворити о sljedećим aktivnostima koje treba poduzeti (npr. zatražiti informacije, dodatne dokumente, upitnik ili obrazac koji nedostaje).

(B) Od koraka 8:

Ukoliko stručnjak utvrdi područja za koja su potrebne dodatne informacije, putem Odjela za licenciranje kontaktira tražitelja licence kako bi s njim raspravio sva pitanja i dobio objašnjenja, i pokušao dogоворити koje aktivnosti treba poduzeti.

Ukoliko Rukovoditelj licenciranja utvrdi područja za koja je potreban daljnji uvid (neispunjavanje određenih kriterija, pogreške, nedostatak informacija, itd.), kontaktira tražitelja licence da bi raspravio sva otvorena pitanja. Rukovoditelj licenciranja može zatražiti dodatna objašnjenja ili dokumente, ili može odlučiti da se provede inspekcija na licu mjesta.

Oni određuju potencijalne aktivnosti koje tražitelj licence treba poduzeti, kao i rokove u kojima to treba učiniti, a kako bi se ispravili utvrđeni nedostaci.

(C) Odluka.

Dvije mogućnosti:

- i. Ukoliko se tražitelj licence suglaša s Rukovoditeljem licenciranja o aktivnostima koje treba poduzeti, tada se treba vratiti na korak 10.
- ii. Ukoliko se tražitelj licence ne suglaša s izvješćem Rukovoditelja licenciranja i odbije dostaviti nove informacije ili poduzeti potrebne aktivnosti, tada se treba vratiti na korak 12.

(D) Nakon pregleda dokumenata tražitelja licence i izvješća Rukovoditelja licenciranja, Komisija za licenciranje donosi odluku o neizdavanju licence. Odluka treba sadržavati detaljno obrazloženje odluke o odbijanju i tražitelju licence se daje mogućnost da uloži žalbu Žalbenom tijelu za licenciranje.

- (E) Tražitelj licence podnosi žalbu. Žalbeno tijelo za licenciranje je obaviješteno i utvrđen je datum sjednice. Predsjednik Žalbenog tijela utvrđuje konačni rok za dostavu dopunske dokumentacije uz žalbu.
- (F) Rukovoditelj licenciranja priprema izvješće i dostavlja ga Žalbenom tijelu za licenciranje. Izvješće sadrži područja koja izazivaju sumnju i razloge zbog kojih je odbijeno izdavanje licence.
- (G) Žalbeno tijelo za licenciranje održava sjednicu i razmatra žalbu tražitelja licence. Žalbeno tijelo za licenciranje može od Rukovoditelja licenciranja i/ili tražitelja licence zatražiti dodatne informacije i/ili dokumente.
- (H) Odluka:
  - Dvije mogućnosti:
  - Korak 16. ili korak (I)
- (I) Nakon pregleda dokumenata koje je dostavio tražitelj licence i izvješća Rukovoditelja licenciranja, Žalbeno tijelo za licenciranje odbija izdati licencu. Odluka Žalbenog tijela za licenciranje detaljno navodi razloge i područja za odbijanje licence.

Ispunjene korake 18. i 19. ocjenjuje se u odnosu na sljedeći Središnji postupak licenciranja klubova.

## RASPORED SREDIŠNJEG POSTUPKA LICENCIRANJA KLUBOVA

SREDIŠNJI POSTUPAK LICENCIRANJA KLUBOVA	UEFA / HNL (UEFA licenca i Licenca za HNL)	UWCL (Licenca za UEFA-ina ženska klupska natjecanja)	Prva NL (Licenca za Prvu NL )	Druga NL (Licenca za Drugu NL)	Prva HNLŽ (Licenca za Prvu HNLŽ)
1./2. Odjel za licenciranje klubova Davatelja licence (HNS) priprema i elektroničkim putem dostavlja <a href="#">tražiteljima licence</a> paket dokumenata o licenciranju klubova koji sadržava Pravilnik o licenciranju i finansijskoj održivosti klubova, upute, upitnike i obrasce koji se ispunjeni vraćaju.	<b>31.12.</b>	<b>31.12.</b>	<b>31.12.</b>	<b>31.12.</b>	<b>31.12.</b>
3. Tražitelj licence kompletira i vraća informacije i dokumentaciju u zadanim rokovima. <i>*Iznimno rok za dostavu finansijske dokumentacije i informacija je 01.04.</i> Rok za finansijski kriterij F.09 definiran je u čl. 30. Finansijskih kriterija ovog Pravilnika.	<b>31.01. (01.04.)*</b>	<b>31.01. (01.04.)*</b>	<b>31.01. (01.04.)*</b>	<b>31.01. (01.04.)*</b>	<b>31.01. (01.04.)*</b>
4. Rukovoditelj licenciranja provjerava da li je dokumentacija kompletna i da li je dostavljena u zadanom roku.					
5.A. Ako tražitelj licence nije dostavio sve potrebne dokumente ili su ti dokumenti nepotpuni/netočni Rukovoditelj licenciranja kontaktira tražitelja licence da dostavi sve informacije koje su nedostajale.					
6. Rukovoditelj licenciranja razvrstava primljene informacije, bilježi ih i dostavlja članovima/stručnjacima Odjela za licenciranje koji su nadležni za određenu skupinu kriterija.					
7. Imenovani članovi Odjela za licenciranje (tj. pravni, finansijski stručnjak itd.) pregledavaju dostavljene podneske. Podnesci moraju biti potkrijepljeni odgovarajućim dokumentima (dokaz da je kriterij ispunjen). Odluka Rukovoditelja licenciranja temelji se na mišljenju nadležnog stručnjaka o tome da li treba pristupiti sljedećem stupnju u obradi postojećih dokumenata ili ih treba vratiti tražitelju licence na dopunu.					
8. (A).: Rukovoditelj licenciranja označava područja za koja se od tražitelja licence traže dodatne informacije ili objašnjenja.					
9. Rukovoditelj licenciranja pregledava izvješća i mišljenja stručnjaka.					
10. Rukovoditelj licenciranja ocjenjuje tražitelja licence. Na osnovu izvješća stručnjaka i/ili inspekcija, može označiti područja u kojima mogu biti potrebna daljnja ispitivanja.					

SREDIŠNJI POSTUPAK LICENCIRANJA KLUBOVA	UEFA / HNL (UEFA licenca i Licenca za HNL)	UWCL (Licenca za UEFA-ina ženska klupska natjecanja)	Prva NL (Licenca za Prvu NL )	Druga NL (Licenca za Drugu NL)	Prva HNLŽ (Licenca za Prvu HNLŽ)
11.(B): Rukovoditelj licenciranja raspravlja s tražiteljom licence o svim područjima za koja postoji sumnja ili ih tražitelj licence ne ispunjava, pogreške, manjak informacija, itd. RL može zatražiti daljnja objašnjenja, dodatne dokumente ili odlučiti da se na licu mjesta obavi inspekcija. Ukoliko se planira inspekcija, Rukovoditelj licenciranja i tražitelj licence će se sastati, definirati problem i potencijalne radnje koje tražitelj licence mora poduzeti a u skladu s rokovima koje mu odredi Rukovoditelj licenciranja.					
12. (C): Tražitelj licence je suglasan s planom aktivnosti i poduzima potrebne radnje da bi se označila problematična područja. Tražitelj licence nije suglasan s planom aktivnosti i ne poduzima preporučene radnje.					
12. Rukovoditelj licenciranja kompletira izvješće za Komisiju za licenciranje. Izvješće sadrži aspekte izvještaja o obavljenim inspekциjama i drugim područjima, te preporuku za izdavanje ili neizdavanje licence.					
13. Rukovoditelj licenciranja prima pismo očitovanja uprave tražitelja licence (kriterij F.09.).					
14. Komisija za licenciranje (tijelo prvog stupnja) obavlja pregled dokumentacije.					
15. Komisija za licenciranje donosi odluku o izdavanju licence Tražitelju.	27.04.	27.04.	27.04.	27.04.	27.04.
15.D. <u>Licenca</u> je odbijena. Tražitelju se navode razlozi za odbijanje i daje uputa za pokretanje žalbenog postupka.	30.04.	30.04.	30.04.	30.04.	30.04.
15.E. Tražitelj licence ulaže žalbu. Žalbeno tijelo za licenciranje obaviješteno je o žalbi i utvrđuje se datum sjednice. Predsjednik Žalbenog tijela utvrđuje konačni rok za dostavu dopune dokumentacije uz žalbu. Dokumentacija dostavljena nakon ovog roka neće biti uzeta u obzir pri donošenju konačnih odluka o licencama.	10.05.	10.05.	10.05.	10.05.	10.05.
15.F. Rukovoditelj licenciranja priprema izvješće i dostavlja ga Žalbenom tijelu za licenciranje.					
15.G. Žalbeno tijelo za licenciranje se sastaje i razmatra žalbu tražitelja licence					
16. H. Žalbeno tijelo za licenciranje donosi odluku o izdavanju licence tražitelju.	27.05.	27.05.	27.05.	27.05.	27.05.
16. I. Žalbeno tijelo za licenciranje donosi odluku o odbijanju izdavanja licence.	27.05.	27.05.	27.05.	27.05.	27.05.

SREDIŠNJI POSTUPAK LICENCIRANJA KLUBOVA	UEFA / HNL (UEFA licenca i Licenca za HNL)	UWCL (Licenca za UEFA-ina ženska klupska natjecanja)	Prva NL (Licenca za Prvu NL )	Druga NL (Licenca za Drugu NL)	Prva HNLŽ (Licenca za Prvu HNLŽ)
17. Rukovoditelj licenciranja dostavlja UEFA-i, Komisiji za natjecanje HNS-a i Izvršnom odboru HNS-a popis licenciranih tražitelja licence u roku od 7 (sedam) dana od njihove konačnosti, a najkasnije do propisanog roka.	UEFA Rok <b>29.05.</b> <b>(u načelu 31.05.)</b>	UEFA Rok <b>29.05.</b> <b>(u načelu 31.05.)</b>	<b>29.05.</b>	<b>29.05.</b>	<b>29.05.</b>
18. Obveza primatelja licence izvještavanja o naknadnim događajima.	<b>licencirana natjecateljska godina</b>				
19. Obveza ažuriranja budućih finansijskih informacija.	<b>15.07.</b> <b>15.10.</b> <b>(15.01.)</b>	n/p	<b>15.07.</b> <b>15.10.</b> <b>(15.01.)</b>	<b>15.07.</b> <b>15.10.</b> <b>(15.01.)</b>	n/p

\*\* Primatelji UEFA licence koju je izdao HNS (ili posebnog dopuštenja UEFA-e za ulazak u [UEFA-ina  
klupska natjecanja](#)) te koji su se kvalificirali na temelju ostvarenog sportskog rezultata u UEFA-ina klupska natjecanja podliježu UEFA-inom nadzoru klubova u skladu s Poglavljem III. UEFA Pravilnika o licenciranju klubova i finansijskoj održivosti. Ovaj postupak nadzora klubova završava na kraju [licencirane natjecateljske godine](#).

\*\*licencirana natjecateljska godina

## Dodatak II.

### KRITERIJI LICENCIRANJA KLUBOVA

#### I. SPORTSKI KRITERIJI

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						O P I S
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
S.01	A	A	A	A	A	B	<p><b>ODOBRENI PROGRAM RAZVOJA MLAĐIH UZRASTA</b></p> <p>Tražitelj licence mora Davatelju licence dostaviti <b>pisani program razvoja mlađih uzrasta</b>, čiju provedbu <a href="#">Davatelj licence</a> redovito provjerava te procjenjuje njegovu kvalitetu.</p> <p>Pisani program razvoja mlađih uzrasta <b>mora sadržavati najmanje</b> sljedeća područja:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) <b>Ciljevi i strategija</b> razvoja mlađih uzrasta;</li><li>b) <b>Organizacija sektora</b> mlađih uzrasta (npr. škola nogometa) što uključuje: organizacijsku shemu, tijela upravljanja, odnos s tražiteljom licence, ekipe mlađih uzrasta, itd.;</li><li>c) <b>Kvalificirano osoblje</b> za rad s mlađim uzrastima (stručno, medicinsko, administrativno, itd. te propisane minimalne kvalifikacije);</li><li>d) <b>Infrastruktura</b> namijenjena sektoru mlađih uzrasta (dostupnost objekata za treniranje i utakmice, itd.);</li><li>e) <b>Finansijska sredstva</b> (raspoloživi proračun, članarine, sredstva lokalne samouprave, te ostali izvori financiranja);</li><li>f) <b>Programi nogometne obuke</b> za različite dobne uzraste (vještine nogometne igre, stručno-taktičke, funkcionalno-motoričke sposobnosti);</li><li>g) <b>Obrazovni programi</b> (Pravila nogometne igre, Anti-Doping, integritet, antirasizam, i sl.);</li><li>h) <b>Zdravstvena skrb</b> o igračima/cama mlađih uzrasta (uključujući redovne zdravstvene pregledе i ažuriranje zdravstvenih kartona);</li><li>i) <b>Razdoblje valjanosti</b> programa (najmanje tri, a najviše sedam godina);</li></ul> <p>Tražitelj licence mora Davatelju licence dostaviti <b>godišnju analizu</b> provedbe programa razvoja mlađih uzrasta te ostvarenih rezultata, a u odnosu na ciljeve i strategiju razvoja mlađih uzrasta po područjima opisanim pod točkama a), b), c), d), e), f), g) i h) ovog kriterija.</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
							<p><b>Licenca za UEFA-ina ženska klupska natjecanja:</b> Pored prije navedenog, Program razvoja mlađih uzrasta treba sadržavati zasebno poglavje koje opisuje aktivnosti promocije i razvoja ženskog nogometa.</p> <p><b>Sve licence:</b> <b>U svrhu licenciranja</b> prema ovom Pravilniku, tražitelj licence ne treba Davatelju licence dostaviti prethodno dostavljeni program razvoja mlađih dobnih uzrasta, već samo izjavu kojom potvrđuje da u međuvremenu u programu nije bilo nikakvih izmjena i dopuna, osim u slučaju:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A. Utvrđenog neprovođenja programa;</li> <li>B. Isteke razdoblja valjanosti programa;</li> <li>C. Posebnog zahtjeva Davatelja licence; i</li> <li>D. Promjene u potrebnom minimumu sadržaja programa.</li> </ul>
S.02	A	A	A	A	A	A	<p><b>REGISTRACIJE IGRAČA/ICA I UGOVORA</b></p> <p><b>Tražitelj licence</b> posebno je odgovaran osigurati da su svi njegovi igrači/ce registrirani/e u nadležnom ŽNS-u, odnosno HNS-u u skladu s relevantnim odredbama <i>FIFA Pravilnika o statusu i transferima igrača</i>, odnosno u skladu s relevantnim odredbama <i>Pravilnika o statusu igrača i registracijama HNS-a</i>. Svi/e igrači/ce profesionalni/e igrači/ce moraju imati pisane ugovore s tražiteljom licence, koji su zaključeni u skladu s relevantnim odredbama <i>FIFA Pravilnika o statusu i transferima igrača</i>, odnosno u skladu s relevantnim odredbama <i>Pravilnika o statusu igrača i registracijama HNS-a</i>, a koji su ugovori ovjereni kod HNS-a.</p> <p>Tražitelj licence posebno je odgovoran poštivati relevantne odredbe o ustupanju igrača/ica <i>FIFA Pravilnika o statusu i transferima igrača</i>, odnosno relevantne odredbe <i>Pravilnika o statusu igrača i registracijama HNS-a</i>.</p>
S.03	A	A	A	A	A	A	<p><b>MOMČADI / EKIPE MLAĐIH UZRASTA</b></p> <p><b>UEFA Licenca, Licenca za HNL, Licenca za Prvu NL i Licenca za Drugu NL:</b></p> <p>Tražitelj licence mora imati najmanje sljedeće:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) <b>Pet momčadi mlađih uzrasta</b> prema dobnim uzrastima i to:             <ol style="list-style-type: none"> <li>a) <b>Dvije</b> momčadi u dobnom rasponu od 15. - 19. godine (kadeti i juniori);</li> <li>b) <b>Dvije</b> momčadi u dobnom rasponu od 10. - 15. godine (pioniri);</li> <li>c) <b>Jednu</b> momčad mlađu od 10. godine (početnici).</li> </ol> </li> </ol>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						O P I S
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
							<p><b>Licenca za UEFA-ina ženska klupska natjecanja i Licenca za Prvu HNLŽ:</b>  Tražitelj licence mora imati najmanje <b>tri ekipe</b> mlađih uzrasta u dobnom rasponu od 12. – 19. godine (početnice, pionirke i kadetkinje).</p> <p><b>Sve licence:</b>  Momčadi/ekipe mlađih uzrasta moraju sudjelovati u službenim natjecanjima HNS-a ili programima koje priznaje HNS, i igraju se na nacionalnoj, regionalnoj ili lokalnoj razini sukladno Odluci o sustavu stalnih natjecanja HNS-a i Pravilnika o nogometnim natjecanjima HNS-a, a što potvrđuje povjerenički odgovarajućeg natjecanja.</p> <p>2) Svi igrači/ce mlađih dobnih uzrasta moraju biti registrirani/e u ŽNS-u i/ili HNS-u, s time da svaki tražitelj licence mora imati minimalno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) <b>UEFA licenca i Licenca za HNL : 120</b> registriranih igrača mlađih dobnih uzrasta.</li> <li>b) <b>Licenca za UEFA-ina ženska klupska natjecanja: 60</b> registriranih igračica mlađih dobnih uzrasta.</li> <li>c) <b>Licenca za Prvu NL : 100</b> registriranih igrača mlađih dobnih uzrasta.</li> <li>d) <b>Licenca za Drugu NL: 100</b> registriranih igrača mlađih dobnih uzrasta.</li> <li>e) <b>Licenca za Prvu HNLŽ: 60</b> registriranih igračica mlađih dobnih uzrasta.</li> </ul>
<b>S.04</b>	A	A	A	A	A	A	<p><b>OBRAZOVANJE MLAĐIH IGRAČA/ICA I SURADNJA SA ŠKOLAMA</b></p> <p><b>Tražitelji licence</b> mora jamčiti da svi igrači/ice njegovih momčadi/ekipa mlađih uzrasta imaju mogućnost obveznog školovanja sukladno državnim propisima, te je dužan sustavno raditi na suradnji i povezivanju nogometnih i školskih klubova.</p> <p>Tražitelj licence mora također osigurati da svi igrači/ce koji su uključeni/e u momčadi/ekipe mlađih uzrasta imaju mogućnost nastavka nenogometnog obrazovanja (obvezno ili stručno obrazovanje).</p>
<b>S.05</b>	A	A	A	A	A	A	<p><b>ZDRAVSTVENA SKRB O IGRAČIMA/CAMA</b></p> <p><b>Tražitelji licence</b> mora osigurati da svi njegovi/e igrači/ce svih uzrasta, uključujući i one koji/e imaju pravo nastupa za prvu momčad/ekipu, prođu godišnji zdravstveni pregled sukladno minimalnom sadržaju koji je utvrdila UEFA i HNS, odnosno sukladno relevantnim odredbama <i>UEFA Medicinskog pravilnika</i> i propozicijama natjecanja HNS-a. Za sve svoje registrirane igrače/ice svih uzrasta tražitelj licence je obvezan voditi liječničke kartone.</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
S.06	A	A	A	A	A	A	<p><b>SUDAČKA PITANJA – PRAVILA NOGOMETNE IGRE</b></p> <p><a href="#">Tražitelj licence</a> najmanje dva puta godišnje u odnosu na početak <a href="#">licencirane natjecateljske godine</a>, mora sudjelovati na predavanjima sudaca ili sudačkih instruktora odobrenih od HNS-a, s trenerima, službenim osobama tražitelja licence i igračima/cama svih uzrasta a s ciljem edukacije o Pravilima nogometne igre, upoznavanjem, objašnjenjem i praktičnom primjenom izmjena ili novih uputa uz Pravila nogometne igre. Kao minimum, ovim predavanjima moraju prisustvovati: kapetan/ica ili zamjenik/ica kapetana/ice svake od momčadi/ekipe tražitelja licence, te glavni ili pomoći trener svake od momčadi/ekipe tražitelja licence.</p> <p>Predavači u pisanom obliku potvrđuju datum i mjesto održavanja ovih predavanja, tko je prisustvovao ovim predavanjima, te teme ovih predavanja.</p>
S.07	B	B	B	B	B	B	<p><b>OBRAZOVANJE STRUČNOG KADRA</b></p> <p><a href="#">Tražitelj licence</a> mora osigurati svim svojim stručnim djelatnicima (trenerima, liječnicima, fizioterapeutima, administrativnom osoblju i dr.) sudjelovanje na seminarima za usavršavanje koje organizira HNS, UEFA ili FIFA.</p> <p>Tražitelj licence mora dostaviti odgovarajuće pojedinačne potvrde o sudjelovanju svojih stručnih djelatnika na takvima seminarima.</p>
S.08	B	B	B	B	B	B	<p><b>POTPORA RAZVOJU ŽENSKOG NOGOMETA</b></p> <p><a href="#">Tražitelj licence</a> mora <a href="#">Davatelju licence</a> dostaviti program razvoja i potpore ženskom nogometu. Ovaj program može sadržavati razne oblike potpore, kao što su npr.: ustupanje infrastrukturnih objekata ženskim ekipama i klubovima, ustupanje vlastitih stručnih kadrova, finansijska i materijalna potpora, ženske ekipе u sastavu tražitelja licence, itd. Tražitelj licence mora Davatelju licence dostaviti analizu programa kojeg je dostavio u prethodnom ciklusu licenciranja. Analiza programa treba biti potkrijepljena dokumentacijom kojom tražitelj licence potvrđuje svoje konkretno poduzete mјere i aktivnosti usmjerene potpori razvoja i popularizacije ženskog nogometa, te dostaviti očitovanje koje sadrži povratne informacije ciljane skupine (npr. ŽNK) kojoj je pružena potpora.</p>

## II. KRITERIJI DRUŠTVENE ODGOVORNOSTI I ODRŽIVOSTI OKOLIŠA

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
D.01	B	B	B	C	C	C	<p><b>STRATEGIJA DRUŠTVENE ODGOVORNOSTI I ODRŽIVOSTI OKOLIŠA</b></p> <p><u>Tražitelj licence</u> mora utvrditi i Davatelju licence dostaviti, te provoditi strategiju društvene odgovornosti i održivosti okoliša u skladu s <a href="#">UEFA-inom Strategijom održivosti nogometna 2030. (eng)</a>, te relevantnim UEFA-nim i smjernicama HNS-a, najmanje za područja jednakosti i uključivosti, antirasizma i antidiskriminacije, zaštite i dobrobiti djece i mlađih, nogometa za sve, te zaštite okoliša.</p>
D.02	B	B	B	C	C	C	<p><b>JEDNAKOST I UKLJUČIVOST</b></p> <p><u>Tražitelj licence</u> treba utvrditi i Davatelju licence dostaviti, te provoditi politiku kojom se jamče jednak prava i mogućnosti za sve ljude koji prate i daju doprinos nogometnim aktivnostima koje organizira tražitelj licence.</p> <p>Tražitelja licence se potiče da objavi svoju predanost zaštiti ljudskih prava koja se temelji na međunarodno priznatim načelima, s naglaskom na zaštitu, dostojanstvo te jednak prava i mogućnosti svima koji su na bilo koji način uključeni u djelovanje tražitelja licence. Ova predanost bi se trebala odražavati u klupskim politikama i poslovnim odnosima.</p> <p>Tražitelji licence u svrhu ispunjenja ovog kriterija mogu koristiti <a href="#">UEFA-inu Izjavu o predanosti zaštiti ljudskih prava</a>.</p>
D.03	B	B	B	C	C	C	<p><b>ANTIRASIZAM I ANTIDISKRIMINACIJA</b></p> <p><u>Tražitelj licence</u> treba utvrditi i Davatelju licence dostaviti, te provoditi svoju politiku borbe protiv rasizma i diskriminacije u nogometu, kojom se jamči da se sve aktivnosti tražitelja licence obavljaju bez diskriminacije bilo koje vrste. Tražitelj licence treba Davatelju licence dostaviti izvješće o mjerama, aktivnostima i programima koje provodi u svrhu sprječavanja i uklanjanja diskriminacije bilo koje vrste.</p> <p>Tražitelji licence u svrhu ispunjenja ovog kriterija mogu koristiti <a href="#">UEFA-in Plan od 10 točaka o rasizmu</a>, koji je sadržan u <a href="#">UEFA Pravilniku o zaštiti i sigurnosti (izdanje 2019.)</a>. Preporuča se također koristiti preporuke sadržane u standardu rasne jednakosti za nogometne klubove koji se može pronaći na mrežnoj stranici: <a href="http://www.kickitout.org">www.kickitout.org</a>.</p>
D.04	A	A	A	A	A	A	<p><b>ZAŠTITA I DOBROBIT DJECE I MLAĐIH</b></p> <p><u>Tražitelj licence</u> treba utvrditi i Davatelju licence dostaviti, te provoditi mjere s ciljem zaštite, očuvanja i jamstva dobrobiti igrača/ica mlađih dobnih uzrasta, a u skladu sa svim relevantnim uputama UEFA-e, HNS-a i državnim propisima. Tražitelj licence dužan je svim svojim igračima/cama mlađih dobnih uzrasta osigurati sigurno okruženje u svim aktivnostima koje on organizira.</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						O P I S
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
							Ovo se također potvrđuje izjavom potpisom od strane ovlaštenog potpisnika tražitelja licence i voditelja programa razvoja mlađih uzrasta.  Preporuča se također koristiti preporuke sadržane u <a href="#">UEFA-inoj Politici o zaštiti i dobrobiti djece u nogometu</a> .
D.05	B	B	B	C	C	C	<p><b>NOGOMET ZA SVE</b></p> <p><a href="#">Tražitelj licence</a> mora utvrditi i <a href="#">Davatelju licence</a> dostaviti, te provoditi politiku kojom se omogućava sudjelovanje i doprinos nogometnim aktivnostima koje organizira tražitelj licence, a kojima pristup imaju i mogu u njima uživati svi - bez obzira na invaliditet ili druge onesposobljavajuće čimbenike (primjerično, ali ne iscrpno, ovo se odnosi na nesmetan pristup utakmicama tražitelja licence, mogućnost sudjelovanja u nogometnim aktivnostima, zapošljavanje, mogućnost volontiranja, itd.).</p> <p>Preporuča se također koristiti preporuke sadržane u <a href="#">Vodiču dobre prakse za omogućavanje doživljaja na stadionima i utakmicama – Pristup za sve – UEFA-e i CAFE-a</a>.</p>
D.06	B	B	B	C	C	C	<p><b>ZAŠTITA OKOLIŠA</b></p> <p><a href="#">Tražitelj licence</a> mora utvrditi i <a href="#">Davatelju dostaviti</a>, te provoditi politiku za unaprjeđenje zaštite okoliša te njegov utjecaj na okoliš i održivost vezano uz organizaciju događaja, izgradnju infrastrukture i upravljanje. Tražitelja licence se potiče da objavi svoju predanost zaštiti okoliša, što čini temelj za njegova daljnja djelovanja s ciljem zaštite okoliša u obavljanju svojih aktivnosti (npr. u organizaciji utakmica i drugih događanja, izgradnji i održavanju nogometne infrastrukture, korištenju obnovljivih izvora energije, zbrinjavanje otpada, itd.)</p> <p>Preporuča se koristiti preporuke sadržane u <a href="#">UEFA-inoj Izjavi o predanosti zaštiti okoliša</a>.</p>

### III. INFRASTRUKTURNI KRITERIJI

Uvod:

UEFA licenca:

Za UEFA licencu tražitelji licence moraju ispunjavati uvjete sadržane u UEFA Pravilniku o stadionskoj infrastrukturi - stadion kategorije 2, te odredbe propozicija relevantnog UEFA-inog klupskog natjecanja. U primjeni za dobivanje UEFA licence ostaju samo kriteriji I.01 i I.02, kao i kriteriji I.59 i I.60.

Licenca za UEFA-ina ženska klupska natjecanja:

Za Licencu za UEFA-ina ženska klupska natjecanja, tražitelji licence moraju ispunjavati uvjete sadržane u UEFA Pravilniku o stadionskoj infrastrukturi – stadion kategorije 1, te odredbe propozicija UEFA Lige prvakinja. U primjeni za dobivanje Licence za UEFA-ina ženska klupska natjecanja ostaju samo kriteriji I.01 i I.02, kao i kriteriji I.59 i I.60.

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	

#### STADION – DOZVOLE, ODOBRENJA I POTVRDE

I. 01	A	A	A	A	A	A	<b>VLASNIŠTVO / PRAVO KORIŠTENJA</b>
							<b>UEFA licenca:</b>
							Tražitelj licence za odigravanje UEFA klupskih natjecanja mora imati na raspolaganju stadion na teritoriju Republike Hrvatske.
							Pored toga, da bi se mogao koristiti za odigravanje utakmica UEFA-inih klupskih natjecanja, stadion mora ispunjavati sve minimalne uvjete i biti najmanje <b>UEFA kategorije 2</b> propisane <i>UEFA Pravilnikom o stadionskoj infrastrukturi</i> , te biti odobren od Tijela za licenciranje HNS-a.
							<b>Licenca za UEFA-ina ženska klupska natjecanja:</b>
							Tražitelj licence za odigravanje UEFA klupskih natjecanja mora imati na raspolaganju stadion na teritoriju Republike Hrvatske.
							Pored toga, da bi se mogao koristiti za odigravanje utakmica UEFA-inih ženskih klupskih natjecanja, stadion mora ispunjavati sve minimalne uvjete i biti najmanje <b>UEFA kategorije 1</b> propisane <i>UEFA Pravilnikom o stadionskoj infrastrukturi</i> , te biti odobren od Tijela za licenciranje HNS-a.
							<b>Licenca za HNL:</b>
							Tražitelj licence za odigravanje utakmica u natjecanju HNL mora imati na raspolaganju stadion koji se nalazi na području grada/općine u kojem se nalazi sjedište tog tražitelja licence, ili je cestovnim putem udaljen <b>najviše do 20 km</b> od sjedišta tražitelja licence.

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija					OPIS	
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
							<p><u>Alternativa 1:</u> Tražitelj licence je zakonski vlasnik stadiona i Davatelju licence treba dostaviti dokaz o vlasništvu.</p> <p><u>Alternativa 2:</u> Tražitelj licence može dostaviti pisani ugovor s vlasnikom stadiona. Ovaj ugovor mora jamčiti pravo korištenja stadiona za sve službene utakmice na domaćem terenu najmanje do kraja <a href="#">licencirane natjecateljske godine</a>.</p> <p>Korištenje pojedinog stadiona za natjecanja HNS-a može se licencom odobriti za <b>najviše dva</b> tražitelja licence. Ako tijekom postupka licenciranja više od dva tražitelja licence prijavi isti stadion, prednost korištenja ostvaruje se <b>prema sljedećim kriterijima</b>, poredanim prema prvenstvu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Stadion je u vlasništvu tražitelja licence;</li> <li>b) Tražitelj licence je trenutni korisnik stadiona;</li> <li>c) Tražitelj licence ima sjedište u istom gradu/općini u kojem se nalazi stadion;</li> <li>d) Tražitelj licence je u trenutku prijave u višem stupnju natjecanja;</li> <li>e) Tražitelj je u dužem razdoblju korisnik stadiona od drugog tražitelja licence;</li> <li>f) Tražitelj licence je u prethodnom prvenstvu imao bolji završni plasman.</li> </ul> <p><a href="#">Davatelj licence</a> obvezan je sve tražitelje licence koji su prijavili isti stadion izvjestiti o tome.</p> <p><b>Licenca za Prvu NL i Licenca za Drugu NL:</b></p> <p>Tražitelj licence za odigravanje utakmica u natjecanju Prve NL i Druge NL mora imati na raspolaganju <b>matični stadion</b> koji se nalazi na području grada/općine u kojem se nalazi sjedište tog tražitelja licence. Pod <b>matičnim</b> stadionom smatra se stadion na čijoj adresi tražitelj licence ima prijavljeno sjedište ili na kojem je igrao u natjecateljskoj godini koja prethodi licenciranoj natjecateljskoj godini za koju je podnio molbu za licencu.</p> <p><u>Alternativa 1:</u> Tražitelj licence je zakonski vlasnik stadiona i Davatelju licence treba dostaviti dokaz o vlasništvu.</p> <p><u>Alternativa 2:</u> Tražitelj licence treba dostaviti pisani ugovor isključivo s vlasnikom stadiona. Ovaj ugovor mora jamčiti pravo korištenja stadiona za sve službene utakmice na domaćem terenu najmanje do kraja <a href="#">licencirane natjecateljske godine</a>.</p> <p><b>Licenca za Prvu HNLŽ:</b></p> <p>Club za odigravanje službenih utakmica u natjecanju Prve HNLŽ mora imati na raspolaganju stadion koji se nalazi na području grada/općine ili županije u kojoj se nalazi sjedište tog kluba.</p> <p><a href="#">Tijela za licenciranje</a> HNS mogu odobriti izuzetke od prije navedenog osnovom pisanog i opravdanog zahtjeva tražitelja licence, zajedno s dokazima da se na matičnom stadionu na čijoj adresi tražitelj licence ima prijavljeno sjedište ili na kojem je igrao u natjecateljskoj godini koja prethodi licenciranoj natjecateljskoj godini poduzimaju aktivnosti izgradnje i/ili rekonstrukcije s ciljem ispunjenja uvjeta koji su propisani za odigravanje utakmica Prve NL i Druge NL. Prijava sjedišta tražitelja licence na adresu drugog stadiona u ovakvom slučaju nije dopuštena. Ako Tijela za licenciranje odobre takav zahtjev, tražitelj licence može koristiti alternativni stadion koji se nalazi u sjedištu tog tražitelja licence ili je cestovnim putem udaljen najviše do 20 km od sjedišta tražitelja licence. U tom slučaju primjenjuju se kriteriji od a) do f) iz ovog kriterija (I.01).</p> <p>Odobrenje navedenog izuzetka tijela za licenciranje HNS-a odobrit će samo za <b>jednu</b> licenciranu natjecateljsku godinu.</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
I. 02	A	A	A	A	A	A	<p><b>POTVRDE</b></p> <p>Stadion na kojem će tražitelj licence igrati utakmice mora imati dozvole, odobrenja i potvrde nadležnih tijela javne vlasti, kao i tijela lokalne samouprave.</p> <p>Potvrde moraju sadržavati minimum sljedećih informacija:</p> <p>a) <b>Prosudba sigurnosti MUP-a RH:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- o statusu sigurnosti stadionske infrastrukture i mjera za poboljšanje;</li> <li>- o ispunjenju relevantnih odredaba o zaštiti/sigurnosti;</li> <li>- potvrda nadležnih tijela javne vlasti, ili sudskih vještaka, ili ovlaštenih pravnih subjekata i institucija o ukupnom kapacitetu stadiona (individualne sjedalice, lože, ukupan broj, itd.);</li> <li>- o planu organizacije nogometnih utakmica i planu evakuacije.</li> </ul> <p>b) <b>Plan za organizaciju nogometne utakmice koji</b> uređuje minimalno: sustav distribucije ulaznica, snimanje gledatelja, mogućnost odvajanja navijačkih skupina, plan pražnjenja stadiona u hitnim situacijama, mogućnost pružanja zdravstvenih usluga, mjere u slučaju požara, nestanka električne energije, ili drugim slučajevima nužde - potvrđene od strane MUP-a RH.</p> <p>Prosudba sigurnosti i Plan za organizaciju utakmica <b>ne smiju biti stariji od jedne godine</b> u odnosu na početak <a href="#">licencirane natjecateljske godine</a>.</p>
I. 03			A	A	A	A	<p><b>SIGURNOST</b></p> <p>Javne utakmice (uz nazočnost gledatelja) se mogu igrati samo ako tražitelj licence dobije dozvolu MUP-a sukladno odredbama važećeg <i>Zakona o javnom okupljanju</i>, te uz poštivanje i sljedećih odredbi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Svi dijelovi stadiona i njegove tribine, uključujući ulaze, izlaze, stepeništa, vrata, prolaze, krovove, sva javna i privatna područja i prostorije, itd. moraju zadovoljavati sve uvjete iz <i>UEFA Pravilnika o zaštiti i sigurnosti i Pravilnika o zaštiti i sigurnosti HNS-a</i>. Svi javni prolazi i stepeništa u područjima za gledatelje moraju biti obojeni <b>žarkom bojom</b> (npr. žutom), kao i sva vrata koja vode od područja za gledateljstvo na područje za igru, i sva izlazna vrata koja vode k izlazu sa stadiona.</li> <li>- Svi javni prolazi, hodnici, stepenice, vrata, izlazi, itd. moraju biti slobodni i osigurati nesmetano kretanje gledatelja tijekom priredbe.</li> <li>- Sva ulazna vrata i izlazi na stadionu i svi izlazi koji vode od područja za gledatelje na područje za igru moraju se otvarati od gledatelja, i moraju biti otključani za vrijeme dok su gledatelji na stadionu. Svaka takva vrata i izlaze moraju nadzirati za to posebno određeni redari, koji štite od upada i osiguravaju izlaze za nuždu u slučaju potrebe za bilo kakvom evakuacijom.</li> </ul>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
							<ul style="list-style-type: none"> <li>- Da bi se spriječio ilegalni ulaz ili upadanje, ova vrata i izlazi moraju biti opremljeni uređajima za zaključavanje, kojima može svatko iznutra jednostavno i brzo rukovati. Ni pod kojim okolnostima oni ne smiju biti zaključani za vrijeme dok se gledatelji nalaze na stadionu.</li> <li>- Da bi se od zapaljivih predmeta zaštitilo one koji su na terenu za igru ili drugim dijelovima stadiona, stadion mora biti opremljen odgovarajućim zaštitnim uređajima.</li> <li>- Bitno je da organizatori priredebe i tijela zaštite i sigurnosti na stadionu mogu komunicirati s gledateljima u i izvan stadiona, putem dovoljno jakog i za publiku jasnog komunikacijskog sustava (razglas) i/ili putem semafora ili video ekrana.</li> </ul>
I.04		A	A	A	A		<p><b>ODOBRENI PLAN EVAKUACIJE</b></p> <p>Stadion kojeg koristi tražitelj licence mora imati od strane MUP-a RH odobreni plan evakuacije koji osigurava da se sukladno važećem <i>Zakonu o zaštiti od požara i Pravilniku o zaštiti i sigurnosti HNS-a</i> u slučajevima nužde cijeli ili dio stadiona može isprazniti.</p>
I.05		A	A	C	C		<p><b>KONTROLNA PROSTORIJA</b></p> <p>Prostorija namijenjena osobama koje imaju sveukupnu odgovornost za sva pitanja zaštite i sigurnosti vezanih za utakmicu, tj. predstavnike MUP-a RH, povjerenika za sigurnost stadiona/kluba i rukovoditelje redarskih/zaštitarskih službi.</p> <p>Stadion mora na glavnoj tribini imati odvojenu kontrolnu prostoriju minimalne veličine 10 m<sup>2</sup> iz koje se pruža pogled na cjelokupnu unutrašnjost stadiona, posebno na sve tribine s gledateljima.</p> <p>Ova prostorija mora biti opremljena s najmanje 2 stola i 2 stolice, te tehničkom opremom neophodnom za primjerenu i brzu mogućnost komunikacije (telefon, wi-fi, radio veza, itd.). Kontrolna prostorija mora omogućavati jednostavan i nesmetan pristup do sustava za obraćanje publici (razglas) i sustava upravljanja semaforom.</p> <p>Lokacija, pristup i tehnička oprema kontrolne prostorije trebaju biti izvedeni uz prethodnu konzultaciju s predstavnicima MUP-a RH.</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
<b>STADION – TEHNIČKI UVJETI</b>							
I.06		A	A	A	A	A	<p><b>KAPACITET</b></p> <p>Stajacim kapacitetom stadiona smatraju se: područja s klupama, sektori za stajanje gledatelja ili terase (tribine) bez sjedala.</p> <p><b>Licenca za HNL:</b></p> <p>Minimalni kapacitet stadiona je najmanje 3.000 (tri tisuće) individualnih sjedalica.</p> <p><b>Licenca za Prvu NL:</b></p> <p>Minimalni kapacitet stadiona je najmanje 700 (sedamsto) individualnih sjedalica.</p> <p><b>Licenca za Drugu NL i Licenca za Prvu HNLŽ:</b></p> <p>Minimalni kapacitet stadiona je najmanje 300 (tristo) individualnih sjedalica,</p>
I.07		A	B	B	B	B	<p><b>INDIVIDUALNE SJEDALICE</b></p> <p>Sjedalica mora biti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Individualna,</li> <li>- Pričvršćena za podlogu,</li> <li>- Odvojena od ostalih,</li> <li>- Udobna (anatomski oblikovana),</li> <li>- Označena brojem,</li> <li>- Imati naslon minimalne visine 30 cm kad se mjeri od sjedala, i</li> <li>- Izrađena od nelomljivog i nezapaljivog materijala.</li> </ul> <p>Sjedalice bez naslona bit će dopuštene samo ako stadion udovoljava minimalnom kapacitetu stadiona individualnih sjedalica s naslonom (vidi kriterij I.06).</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
I.08			A	A	A	A	<p><b>NATKRIVENE SJEDALICE</b></p> <p><b>Licenca za HNL:</b> Minimalni kapacitet individualnih sjedalica koje moraju biti natkrivene je <b>1.000 (tisuću)</b>.</p> <p><b>Licenca za Prvu NL:</b> Minimalni kapacitet individualnih sjedalica koje moraju biti natkrivene je <b>300 (tristo)</b>.</p> <p><b>Licenca za Drugu NL i Licenca za Prvu HNLŽ:</b> Minimalni kapacitet individualnih sjedalica koje moraju biti natkrivene je <b>100 (sto)</b>.</p>
I.09			A	C	C	C	<p><b>RASVJETA</b></p> <p>Za večernje utakmice koje se televizijski prenose, stadion mora biti opremljen uređajima rasvjete koji zadovoljavaju standardne vrijednosti koje su propisane <i>UEFA Pravilnikom o stadionskoj infrastrukturi</i>.</p> <p>Apsolutni minimum horizontalne rasvjetljenoosti ne može biti ispod 1.400 Eh (lux), s omjerom ujednačenosti U1h &gt; 0,5 i U2h &gt; 0,7.</p> <p>Apsolutni minimum vertikalne rasvjetljenoosti ne može biti ispod 1.000 Ev (lux), s omjerom ujednačenosti U1 &gt; 0,4 i U2 &gt; 0,5.</p>
I.10			A	C	C	C	<p><b>SUSTAV REZERVNOG NAPAJANJA RASVJETE</b></p> <p>Za korištenje u slučaju općeg nestanka električne energije, te u svrhu zaštite i usmjeravanja gledatelja i angažiranog osoblja utakmice, stadion mora biti opremljen rezervnim sustavom napajanja električnom energijom u svim dijelovima stadiona, gdje gledatelji ili osoblje ima pristup, uključujući i sve izlaze i evakuacijske putove, a koji je odobren od nadležnih tijela javne vlasti.</p> <p>Na stadionu mora biti osiguran rezervni sustav napajanja električnom energijom za rasvetu, koji u slučaju nestanka el. energije osigurava minimalno osvjetljenje od 2/3 pune snage rasvetnih tijela.</p>
I.11			A	A	A	A	<p><b>RAZGLAS</b></p> <p>Razglas je elektronski sustav ozvučenja putem kojeg je moguće trenutno emitiranje jasnih govornih poruka na svim područjima stadiona.</p> <p>Stadion mora biti opremljen razglasom dovoljne jačine za komunikaciju s gledateljima na svim prostorima stadiona i izvan njega, te ne smije biti ovisan o nestanku glavnog napajanja električnom energijom.</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-inu žensku klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
I.12			A	A	A	A	<p><b>SEMAFOR I UREĐAJI ZA KOMUNIKACIJU S GLEDATELJIMA (VELIKI EKRANI)</b></p> <p>Na svakom stadionu mora biti instaliran <b>elektronički</b> semafor za objavu rezultata utakmice.</p> <p>Stadion treba imati neku vrstu elektroničke komunikacije s gledateljima, kao što su alternativno semafori koji u pisanom obliku bilježe rezultat utakmice, strijelce, itd. ili koji se mogu koristiti za kratke i jednostavne poruke publici, ili video ekran koji omogućavaju ponavljanje snimki utakmice ili drugih oblika televizijske zabave. Takav uređaj može također biti dodatni izvor prihoda ukoliko se koristi za emitiranje reklamnih spotova.</p> <p>Idealno, trebala bi postojati dva ekrana, da bi se gledateljima na svim područjima stadiona osigurao nesmetani i relativno izravan pogled. Općenito najbolji položaj za ove ekrane je ili jedan u svakom od dva dijagonalno suprotna kuta, ili iza svakih vrata. Oni mogu biti smješteni tako da popune otvoreni prostor u kutu između tribina ili smješteni na vrhu tribina, ili ispod krova tribina.</p> <p>Načelne karakteristike su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Osigurati optimalan pogled svim gledateljima;</li> <li>- Eliminirati ili umanjiti smanjenje kapaciteta uzrokovano uklanjanjem sjedalica;</li> <li>- Da budu smješteni na mjestima gdje takvi ekrani ne predstavljaju rizik za gledatelje i gdje nema mogućnosti ometanja gledatelja.</li> </ul> <p>Simultani prijenosi utakmica na velikim ekranima unutar ili izvan stadiona nisu dozvoljeni. Simultani prijenosi i ponavljanja dozvoljeni su samo na press-monitorima i kanalima zatvorenog kruga.</p>
I.13			A	A	A	A	<p><b>PODRUČJA ZA GLEDATELJE – TRIBINE</b></p> <p>Svaka tribina na stadionu mora imati mogućnost podjele ogradiom na najmanje dva odvojena područja, kako bi se u slučaju potrebe mogle fizički odvojiti dvije navijačke skupine.</p> <p>Montažne tribine su one koje nisu pričvršćene za odgovarajuće nosive temelje.</p> <p><u>Zabranjeno je korištenje montažnih tribina.</u></p>
I.14			A	C	C	C	<p><b>SEKTOR PODRUČJA ZA GLEDATELJE</b></p> <p>Područja za gledatelje trebaju biti odvojena na sektore, od kojih se svaki može zasebno odvojiti u manja područja sukladno zahtjevima odgovarajućeg tijela javne vlasti ili, ukoliko takvi zahtjevi ne postoje, onima koji su propisani <i>Pravilnikom o zaštiti i sigurnosti HNS-a</i>.</p> <p>Kad je to potrebno i ako je moguće, nužno je spriječiti gledatelje od kretanja s jednog sektora ili podsektora na drugi, osim radi evakuacije stadiona.</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
I.15			B	C	C	C	<p><b>VIP GLEDALIŠNO PODRUČJE</b></p> <p>VIP loža treba biti smještena u sredini glavne tribine, što bliže središnjoj crti i između dva kaznena prostora, na uzdignutom položaju iznad terena za igru, odvojena od gledališnog prostora. Ona uvijek treba biti smještena na istoj tribini kao i svlačionice, objekti za medije, administrativni uredi itd.</p> <p>VIP područje treba imati svoj <u>poseban ulaz</u> koji je odvojen od ulaza za gledateljstvo i koji izravno vodi do područja recepcije i odavde izravno na gledališno područje.</p> <p>Mora također biti osigurano da svatko tko trebaći u područje svlačionica (delegat, kontrolor suđenja itd.) ima izravan i siguran pristup iz VIP lože.</p> <p>Trebaće biti osigurane sjedalice pojedinačno označene, dobre kvalitete, mobilne (<i>tip-up</i>), po mogućnosti tapecirane i s naslonima za ruke, natkrivene i da je osiguran nesmetan pogled na područje za igru. Bitno je da ima dovoljno prostora za noge između redova da bi se omogućilo da gosti ulaze ili izlaze bez da smetaju ostalim gostima koji sjede.</p> <p>VIP loža mora imati najmanje 100 pojedinačnih natkrivenih sjedalica s naslonima, od toga najmanje 20 za predstavnike gostujuće momčadi.</p> <p>Područje za prijeme gdje se svi VIP gosti mogu osvježiti mora se nalaziti odmah iza VIP lože.</p>
I.16			A	B	B	B	<p><b>PRAVILA PONAŠANJA NA IGRALIŠTU</b></p> <p>Svaki stadion mora izdati pravila ponašanja na igralištu i postaviti ih na vidno mjesto na stadionu, na način da ih gledatelji mogu pročitati. Ova pravila moraju dati minimalno sljedeće informacije:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prava pristupa;</li> <li>- odgode ili prekidi priredbi;</li> <li>- opis zabrana i kazni, kao što je ulazanje na teren za igru, bacanje predmeta, korištenje uvredljivih i prostih riječi, rasističko ponašanje, itd.;</li> <li>- ograničenja u svezi alkohola, pirotehničkih sredstava, zastava, transparenta itd.;</li> <li>- pravila o sjedenju;</li> <li>- razlozi za izbacivanje s igrališta; i</li> <li>- eventualne posebne upute.</li> </ul>
I.17			A	B	B	B	<p><b>SMJEŠTAJ GOSTUJUĆIH NAVIJAČA</b></p> <p>Najmanje 5% (pet posto) potvrđenog ukupnog kapaciteta stadiona mora biti stavljen na raspolaganje isključivo gostujućim navijačima u odvojenom području sa zasebnim pristupom i sanitarnim objektima, te objektima za osvježenje.</p> <p>Ova odredba je predmet odluke nadležnih tijela HNS-a i/ili lokalnih tijela vlasti u svezi zaštite i sigurnosti (utakmice visokog rizika, itd.).</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
I.18		A	C	C	C	C	<p><b>PROSTORIJA/E ZA PRVU POMOĆ GLEDATELJIMA</b></p> <p><b>Svaka tribina</b> stadiona treba biti opremljena minimalno jednom prostorijom za pružanje medicinske pomoći gledateljima u slučaju potrebe, pri čemu se mora voditi računa da je prostorija/e za prvu pomoć gledateljima:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Smještena/e na mjestu koje omogućava lak pristup gledateljima, nosilima i vozilima hitne pomoći, i iz unutarnjeg i iz vanjskog dijela stadiona;</li> <li>• Ima vrata i prolaze koji vode do njih koji su dovoljno široki da omogućavaju pristup za nosila i invalidska kolica;</li> <li>• Ima dovoljno svjetla, dobру ventilaciju, grijanje, klimatizaciju, električne priključke, toplu i hladnu vodu, vodu za piće i zahode za muškarce i žene;</li> <li>• Ima gladke i lako perive zidove i lako perive i protu klizajuće podove;</li> <li>• Ima stakleni ormar za lijekove;</li> <li>• Ima skladišni prostor za nosila, plahte, jastuke i materijal za prvu pomoć;</li> <li>• Ima mogućnost brze vanjske i interne komunikacije;</li> <li>• Jasno je/su označene na cijelom prostoru unutrašnjosti i vanjskom dijelu stadiona.</li> </ul>
I. 19		A	C	C	C	C	<p><b>UREĐAJI ZA KONTROLU ULAZNICA I NADGLEDANJE ULASKA GLEDATELJA</b></p> <p>Stadion treba biti opremljen modernim sustavom distribucije ulaznica, koji ima sposobnost zabilježiti svaku prodanu ulaznicu i, prema tome, delegatu utakmice dati točan broj gledatelja. Takav sustav mora imati mogućnost prikupljanja osobnih podataka korisnika svake ulaznice. Ovi uređaji moraju imati propusnu moć do 500 osoba na sat. Broj uređaja utvrđuje se na osnovu propusne moći u odnosu na kapacitet svakog pojedinog sektora te bi omjer trebao biti jedan uređaj na 660 sjedala. Ovi uređaji moraju prikazivati podatke o broju ulazaka po sektorima i tribinama u realnom vremenu, te kontrolirati valjanost ulaznica (sprječavanje krivotvorenja).</p> <p>Treba biti osigurana izravna dostupnost i komunikacija ovih uređaja s kontrolnom prostorijom.</p>
I.20		B	B	C	C	C	<p><b>OZNAKE I UPUTE O KRETANJU NA STADIONU I NA ULAZNICAMA</b></p> <p>Sve javne oznake unutar i izvan stadiona moraju biti izražene na međunarodno razumljiv i piktografski način.</p> <p>Jasne i razumljive oznake moraju biti istaknute na pristupima stadionu i u okolini, kao i na cijelom stadionu te pružati informacije o kretanju do svakog pojedinog sektora.</p> <p>Ulaznice moraju jasno označavati smještaj sjedala za koje su izdane. Informacija na ulaznicama mora odgovarati informacijama na oznakama, onima koje su postavljene unutar i izvan stadiona.</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
							<p>Kodiranje ulaznica bojama pomoći će u kretanju i pristupu. Dio ulaznice koja ostaje gledatelju, na poleđini mora imati plan stadiona sa svim sektorima i ulazima, te mora sadržavati informaciju koja će gledatelja voditi jednom kada se nađe unutar stadiona do njegovog sektora, reda i sjedala.</p> <p>Velike zidne mape (plan stadiona sa sektorima) moraju biti istaknute na odgovarajućim mjestima, radi lakšeg snalaženja gledatelja.</p>
I.21		A	C	C	C		<p><b>TELEVIZIJSKI NADZOR – SUSTAV ZATVORENOG KRUGA</b></p> <p>Televizijski nadzor– sustav zatvorenog kruga uključuje nadzorne kamere s PTZ funkcijama („pan, tilt and zoom“) za nadgledanje gledatelja, prilaza i ulaza u stadion, kao i za nadziranje svih gledališnih prostora stadiona.</p> <p>Sustav televizijskog nadzora – sustav zatvorenog kruga treba imati svoj vlastiti izvor napajanja električnom energijom, njime se mora upravljati i kontrolirati ga iz kontrolne prostorije na stadionu, u kojoj moraju biti smješteni monitori u boji i moraju imati sposobnost fotografiranja izvan i unutar stadiona, te mogućnost ispisa i pohranjivanja snimljenih zapisa gledatelja na prostoru cijelog stadiona.</p>
I.22		A	B	B	B		<p><b>SANITARNI OBJEKTI</b></p> <p><b>Licenca za HNL:</b>  <u>Svaka tribina</u> mora imati dovoljan broj zahoda za oba spola, odnosno moraju zadovoljavati minimalne zahtjeve opisane u ovom kriteriju, a koji se temelje na omjeru 80:20 za muškarce i žene (tj. na svakih 250 muškaraca jedan sjedeći zahod, te na svakih 125 muškaraca jedan pisoar i na svakih 125 žena jedan sjedeći zahod).</p> <p>Navedeni broj sanitarnih čvorova mora biti ravnomjerno raspoređen u svim sektorima stadiona.</p> <p>Zahodi i pisoari moraju biti opremljeni uređajima za ispiranje, toaletnim papirom, te opremljeni umivaonicima s najmanje hladnom vodom i s dovoljno papirnatih ručnika i/ili sušila za ruke, te sapunom.</p> <p>Moraju biti prostrani, čisti i higijenski, i mora se utvrditi postupak održavanja u takvom stanju tijekom cijele priredbe.</p> <p><b>Licenca za Prvu NL, Licenca za Drugu NL i Licenca za Prvu HNLŽ:</b>  <u>Svaki stadion</u> mora imati dovoljan broj zahoda za oba spola, odnosno moraju zadovoljavati minimalne zahtjeve opisane u ovom kriteriju, a koji se temelje na omjeru 80:20 za muškarce i žene (tj. na svakih 250 muškaraca jedan sjedeći zahod, te na svakih 125 muškaraca jedan pisoar i na svakih 125 žena jedan sjedeći zahod).</p> <p>Navedeni broj sanitarnih čvorova mora biti ravnomjerno raspoređen u svim sektorima stadiona.</p> <p>Zahodi i pisoari moraju biti opremljeni uređajima za ispiranje, toaletnim papirom, te opremljeni umivaonicima s najmanje hladnom vodom i s dovoljno papirnatih ručnika i/ili sušila za ruke, te sapunom.</p> <p>Moraju biti prostrani, čisti i higijenski, i mora se utvrditi postupak održavanja u takvom stanju tijekom cijele priredbe.</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
I.23			A	B	C	C	<p><b>OBJEKTI ZA OSVJEŽENJE</b></p> <p>Stadion mora biti opremljen ugostiteljskim objektima koji nude pića i hranu za sve gledatelje u svakom sektoru stadiona, a u najmanjoj mjeri mora biti osigurano jedno takvo mjesto za hranu i piće.</p> <p>Ono mora biti lako dostupno sa svih gledališnih sektora stadiona.</p>
I.24			B	B	C	C	<p><b>GLEDATELJI S INVALIDITETOM</b></p> <p>Na stadionu mora postojati zaštićeni i udoban smještaj za gledatelje s invaliditetom i osoba koje ih prate, te za njihov smještaj mora biti osigurano sljedeće:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nesmetan pogled;</li> <li>• Vlastiti odvojeni ulaz;</li> <li>• Izravan pristup njihovom sektoru;</li> <li>• Rampe za invalidska kolica;</li> <li>• Na svakih 15 invalidnih osoba mora biti najmanje <b>jedan</b> sanitarni objekt za invalidne osobe koji mora biti u blizini sektora u kojem su smještene, te lako dostupan, kao i objekti za osvježenje;</li> <li>• Da gledatelji koji su vezani za invalidska kolica mogu doći do ulaza na stadion i do svog gledališnog prostora bez nepotrebnih problema ili ometanja drugih gledatelja;</li> <li>• Da gledatelji s invaliditetom ne smiju biti smješteni na mjestima na stadionu gdje bi u slučajevima nužde njihovo otežano kretanje zbog invaliditeta predstavljalo smetnju drugim gledateljima;</li> <li>• Da gledatelji s invaliditetom budu zaštićeni od bačenih predmeta. Tradicionalni običaj smještaja na atletskoj stazi, na otvorenom, u blizini igrališta, nije prihvatljiv;</li> <li>• Gledališna platforma za gledatelje u invalidskim kolicima ne smije biti smještena tako da ometa kretanje drugih gledatelja ili da zastave ili transparenti ispred invalidnih gledatelja ometaju njihov pogled na teren za igru;</li> <li>• Na ovim platformama pored svakog mjesta za invalidska kolica mora biti postavljena sjedalica za pratitelja takvog gledatelja.</li> </ul> <p>Na 1.000 individualnih sjedalica mora postojati minimalno 5 mjesta za smještaj gledatelja s invaliditetom i njihovih pratitelja.</p>
I.25			A	A	B	B	<p><b>DRŽAČI ZASTAVA (JARBOLI)</b></p> <p>Stadion mora biti opremljen s najmanje <b>pet</b> jarbola za zastave, ili drugom vrstom nosača koji omogućuju da se na odgovarajući način istakne najmanje <b>pet</b> zastava.</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
<b>TEREN ZA IGRU</b>							
I.26		A	A	A	A		<p><b>SPECIFIKACIJA TERENA ZA IGRU</b></p> <p>Teren za igru mora biti:</p> <p><u>Alternativa 1:</u> od prirodne trave ili pojačane prirodne trave (hibrid);</p> <p><u>Alternativa 2:</u> od umjetne trave (sukladno FIFA standardima o kvaliteti), a što je predmetom odobrenja HNS-a.</p> <p>On također mora biti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apsolutno ravan i iste visine, bez ulegnuća i izbočina;</li> <li>• U dobrom stanju, bez tragova prethodnog korištenja;</li> <li>• Sposoban za igranje tijekom cijele <u>licencirane natjecateljske godine</u>, vodopropustan;</li> <li>• Zelene boje (u slučaju umjetne trave).</li> </ul>
I.27		A	A	A	A		<p><b>DIMENZIJE TERENA ZA IGRU</b></p> <p>Teren za igru mora biti sljedećih dimenzija:</p> <p><u>Alternativa 1:</u> točno 105 m x 68 m;</p> <p><u>Alternativa 2:</u> Uvažava se da na nekim stadionima, iz tehničkih razloga i zbog strukture nije moguće povećati teren za igru do potrebnih dimenzija. U tom slučaju, samo <u>Davatelji licence</u> može odobriti izuzetak i to u sljedećem rasponu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Duljina: min. 100 m do max. 105 m</li> <li>• Širina: min. 64 m do max. 68</li> </ul>
I.28		A	A	A	A		<p><b>TRAVNATI RUB</b></p> <p>Mora biti travnat ili alternativno od umjetne trave, <b>minimalne širine 5 m</b> izvan graničnih crta terena za igru.</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
							Samо u iznimnim slučajevima, moguća su izuzeća, uz obvezno postavljanje adekvatnih tehničkih sredstava sa svrhom zaštite i sigurnosti svih sudionika utakmice (npr. sportske strunjače, elastična ograda, prostirke od umjetne trave, i sl.) što je predmetom prethodnog odobrenja nadležnog tijela HNS-a.
I.29		B	B	C	C		<p><b>UMJETNA TRAVA</b></p> <p><u>Tražitelj licence</u> koji namjerava koristiti teren s umjetnom travom mora od HNS-a tražiti odobrenje.</p> <p>Umjetna trava mora ispunjavati sve sljedeće uvjete:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) mora imati važeću FIFA licencu sukladno kategoriji <b>FIFA Quality</b>; koja se može izdati samo nakon što je teren za igru testirao jedan od FIFA-e akreditiranih laboratorijskih istraživačkih centara i utvrdio ispunjava li FIFA-ine standarde o kvaliteti umjetne trave;</li> <li>b) površina mora biti zelene boje.</li> </ul>
I.30		A	B	B	B		<p><b>KVALITETA TERENA – OPREMA</b></p> <p><u>Tražitelj licence</u> treba osigurati teren sposoban za igru koji ima i/ili je opremljen potrebnim i dostupnim tehničkim rješenjima kojima se sprječava natapanje tla za vrijeme kiše, smrzavanje za vrijeme hladnog vremena, kao i isušivanje tijekom visokih temperatura (ljetni period).</p> <p>Grijanje ispod tla, sustavi odvodnjavanja (drenaže) i zalijevanja, ili druga tehnička rješenja koja jamči potrebnu kvalitetu terena za igru mogu se smatrati rješenjima. Grijanje terena u obliku preporuke primjenjuje se od natj. 2025./26. godine.</p> <p>Takva tehnička rješenja <b>ne smiju predstavljati nikakvu opasnost za igrače/ice ili suce.</b></p> <p>Niti jedan predmet ne smije se nalaziti na udaljenosti manjoj od <b>21 m</b> iznad terena za igru.</p>
I.31		A	A	A	A		<p><b>KLUPE – ZAŠTITNE KABINE</b></p> <p><u>Licenca za HNL</u>:</p> <p>Stadion mora imati dvije zaštitne kabine – natkrivene klupe u razini igrališta za rezervne igrače/ice i stručno vodstvo momčadi, od kojih svaka mora imati individualna <b>sjedeća</b> mjesta za <b>najmanje 14 osoba</b>.</p> <p><u>Licenca za Prvu NL, Licenca za Drugu NL i Licenca za Prvu HNLŽ</u>:</p> <p>Svaka klupe mora imati individualna <b>sjedeća</b> mjesta za <b>najmanje 13 osoba</b>.</p> <p>Klupe – zaštitne kabine moraju biti smještene na udaljenosti od najmanje <b>5 metara</b> od uzdužne crte.</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
I.32		A	A	A	A		<p><b>VRATA I REZERVNA VRATA</b></p> <p>Stupovi vrata i prečka moraju biti izrađeni od aluminija ili sličnog materijala i moraju biti okrugli ili eliptični, te moraju biti u skladu s Pravilima nogometne igre koje objavljuje Međunarodni odbor nogometnih saveza (IFAB), što znači da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) udaljenost između stupova vrata mora biti 7,32 m;</li> <li>b) udaljenost između donjeg kuta prečke i tla mora biti 2,44 m;</li> <li>c) stupovi vrata i prečka moraju biti bijele boje;</li> <li>d) ne smiju predstavljati nikakvu opasnost za igrače/ice.</li> </ul> <p>Na stadionu moraju biti na raspolaganju <b>rezervna vrata</b> koja se mogu lako postaviti ukoliko to okolnosti budu zahtijevale.</p>
I.33		A	A	A	A		<p><b>REKLAMNI PANOI</b></p> <p><u>Tražitelj licence</u> zajedno s tijelima lokalne vlasti (MUP RH) mora provesti procjenu rizika u svezi minimalne udaljenosti između reklamnih panoa i terena za igru. Rezultat ove procjene rizika čini dio Prosudbe sigurnosti koju izdaju tijela lokalne vlasti (MUP RH).</p> <p>Udaljenost reklamnih panoa mora biti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Između graničnih crta terena za igru i reklamnih panoa: - na uzdužnim crtama: <b>4 do 5 metara</b>,</li> <li>b) Iza središta vratarevog prostora: - <b>5 m</b> što se umanjuje prema ugлу do <b>3 m</b> u blizini kutnih zastavica.</li> </ul> <p>Ni pod kojim okolnostima reklamni panoi ne smiju biti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visine veće od <b>0,9 m</b>;</li> <li>• Smješteni na pozicijama gdje mogu predstavljati opasnost za igrače/ice, službene osobe ili nekog drugog;</li> <li>• Osovljeni na bilo koji način ili biti oblika ili od materijala koji može dovesti u opasnost igrače/ice, suce ili gledatelje (npr. rotoreklame moraju biti pokretane samo voltažom koja ne može ugroziti sudionike utakmice);</li> <li>• Izrađeni od bilo kojeg materijala koji bi mogao reflektirati svjetlo u takvom obimu da bi mogao ometati igrače/ice, suce ili gledatelje;</li> <li>• Postavljeni na bilo koji način koji bi mogao smetati gledateljima u slučaju hitne evakuacije na područje za igru.</li> </ul>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
I.34		A	B	B	B		<p><b>PODRUČJE ZA ZAGRIJAVANJE</b></p> <p>Ukoliko stanje terena ne dozvoljava zagrijavanje igrača/ica uoči utakmice, a da bi se momčadima/ekipama omogućilo zagrijavanje, u neposrednoj blizini stadiona mora biti osiguran jedan adekvatni objekt (unutarnji ili vanjski). Shodno tome, od domaće momčadi/ekipe se traži da takav objekt stavi na raspolaganje.</p> <p>Za zagrijavanje zamjenskih igrača/ica tijekom utakmice, mora postojati dostupno područje uzduž terena za igru ili iza reklamnih panoa iza svakih vrata (gola).</p>

## SVLAČIONICE I PROSTORIJE ZA SLUŽBENE OSOBE

I.35		A	A	A	A		<b>SVLAČIONICE ZA ODIGRAVANJE UTAKMICA</b>
							<p><b>Licenca za HNL:</b></p> <p>Za odigravanje utakmica, svaki stadion mora imati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Po jednu svlačionicu za svaku momčad/ekipu (domaću i gostujuću), a koje moraju biti opremljene s <b>25</b> sjedećih mesta s pripadajućim vješalicama ili garderobnim ormarićima, minimalno <b>5</b> tuševa, <b>3</b> zahoda sa sjedalicom, najmanje jednim stolom za masažu, hladnjakom i pločom za demonstraciju taktike.</li> <li>• Svlačioncu za suce utakmice, u blizini ali odvojenu od svlačionica momčadi/ekipa, opremljenu sa <b>6</b> sjedećih mesta s pripadajućim vješalicama ili garderobnim ormarićima, <b>1</b> tušem, <b>1</b> zahodom sa sjedalicom, stolom i stolom za masažu.</li> </ul> <p>Mora se uzeti u obzir da utakmice mogu suditi i sutkinje i/ili pomoćne sutkinje, te je neophodno osigurati odvojene i jednakve svlačionice za oba spola.</p> <p>Od svlačionica za svaku momčad/ekipu (gostujuću i domaću) i svlačionice za suce mora biti osiguran <u>izravan, vlastit i zaštićeni prilaz</u> do terena za igru i do zaštićenog prostora za parkiranje službenih osoba, te izlaz sa stadiona.</p> <p><b>Licenca za Prvu NL</b></p> <p>Za odigravanje utakmica, svaki stadion mora imati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Po jednu svlačionicu za svaku momčad/ekipu (domaću i gostujuću), a koje moraju biti opremljene s <b>25</b> sjedećih mesta s pripadajućim vješalicama ili garderobnim ormarićima, minimalno <b>5</b> tuševa, <b>3</b> zahoda sa sjedalicom, najmanje jednim stolom za masažu, hladnjakom i pločom za demonstraciju taktike.</li> <li>• Svlačioncu za suce utakmice, u blizini ali odvojenu od svlačionica momčadi/ekipa, opremljenu sa <b>4</b> sjedećih mesta s pripadajućim vješalicama ili garderobnim ormarićima, <b>1</b> tušem, <b>1</b> zahodom sa sjedalicom, stolom i stolom za masažu.</li> </ul>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
							<p>Mora se uzeti u obzir da utakmice mogu suditi i sutkinje i/ili pomoćne sutkinje, te je neophodno osigurati odvojene i jednake svlačionice za oba spola.</p> <p>Od svlačionica za svaku momčad/ekipu (gostujući i domaću) i svlačionice za suce mora biti osiguran <u>izravan, vlastit i zaštićeni prilaz</u> do terena za igru i do zaštićenog prostora za parkiranje službenih osoba, te izlaz sa stadiona.</p> <p><b>Licenca za Drugu NL:</b> Za odigravanje utakmica, svaki stadion mora imati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Po jednu svlačionicu za svaku momčad/ekipu (domaću i gostujuću), a koje moraju biti opremljene s <b>25</b> sjedećih mesta s pripadajućim vješalicama ili garderobnim ormarićima, minimalno <b>5</b> tuševa, <b>1</b> zahodom sa sjedalicom i <b>1</b> pisoarom, najmanje jednim stolom za masažu, hladnjakom i pločom za demonstraciju taktike.</li> </ul> <p><u>Ostalo kao za Licencu za Prvu NL.</u></p> <p><b>Licenca za Prvu HNLŽ:</b> Za odigravanje utakmica na prijavljenom stadionu svaki klub mora osigurati najmanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Po jednu svlačionicu za svaku ekipu (domaću i gostujuću), a koje moraju biti opremljene s <b>25</b> sjedećih mesta s pripadajućim vješalicama ili garderobnim ormarićima, minimalno <b>6</b> tuševa, <b>2</b> zahoda sa sjedalicom, stolom za masažu, hladnjakom i pločom za demonstraciju taktike.</li> <li>• Svlačioniku za SUCE utakmice, u blizini ali odvojenu od svlačionica ekipa, opremljenu s <b>4</b> sjedeća mjesta sa pripadajućim vješalicama ili garderobnim ormarićima, <b>1</b> tušem, <b>1</b> zahodom sa sjedalicom, stolom s <b>4</b> stolice i stolom za masažu.</li> <li>• Svlačioniku za SUTKINJE utakmice, u blizini ali odvojenu od svlačionica ekipa i opremljenu s <b>4</b> sjedeća mjesta sa pripadajućim vješalicama ili garderobnim ormarićima, <b>1</b> tušem, <b>1</b> zahodom sa sjedalicom, stolom s <b>4</b> stolice i stolom za masažu.</li> </ul>
I.36		A	A	A	A		<p><b>PROSTORIJA ZA DELEGATA</b></p> <p>Prostorija za delegata je prostorija namijenjena službenom delegatu utakmice i kontroloru suđenja.</p> <p>Prostorija za delegata mora biti smještena u blizini svlačionica momčadi/ekipa i sudaca, te opremljena: <b>1</b> radnim stolom i <b>4</b> stolice, računalom s pisačem i vezom na Internet/Wi-Fi, te fotokopirnim aparatom.</p> <p><b>Licenca za Prvu NL, Licenca za Drugu NL i Licenca za Prvu HNLŽ:</b> U slučaju da se ova prostorija koristi za održavanje sastanka službenih osoba i predstavnika klubova uoči utakmica, tad ova prostorija mora biti opremljena stolom i minimalno <b>6</b> stolica, a ostalo kao gore.</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
I.37			A	A	A	A	<p><b>PROSTORIJA ZA DOPING KONTROLU</b></p> <p>Prostorija od najmanje <b>20 m<sup>2</sup></b> se mora nalaziti u blizini svačionica momčadi/ekipa i sudaca i s nemogućnošću pristupa gledateljima i medijima, s jasno istaknutim natpisom "DOPING KONTROLA".</p> <p>Prostorija za doping kontrolu mora sadržavati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Čekaonicu, prostoriju za testiranje i sanitarni čvor – sve jedno pored drugog;</li> <li>Čekaonica je dio ili se nalazi neposredno uz prostoriju za testiranje (prihvatljiva je također pregrada koja dijeli ta dva područja). Čekaonica mora imati dovoljno sjedećeg prostora za <b>8</b> osoba, vješalice za odjeću ili ormariće, kao i hladnjak napunjen dozvoljenim pićima;</li> <li>Prostorija za testiranje mora sadržavati: <b>1</b> stol, <b>4</b> stolice, umivaonik s tekućom vodom, ormar koji se može zaključati i sanitarni čvor (uz prostoriju ili u samoj prostoriji);</li> <li>Područje sanitarnog čvora mora biti u okviru prostorije za testiranje ili odmah pored nje i s izravnim, vlastitim pristupom u prostoriju za testiranje. Mora sadržavati sjedeći zahod, umivaonik s tekućom vodom i po mogućnosti tuš.</li> </ul>
I.38			A	A	A	A	<p><b>OZNAKE U PODRUČJU SVAČIONICA</b></p> <p>Svi prolazi moraju imati jasne i lako razumljive oznake kretanja za gostujuće momčadi/ekipe, suce i službene osobe prema njihovim prostorijama.</p> <p>Svaka prostorija mora biti jasno označena, npr.: „Svačionica domaće momčadi/ekipe“, „Svačionica gostujuće momčadi/ekipe“, „Suci/Sutkinje“, „Delegat utakmice“, „Doping-kontrola“ i sl.</p> <p>Preporuča se da ovi natpisi budu i na engleskom jeziku, te postavljeni <u>na zid uz ulazna vrata</u> u odgovarajuću prostoriju.</p>
I.39			A	B	B	B	<p><b>PROSTORIJA ZA PRVU POMOĆ I ZDRAVSTVENE PREGLEDE IGRAČA/ICA I SUDACA</b></p> <p>Prostorija za prvu pomoć i zdravstvene pregledi igrača/ica i sudaca koja se u određenim okolnostima (slučajevima nužde), iznimno može koristiti za ozlijedene gledatelje. Mora se nalaziti u području svačionica, što je bliže moguće svačionicama momčadi i terenu za igru, s lakisim pristupom s vanjskog ulaza. Vrata i prolazi koji vode do te prostorije moraju biti dovoljno široki kako bi se kroz njih moglo proći nosilima i kolicima. Prostorija mora biti minimalne površine od <b>15 m<sup>2</sup></b>.</p> <p>U ovoj prostoriji minimalno se mora nalaziti sljedeća oprema:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1 stol za pregled;</li> <li>1 sklopiva nosila (pored onih koja se nalaze uz teren za igru);</li> <li>1 umivaonik (vruća voda);</li> </ul>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
							<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 stakleni ormari za lijekove;</li> <li>• 1 maska za kisik;</li> <li>• 1 tlakomjer;</li> <li>• 1 defibrilator;</li> <li>• mogućnost brze i učinkovite komunikacije (npr. Wi-Fi).</li> </ul> <p>Prostorija mora imati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lako čistive podove i zidove od higijenskog materijala;</li> <li>- Ne klizajuće podove;</li> <li>- Jako osvjetljenje.</li> </ul>
I.40		A	C	C	C	C	<p><b>PROSTORIJA ZA VAR TEHNOLOGIJU</b></p> <p>Prostorija od najmanje <b>20 m<sup>2</sup></b> treba se nalaziti u blizini svačionice sudaca i sanitarnog čvora, s nemogućnošću pristupa gledateljima i medijima, te mora biti zaključana između utakmica zbog čuvanja tehničke opreme kojom je ova prostorija opremljena.</p> <p>Prostorija treba imati jasno istaknut natpis "VAR", biti visine najmanje 2,5 m, klimatizirana, dobre rasvjetljenoosti, uključujući radna svjetla.</p> <p>Prostorija za VAR tehnologiju treba sadržavati 3 radna mjesta s pripadajućim stolovima i stolicama, kao i električni, telefonski i internetski priključak.</p> <p>Pored pozicije četvrtog suca uz teren za igru treba biti osigurano mjesto za VAR tehničara i smještaj monitora, te je potrebno osigurati povlačenje kablova (IT mreža, video i napajanje) od pozicije reportažnih kola do VAR prostorije i VAR tehničara uz teren za igru.</p> <p>Potrebno je osigurati da VAR prostorija bude dostupna VAR tehničarima minimalno 4 sata prije početka utakmice, redovito mora biti održavana te se pogotovo prije početka jesenskog i proljetnog dijela natjecateljske godine mora provjeriti ispravnost i funkcionalnost prostorije i sve pripadajuće opreme.</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
<b>MEDIJI</b>							
I.41		B	C	C	C		<p><b>OBJEKTI ZA PREDSTAVNIKE MEDIJA</b></p> <p>Za predstavnike medija stadion mora ispunjavati sljedeće minimalne uvjete:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>natkrivena mjesta na glavnoj tribini smještena centralno, s nesmetanim pogledom na cijelokupni teren za igru, opremljena stolovima za neometan rad minimalno <b>30</b> osoba, s priključcima za električnu energiju i telefon/internet. Stolovi moraju biti odgovarajućih dimenzija, kako bi se na njih moglo smjestiti prijenosno računalo i blok za bilješke;</li> <li>poseban ulaz na stadion, te nesmetan i jednostavan pristup do ostalih područja za predstavnike medija;</li> <li>recepција ili prostorija u kojoj se u zadnji trenutak mogu dobiti akreditacije/informacije za medije.</li> </ul>
I.42		B	C	C	C		<p><b>RADNA PROSTORIJA ZA PREDSTAVNIKE MEDIJA</b></p> <p>Radna prostorija za predstavnike medija, najmanje površine <b>100m2</b> – za smještaj <b>50</b> predstavnika medija, mora biti podijeljena na dva dijela. Prvi, dio gdje se lako može postaviti <i>buffet catering</i>. Drugi, radno područje sa stolovima, priključcima za električnu energiju / telefon / internet (pozive mogu plaćati predstavnici medija sami).</p>
I.43		A	C	C	C		<p><b>PROSTORIJA ZA PRESS KONFERENCIJE</b></p> <p>Treba biti osigurana dovoljno velika prostorija za press konferencije za minimalno <b>50</b> osoba, uključujući fotografе, te opremljena sustavom ozvučenja i odgovarajućom razvodnom kutijom; te treba biti uređena na sljedeći način:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Na kraju prostorije, po mogućnosti na dijelu koji je najbliži ulaznim vratima od svlačionica, mora biti postavljen podij za smještaj trenera, igrača/ica, časnika za medije (glasnogovornika) i ukoliko je potrebno prevoditelja, te iza tog podija postaviti pano koji se koristi za potrebe sponzora.</li> <li>Na drugom kraju te prostorije, nasuprot podija, treba postaviti podij na kojem televizijske ENG ekipe mogu postaviti svoje kamere i stative.</li> <li>Prostorija za press konferencije mora imati lak pristup iz područja u kojem su smještene svlačionice i od objekata za predstavnike medija.</li> </ul>
I.44		B	C	C	C		<p><b>OBJEKTI ZA FOTOGRAFE</b></p> <p>Na razini terena za igru (ili alternativno lak prilaz), fotografi trebaju imati prostoriju za prijem u koju se mogu javiti za akreditaciju i podizanje prsluka - navlaka, i iz koje mogu pristupiti na područje igrališta – terena za igru. Ova prostorija treba biti opremljena stolovima, ormarićima za odlaganje fotografске opreme, te priključcima za električnu energiju, telefon i internet.</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
							Fotografi s teškom opremom trebaju imati na raspolaganju mesta za parkiranje koja se nalaze u blizini ulaza čim je bliže moguće i/ili mjestu na kojem mogu opremu izvaditi iz vozila.
I.45		A	C	C	C		<p><b>TELEVIZIJSKE I RADIO-KOMENTATORSKE POZICIJE</b></p> <p>Treba biti osigurano najmanje <b>3</b> TV i radio komentatorske pozicije. Svaka komentatorska pozicija mora imati najmanje <b>3</b> sjedala. One moraju biti na središnjoj poziciji glavne tribine, na istoj strani kao i pozicije glavne kamere – pod krovom, radije nego unutra, s izravnim pogledom na cijelokupno igralište. Moraju imati <b>jednostavan</b> pristup do ostalih područja za predstavnike medija.</p> <p>Od gledatelja trebaju biti odvojene pleksiglasom ili na drugi sličan način.</p> <p>Na svakoj komentatorskoj poziciji mora biti instaliran električni, telefonski, te priključak na internet.</p> <p>Svaka komentatorska pozicija mora imati ravnu podlogu za pisanje i smještaj tehničke opreme te mora biti osvjetljena. Preporuča se da bude ugrađen TV monitor u nagnutom položaju kako ne bi smetao pogledu komentatorske ekipe.</p>
I.46		A	A	B	B		<p><b>POZICIJE TELEVIZIJSKIH KAMERA</b></p> <p>Kamere moraju biti postavljene tako da glavne kamere nisu uperene u sunce i da su na istoj strani kao i TV-komentatorske pozicije.</p> <p>Na glavnoj tribini stadiona mora biti povišeni i ograđeni prostor za najmanje <b>2</b> TV kamere. Glavna kamera mora biti smještena u središtu i na visini iznad igrališta koja jamči optimalnu kvalitetu slike, te točno u liniji sa središnjom poprečnom crtom i na visini koja čini kut od <b>15-20</b> stupnjeva od vodoravne plohe do središnje točke. Podnožje platforme mora biti ravno, čvrsto i ne vibrirajuće.</p> <p><b>Licenca za HNL:</b> Platforma za glavnu kameru mora biti najmanje dimenzija <b>4m</b> širine i <b>2m</b> dubine, za smještaj dvije kamere.</p> <p><b>Licenca za Prvu NL, Licenca za Drugu NL i Licenca za Prvu HNLŽ:</b> Platforma za glavnu kameru mora biti najmanje dimenzija <b>2 m</b> širine i <b>2 m</b> dubine, za smještaj jedne kamere.</p> <p><b>Sve licence:</b> Pozicije za daljnje <b>2</b> kamere moraju biti na istoj visini kao i platforma za glavnu kameru, te u liniji s vanjskim rubom kaznenog prostora, za tzv. <b>16</b>-metarske kamere, minimalnih dimenzija <b>2 m</b> širine i <b>2 m</b> dubine za smještaj jedne kamere.</p> <p>Na razini terena za igru, mora se staviti na raspolaganje prostor na glavnoj tribini u liniji s vanjskim rubom vratarevog prostora, za uobičajeno nazivane „<b>6</b>-metarske kamere“.</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
I.47			B	C	C	C	<p><b>TELEVIZIJSKI STUDIJI</b></p> <p>Mora se predvidjeti najmanje jedan TV studio površine od najmanje <b>5 m dužine i 5m širine</b>, te minimalne visine od <b>2,5 m</b>, radi TV opreme i rasvjete.</p> <p>Lokacija ovog studija treba uzeti u obzir potrebu da igrači/ice i treneri nakon završetka utakmice lako priđu iz svlačionica.</p>
I.48			C	C	C	C	<p><b>PRESS LOŽA - TV MONITORI I OPREMA</b></p> <p>TV monitori su od bitnog značenja i pomoći, stoga ih mora biti instaliran određeni broj. Isto tako, mora biti osigurano dovoljno svjetla i priključaka za el. energiju.</p> <p>Treba biti osigurana osnova za instalaciju linija visoke kvalitete za telefon i računalo.</p> <p>Imajući u vidu uobičajeni stupanj glasnoće tijekom glazbenog/zabavnog programa prije, tijekom poluvremena i nakon utakmice, u Press loži treba postojati uređaj za isključenje razglosa. Ovo je posebno kritično u područjima koja su rezervirana za TV i radio komentatore.</p>
I.49			B	B	C	C	<p><b>PODRUČJE ZA TELEVIZIJSKE KAMIONE</b></p> <p>Zajedno s kvalificiranim TV osobljem, mora se predvidjeti jedno sigurno područje, na ravnom i tvrdom terenu za parkiranje televizijskih kamiona TV kompanija. Ovo je područje koje nudi komotan parkirni prostor za kamione koje koriste TV kompanije za televizijske prijenose. Ovo područje mora se nalaziti na istoj strani stadiona na kojoj se nalazi glavna kamera i biti minimalne dimenzije <b>400 m2</b>.</p> <p>Područje za parkiranje televizijskih kamiona mora biti osigurano ili lako za osigurati, te mora biti instalirano napajanje električnom energijom, kao i rezervno napajanje.</p> <p>Područje mora imati odgovarajuću drenažu kako kablovi, oprema ili vozila ne bi bili u opasnosti od kontakta s vodom.</p> <p>Preporuča se da za ove skupe televizijske kamione budu predviđene odgovarajuće sigurnosne mjere (sigurnosni nadzor, TV nadzor).</p> <p>Za vozila sa satelitskim uplink-om (<i>Transportable Earth Stations – TES</i>) u blizini parkirnog prostora za televizijske kamione mora biti osiguran otvoren zračni prostor s nesmetanim pogledom na južni horizont. Na ovom području, koje ne smije biti udaljeno više od <b>50 m</b> od područja za televizijske kamione, mora biti instalirano napajanje električnom energijom iz istog izvora kao i ono na području za parkiranje TV kamiona.</p> <p>Na TV objektima na stadionu i u nekim drugim za to određenim područjima, tj. ispod terena za igru, a da bi se izbjeglo miješanje ili ometanje igrača-ica/službenih osoba/gledatelja, moraju biti osigurani kanali za kablove koji su povezani s područjem za parkiranje televizijskih kamiona.</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
I.50			B	B	C	C	<p><b>MIXED ZONA</b></p> <p>To je područje između svlačionica i područja rezerviranog za parkiranje autobusa momčadi/ekipa, gdje akreditirani novinari pisanih medija, te radio i TV reporteri mogu intervjuirati igrače/ice nakon utakmice.</p> <p>Do ovog područja mora biti omogućen lak pristup, ne samo iz svlačionica, već i iz Press lože, te Radne prostorije za medije.</p> <p>Ovdje mora biti prostor za najmanje <b>50</b> predstavnika medija (uključujući kamermane i tehničare). Ovo područje treba biti izvan pristupa gledateljstva, te pod stalnim nadzorom.</p>
I.51			A	B	C	C	<p><b>MJESTA ZA KRATKE INTERVJUE</b></p> <p>Natkriveni prostor, po mogućnosti u unutarnjem dijelu, koji se treba nalaziti na putu kretanja od igrališta prema svlačionicama. Područje treba biti dovoljno veliko da se mogu smjestiti najmanje četiri pozicije, svaka od 4 m dubine i 3 m širine. Ovaj prostor je predviđen za obavljanje intervjua uživo za TV i radio (tzv. «Flash» intervjui), s igračima/icama i trenerima. Do njih se kablovi moraju dovesti na siguran i zaštićen način.</p>
<b>JAVNI PRISTUP I PARKIRALIŠNI PROSTORI</b>							
I.52			A	B	C	C	<p><b>JAVNI PRISTUP I IZLAZ</b></p> <p>Idealno i ovisno o raspoloživom prostoru, stadion treba okruživati jedna vanjska ograda smještena na određenoj udaljenosti od stadiona. Na toj vanjskoj ogradi, obavljati će se prvi sigurnosni pregledi i tjelesni pregledi тамо где je то потребно.</p> <p>Drugi pregledi obavljati će se na ulazima stadiona. Ovdje treba biti dovoljno prostora između unutarnje i vanjske ograde i propisno označenih stadionskih križnih rampi, kako bi se omogućilo nesmetano kretanje gledatelja bez gužve.</p> <p>Moraju se poduzeti preventivne mјere kako bi se izbjegla gužva na javnim ulazima. To se može postići pomoću sustava ograda koje su konstruirane tako da gledatelje usmjeravaju pojedinačno prema ulazima.</p> <p>Svi javni ulazi moraju se koristiti samo u svrhu ulaza i ne smiju se istovremeno koristiti za izlaz. Isto tako, svi javni izlazi moraju se koristiti samo u svrhu izlaza, i ne smiju se nikada istovremeno koristiti kao ulazi. U svakom slučaju, uključujući i slučaj panike, mora biti moguće u cijelosti evakuirati stadion u maksimalnom roku kojeg su odobrila tijela lokalne vlasti.</p> <p>Jednom kad gledatelj prođe križnu rampu ili ulazna vrata, on ne smije biti u dilemi kojim putem se treba kretati. Jasne i nedvojbene oznake moraju mu pokazati put do njegovog sektora, reda i sjedala. Ne smije postojati nikakav razlog za bilo kakvu nesigurnost ili konfuziju.</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
							Javni objekti, kao što su sanitarni čvorovi, objekti za osvježenje, itd. unutar i izvan stadiona, moraju biti smješteni u blizini križnih rampi, na putu do ulaza ili izlaza.
I.53		A	A	B	B	B	<p><b>PRISTUP STADIONU I TERENU ZA IGRU</b></p> <p>Za momčadi/ekipe i službene osobe utakmice (suci, delegat utakmice, itd.) mora biti <u>osiguran poseban i zaštićen pristup</u> stadionu do njihovih svačionica, odnosno prostorija, s odvojenim i čuvanim parkiralištem, bez mogućnosti kontakta s publikom, predstavnicima medijima i drugim neovlaštenim osobama (zaštita od mogućih verbalnih ili fizičkih prijetnji i sl.).</p> <p>Na stadionima gdje je izlaz igrača/ica i sudaca u neposrednoj blizini gledališnog prostora, a da bi ih se zaštitilo od predmeta koje mogu bacati gledatelji, treba osigurati <u>zaštićeni prolaz – tunel na povlačenje</u> koji će se pri ulasku i izlasku s terena za igru povlačiti najmanje <b>10</b> metara prema terenu za igru. Ovakav tunel mora biti izrađen od nezapaljivog i čvrstog materijala.</p>
I.54		A	B	B	B	B	<p><b>PRISTUP PODRUČJU ZA IGRU VOZILIMA ZA SLUČAJEVE NUŽDE</b></p> <p>Vozila za slučajeve nužde, uključujući vozila prve pomoći i vatrogasna vozila, moraju biti u mogućnosti prići područjima za igru, kao što to moraju i sve ostale vrste vozila i uređaja za održavanje terena i druga različita vozila.</p> <p><u>Pristup vozilima za slučajeve nužde mora udovoljavati zahtjevima Prosudbe sigurnosti koju izdaje MUP RH.</u></p>
I.55		A	B	B	B	B	<p><b>PARKING ZA MOMČADI/EKIPĘ, SUCE I OSTALE SLUŽBENE OSOBE</b></p> <p>Za momčadi/ekipe, suce i ostale službene osobe, mora biti stavljen na raspolaganje sljedeći minimalni broj parkirnih mesta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mjesta za parkiranje najmanje <b>2</b> autobusa,</li> <li>- <b>10</b> parkirnih mjesta za automobile.</li> </ul> <p>Ova parkirna mjesta po mogućnosti trebaju biti smještana u sigurnom području, odmah s vanjske strane svačionica, izolirana od publike, unutar ili u neposrednoj blizini stadiona.</p> <p>Igrači/ce i službene osobe trebaju biti u mogućnosti izići iz svojih vozila i izravno ući u svoje svačionice, bez kontakta s publikom.</p> <p>Ukoliko takav izravan pristup automobilom ili autobusom ne može biti osiguran za momčadi/ekipe i službene osobe, tada redari / osoblje zaduženo za sigurnost / ili policija moraju biti nazočni da bi osigurali zaštitu.</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
I.56		B	B	C	C	PARKING	<p><u>Parking za VIP goste</u> treba biti u blizini VIP ulaza i odvojen od javnog parkirališta. Treba biti najmanje <b>50 VIP</b> parkirališnih mesta. Preporučljivo je da se ova vozila parkiraju unutar stadiona.</p> <p>Za <u>predstavnike medija</u> treba također postojati prostor za parkiranje odvojen od javnog parkirališta. Treba biti smješten što je moguće bliže radnom prostoru za medije.</p> <p>Prostori za parkiranje u neposrednoj blizini stadiona ili u okviru stadiona moraju biti osigurani za <u>policjska vozila, vatrogasna, vozila hitne pomoći i druga vozila koja se koriste u slučajevima nužde, te vozila za invalidne osobe</u>. Ovi prostori za parkiranje moraju biti smješteni na način da osiguravaju izravnu i nesmetanu mogućnost ulaska i izlaska sa stadiona, i dovoljno odvojeni od pravca kretanja publike.</p> <p>Za <u>gledateljstvo</u>, svi prostori za parkiranje trebaju biti na mjestu, koje gledateljima omogućava izravan ulazak na stadion, i trebaju biti osigurani od upadanja neovlaštenih osoba. Različita parkirališta oko stadiona trebaju biti označena kodiranim natpisima koji odgovaraju odnosnom sektoru stadiona.</p> <p>Bitno je osigurati da pristup i izlazak s parkirališta bude protočan i nesmetan i da budu osigurani pravci kretanja prema najbližim prometnicama.</p> <p>Trebaju biti <u>osigurane odvojene lokacije parkirališta</u> za automobile i autobuse <u>za navijače obje momčadi</u>.</p> <p>Sva parkirališta za automobile i autobuse moraju biti dobro osvijetljena, ravne i tvrde podloge, jasno označena – uključujući broj ili oznaku sektora – i čuvana od neovlaštenih upadanja.</p> <p>Tamo gdje nema dovoljno prostora za parkiranje, mora se osigurati parking u načelu, na ne većoj udaljenosti od <b>1.500</b> metara od stadiona.</p> <p>Bitno je strategiju parkiranja raspraviti s nadležnim tijelima lokalne vlasti, imajući na umu sustav javnog prijevoza i mogućeg predviđanja parkirališta za velik broj automobila u neposrednoj blizini stadiona.</p>
I.57		B	B	C	C	PRIŁAZ STADIONU – JAVNI PRIJEVOZ I OZNAKE	<p>Da bi gledateljima bilo jednostavnije, mora biti osiguran odgovarajući prilaz stadionu javnim prijevozom od središta grada, glavne željezničke stanice, glavnog autobusnog terminala i zračne luke.</p> <p>Prilazne prometnice stadionu trebaju biti jasno označene kada se, na primjer, vozi po autoputu ili prilazi stadionu iz bilo kojeg pravca.</p> <p>Preporuča se da se s lokalnim tijelima prometne kontrole i/ili sigurnosti s vremenem provjere oznake i putokazi.</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
I.58		C	C	C	C	C	<p><b>HELDROM</b></p> <p>Gdje je to pogodno i moguće, u blizini stadiona treba postojati dovoljno veliko prazno područje koje može služiti za slijetanje helikoptera, za sigurnosne i/ili medicinske namjene.</p>
<b>OBJEKTI ZA TRENIRANJE</b>							
I.59	A	A	A	A	A	A	<p><b>VLASNIŠTVO / PRAVO KORIŠTENJA OBJEKATA ZA TRENIRANJE</b></p> <p>Objekti za treniranje moraju biti tražitelju licence na raspolaganju tijekom cijele godine za sve njegove momčadi/ekipe, uzimajući u obzir njegov program razvoja mlađih uzrasta.</p> <p><u>Alternativa 1:</u> Tražitelj licence je zakonski vlasnik terena za treniranje.</p> <p><u>Alternativa 2:</u> Tražitelj licence može dostaviti ugovor(e) s vlasnikom(cima) objekata terena za treniranje. Ovaj ugovor mora jamčiti pravo korištenja objekata za treniranje za licenciranu natjecateljsku godinu za sve momčadi/ekipe tražitelja licence, uzimajući u obzir njegov program razvoja mlađih uzrasta.</p>
I.60	A	B	A	A	A	A	<p><b>MINIMALNA INFRASTRUKTURA OBJEKATA ZA TRENIRANJE</b></p> <p><b>UEFA Licenca i Licenca za HNL:</b></p> <p>Tražitelj licence mora imati na raspolaganju odgovarajuću infrastrukturu za treniranje (unutarnju i vanjsku), uzimajući u obzir potrebe za stručnim i kvalitetnim treniranjem svih dobnih uzrasta tražitelja licence i to:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 pomoćna terena normalnih dimenzija za stalnu aktivnost, od kojih jedan mora imati rasvjetu minimalno <b>250 Eh</b> (Lux-a);</li> <li>• 4 svlačionice za momčadi minimalne veličine <b>25 m<sup>2</sup></b>, te kupaonicom i WC-om;</li> <li>• prostoriju za prvu pomoć i zdravstvene preglede igrača/ica minimalno opremljenu defibrilatorom i opremom za pružanje prve pomoći;</li> <li>• kompletan poligon za obuku koji u svom sastavu mora imati: 4 pokretna gola normalnih dimenzija, 2 pokretna gola dimenzija 5 x 2 m, minimalno 4 nosača za viseće lopte, 6 pokretnih ploča (2x1 m), jamu s pijeskom, dovoljan broj stalaka, prepona, zastavica, medicinki i dr., najmanje 15 nogometnih lopti po svakoj momčadi/ekipa;</li> <li>• na raspolaganju zatvoreni prostor za treniranje (dvorana);</li> <li>• tražitelj licence mora dostaviti potvrdu o obavljenoj inspekciji objekata za treniranje koju je izdala sanitarna inspekcija i/ili ovlaštena tvrtka ili institucija. Ova potvrda ne smije biti starija od <b>godine</b> dana u odnosu na početak licencirane natjecateljske godine.</li> </ul>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
							<p><b>Licenca za UEFA-ina ženska klupska natjecanja:</b>  Tražitelj licence mora imati odgovarajuću infrastrukturu za treniranje koju je odobrio HNS, uzimajući u obzir potrebe za stručnim i kvalitetnim treniranjem svih dobnih kategorija i to:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• najmanje jedan <b>(1)</b> pomoći teren normalnih dimenzija s rasvjetom;</li> <li>• najmanje <b>2</b> svačionice za ekipe minimalne veličine <b>25 m<sup>2</sup></b> te kupaonicom i WC-om (računajući i objekt za odigravanje utakmica);</li> <li>• <b>ostalo kao za UEFA Licencu i Licencu za HNL.</b></li> </ul> <p><b>Licenca za Prvu NL:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• najmanje <b>2</b> pomoćna terena normalnih dimenzija (min. 100 m x 64 m);</li> <li>• <b>ostalo kao za UEFA Licencu i Licencu za HNL, osim rasvjete</b> za pomoći teren i zatvorenog prostora za treniranje (dvorana).</li> </ul> <p><b>Licenca za Drugu NL i Licenca za Prvu HNLŽ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• najmanje <b>1</b> pomoći teren normalnih dimenzija (min. 100 m x 64 m); ,</li> <li>• <b>ostalo kao za UEFA Licencu i Licencu za HNL, osim rasvjete</b> za pomoći teren i zatvorenog prostora za treniranje (dvorana).</li> </ul>

## IV. KRITERIJI ADMINISTRACIJE I STRUČNOG OSOBLJA

### Uvod:

U smislu ispunjenja kriterija A.01 – A.20 tražitelj licence mora imenovati osobu koja ispunjava propisane uvjete i koja u isto vrijeme ne može obavljati istu ili drugu funkciju u istom ili drugom tražitelju licence. Dopuštaju se iznimke samo u svezi s kriterijem A.04: „Sportski direktor“ prema kojem ista osoba može istovremeno obavljati i funkciju trenera seniorske momčadi (kriterij A.06) u istom tražitelju licence, te kriterijem A.05: „Voditelj programa mlađih uzrasta“, prema kojem ista osoba, tj. Voditelj programa mlađih uzrasta može istovremeno biti i trener jedne od momčadi/ekipa mlađih uzrasta (Kriterij A.09) u istom tražitelju licence (npr. trener momčadi juniora).

U svrhu ispunjenja kriterija A.04, A.05, A.06, A.07, A.08, A.09 i A.10 za Licencu za HNL, Licencu za Prvu NL i Licencu za Drugu NL primjenjuju se odredbe Članka 41 *Pravilnika o dozvolama za rad nogometnih trenera i registracijama za vođenje ekipa u natjecanju te dozvolama za rad sportskih direktora i voditelja škola nogometa*, koji glasi:

„(1) Svim trenerima koji su na dan 30.06.2022. imali pravo voditi neku od ekipa u određenom stupnju natjecanja (evidentirano u COMET-u) u skladu s odredbama Pravilnika o dozvolama za rad (licencama) nogometnih trenera, sportskih direktora i voditelja nogometnih škola (Glasnik HNS br. 9/20), a prema uvjetima iz ovog Pravilnika to pravo više ne bi imali, izdat će se dozvola za rad kao da ispunjavaju uvjete iz ovog Pravilnika.

(2) Za stjecanje dozvole za rad za koju je propisana određena trenerska praksa, a koja je obavljena prije stupanja na snagu ovog Pravilnika, priznat će se uvjeti za stjecanje određene dozvole za rad koji su bili propisani Pravilnikom o dozvolama za rad (licencama) nogometnih trenera, sportskih direktora i voditelja nogometnih škola (Glasnik HNS br. 28/22 i 51/22).“

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA -ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
A.01	A	A	A	A	A	A	<p><b>TAJNIŠTVO TRAŽITELJA LICENCE</b></p> <p>Tražitelj licence mora imati tajništvo koje u administrativnim pitanjima podržava Glavnog direktora, ostala tijela kluba, igrače/ice i svo ostalo osoblje. Tajništvo tražitelja licence treba imati raspoloživ uredski prostor u svom vlasništvu ili iznajmljen i koji mora biti opremljen potrebnom tehničkom infrastrukturom za vođenje administracije, uključujući najmanje dvije izravne telefonske linije, adresu elektroničke pošte i internetsku stranicu.</p> <p>Tražitelj licence treba prema potrebama svog dnevног poslovanja imati dovoljan broj osposobljenog administrativnog osoblja i osigurati da je njegovo tajništvo otvoreno za komunikaciju s HNS-om i drugim subjektima nogometne organizacije i javnošću.</p> <p>Tražitelj licence treba odrediti uredovno radno vrijeme tajništa i osigurati da je administrativno osoblje dostupno u tom vremenu.</p> <p>Administrativno osoblje mora imati ugovor s tražiteljom licence u trajanju <b>najmanje do završetka licencirane natjecateljske godine</b>.</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						O P I S
	UEFA	UEFA -ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
A.02	A	A	A	A	A	A	<p><b>GLAVNI/ADMINISTRATIVNI DIREKTOR</b></p> <p>U svakom tražitelju licence, odgovarajuće tijelo (npr. izvršni odbor tražitelja licence) imenovat će osobu, koja je odgovorna za vođenje svakodnevnog poslovanja tražitelja licence, te je ovlaštena za zastupanje tražitelja licence. Njegova prava i obveze opisana su u aktima tražitelja licence, a iz kojih je vidljivo da ta osoba ima pravo zastupanja tražitelja licence, te između ostalog preuzima odgovornost tražitelja licence za ispunjenje uvjeta za zahtjeva za licenciranje.</p> <p>Glavni direktor mora biti imenovan i imati ugovor u trajanju <b>najmanje do završetka licencirane natjecateljske godine.</b></p>
A.03	A	A	A	A	A	A	<p><b>FINANCIJSKI SLUŽBENIK</b></p> <p><u>Tražitelji licence</u> mora imati osobu koja je odgovorna za financije tražitelja licence (knjigovodstvo, priprema dokumenata za finansijske kriterije, itd.) i pisano definirati njegova prava i dužnosti.</p> <p>Ova osoba mora imati potrebno finansijsko obrazovanje i to: diplomu ovlaštenog računovođe, diplomu kvalificiranog revizora ili diplomu/svjedodžbu finansijsko-ekonomskog smjera izdanu od odgovarajuće obrazovne ustanove u RH te kao minimum SSS s najmanje 3 godine radnog iskustva na finansijskim poslovima, a može biti:</p> <p><u>Alternativa 1:</u> osoba koja radi u administraciji tražitelja licence; ili</p> <p><u>Alternativa 2:</u> vanjska osoba/partner/tvrtka koju tražitelji licence angažira pisanim ugovorom o definiranim poslovima.</p> <p>Finansijski službenik mora imati ugovor u trajanju <b>najmanje do završetka licencirane natjecateljske godine.</b></p>
A.04	C	C	C	C	C	C	<p><b>SPORTSKI DIREKTOR</b></p> <p>Sportski direktor koordinira cjelokupnu stručnu aktivnost tražitelja licence.</p> <p>Sportski direktor mora imati ugovor u trajanju najmanje do završetka <u>licencirane natjecateljske godine</u>, koji je u skladu sa <i>Zakonom o sportu RH, FIFA Pravilnikom o statusu i transferima igrača, te Pravilnikom o statusu trenera HNS-a.</i></p> <p>Sportski direktor treba biti registriran za tražitelja licence u skladu s <i>Pravilnikom o dozvolama za rad nogometnih trenera i registracijama za vođenje ekipa u natjecanju te dozvolama za rad sportskih direktora i voditelja škola nogometa HNS-a.</i></p> <p>Sportski direktor može istovremeno obavljati i funkciju trenera seniorske momčadi, ali samo u istom tražitelju licence.</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						O P I S
	UEFA	UEFA -ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
							<p><b><u>UEFA Licenca, Licenca za UEFA-ina ženska klupska natjecanja i Licenca za HNL:</u></b></p> <p><u>Tražitelj licence</u> mora imati sportskog direktora u ugovornom odnosu koji mora imati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• važeću UEFA PRO dozvolu za rad (licencu), ili</li> <li>• potvrdu o apsolventskom statusu na UEFA PRO edukaciji Nogometne akademije HNS u trajanju od 3 godine od datuma stjecanja tog statusa.</li> </ul> <p><b><u>Licenca za Prvu NL:</u></b></p> <p>Tražitelj licence mora imati sportskog direktora u ugovornom odnosu koji mora imati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• važeću UEFA PRO dozvolu za rad (licencu); ili</li> <li>• važeću dozvolu za rad NA HNS PRO; ili</li> <li>• potvrdu o apsolventskom statusu na UEFA PRO edukaciji Nogometne akademije HNS u trajanju od 3 godine od datuma stjecanja tog statusa, ili</li> <li>• potvrdu da je redoviti polaznik UEFA PRO edukacije na Nogometnoj akademiji HNS (odslušana najmanje dva (2) semestra); ili</li> <li>• NACIONALNU PRO ili KIF PRO dozvolu za rad (licencu) s minimumom tri (3) godine iskustva u vođenju seniorske momčadi 4. stupnja, ili juniorske ili kadetske momčadi 2. stupnja natjecanja evidentirano u COMET-u.</li> </ul> <p><b><u>Licenca za Drugu NL i Licenca za Prvu HNLŽ:</u></b></p> <p>Tražitelj licence mora imati sportskog direktora u ugovornom odnosu koji mora imati najmanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• važeću UEFA A dozvolu za rad (licencu); ili</li> <li>• NACIONALNU PRO ili KIF PRO dozvolu za rad (licencu) s minimumom tri (3) godine iskustva vođenja seniorske momčadi, ili momčadi juniora ili kadeta evidentirano u COMET-u.</li> </ul>
A.05	A	A	A	A	A	A	<p><b>VODITELJ PROGRAMA RAZVOJA MLAĐIH UZRASTA</b></p> <p><u>Tražitelj licence</u> mora imati kvalificiranog voditelja programa razvoja mlađih uzrasta u ugovornom odnosu, koji je odgovoran za organizaciju, dnevno poslovanje, stručne aspekte rada s mlađim uzrastima i provođenje programa razvoja mlađih uzrasta.</p> <p>Njegova prava i obveze moraju biti definirana u pisanom obliku. Voditelj programa razvoja mlađih uzrasta mora imati ugovor u trajanju najmanje do završetka <u>licencirane natjecateljske godine</u>, te treba biti registriran za tražitelja licence u skladu sa <i>Zakonom o sportu RH, FIFA Pravilnikom o statusu i transferima igrača, te Pravilnikom o dozvolama za rad nogometnih trenera i registracijama za vođenje ekipa u natjecanju te dozvolama za rad sportskih direktora i voditelja škola nogometa HNS-a</i>.</p> <p>Voditelj programa razvoja mlađih uzrasta <b>može istovremeno obavljati</b> i funkciju trenera jedne od momčadi mlađih uzrasta, ali <b>samo u istom</b> tražitelju licence.</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						O P I S
	UEFA	UEFA -ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
							<p><b><u>UEFA licenca i Licenca za HNL:</u></b></p> <p>Voditelj programa razvoja mlađih uzrasta mora imati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) važeću UEFA PRO dozvolu za rad (licencu) - izdanu od UEFA-inog saveza člana; ili</li> <li>b) u slučaju ne-UEFA-ine trenerске diplome, važeću potvrdu UEFA-e izdanu u skladu s UEFA-inom Trenerском konvencijom da je jednaka dozvoli za rad iz prethodne točke a); ili</li> <li>c) imati potvrdu Nogometne akademije HNS-a o apsolventskom statusu na UEFA PRO razini u trajanju od 3 godine od datuma stjecanja tog statusa.</li> </ul> <p><b><u>Licenca za Prvu NL:</u></b></p> <p>Voditelj programa razvoja mlađih uzrasta mora imati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) važeću dozvolu za rad (licencu) UEFA A ELITNA MLADEŽ (UEFA A ELITE YOUTH), ili</li> <li>b) potvrdu Nogometne akademije HNS-a o apsolventskom statusu na UEFA PRO razini u trajanju od 3 godine od datuma stjecanja tog statusa;</li> <li>c) važeću NACIONALNU PRO ili KIF A dozvolu za rad (licencu) s minimumom tri (3) godine iskustva u vođenju momčadi seniora 4. stupnja, ili s minimumom tri (3) godine iskustva u vođenju momčadi juniora ili kadeta 2. stupnja evidentirano u COMET-u.</li> </ul> <p><b><u>Licenca za UEFA-ina ženska klupska natjecanja, Licenca za Drugu NL i Licenca za Prvu HNLŽ:</u></b></p> <p>Voditelj programa razvoja mlađih uzrasta mora imati najmanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) važeću UEFA A dozvolu za rad (licencu); ili</li> <li>b) važeću NACIONALNU PRO ili KIF PRO dozvolu za rad (licencu) s minimumom jedne (1) godine iskustva u vođenju seniorske ekipe, ili juniorske ili kadetske ekipe, ili</li> <li>c) KIF A dozvolu za rad (licencu) s minimumom tri (3) godine iskustva u vođenju juniorske ili kadetske ekipe minimalno 2. stupnja natjecanja, sve evidentirano u COMET-u.</li> </ul> <p><b><u>Licenca za Prvu HNLŽ:</u></b></p> <p>Voditelj programa razvoja mlađih uzrasta može <b>istovremeno</b> obavljati i funkciju trenera jedne od ekipa mlađih uzrasta ili pomoćnog trenera prve ekipe, ali samo u istom klubu.</p>
A.06	A	A	A	A	A	A	<p><b>TRENER SENIORSKE MOMČADI / EKIPЕ</b></p> <p><b>Tražitelj licence</b> mora uz definirana prava i obveze u ugovornom odnosu imati kvalificiranog trenera seniorske momčadi/ekipe, koji je odgovoran za sva nogometna pitanja njegove prve momčadi /ekipe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. izbor igrača/ica;</li> <li>ii. taktike i treninga;</li> <li>iii. upravljanje igračima/cama i stručnim osobljem u svlačionicama i tehničkom prostoru prije, tijekom i nakon utakmica;</li> <li>iv. dužnosti u pogledu medijskih pitanja (press-konferencije, intervju itd.).</li> </ul>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						O P I S
	UEFA	UEFA -ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
							<p>Prava i obveze trenera seniorske momčadi/ekipe moraju biti definirane ugovorom koji je u skladu sa <i>Zakonom o sportu RH, FIFA Pravilnikom o statusu i transferima igrača, te Pravilnikom o statusu trenera HNS-a</i>.</p> <p>Trener seniorske momčadi/ekipe treba biti registriran za tražitelja licence u skladu s <i>Pravilnikom o dozvolama za rad nogometnih trenera i registracijama za vođenje ekipa u natjecanju te dozvolama za rad sportskih direktora i voditelja škola nogometa HNS-a</i>.</p> <p><b>UEFA licenca i Licenca za HNL:</b>  Trener seniorske momčadi mora imati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) važeću UEFA PRO dozvulu za rad (licencu);</li> <li>b) u slučaju ne-UEFA-ine trenerske diplome, važeću potvrdu UEFA-e izdanu u skladu s UEFA-inom Trenerском konvencijom da je jednaka dozvoli za rad iz prethodne točke a); ili</li> <li>c) potvrdu Nogometne akademije HNS-a o apsolventskom statusu na UEFA PRO razini u trajanju od tri (3) godine od datuma stjecanja tog statusa; ili</li> <li>d) potvrdu da je redoviti polaznik UEFA PRO edukacije na Nogometnoj akademiji HNS (odslušana minimalno dva (2) semestra).</li> </ul> <p><b>Licenca za UEFA-ina ženska klupska natjecanja:</b>  Trener seniorske ekipe mora imati najmanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) važeću UEFA A dozvulu za rad (licencu);</li> <li>b) u slučaju ne-UEFA-ine trenerske diplome, važeću potvrdu UEFA-e izdanu u skladu s UEFA-inom Trenerском konvencijom da je jednaka dozvoli za rad iz prethodne točke a).</li> </ul> <p><b>Licenca za Prvu NL:</b>  Trener seniorske momčadi mora imati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) važeću UEFA PRO dozvulu za rad (licencu); ili</li> <li>b) u slučaju ne-UEFA-ine trenerske diplome, važeću potvrdu UEFA-e izdanu u skladu s UEFA-inom Trenerском konvencijom da je jednaka dozvoli za rad iz prethodne točke a); ili</li> <li>c) važeću NA HNS PRO dozvulu za rad (licencu); ili</li> <li>d) potvrdu Nogometne akademije HNS-a o apsolventskom statusu na UEFA PRO razini u trajanju od tri (3) godine od datuma stjecanja tog statusa; ili</li> <li>e) potvrdu da je redoviti polaznik UEFA PRO edukacije na Nogometnoj akademiji HNS (odslušana najmanje dva (2) semestra); ili</li> <li>f) važeću NACIONALNU PRO dozvulu za rad (licencu) s minimumom tri (3) godine iskustva u vođenju seniorske momčadi 4. stupnja natjecanja, ili juniorske ili kadetske momčadi 2. stupnja natjecanja, sve evidentirano u COMET-u;</li> <li>g) KIF PRO dozvulu za rad (licencu) s minimumom tri (3) godine iskustva u vođenju seniorske momčadi 4. stupnja natjecanja, ili juniorske ili kadetske momčadi 2. stupnja natjecanja, sve evidentirano u COMET-u.</li> </ul> <p><b>Licenca za Drugu NL i Licenca za Prvu HNLŽ:</b>  Trener seniorske momčadi mora imati najmanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) važeću UEFA A dozvulu za rad (licencu); ili</li> </ul>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						O P I S
	UEFA	UEFA -ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
							<p>b) važeću nacionalnu PRO-dozvolu za rad (licencu) s minimumom tri (3) godine iskustva vođenja seniorske momčadi, ili momčadi juniora i kadeta , sve evidentirano u COMET-u.; ili</p> <p>c) KIF PRO-dozvolu za rad (licencu) s minimumom tri (3) godine iskustva vođenja seniorske momčadi, ili momčadi juniora i kadeta, sve evidentirano u COMET-u.</p>
A.07	A	A	A	B	C	C	<p><b>POMOĆNI TRENER SENIORSKE MOMČADI/EKipe</b></p> <p><u>Tražitelj licence</u> mora imati kvalificiranog trenera koji pomaže glavnom treneru seniorske momčadi/ekipe u svim nogometnim pitanjima seniorske momčadi/ekipe. Pomoći trener mora biti u ugovornom odnosu s tražiteljom licence, kojim se definiraju njegova prava i obveze. Ugovor pomoćnog trenera seniorske momčadi/ekipe treba biti u skladu sa <i>Zakonom o sportu RH, FIFA Pravilnikom o statusu i transferima igrača, te Pravilnikom o statusu trenera HNS-a</i>.</p> <p>Pomoći trener seniorske momčadi/ekipe treba biti registriran za tražitelja licence u skladu s <i>Pravilnikom o dozvolama za rad nogometnih trenera i registracijama za vođenje ekipa u natjecanju te dozvolama za rad sportskih direktora i voditelja škola nogometa HNS-a</i>.</p> <p><b>UEFA licenca i Licenca za HNL:</b></p> <p>Pomoći trener seniorske momčadi mora imati najmanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) važeću UEFA A dozvolu za rad (licencu); ili</li> <li>b) u slučaju ne-UEFA-ine trenerske diplome, važeću potvrdu UEFA-e izdanu u skladu s UEFA-inom Trenerskom konvencijom da je jednaka dozvoli za rad iz prethodne točke a).</li> </ul> <p><b>Licenca za UEFA-ina ženska klupska natjecanja:</b></p> <p>Pomoći trener seniorske ekipe mora imati najmanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) važeću UEFA B dozvolu za rad (licencu); ili</li> <li>b) u slučaju ne-UEFA-ine trenerske diplome, važeću potvrdu UEFA-e izdanu u skladu s UEFA-inom Trenerskom konvencijom da je jednaka dozvoli za rad iz prethodne točke a).</li> </ul> <p><b>Licenca za Prvu NL:</b></p> <p>Pomoći trener seniorske momčadi mora imati najmanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) važeću UEFA A dozvolu za rad (licencu); ili</li> <li>b) u slučaju ne-UEFA-ine trenerske diplome, važeću potvrdu UEFA-e izdanu u skladu s UEFA-inom Trenerskom konvencijom da je jednaka dozvoli za rad iz prethodne točke a); ili</li> <li>c) važeću NACIONALNU PRO ili KIF PRO s minimumom tri (3) godine iskustva u vođenju seniorskih momčadi, juniorskih ili kadetskih momčadi, evidentirano u COMET-u.</li> </ul>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						O P I S
	UEFA	UEFA -ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
							<p><b>Licenca za Drugu NL i Licenca za Prvu HNLŽ:</b>  Pomoćni trener seniorske momčadi mora imati najmanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) važeću UEFA B dozvolu za rad (licencu); ili</li> <li>b) u slučaju ne-UEFA-ine trenerske diplome, važeću potvrdu UEFA-e izdanu u skladu s UEFA-inom Trenerском konvencijom da je jednaka dozvoli za rad iz prethodne točke a);</li> <li>c) nacionalnu A dozvolu za rad (licencu); ili</li> <li>d) važeću KIF A dozvolu za rad (licencu).</li> </ul>
A.08	A	B	B	B	C	C	<p><b>TRENER VRATARU SENIORSKE MOMČADI/EKIPU</b></p> <p><u>Tražitelj licence</u> mora imati kvalificiranog trenera vratara koji pomaže glavnom treneru seniorske momčadi/ekipe u području rada s vratarima seniorske momčadi/ekipe. Trener vratara mora biti u ugovornom odnosu s tražiteljom licence, kojim se definiraju njegova prava i obveze. Ugovor treba biti u skladu sa <i>Zakonom o sportu RH, FIFA Pravilnikom o statusu i transferima igrača, te Pravilnikom o statusu trenera HNS-a</i>.</p> <p>Trener vratara seniorske momčadi/ekipe treba biti registriran za tražitelja licence u skladu s <i>Pravilnikom o dozvolama za rad nogometnih trenera i registracijama za vođenje ekipa u natjecanju te dozvolama za rad sportskih direktora i voditelja škola nogometa HNS-a</i>.</p> <p><b>UEFA licenca, Licenca za HNL i Licenca za Prvu NL:</b>  Trener vratara mora imati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) važeću dozvolu za rad (licencu) <b>UEFA A-trenera vratara (UEFA A GK)</b>, ili</li> <li>b) u slučaju ne-UEFA-ine trenerske diplome, važeću potvrdu UEFA-e izdanu u skladu s UEFA-inom Trenerском konvencijom da je jednaka dozvoli za rad iz prethodne točke a).</li> </ul> <p><b>Licenca za UEFA-ina ženska klupska natjecanja:</b>  Trener vratara mora imati najmanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) važeću dozvolu za rad (licencu) <b>UEFA B trenera vratara (UEFA B GK)</b>, ili</li> <li>b) u slučaju ne-UEFA-ine trenerske diplome, važeću potvrdu UEFA-e izdanu u skladu s UEFA-inom Trenerском konvencijom da je jednaka dozvoli za rad iz prethodne točke a);</li> </ul> <p><b>Licenca za Licenca za Drugu NL i Licenca za Prvu HNLŽ:</b>  Trener vratara mora imati najmanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) važeću dozvolu za rad (licencu) <b>UEFA B trenera vratara (UEFA B GK)</b>; ili</li> <li>b) u slučaju ne-UEFA-ine trenerske diplome, važeću potvrdu UEFA-e izdanu u skladu s UEFA-inom Trenerском konvencijom da je jednaka dozvoli za rad iz prethodne točke a).</li> </ul>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						O P I S
	UEFA	UEFA -ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
A.09	A	A	A	A	A	A	<p><b>TRENERI MLAĐIH UZRASTA</b></p> <p>U programu razvoja mlađih uzrasta tražitelja licence mora <b>za svaku od obveznih momčadi/ekipa</b> mlađih uzrasta (vidi <a href="#">kriterij S.03</a>) biti <b>najmanje jedan trener</b> u ugovornom odnosu. Svaki od ovih ugovora mora biti u skladu sa <i>Zakonom o sportu RH, FIFA Pravilnikom o statusu i transferima igrača, te Pravilnikom o statusu trenera HNS-a</i>.</p> <p>Njihova prava i obveze moraju biti definirane u pisanom obliku. Treneri mlađih uzrasta odgovorni su za sva nogometna pitanja njihove momčadi/ekipe.</p> <p>Treneri svih obveznih momčadi/ekipa mlađih uzrasta trebaju biti registrirani za tražitelja licence u skladu s <i>Pravilnikom o dozvolama za rad nogometnih trenera i registracijama za vođenje ekipa u natjecanju te dozvolama za rad sportskih direkторa i voditelja škola nogometa HNS-a</i>.</p> <p>Trener momčadi/ekipa mlađih uzrasta može istovremeno obavljati i funkciju voditelja programa mlađih uzrasta, ali samo u istom tražitelju licence.</p> <p><b>UEFA Licenca i Licenca za HNL:</b></p> <p><u>Treneri momčadi juniora (U-19) i kadeta (U-17), pionira (U-15) moraju imati najmanje:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) UEFA A ELITNA MLADEŽ (UEFA A ELITE YOUTH);</li> <li>b) u slučaju ne-UEFA-ine trenerske diplome, važeću potvrdu UEFA-e izdanu u skladu s UEFA-inom Trenerskom konvencijom da je jednaka dozvoli za rad iz prethodne točke.</li> </ul> <p><u>Treneri mlađih pionira (U-13) i početnika (U-10) moraju imati najmanje:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Važeću UEFA A dozvolu za rad (licencu), ili</li> <li>b) u slučaju ne-UEFA-ine trenerske diplome, važeću potvrdu UEFA-e izdanu u skladu s UEFA-inom Trenerskom konvencijom da je jednaka dozvoli za rad iz prethodnih točki a) i b);</li> <li>c) važeću NACIONALNU PRO ili KIF PRO.</li> </ul> <p><b>Licenca za UEFA-ina ženska klupska natjecanja:</b></p> <p><u>Treneri sve tri (3) obvezne ekipe mlađih uzrasta moraju imati najmanje:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) važeću UEFA B dozvolu za rad (licencu); ili</li> <li>b) u slučaju ne-UEFA-ine trenerske diplome, važeću potvrdu UEFA-e izdanu u skladu s UEFA-inom Trenerskom konvencijom da je jednaka dozvoli za rad iz prethodne točke a)</li> </ul> <p><b>Licenca za Prvu NL:</b></p> <p><u>Treneri svih obveznih pet (5) momčadi mlađih uzrasta moraju imati:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) važeću UEFA A dozvolu za rad (licencu), ili</li> <li>b) u slučaju ne-UEFA-ine trenerske diplome, važeću potvrdu UEFA-e izdanu u skladu s UEFA-inom Trenerskom konvencijom da je jednaka dozvoli za rad iz prethodne točke a); ili</li> <li>c) važeću KIF PRO dozvolu za rad (licencu);</li> <li>d) važeću NACIONALNU PRO dozvolu za rad (licencu) evidentiranu u COMET-u.</li> </ul>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						O P I S
	UEFA	UEFA -ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
							<p>Iznimno, treneri momčadi pionira i mlađih pionira mogu imati važeću nacionalnu A dozvolu za rad(licencu); ili važeću UEFA B dozvolu za rad (licencu); ili važeću KIF A dozvolu za rad (Licencu). Treneri momčadi <b>početnika (U-10)</b> mogu imati važeću UEFA B dozvolu za rad (licencu) , ili važeću nacionalnu B dozvolu za rad (licencu).</p> <p><b>Licenca za Drugu NL:</b></p> <p>Treneri svih <b>obveznih pet (5)</b> momčadi mlađih uzrasta moraju imati najmanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) važeću UEFA B dozvolu za rad (licencu); ili</li> <li>b) važeću nacionalnu A dozvolu za rad (licencu); ili</li> <li>c) važeću KIF A dozvolu za rad (licencu).</li> </ul> <p>Iznimno, treneri momčadi pionira i mlađih pionira mogu imati važeću nacionalnu A dozvolu za rad(licencu); ili važeću UEFA B dozvolu za rad (licencu); ili važeću KIF A dozvolu za rad (licencu). Treneri momčadi <b>početnika (U-10)</b> mogu imati važeću UEFA B dozvolu za rad (licencu) , ili važeću nacionalnu B dozvolu za rad (licencu).</p> <p><b>Licenca za Prvu HNLŽ:</b></p> <p>Treneri sve <b>tri (3)</b> obvezne ekipe mlađih uzrasta moraju imati najmanje jednu diplomu koja omogućava izdavanje UEFA A ili je u statusu UEFA A licence i najmanje jednu diplomu koja omogućava izdavanje UEFA B ili je u statusu UEFA B licence, a ostali treneri ekipa mlađih uzrasta trebaju minimalno imati KIF A dozvolu za rad (licencu) ili nacionalnu A dozvolu za rad (licencu).</p>
A.10	B	C	B	C	C	C	<p><b>TRENER VRATARA MOMČADI/EKIPA MLAĐIH UZRASTA</b></p> <p><u>Tražitelj licence</u> mora imati najmanje <b>jednog</b> kvalificiranog trenera vratara koji pomaže trenerima momčadi/ekipa mlađih uzrasta u pitanjima vratara mlađih uzrasta.</p> <p>Njegova prava i obveze moraju biti definirane u pisnom obliku, a ugovor s tražiteljom licence u skladu sa <i>Zakonom o sportu RH, FIFA Pravilnikom o statusu i transferima igrača, te Pravilnikom o statusu trenera HNS-a</i>.</p> <p>Trener vratara momčadi/ekipa mlađih uzrasta treba registrirati za tražitelja licence u skladu s Pravilnikom o dozvolama za rad nogometnih trenera i registracijama za vođenje ekipa u natjecanju te dozvolama za rad sportskih direktora i voditelja škola nogometa HNS-a.</p> <p><u>UEFA licenca, Licenca za UEFA-inu žensku klupsku natjecanja, Licenca za HNL, Licenca za Prvu NL, Licenca za Drugu NL i Licenca za Prvu HNLŽ:</u></p> <p>Trener vratara mlađih uzrasta mora imati najmanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) važeću dozvolu za rad (licencu) UEFA B trenera vratara (UEFA B GK), ili</li> <li>b) u slučaju ne-UEFA-ine trenerske diplome, važeću potvrdu UEFA-e izdanu u skladu s UEFA-inom Trenerском konvencijom da je jednaka dozvoli za rad iz prethodne točke a).</li> </ul>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						O P I S
	UEFA	UEFA -ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
A.11	A	A	A	A	A	A	<p><b>LJEĆNIK</b></p> <p><u>Tražitelj licence</u> mora imati u ugovornom odnosu najmanje jednog liječnika koji je odgovoran za zdravstvenu skrb i savjetovanje registriranih igrača/ica tražitelja licence, kao i za provođenje antidopinškog programa. Također liječnik mora pružati zdravstvenu potporu tijekom utakmica i treninga.</p> <p><b>UEFA Licenca i Licenca za HNL:</b></p> <p>Liječnik mora imati obvezno završenu specijalizaciju ili je specijalizant medicine rada i sporta, sportske medicine, kirurgije, ortopedije, fizijatrije, hitne medicine ili jednu od specijalnosti sa završenim tečajem sportske medicine (za što mora imati diplomu odgovarajuće visokoškolske zdravstvene ustanove sa sjedištem u RH).</p> <p>Nadalje, liječnik/ci moraju imati važeće odobrenje za samostalan rad izdano od nadležnog nacionalnog tijela.</p> <p>Njegova prava i obveze moraju biti definirana u pisnom obliku.</p> <p>Liječnik mora imati ugovor u trajanju najmanje do završetka <a href="#">licencirane natjecateljske godine</a>.</p> <p>Liječnik/ci moraju biti licencirani od strane nadležnog tijela HNS-a.</p> <p><b>Licenca za UEFA-inu žensku klupsku natjecanja, Licenca za Prvu, Licenca za Drugu NL i Licenca za Prvu HNLŽ:</b></p> <p>Isto kao gore, osim što liječnik ne mora imati propisanu specijalizaciju.</p>
A.12.	A	A	A	A	A	A	<p><b>FIZIOTERAPEUT</b></p> <p><u>Tražitelj licence</u> mora imati najmanje jednog fizioterapeuta u ugovornom odnosu koji je odgovoran za zdravstvene tretmane i masaže igrača/ica tijekom treninga i utakmica. Fizioterapeut mora imati stručno zvanje stečeno u odgovarajućoj zdravstvenoj obrazovnoj ustanovi u RH.</p> <p>Fizioterapeut/i moraju imati važeće odobrenje za samostalan rad izdano od nadležnog nacionalnog tijela.</p> <p>Njegova prava i obveze moraju biti definirana u pisnom obliku.</p> <p>Fizioterapeut mora imati ugovor u trajanju najmanje do završetka <a href="#">licencirane natjecateljske godine</a>.</p> <p>Fizioterapeut/i moraju biti licencirani od nadležnog tijela HNS-a.</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						O P I S
	UEFA	UEFA -ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
A.13	A	C	A	B	B	B	<p><b>MEDICINSKO OSOBLJE ZA MOMČADI/EKIPE MLAĐIH UZRASTA</b></p> <p><b>UEFA Licenca i Licenca za HNL:</b>  <u>Tražitelj licence</u> mora imati najmanje jednog liječnika i najmanje jednog fizioterapeuta koji će biti odgovorni za zdravstvenu skrb igrača/ica mlađih uzrasta. Liječnik i fizioterapeut moraju imati stručno zvanje stećeno u odgovarajućoj zdravstvenoj obrazovnoj ustanovi u RH.</p> <p>Fizioterapeut/i moraju imati važeće odobrenje za samostalan rad izdano od nadležnog nacionalnog tijela.</p> <p>Njihova prava i obveze moraju biti definirani u pisanom obliku. Medicinsko osoblje mora imati ugovore u trajanju najmanje do završetka <u>licencirane natjecateljske godine</u>.</p> <p>Medicinsko osoblje mora biti licencirano od nadležnog tijela HNS-a.</p> <p><b>Licenca za UEFA-inu žensku klupsku natjecanja, Licenca za Prvu NL, Licenca za Drugu NL i Licenca za Prvu HNLŽ:</b>  Isto kao i gore, osim što tražitelj licence mora imati liječnika i/ili fizioterapeuta koji će biti odgovorni za zdravstvenu skrb igrača/ica mlađih uzrasta.</p>
A.14	A	C	A	C	C	C	<p><b>ČASNICKA ZA ORGANIZACIJU UTAKMICA</b></p> <p><u>Tražitelj licence</u> treba imati časnika za organizaciju utakmica koji je odgovoran za sveukupnu organizaciju utakmica na domaćem terenu utakmica prve momčadi/ekipe.</p> <p>Časnik za organizaciju utakmica se redovito sastaje i surađuje s klupskim osobljem u svezi sa svim relevantnim pitanjima.</p> <p>Časnik za organizaciju utakmica u svom radu usko surađuje s časnicima za medije, društvenu odgovornost i održivost okoliša, časnikom za vezu s navijačima i časnikom za gledatelje s invaliditetom.</p> <p>Prava i obveze časnika za organizaciju utakmica, kao i razdoblje na koje je imenovan, tražitelj licence mora definirati u pisanom obliku.</p> <p>Časnik za organizaciju utakmica mora imati ugovor u trajanju najmanje do završetka <u>licencirane natjecateljske godine</u>.</p>
A.15	A	C	A	B	C	C	<p><b>ČASNICKA ZA ŽAŠTITU I SIGURNOST</b></p> <p><u>Tražitelj licence</u> mora imati kvalificiranog časnika za zaštitu i sigurnost koji je odgovoran za pitanja zaštite i sigurnosti, te upravlja poslovima zaštite i sigurnosti vezano za utakmice tražitelja licence.</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						O P I S
	UEFA	UEFA -ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
							<p>Časnik za zaštitu i sigurnost treba sudjelovati u razvoju, provedbi i pregledu politike i postupaka zaštite i sigurnosti, uključujući procjene rizika i planiranje.</p> <p>S tim u vezi, časnik za zaštitu i sigurnost mora sudjelovati u izradi nacrta osnovnih načela sigurnosti tražitelja licence, održavati kontakte s časnicima za vezu s navijajućima tražitelja licence, surađivati, odnosno, biti glavni kontakt između tijela javne vlasti i tražitelja licence sa svim pitanjima zaštite i sigurnosti. Nadalje, povjerenik za zaštitu i sigurnost treba surađivati s časnicima za zaštitu i sigurnost drugih klubova i HNS-a, putničkim agencijama, redovito provoditi testiranje i pregled svih sigurnosnih standarda, biti voditelj redara i zaštitara angažiranih od strane tražitelja licence, snositi odgovornost za plan evakuacije i strategije zaštite i sigurnosti tražitelja licence, organizirati medicinsku pomoć u slučajevima nužde, tijekom utakmica biti na raspolaganju delegatu i sucima utakmice. Časnik za zaštitu i sigurnost obvezan je sudjelovati na obrazovnim tečajevima i redovitim sastancima koje organizira HNS.</p> <p>Ova osoba mora biti:</p> <p><u>Alternativa 1:</u> policajac ili osoba koja radi na poslovima sigurnosti sukladno važećem <i>Zakonu o privatnoj zaštiti</i>, ili</p> <p><u>Alternativa 2:</u> osoba kojoj je izdano uvjerenje sukladno važećem <i>Pravilniku o sposobljevanju osoba koje obavljaju poslove redara na športskim natjecanjima</i>.</p> <p>Njegova prava i obveze moraju biti definirane u pisanom obliku.</p> <p>Časnik za zaštitu i sigurnost mora imati ugovor s tražiteljem licence <b>najmanje do završetka licencirane natjecateljske godine</b>.</p> <p>Časnik za zaštitu i sigurnost mora biti licenciran od nadležnog tijela HNS-a.</p>
A.16	A	C	A	A	B	C	<p><b>REDARI / ZAŠTITARI</b></p> <p><u>Tražitelj licence</u> mora imati utvrđenu organizaciju zaštite i sigurnosti na utakmicama koje igra na domaćem terenu i za svaku utakmicu na domaćem terenu angažirati dovoljan broj kvalificiranih redara i/ili zaštitara.</p> <p>Kao redari/zaštitari se mogu zapošljavati ili angažirati samo osobe koje ispunjavaju uvjete iz važećeg <i>Zakona o sprječavanju nereda na sportskim natjecanjima</i>.</p> <p>U tu svrhu tražitelj licence mora:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) angažirati redare/zaštitare i dostaviti njihov popis s dokazom o njihovoj sposobljenosti, ili</li> <li>b) zaključiti pisani ugovor s vlasnikom stadiona ili drugom pravnom osobom koja osigurava redare/zaštitare; ili</li> <li>c) zaključiti pisani ugovor s vanjskom zaštitarskom tvrtkom koja pruža usluge redarske/ zaštitarske službe.</li> </ul>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						O P I S
	UEFA	UEFA -ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
							<p>Prava i obveze redara/zaštitara moraju se definirati u pisanom obliku.</p> <p>Svi ugovori iz ovog kriterija moraju biti zaključeni u trajanju <b>najmanje do završetka licencirane natjecateljske godine</b>.</p>
A.17	B	C	B	C	C	C	<p><b>ČASNIK ZA VEZU S NAVIJAČIMA</b></p> <p><u>Tražitelj licence</u> mora imati časnika za vezu koji djeluje kao ključni kontakt s njegovim navijačima.</p> <p>Časnik za vezu s navijačima se redovito sastaje i surađuje s klupskim osobljem u svezi svih relevantnih pitanja.</p> <p>Prava i obveze časnika za vezu s navijačima, kao i razdoblje na koje je imenovan, tražitelj licence mora definirati u pisanom obliku .</p> <p>Časnik za vezu s navijačima mora imati ugovor najmanje do završetka <u>licencirane natjecateljske godine</u>.</p>
A.18	B	C	B	C	C	C	<p><b>ČASNIK ZA GLEDATELJE S INVALIDITETOM</b></p> <p><u>Tražitelj licence</u> mora imati časnika za gledatelje s invaliditetom koji će pružati potporu u odnosu na dostupnost pristupačnih objekata i povezanih usluga. Časnik za gledatelje s invaliditetom se redovito sastaje i surađuje s klupskim osobljem u svezi svih relevantnih pitanja.</p> <p>Prava i obveze časnika za gledatelje s invaliditetom, kao i razdoblje na koje je imenovan, tražitelj licence mora definirati u pisanom obliku.</p> <p>Časnik za gledatelje s invaliditetom mora imati ugovor <b>najmanje do završetka licencirane natjecateljske godine</b>.</p>
A.19	A	B	A	C	C	C	<p><b>ČASNIK ZA MEDIJE</b></p> <p><u>Tražitelj licence</u> mora imati kvalificiranog časnika za medije koji je odgovoran za odnose s medijima, što uključuje i promociju aktivnosti tražitelja licence na društvenim mrežama.</p> <p>Časnik za medije mora biti na raspolaganju predstavnicima medija na utakmicama tražitelja licence, a osobito obavlja sljedeće poslove: distribucija informacija o obje momčadi prije, tijekom i nakon službenih utakmica, organizacija intervjuja s igračima/cama i trenerima nakon utakmica, organizacija redovnih konferencijskih medija.</p> <p>Časnik za medije mora biti:</p> <p><u>Alternativa 1:</u> diplomirani novinar ili srođno zvanje (npr. odnosi s javnošću), ili</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						O P I S
	UEFA	UEFA -ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
							<p><u>Alternativa 2:</u> osoba koja radi na poslovima novinara ili ima najmanje <b>tri (3)</b> godine radnog iskustva na poslovima časnika za medije ili poslovima za odnose s javnošću (glasnogovornik).</p> <p>Njegova prava i obveze moraju biti definirane u pisanom obliku.</p> <p>Časnik za medije mora i imati ugovor <b>najmanje do završetka licencirane natjecateljske godine,</b></p>
A.20	A	B	A	C	C	C	<p><b>ČASNIK ZA DRUŠTVENU ODGOVORNOST I ODRŽIVOST OKOLIŠA</b></p> <p>Tražitelj licence mora imati časnika za društvenu odgovornost i održivost okoliša koji je odgovoran za provedbu politika i mjera društvene odgovornosti i održivosti okoliša u skladu s UEFA-inom <i>Strategijom održivosti nogometa 2030.</i> i relevantnim UEFA-inim smjernicama.</p> <p>Časnik za društvenu dogovornost i održivost okoliša provodi politike i strategije tražitelja licence najmanje za područja jednakosti i uključivosti, anti-rasizma i anti-diskriminacije, zaštite i dobrobiti djece i mladih, nogometa za sve te zaštite okoliša, u skladu s <a href="#">Kriterijima društvene odgovornosti i održivosti okoliša (D.01 – D.06).</a></p> <p>Časnik za društvenu odgovornost i održivost okoliša se redovito sastaje i surađuje s klupskim osobljem u svezi svih relevantnih pitanja.</p> <p>Prava i obveze časnika za društvenu odgovornost i održivost okoliša, kao i razdoblje na koje je imenovan, tražitelj licence mora definirati u pisanom obliku.</p> <p>Časnik za društvenu odgovornost i održivost okoliša mora imati ugovor <b>najmanje do završetka licencirane natjecateljske godine,</b></p>
A.21	A	A	A	A	A	A	<p><b>ORGANIZACIJSKA STRUKTURA ADMINISTRACIJE I STRUČNOG OSOBLJA TRAŽITELJA LICENCE</b></p> <p>Osoblje opisano u kriterijima A.01 do A.20 predstavlja <b>minimum</b> organizacijske strukture administracije i stručnog osoblja tražitelja/primatelja licence.</p> <p>Tražitelj/primatelj licence Davatelju licence treba dostaviti svoju organizacijsku strukturu u grafičkom/shematskom obliku (<b>organigram</b>) u kojem treba navesti svo osoblje iz kriterija A.01 do A.20 uključujući njihove hijerarhijske odnose i funkcionalne odgovornosti (funkcije). Uz prethodno navedeni <b>grafičko/shematski prikaz (organigram)</b> treba <b>u obliku koji je odredio Davatelj licence</b> dostaviti i <b>popis</b> administrativnog i stručnog osoblja iz kriterija A.01 do A.20.</p> <p>U slučaju svake promjene i/ili zamjene u bilo kojem od kriterija A.01 do A.20 tražitelj/primatelj licence treba Davatelju licence dostaviti <b>azurirani grafičko/shematski prikaz (organigram)</b> i <b>popis</b> administrativnog i stručnog osoblja iz kriterija A.01 do A.20.</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						O P I S
	UEFA	UEFA -ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
A.22	A/ B*	A/ B*	A/ B*	A/ B*	A/ B*	A/ B*	<p><b>OBVEZA OBAVJEŠTAVANJA O NAKNADNOJ PROMJENI I ZAMJENI</b></p> <p>Tražitelj licence je obvezan Davatelja licence obavijestiti o svakom događaju koji nastane nakon podnošenja licencne dokumentacije, a koji predstavlja <b>naknadnu promjenu</b> u usporedbi s informacijama koje su prethodno dostavljene iz opsega kriterija A.01 do A.21.</p> <p>Tražitelj/primatelj licence je o toj promjeni obvezan obavijestiti Davatelja licence <b>u roku od 10 dana</b> od dana nastale promjene, te dostaviti svu propisanu dokumentaciju za odnosni kriterij i onu iz kriterija A.21.</p> <p>*Ako <b>tijekom licencirane natjecateljske godine</b> jedna od funkcija definiranih u kriterijima od A.01 do A. 20 postane upražnjena <b>iz razloga na koje primatelj licence nije mogao utjecati</b>, tada primatelj licence <b>u roku 10 dana</b> od dana nastale promjene <b>mora</b> osigurati da tu funkciju preuzme:</p> <p><u>Alternativa 1:</u> osoba koja ima potrebne kvalifikacije i ispunjava kriterij – u kojem slučaju zamjena može biti na neodređeno vrijeme, ili</p> <p><u>Alternativa 2:</u> osoba koja nema potrebne kvalifikacije i ne ispunjava kriterij – u tom slučaju zamjena je privremena i može trajati samo do <b>60 dana</b>, počevši od dana kada je jedna od funkcija postala upražnjena. Istekom ovog roka, primatelj licence mora osigurati da tu funkciju preuzme osoba koja ima propisane kvalifikacije.</p> <p>Ako <b>tijekom licencirane natjecateljske godine</b> jedna od funkcija definiranih u kriterijima od A.01 do A.20 postane upražnjena <b>iz razloga za koje je primatelj licence odgovoran</b>, tad primatelj licence mora osigurati da tu funkciju preuzme <b>osoba koja ima potrebne kvalifikacije i ispunjava kriterij</b>, i to u roku od <b>10 dana</b> od dana nastale promjene.</p> <p>O svakoj takvoj naknadnoj promjeni i zamjeni primatelj licence mora odmah obavijestiti Davatelja licence, te dostaviti propisanu dokumentaciju iz kriterija u kojem je došlo do promjene, kao i onu iz kriterija A.21 (organizacionu strukturu u <b>grafičkom/shematskom obliku (organigram)</b> i <b>popis</b> administrativnog i stručnog osoba) iz kriterija A.01 – A.20.</p>

## V. PRAVNI KRITERIJI

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA -ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
P.01	A	A	A	A	A	A	<p><b>IZJAVA TRAŽITELJA LICENCE</b></p> <p><u>Tražitelj licence</u> mora dostaviti pravovaljanu izjavu kojom potvrđuje kao pravno obvezujuće sljedeće:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) da priznaje obvezu poštivanja statuta, propisa, pravilnika, smjernica i odluka FIFA-e, UEFA-e i HNS-a, kao i da priznaje nadležnost Arbitražnog suda HNS-a, Arbitražnog suda za sport (CAS) sa sjedištem u Lausanne, Švicarska, kao što je regulirano relevantnim člancima <i>Statuta UEFA-e</i>;</li> <li>b) da će sudjelovati u natjecanjima za koja mu je izdana licenca, a koja organizira i koja se odigravaju pod nadležnošću HNS-a, tj. nacionalno prvenstvo i nacionalni kup;</li> <li>c) da priznaje obvezu poštivanja svih obveza koje je preuzeo i propisao <u>Davatelj licence</u> a odnose se na iskorištavanje televizijskih i drugih medijskih prava vezanih za natjecanja HNS-a za koja se traži licenca;</li> <li>d) da će sudjelovati u natjecanjima koje priznaje UEFA ili FIFA (ne odnosi se na prijateljske utakmice);</li> <li>e) da će pravovremeno i u utvrđenim rokovima obavještavati Davatelja licence o svim značajnim promjenama, događajima ili uvjetima koji su od velikog ekonomskog značaja;</li> <li>f) da priznaje obvezu poštivanja <i>Pravilnika o licenciranju i financijskoj održivosti klubova HNS-a</i>;</li> <li>g) da priznaje obvezu poštivanja <i>UEFA Pravilnika o licenciranju klubova i financijskoj održivosti</i> (UEFA licenca) i <i>UEFA-in Pravilnik o licenciranju klubova za UEFA-ina ženska klupska natjecanja (Licenca za UEFA-ina ženska klupska natjecanja)</i>;</li> <li>h) da je njegov opseg izvještavanja određen sukladno <a href="#">čl. 2 kriterija F.01</a> ovog Pravilnika;</li> <li>i) da su svi prihodi i izdaci povezani sa svakom nogometnom aktivnošću navedenom u <a href="#">čl. 2 kriterija F.01</a> ovog Pravilnika uključeni u opseg izvještavanja;</li> <li>j) da je odgovoran za sve posljedice nepridržavanja i nepoštivanja navedenog pod prethodnim točkama f) i g) od strane subjekta koji je uključen u njegov opseg izvještavanja;</li> <li>k) da je Davatelja licence i UEFA-u obavijestio o svim relevantnim informacijama koje se odnose na bilo kakvu promjenu njegovog pravnog oblika, pravne strukture grupe (uključujući vlasništvo) ili identiteta, koje su nastale tijekom <b>tri natjecateljske godine (dvije natjecateljske godine za tražitelje UEFA Licenca za ženska klupska natjecanja</b> koje prethode početku <a href="#">licencirane natjecateljske godine</a>);</li> <li>l) da su svi dokumenti dostavljeni Davatelju licence cijeloviti i točni;</li> <li>m) da ovlašćuje Tijela za licenciranje i Odjel za licenciranje klubova HNS-a, UEFA-inu administraciju te Tijelo za financijsku kontrolu klubova UEFA-e (<a href="#">CFCB</a>) i druga UEFA-ina pravna tijela da ispituju dokumente i od nadležnih tijela javne vlasti ili fizičkih osoba u skladu sa zakonima RH zatraže informacije i podatke koje smatraju relevantnim;</li> <li>n) da prihvaća da UEFA i <u>Davatelj licence</u> zadržavaju pravo provoditi kontrole sukladnosti na nacionalnoj razini tijekom postupka ocjenjivanja, odlučivanja i nadzora u skladu s ovim Pravilnikom, te čl. 100 <i>UEFA-inog Pravilnika o licenciranju i financijskoj održivosti klubova</i> i u skladu s čl. 65 <i>UEFA-inog Pravilnika o licenciranju klubova za UEFA-ina ženska klupska natjecanja</i>;</li> </ul>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA -ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
							<p>o) da će Davatelju licence nadoknaditi svaku štetu koju ovaj eventualno pretrpi u slučaju da je Tražitelj licence dao pogrešne podatke ili na drugi način doveo Davatelja licence u zabludu.</p> <p>Ovu izjavu treba potpisati ovlašteni potpisnik tražitelja licence najviše <b>tri (3) mjeseca</b> prije roka za njeno podnošenje Davatelju licence.</p>
P.02	A	A	A	A	A	A	<p><b>PRAVNA STRUKTURA GRUPE</b></p> <p>Tražitelj licence mora Davatelju licence u propisanom roku dostaviti dokument koji sadrži sve informacije o pravnoj strukturi grupe uključujući grafički prikaz pravne strukture tražitelja licence i grupe (organigram), koje su pravovaljane na <a href="#">godisnji računovodstveni referentni</a> datum koji prethodi roku za predaju molbe za licencu te su odobreni od strane uprave tražitelja licence, a što se dokazuje datumom, pečatom i potpisom osobe ovlaštene za zastupanje.</p> <p>Ovi dokumenti moraju jasno prikazivati i sadržavati informacije o:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) tražitelju licence a osobito sastav i način popunjavanja skupštine, te popis članova tijela tražitelja licence, te informacije o pravnoj strukturi grupe;</li> <li>b) svakom ovisnom subjektu - podružnicima tražitelja licence;</li> <li>c) svakom pridruženom subjektu;</li> <li>d) svakoj strani koja ima 10% ili više izravnog ili neizravnog vlasništva tražitelja licence, ili koja ima 10% ili više glasačkih prava u tražitelju licence;</li> <li>e) svakoj strani koja ima izravnu ili neizravnu kontrolu nad tražiteljem licence;</li> <li>f) svakom drugom nogometnom klubu u odnosu na koji bilo koja strana navedena u prethodnim točkama a) do e), ili bilo koji član njihove ključne uprave ima bilo kakav vlasnički interes, pravo glasa i/ili je na bilo koji način uključen ili ima bilo kakav utjecaj na upravljanje njegovim financijskim ili poslovnim i sportskim nastupima;</li> <li>g) svakom članu ključne uprave tražitelja licence.</li> </ul> <p>Opseg izvještavanja definiran <b>čl. 2 kriterija F.01</b> ovog Pravilnika mora biti jasno naveden u ovom dokumentu koji sadrži sve informacije iz prethodnih a) do g) o pravnoj strukturi grupe uključujući grafički prikaz pravne strukture tražitelja licence i grupe.</p> <p>Za svaki od gore navedenih subjekata koje je tražitelj licence uključio u pravnu strukturu grupe mora Davatelju licence dostaviti sljedeće informacije:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Naziv pravnog subjekta, te pravni oblik;</li> <li>• Informacije o glavnim djelatnostima;</li> <li>• Postotak (%) vlasničkog interesa (ukoliko je različito: postotak (%) prava u odlučivanju); te</li> </ul> <p>za svaki svoj ovisni subjekt (podružnicu) tražitelj licence mora dostaviti i sljedeće informacije:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Udio u kapitalu;</li> <li>• Ukupna imovina;</li> <li>• Ukupni prihodi;</li> <li>• Ukupni kapital.</li> </ul>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						O P I S
	UEFA	UEFA -ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
							<p>Tražitelj licence mora redovito obavještavati Davatelja licence o svim promjenama u pravnoj strukturi grupe koje su nastale u razdoblju između <a href="#">godišnjeg računovodstvenog referentnog</a> datuma i dostave svih prethodno navedenih informacija Davatelju licence.</p> <p>Ukoliko <a href="#">Davatelji licence</a> isto smatra relevantnim, može od tražitelja/primatelja licence zahtijevati dopunske informacije pored onih navedenih u ovom kriteriju.</p> <p>Tražitelj licence mora potvrditi da su informacije o pravnoj strukturi grupe cjelovite, točne te u skladu s ovim Pravilnikom. Ove se informacije moraju dokazati kratkom izjavom i potpisom izvršnog tijela/ovlaštenog potpisnika tražitelja licence.</p>
P.03	A	A	A	A	A	A	<p><b>ČLANSTVO I UVJETI ZA ČLANSTVO</b></p> <p><a href="#">Tražitelj licence</a> mora biti član nadležnog ŽNS-a i time posredni član HNS-a i ispunjavati uvjete za članstvo koji su definirani Statutom i pravilnicima nadležnog ŽNS-a i HNS-a, te isto dokazati izvatom iz registra klubova ili potvrdom nadležnog ŽNS-a.</p>
P.04	A	A	A	A	A	A	<p><b>IDENTITET, POVIJEST I BAŠTINA TRAŽITELJA LICENCE</b></p> <p>Svi elementi koji čine vizualni identitet nogometnog kluba ili u kombinaciji sa službenim nazivom i/ili nazivom ekipe u natjecanjima, kao što je službeni grb, logotip, drugi zaštitni znakovi ili službene boje kluba, moraju biti u vlasništvu ili pod isključivom kontrolom tražitelja licence ili registriranog člana (ako je različit od tražitelja licence), kako je to definirano u člancima 13. i 14. Općih odredaba ovog Pravilnika.</p> <p>Identitet tražitelja licence mora biti registriran kod Davatelja licence (evidentirano u COMET-u) zajedno s njegovom povješću i baštinom, uključujući njegova sportska postignuća.</p>
P.05	A	A	A	A	A	A	<p><b>MINIMUM PRAVNIH INFORMACIJA I IZVADCI IZ REGISTARA</b></p> <p><a href="#">Tražitelj licence</a> mora <a href="#">Davatelju licence</a> dostaviti sljedeće dokumente koji su pravovaljani na godišnji računovodstveni referentni datum koji prethodi roku za predaju molbe za licencu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Važeći statut (pročišćeni tekst) i rješenje o upisu u Registar udruga ili Sudski register RH;</li> <li>b) Izvadak iz Registra udruga RH ili Sudskog registra RH.</li> </ul> <p>Prije navedeni izvadci sadrže sljedeće informacije o tražitelju licence:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• cjeloviti registrirani naziv;</li> <li>• sjedište;</li> <li>• pravni oblik (oblik registracije);</li> <li>• popis osoba ovlaštenih za zastupanje (ime, prezime, kućna adresa, OIB);</li> <li>• vrsta zastupanja (npr. pojedinačno ili skupno zastupanje i sl.).</li> </ul> <p>Dokument iz prethodnog b) ne smije biti stariji od <b>tri (3)</b> mjeseca u odnosu na rok za podnošenje Molbe za licencu.</p>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						O P I S
	UEFA	UEFA -ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
							<p>U obliku koji je odredio <a href="#">Davatelj licence</a> (tj. u Molbi za licencu) tražitelj licence mora dostaviti sljedeće kontaktne informacije:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. naziv i adresa sjedišta;</li> <li>ii. službene kontaktne detalje (npr. telefon, e-adresa, itd.);</li> <li>iii. adresu službene javne mrežne stranice;</li> <li>iv. ime i prezime, te izravne kontaktne detalje njegove glavne službene kontaktne osobe za pitanja licenciranja kluba.</li> </ul>
P.06	A	A	A	A	A	A	<p><b>KRAJNJA STRANA KOJA KONTROLIRA, STVARNI VLASNIK I STRANA SA ZNAČAJNIM ILI ODLUČUJUĆIM UTJECAJEM</b></p> <p>Tražitelj licence mora Davatelju licence dostaviti dokument koji sadrži informacije o sljedećem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. krajnjoj strani koja kontrolira tražitelja licence;</li> <li>b. stvarnom vlasniku tražitelja licence, tj. o fizičkoj osobi u čijem je neizravnom vlasništvu pravni subjekt ili organizacija, ili u čije je ime kontroliran, ili je transakcija provedena; i</li> <li>c. bilo kojoj strani koja ima <a href="#">značajan utjecaj</a> ili odlučujući nad tražiteljom licence.</li> </ul> <p>U odnosu na svaku stranu navedenu u prethodnim a.) do c.) na datum dostave ovih informacija davatelju licence, tražitelj licence mora dostaviti sljedeće informacije:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Naziv, te ako je primjenjivo, pravni oblik;</li> <li>ii. Glavna djelatnost;</li> <li>iii. Postotak vlasničkog interesa, te ako je različito, postotak prava glasa u odnosu na tražitelja licence;</li> <li>iv. Ako je primjenjivo, o osobljivo ključne uprave; i</li> <li>v. Bilo kojem drugom nogometnom klubu u odnosu na kojeg strana, ili bilo koji od članova njene ključne uprave, ima bilo kakav vlasnički interes, prava glasa ili članstvo ili je na bilo koji drugi način uključena ili ima utjecaj.</li> </ul> <p>Tražitelj licence mora potvrditi je li došlo do bilo kakve promjene u odnosu na informacije iz prethodnih a.) do c.) i i.) do v.) tijekom razdoblja koje je obuhvaćeno godišnjim financijskim izvještajima do podnošenja ovih informacija Davatelju licence. Ako je došlo do prethodno opisanih promjena, takvu promjenu tražitelj licence mora detaljno opisati u informacijama koje predaje Davatelju licence. Minimalno mora dostaviti sljedeće informacije:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Datum kad je promjena nastala;</li> <li>b. Opis svrhe i razloga te promjene;</li> <li>c. Utjecaj na finansijske, operativne i sportske politike tražitelja licence: i</li> <li>d. Opis bilo kakvog utjecaja na stanje kapitala ili dugovanja tražitelja licence.</li> </ul>

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						O P I S
	UEFA	UEFA -ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
							<p>Ako to smatra relevantnim, <a href="#">Davatelji licence</a> može od tražitelja licence zahtijevati dostavu dopunskih informacija, koje su različite od onih prethodno navedenih.</p> <p>Tražitelj licence mora potvrditi da su informacije koje je dostavio Davatelju licence o krajnjoj strani koja ga kontrolira, stvarnom vlasniku i strani sa značajnim utjecajem cjelovite, točne i u skladu s ovim Pravilnikom. Prethodno navedeno tražitelj licence potvrđuje kratkom izjavom koja treba biti potpisana od strane osoba ovlaštenih za zastupanje tražitelja licence kao i strane koja ga krajnje kontrolira.</p>

## VI. FINANCIJSKI KRITERIJI

### Članak 1.

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						O P I S
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
F.01	A	A	A	A	A	A	<p><b><u>IZVJEŠTAJNI SUBJEKT/I OPSEG IZVJEŠTAVANJA</u></b></p> <p><u>Tražitelj licence</u> utvrđuje i dostavlja Davatelju licence opseg izvještavanja, odnosno, pravni subjekt ili kombinaciju subjekata u odnosu na koje finansijske informacije (npr. za pojedinačni pravni subjekt, konsolidirani ili kombinirani finansijski izvještaj) moraju biti pripremljene, sukladno članku 2. Finansijskih kriterija ovog Pravilnika.</p>

### Članak 2.

Tražitelj licence mora Davatelju licence u propisanom roku dostaviti dokument koji sadrži sve informacije o pravnoj strukturi grupe uključujući grafički prikaz pravne strukture tražitelja licence i grupe (organigram) koji je pripremljen u skladu s kriterijem [P.02.](#)

Opseg izvještavanja **mora uključivati:**

- Tražitelja licence;
- Svaku podružnicu tražitelja licence;
- Svaki drugi subjekt bez obzira je li uključen u pravnu strukturu grupe koji ostvaruje prihode i/ili daje usluge i/ili ima izdatke u odnosu na nogometne djelatnosti/aktivnosti ženskog nogometa opisane u stavku 3. točkama i) i ii) u nastavku.
- Svaki drugi subjekt uključen u pravnu strukturu grupe, koji ostvaruje prihode i/ili daje usluge i/ili ima izdatke u odnosu na nogometne djelatnosti/aktivnosti ženskog nogometa opisane u stavku 3. točkama iii) do xi) u nastavku.

**Nogometne djelatnosti/aktivnosti ženskog nogometa uključuju:**

- Zapošljavanje/angažiranje osoblja (kako je opisano u kriteriju F.06 ovog Pravilnika), uključujući plaćanja naknade svih vrsta koje su isplaćene zaposlenicima a koje proizlaze iz ugovornih ili zakonskih obveza;
- Stjecanje/raspolaganje registracijama igrača/ica (uključujući ustupanja);
- Ulažnice;
- Sponzorstva i oglašavanje;
- Prava emitiranja;
- Prodaja robe i ugostiteljstvo;
- Poslovanje kluba (tj. administracija, poslovi na dane utakmica, putovanja, skautiranje, itd.);

- viii) Korištenje i upravljanje stadionom i objektima za treniranje;
- ix) Ženski nogomet (osim za UEFA-ina ženska klupska natjecanja);
- x) Sektor mlađih dobnih uzrasta;
- xi) Financiranje, uključujući kapital, što rezultira obvezama tražitelja licence, ili dugovanjima koja su izravno ili neizravno osigurana ili zajamčena imovinom ili prihodima tražitelja licence;

Pravni subjekt **može biti isključen** iz opsega izvještavanja samo ukoliko:

- a) nogometne djelatnosti koje obavlja su već u potpunosti prikazane u financijskim izvještajima jednog od pravnih subjekata koji su uključeni u opseg izvještavanja,
- b) njegove djelatnosti nisu uopće povezane s nogometnim djelatnostima opisanim u prethodnom stavku i/ili s djelatnostima, lokacijama, imovinom ili zaštitnim znakom nogometnog kluba, ili
- c) je nebitan u usporedbi sa svim subjektima koji čine opseg izvještavanja i ne obavlja niti jednu od nogometnih djelatnosti opisanih u prethodnom stavku točke i) i ii).

Tražitelj licence **mora utvrditi opseg izvještavanja**, tj. obuhvaćaju li financijske informacije jedan pravni subjekt ili skupinu subjekata (npr. jedan pravni subjekt, konsolidirani ili kombinirani financijski izvještaji).

**Financijske informacije za sve subjekte** koji su uključeni u opseg izvještavanja, kako je definirano u prethodnom stavku 1. ovog članka, **moraju biti ili kombinirani, ili konsolidirani**, kao da su **bili jedno trgovačko društvo**.

**Konsolidirani** financijski izvještaji su financijski izvještaji grupe u kojima su imovina, obveze, kapital, prihodi, rashodi i novčani tijekovi matice i podružnica prikazani kao da su jedno trgovačko društvo.

**Kombinirani** financijski izvještaji su izvještaji koji uključuju informacije o dva ili više zajednički kontroliranih subjekata bez informacija o kontrolirajućem subjektu.

Tražitelj licence **mora dostaviti izjavu** potpisano od ovlaštenog potpisnika kojom potvrđuje:

- i. da su svi prihodi i rashodi povezani uz svaku nogometnu djelatnost opisanu u prethodnom stavku uključeni u opseg izvještavanja i detaljno objasniti ako to nije slučaj;
- ii. je li neki subjekt koji je uključen u pravnu strukturu grupe isključen iz opsega izvještavanja, te opravdati svako takvo isključenje u skladu s prethodnim stavkom.

### Članak 3.

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
F.02	A	A*	A	A	A	B	<p><b>GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI NAKON REVIZIJE</b></p> <p><b>UEFA Licenca, Licenca za HNL i Licenca za Prvu NL:</b>  <u>Tražitelj licence</u> priprema i dostavlja Davatelju licence svoje godišnje finansijske izvještaje za <u>izvještajno razdoblje</u> (31. prosinca) koje završava u godini koja prethodi roku za dostavu molbe za licencu Davatelju licence te koji prethodi roku za dostavu odluka o licencama UEFA-i i Komisiji za natjecanje HNS/ Izvršnom odboru HNS.</p> <p>Godišnji finansijski izvještaji, uključujući usporedne iznose za prethodno razdoblje moraju biti pripremljeni u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i/ili zakonima RH (npr. Zakon o računovodstvu).</p> <p>Godišnji finansijski izvještaji moraju udovoljavati minimalnim zahtjevima prikazivanja i biti sukladni računovodstvenim načelima definiranim ovim Pravilnikom.</p> <p><b>* Licenca za UEFA-ina ženska klupska natjecanja:</b>  Ovaj kriterij se primjenjuje <u>od licencirane natjecateljske 2026./27. godine</u>, osim za one tražitelje licence <b>koji sudjeluju</b> u grupnoj fazi natjecanja UEFA-ine Lige prvakinja u natjecateljskoj godini 2024./25., ovaj se kriterij primjenjuje za licenciranu natjecateljsku godinu 2025./26.</p> <p><b>GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI</b></p> <p><b>Licenca za UEFA-ina ženska klupska natjecanja, Licenca za Drugu NL i Licenca za Prvu HNLŽ:</b>  Tražitelj licence priprema i dostavlja Davatelju licence svoje godišnje finansijske izvještaje za <u>izvještajno razdoblje</u> (31. prosinca) koje završava u godini koja prethodi roku za dostavu molbe za licencu Davatelju licence te koji prethodi roku za dostavu odluka o licencama UEFA-i i Komisiji za natjecanje HNS/ Izvršnom odboru HNS.</p> <p>Godišnji finansijski izvještaji, uključujući usporedne iznose za prethodno razdoblje moraju biti pripremljeni u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i/ili zakonima RH (npr. Zakon o računovodstvu).</p> <p>Godišnji finansijski izvještaji moraju udovoljavati minimalnim zahtjevima prikazivanja i biti sukladni računovodstvenim načelima definiranim ovim Pravilnikom.</p>

## Članak 4.

### Minimalni zahtjevi glede sadržaja godišnjih finansijskih izvještaja

Bez obzira na pravnu strukturu tražitelja licence [Finansijski kriteriji](#) ovog *Pravilnika* zahtijevaju od tražitelja licence da Davatelju licence prikažu potrebnu minimalnu razinu finansijskih informacija. Ovaj Pravilnik utvrđuje minimalne zahtjeve glede sadržaja godišnjih finansijskih izvještaja.

Godišnji finansijski izvještaji (nakon revizije) moraju udovoljavati minimalnim zahtjevima glede sadržaja, prikazivanja i računovodstva, sažeto prikazanim u člancima 5 do 7. ovog Finansijskog kriterija.

Svaka komponenta godišnjih finansijskih izvještaja mora biti jasno identificirana. U svrhu pravilnog razumijevanja prezentiranih informacija potrebno je istaknuto prikazati i prema potrebi ponoviti unutar finansijskih izvještaja sljedeće informacije:

- a) Naziv (i pravni oblik), sjedište i poslovnu adresu izvještajnog/ih subjekta/ata, te svaku promjenu u spomenutim informacijama od prethodnog izvještajnog razdoblja;
- b) Obuhvaćaju li finansijske informacije pojedinačnog tražitelja licence ili skupinu subjekata, ili neku drugu kombinaciju subjekata, te opisati strukturu i sastav svake takve grupe ili kombinacije;
- c) Godišnji računovodstveni referentni datum i razdoblje obuhvaćeno finansijskim informacijama (za aktualne i usporedne informacije);
- d) Valutu prikazivanja.

Godišnji finansijski izvještaji pripremaju se s pretpostavkom da tražitelj licence može nastaviti vremenski neograničeno posloвати, što znači da će nastaviti svoje poslovanje u doglednoj budućnosti. Prepostavlja se da tražitelj licence nema namjeru, ni potrebu za likvidacijom, prestankom poslovanja ili traženjem zaštite od vjerovnika u skladu s relevantnim zakonima RH.

Prije navedeni opseg finansijskog izvještavanja, primjereno kao osnova za pripremu finansijskih izvještaja, mora sadržavati određena temeljna načela, uključujući:

- Objektivan prikaz;
- Dosljednost prikaza;
- Točnu osnovu za obračunavanje;
- Svaka materijalna kategorija stavaka treba biti zasebno prikazana; i
- Bez poravnjanja imovine i obveza, ili prihoda i rashoda.

## Članak 5.

### Godišnji finansijski izvještaji tražitelja licence

Godišnji finansijski izvještaji moraju sadržavati sljedeće:

- a) bilancu na kraju izvještajnog razdoblja;
- b) račun dobiti i gubitka/izvještaj o prihodima za izvještajno razdoblje;
- c) izvještaj o novčanom tijeku za izvještajno razdoblje;
- d) izvještaj o promjenama u kapitalu tijekom izvještajnog razdoblja;
- e) bilješke, uključujući sažetak značajnih računovodstvenih politika i ostale bilješke u svrhu pojašnjenja; i
- f) finansijski pregled (izjava) uprave.

Godišnji finansijski izvještaji moraju uključivati finansijski pregled (izjava) uprave (katkad se naziva i izvještaj direktora), koji opisuje i pojašnjava glavna obilježja finansijskih rezultata izvještajnog subjekta, njegov finansijski položaj te glavne rizike i neizvjesnosti s kojima se suočava.

Godišnji finansijski izvještaji moraju također uključivati imena osoba koje su bile članovi uprave, odnosno izvršnog odbora ili odbora direktora, kao i nadzornih tijela izvještajnog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom godine.

Godišnji finansijski izvještaji moraju biti revidirani ([UEFA Licenca, Licenca za UEFA-inu žensku klupsku natjecanja, Licenca za HNL i Licenca za Prvu NL](#)) od neovisnog revizora kako je opisano u članku 8. ovog kriterija.

Ukoliko minimalni zahtjevi glede sadržaja i računovodstva, kako je sažeto prikazano u člancima 5. do 7. ovog Finansijskog kriterija, nisu ispunjeni u godišnjim finansijskim izvještajima, tada tražitelj licence mora pripremiti dopunske informacije kako bi udovoljio minimalnim zahtjevima prikazivanja, koje mora procijeniti neovisni revizor koji potpisuje godišnje finansijske izvještaje putem [dogovorenih postupaka](#) koje je propisao [Davatelj licence](#) u odnosu na cjelovitost i točnost ispravka finansijskih izvještaja.

Kada su ženske nogometne ekipe i njihove aktivnosti te muške nogometne momčadi i njihove aktivnosti [dio istog pravnog subjekta/opsega izvještavanja](#), tražitelj licence mora jasno odrediti prihode i troškove vezane za ženske nogometne aktivnosti i pripremiti račun dobiti i gubitka u skladu sa zahtjevima ovog kriterija.

Ako godišnji finansijski izvještaji nisu u skladu s računovodstvenim zahtjevima, tad tražitelj licence Davatelju licence također mora dostaviti:

- a. ispravak godišnjih finansijskih izvještaja sukladno računovodstvenim zahtjevima koji su propisani u člancima 5. do 7. ovog Finansijskog kriterija, obuhvaćajući isto razdoblje i uključujući usporedne iznose za prethodno usporedno razdoblje;
- b. izjavu uprave tražitelja licence da su ispravljeni godišnji finansijski izvještaji cjeloviti, točni te u skladu s ovim Pravilnikom; i
- c. izvješće o procjeni koje je dao isti revizor koji potpisuje godišnje finansijske izvještaje putem [dogovorenih postupaka](#) koje je u odnosu na cjelovitost i točnost ispravljenih godišnjih finansijskih izvještaja propisao [Davatelj licence](#).

Ispravljeni godišnji finansijski izvještaji moraju sadržavati:

- a. ispravak bilance na kraju razdoblja;
- b. ispravak računa dobiti i gubitka na kraju razdoblja;
- c. ispravak izvještaja o promjenama u kapitalu za razdoblje; i
- d. bilješke, koje sadrže sažetak značajnih računovodstvenih politika, ostale bilješke s pojašnjenjem, te bilješku (ili bilješke) o usklađenju bilance i računa dobiti i gubitka/izjave o prihodima između ispravljenih godišnjih finansijskih izvještaja i relevantnih godišnjih finansijskih izvještaja.

## Članak 6.

### Zahtjevi prikazivanja u finansijskim izvještajima

#### Bilanca

Minimalni zahtjevi glede sadržaja bilance (i usporedne brojke koje se odnose iz prethodnih finansijskih izvještaja) navedeni su u nastavku.

#### Imovina

- i. novac i novčani ekvivalenti;
- ii. potraživanja od transfera igrača/ica (kratkotrajna i dugotrajna);
- iii. potraživanja od subjekata grupe i ostalih povezanih strana (kratkotrajna i dugotrajna);
- iv. ostala kratkotrajna potraživanja;
- v. porezna imovina (kratkotrajna i dugotrajna);
- vi. zalihe;
- vii. ostala imovina (kratkotrajna i dugotrajna);
- viii. [materijalna imovina](#);
- ix. nematerijalna imovina - registracija igrača/ica;
- x. nematerijalna imovina – ostala;
- xi. ulaganja;

#### Obveze

- xii. prekoračenja po bankovnim računima;
- xiii. bankovni i ostali zajmovi (kratkoročni i dugoročni);
- xiv. obveze prema subjektima grupe i drugim povezanim stranama (kratkoročne i dugoročne);

- xv. obveze koje su povezane s transferima igrača/ica (kratkoročne i dugoročne);
- xvi. obveze prema zaposlenicima (kratkoročne i dugoročne);
- xvii. obveze prema državi za doprinose (kratkoročne i dugoročne);
- xviii. obračunati troškovi i odgođeni prihodi (kratkoročni i dugoročni);
- xix. ostale porezne obveze (kratkoročne i dugoročne);
- xx. ostale kratkoročne obveze;
- xxi. rezerviranja (kratkoročna i dugoročna);
- xxii. ostale obveze (kratkoročne i dugoročne);

#### Neto imovina/obveze

- xxiii. neto imovina/obveze;

#### Kapital

- xxiv. dionički/temeljni kapital;
- xxv. revalorizacijske rezerve;
- xxvi. ostale rezerve;
- xxvii. zadržana dobit.

Uprava može razmotriti mogućnost da se stavke (i) do (xxvii) najbolje prikazuju u samoj bilanci ili u bilješkama.

#### Račun dobiti i gubitka

Minimalni zahtjevi za izvještavanje glede sadržaja računa dobiti i gubitka (i usporedne brojke koje se odnose na prethodnu finansijsku godinu) navedeni su u nastavku.

#### Prihodi

- i) prihodi od ulaznica;
- ii) sponzorstva i oglašavanje;
- iii) prava emitiranja;
- iv) komercijalni;
- v) UEFA-ine novčane nagrade i solidarne uplate;
- vi) potpore/subvencije od nacionalnog tijela ili vlade;
- vii) ostali poslovni prihodi;
- viii) ukupni prihodi (zbroj stavki (i) do (vii));

#### Rashodi

- ix) troškovi prodaje / materijala;
- x) troškovi primanja zaposlenika (igrači/ce i ostali zaposlenici);
- xi) amortizacija i umanjenje materijalne imovine;
- xii) amortizacija i umanjenje ostale nematerijalne imovine (isključujući registracije igrača/ica);
- xiii) ostali poslovni rashodi;
- xiv) ukupni poslovni rashodi (zbroj stavaka (ix) do (xiii));

#### Transferi igrača/ica

- xv) amortizacija registracija igrača/ica i umanjenje vrijednosti registracija igrača/ica;
- xvi) dobit/gubitak od raspolažanja registracijama igrača/ica;
- xvii) ostali prihodi / rashodi od transfera;
- xviii) ukupni neto rezultat obračuna registracija igrača/ica (zbroj stavaka (xv) i (xvii));

#### Stavke neposlovnih prihoda/rashoda

- xix) dobit/gubitak od raspolažanja materijalnom ili nematerijalnom imovinom;
- xx) finansijski prihodi i rashodi;
- xxi) ostali neposlovni prihodi/rashodi;
- xxii) porezni prihod/rashod;
- xxiii) neto rezultat (zbroj stavaka (viii), (xiv), (xviii) i (xix) do (xxii)).

Uprava može razmotriti mogućnost da li se stavke (i) do (xxiii) najbolje prikazuju u samom računu dobiti i gubitka, ili u bilješkama.

#### Izvještaj o novčanom tijeku

Izvještaj o novčanom tijeku iskazuje novčane tijekove za finansijsko razdoblje, zasebno klasificirane na sljedeći način (i usporedno za prethodno finansijsko razdoblje):

##### Novčani tijekovi od poslovnih aktivnosti

Poslovne aktivnosti su osnovne aktivnosti izvještajnog subjekta koje donose prihod i ostale koje nisu investicijske ili finansijske aktivnosti. Stoga su one općenito rezultat transakcija i ostalih događaja koji ulaze u određivanje neto rezultata. Minimalni zahtjev za prikazivanje je sljedeći:

- i. novčani priljev/odljev od poslovnih aktivnosti.

##### Novčani tijek od investicijskih aktivnosti

Investicijske aktivnosti su stjecanje i raspolažanje dugotrajnom imovinom (uključujući registracije igrača/ica) i ostale investicije koje nisu uključene u novčane ekvivalente. Izvještajni subjekt mora zasebno iskazati glavne vrste bruto novčanih primanja i bruto novčanih davanja, koja su rezultat tih investicijskih aktivnosti. Minimalni zahtjevi prikazivanja su navedeni u nastavku:

- i. novčani priljevi/odljevi od stjecanja/raspolažanja registracijama igrača/ica;
- ii. novčani priljevi/odljevi od stjecanja/raspolažanja materijalnom ili nematerijalnom imovinom;
- iii. ostali novčani priljevi/odljevi od investicijskih aktivnosti.

##### Novčani tijekovi od finansijskih aktivnosti

Finansijske aktivnosti su one koje za rezultat imaju promjene u veličini i sastavu temeljnog kapitalnog ulaganja i pozajmicama izvještajnog subjekta. Izvještajni subjekt mora zasebno iskazati glavne vrste bruto novčanih primanja i bruto novčanih davanja od finansijskih aktivnosti. Minimalni zahtjevi prikazivanja su navedeni u nastavku:

- i) novčani priljevi/odljevi od pozajmica – dioničari i povezane strane;
- ii) novčani priljevi/odljevi od pozajmica – finansijske institucije;
- iii) novčani priljevi od povećanja kapitala;
- iv) novčani odljevi za dividende plaćene vlasnicima/dioničarima;
- v) ostali novčani priljevi/odljevi od finansijskih aktivnosti.

#### Ostali novčani tijekovi

Novčani tijekovi od gotovinskih primitaka i izdataka za kamate i [dividende](#) moraju biti iskazani zasebno. Svaki od njih mora biti iskazan na dosljedan način za određeno vremensko razdoblje, bez obzira da li se radi o poslovnim, investicijskim ili financijskim aktivnostima.

Novčani tijekovi koji su rezultat poreza na prihod moraju biti zasebno iskazani i klasificirani kao novčani tijekovi od poslovnih aktivnosti, osim ukoliko mogu biti odgovarajuće i izričito prepoznati kao financijske ili investicijske aktivnosti.

Komponente novac i novčani ekvivalenti trebaju biti prikazane. Treba prikazati i usklađenje iznosa u izveštaju o novčanom tijeku s ekvivalentnim stavkama iskazanim u bilanci.

#### Bilješke uz financijske izveštaje

Bilješke uz godišnje financijske izveštaje trebaju biti prezentirane na sustavan način. Svaka stavka u bilanci, računu dobiti i gubitka i izveštaju o novčanom tijeku mora upućivati na povezane informacije u bilješkama. Minimalni zahtjevi za prikazivanje u bilješkama su sljedeći:

a) Računovodstvene politike

Temelj za sastavljanje financijskih izveštaja i sažetak značajnih računovodstvenih politika koje su primijenjene.

b) Materijalna imovina

Svaka stavka materijalne imovine mora biti zasebno iskazana (npr. zemljište, stadion i oprema, pravo uporabe imovine).

Za svaku stavku materijalne imovine moraju biti iskazane sljedeće informacije:

- i. ukupni preneseni iznos i ukupna [amortizacija](#) (zbrojena s ukupnim gubitcima od umanjenja vrijednosti) na početku i na kraju razdoblja; i
- ii. usklađenje prenesenog iznosa na početku i na kraju razdoblja, koje prikazuje dodavanja, otuđivanja, povećanja ili umanjenja tijekom razdoblja koja su rezultat revalorizacije, umanjenja vrijednosti priznate u računu dobiti i gubitka tijekom razdoblja, umanjenja vrijednosti koja su stornirana u računu dobiti i gubitka, te amortizacije.

Metode amortizacije i uporabne vrijednosti (ili stope amortizacije) koje su primijenjene moraju biti iskazane u bilješkama o računovodstvenim politikama.

c) Nematerijalna imovina

Svaka stavka nematerijalne imovine mora biti zasebno iskazana (npr. registracije igrača/ica, „*goodwill*“, ostala nematerijalna imovina).

Za svaku stavku nematerijalne imovine moraju biti iskazane sljedeće informacije:

- i. ukupni preneseni iznos i ukupna [amortizacija](#) (zbrojena s ukupnim gubicima od umanjenja vrijednosti) na početku i na kraju razdoblja; i
- ii. usklađenje prenesenog iznosa na početku i na kraju razdoblja, koje prikazuje dodavanja, otuđivanja, povećanja, sva umanjenja tijekom razdoblja koja su rezultat umanjenja vrijednosti iskazanih u računu dobiti i gubitka tijekom razdoblja i amortizaciju.

d) Prihodi i imovina u zalogu

Vezano uz prihode i imovinu u zalogu, izvještajni subjekt mora iskazati:

- i. postojanje i iznose ograničenja u odnosu na naziv, vlasništvo, postrojenja i opremu (kao što su stadion i objekti za treniranje), koji su dani u zalog kao osiguranje plaćanja obveza ili potencijalnih obveza;
- ii. postojanje i prenesene iznose nematerijalne imovine čije je vlasništvo ograničeno i preneseni iznos nematerijalne imovine (kao što su registracije igrača/ica) koja je dana u zalog kao osiguranje plaćanja obveza ili potencijalnih obveza; i
- iii. postojanje i preneseni iznos finansijske imovine i/ili iznos budućeg prihoda (kao što su potraživanja i budući prihod u odnosu na raspolaaganje registracija igrača/ica, doprinosima za natjecanje/novčane nagrade, prihodom od godišnjih ulaznica i drugim prihodima od ulaznica, pravima emitiranja i sponzorstva) koji su dani u zalog kao osiguranje plaćanja obveza ili potencijalnih obveza.

e) Ulaganja

Ulaganja moraju uključivati sva ulaganja u ovisne subjekte (ovisna društva), zajednički kontrolirane subjekte i pridružene subjekte. Kao minimum za svako ulaganje moraju se iskazati najmanje sljedeće informacije:

- i) naziv (tvrtka);
- ii) država registracije ili sjedišta;
- iii) predmet poslovanja / vrsta djelatnosti subjekta;
- iv) omjer vlasničkog interesa;
- v) ako je drukčiji, omjer prava glasa kojim raspolaže; i
- vi) opis metode koja se primjenjuje na računovodstvo ulaganja.

f) Prekoračenja po bankovnim računima i zajmovi

Za svaku kategoriju finansijskih obveza treba biti prikazano sljedeće:

- i) informacije o opsegu i vrsti finansijskih instrumenata, uključujući iznose, trajanje i svaki značajan rok i uvjet koji može utjecati na iznos, izračun vremena (timing) i točnost budućih novčanih tijekova; i
- ii) usvojene računovodstvene politike i metode, uključujući kriterije za priznavanje i osnovu za mjerjenje, koji su primjenjeni.

g) Rezerviranja

Rezerviranja moraju biti prikazana u posebnoj kategoriji. Pri određivanju koja rezerviranja mogu biti zbrojena za formiranje kategorije, potrebno je ocijeniti da li je priroda stavaka dovoljno slična da se mogu kombinirati u izvještaju kao jedan iznos.

Za svaku kategoriju rezerviranja mora biti prikazan preneseni iznos na početku i na kraju razdoblja, svaki korišteni iznos i iznos koji je isknjižen ili odobren u razdoblju.

h) Izdani kapital i rezerve

Dionički kapital, revalorizacijske rezerve, ostale rezerve i zadržana dobit moraju biti prikazani zasebno:

i) Temeljni/dionički kapital

U svezi s dioničkim kapitalom koji je izdan tijekom izvještajnog razdoblja mora biti prikazano sljedeće:

- broj i vrsta izdanih dionica;
- premija na izdane dionice (ako je primjenjivo) koja je ostvarena od izdanih dionica;
- ukupni iznos koji je ostvaren kao rezultat izdavanja dionica;
- razlog za izdavanje novih dionica.

ii) Revalorizacijske rezerve

Kada su stavke zemljište, stadion, oprema i/ili nematerijalna imovina iskazane u revaloriziranim iznosima, mora biti iskazan revalorizacijski višak, koji iskazuje promjenu u izvještajnom razdoblju i sva ograničenja u odnosu na raspodjelu salda dioničarima.

iii) Ostale rezerve

Moraju se iskazati sve druge vrste rezervi, koje nisu sadržane u revalorizacijskim rezervama, uključujući svaku promjenu u izvještajnom razdoblju i sva ograničenja na raspodjelu salda dioničarima.

iv) Zadržana dobit

Mora biti iskazan saldo zadržane dobiti tj. akumulirana dobit ili gubitak na početku izvještajnog razdoblja i na datum bilance, te promjene tijekom izvještajnog razdoblja.

i) Strana koja kontrolira i krajnja strana koja kontrolira

Ako je izvještajni subjekt pod kontrolom druge strane, odnos s povezanim stranom mora biti iskazan, kao i naziv te strane, te naziv krajnje strane koja kontrolira, ukoliko je drukčiji. Ovu informaciju potrebno je prikazati bez obzira je li između strana koje kontroliraju i izvještajnog subjekta bilo kakvih transakcija ili ne.

j) Transakcije povezane strane

Transakcija povezane strane znači prijenos sredstava, usluga ili obveza među povezanim stranama, bez obzira na to je li cijena bila naplaćena. Transakcija s povezanim stranom se može ili ne mora obaviti po fer vrijednosti.

Ukoliko je tijekom razdoblja bilo transakcija između povezanih strana, izvještajni subjekt dužan je prikazati vrstu odnosa s povezanim stranom, kao i informacije o transakcijama i otvorenim stavkama, uključujući i obveze, što je potrebno za razumijevanje potencijalnog učinka takvog odnosa na finansijske izvještaje. Stavke slične vrste mogu biti zbrojno iskazane, osim ako je potrebno zasebno prikazivanje za razumijevanje učinka transakcija povezane strane na finansijske izvještaje izvještajnog subjekta.

Za svaku povezanu stanu prikazi minimalno moraju uključivati sljedeće:

- i. iznos i vrstu transakcija;
- ii. iznos otvorenih stavaka uključujući i obveze, i:
  - njihove rokove i uvjete, uključujući instrumente osiguranja, te vrstu naknade koja se daje pri namirenju; i
  - pojedinosti o bilo kakvim danim ili dobivenim jamstvima;
- iii. rezerviranja za sporna dugovanja koja su povezana s iznosom otvorenih stavaka; i
- iv. trošak priznat tijekom razdoblja za nenaplativa i sporna dugovanja prema povezanim stranama.

Za svaku od sljedećih kategorija mora se zasebno iskazati sljedeće:

- matica;
- subjekti koji zajednički kontroliraju ili imaju značajan utjecaj na izvještajni subjekt;
- ovisni subjekti;
- pridruženi subjekti;
- zajedničko ulaganje u kojem je izvještajni subjekt ulagač;
- subjekt ili osoblje ključne uprave (menadžmenta) subjekta ili njegove matice; i
- ostale povezane strane.

Mora se izdati potvrda da su transakcije [povezane strane](#) bile obavljene pod uvjetima koji su jednaki onima koji prevladavaju u nepristranim transakcijama ako se takvi uvjeti mogu potkrijepiti dokazima.

k) Potencijalne obveze

Ukoliko mogućnost bilo kakvog odljeva pri poravnanju nije neznatna, [izvještajni subjekt](#) dužan je za svaku kategoriju nepredviđenih obveza na godišnji računovodstveni referentni datum prikazati kratak opis vrste nepredviđene obveze i, gdje je to moguće:

- i. dati procjenu njezinog financijskog učinka;
- ii. dati naznaku neizvjesnosti u pogledu iznosa ili roka bilo kakvog odljeva; i
- iii. naznačiti mogućnost povrata.

l) Događaji nakon datuma bilance

Materijalni događaji koji ne nalažu usklađenje nakon datuma bilance moraju biti prikazani, uključujući vrstu događaja i procjenu njegovog financijskog učinka, ili izjavu da se takva procjena ne može dati. Primjeri takvih događaja su sljedeći:

- i) Posudba s fiksnim rokom čije se dospijeće približava bez realnih izgleda produženja ili otplate;
- ii) Znatni poslovni gubici;
- iii) Otkriće materijalne prevare ili pogrešaka koji pokazuju da su financijski izvještaji netočni;
- iv) Uprava (menadžment) donosi odluku o namjeri likvidacije subjekta ili prestanku poslovanja, ili utvrđuje da nema realne alternative osim da tako učini;
- v) Transakcije vezane za igrače/ice za koje su plaćeni ili primljeni značajni iznosi;
- vi) Transakcije vezane za zemljište – npr. za klupski stadion.

m) Ostali prikazi

i. Naknade agentima/posrednicima

Moraju biti iskazani ukupni iznosi koji su u izvještajnom razdoblju nastali u odnosu na agente/posrednike, ili u njihovu korist.

ii. Porezni rashodi

Elementi poreznih rashoda moraju biti zasebno iskazani. To je ukupni iznos koji je uključen u određivanje neto dobiti ili gubitka za izvještajno razdoblje u odnosu na aktualni i/ili odgođeni porez.

iii. Ostalo

Moraju se navesti sve dopunske informacije ili prikazivanja koja nisu iskazana u bilanci, računu dobiti i gubitka ili izvještaju o novčanom tijeku, a koji su relevantni za razumijevanje spomenutih izvještaja i/ili su potrebni za zadovoljavanje minimalnih zahtjeva glede prikazivanja finansijskih informacija.

**Zahtjevi za izradu tablice identifikacije igrača/ica**

Svi tražitelj licence moraju pripremiti i Davatelju licence dostaviti tablicu identifikacije igrača/ica.

Tablicu identifikacije igrača/ica tražitelj licence mora predati revizoru i/ili Davatelju licence koji mora uskladiti ukupni iznos u tablici identifikacije igrača/ica s odgovarajućim iznosom u bilanci i računu dobiti i gubitka u godišnjim finansijskim izvještajima.

**Minimalni zahtjevi prikazivanja u tablici identifikacije igrača/ica** za svakog/u relevantnog/u igrača/icu su sljedeći:

- a) ime, prezime i datum rođenja;
- b) datum početka osnovnog ugovora s igračem/icom i datum završetka važećeg ugovora;
- c) trošak stjecanja igračeve registracije;
- d) prenesena akumulirana amortizacija kao i ona na kraju razdoblja;
- e) amortizacija igračeve registracije u razdoblju;
- f) umanjenje igračeve registracije u razdoblju;
- g) raspolaganje igračevom registracijom (trošak i akumulirana amortizacija);
- h) neto knjigovodstvena vrijednost (preneseni iznos);
- i) dobit/(gubitak) od raspolaganja igračevom registracijom; i
- j) prava na daljnju prodaju (ili slično), odnosno opis i (ako je moguće) brojčani prikaz svakog prava na daljnju prodaju nogometnom klubu koji je bio prijašnji vlasnik igračeve registracije, isključujući naknade za treniranje i/ili solidarne doprinose.

Relevantni igrači/ice za koje se traže informacije u tablici identifikacije igrača/ica su:

- a) svi/e oni/e igrači/ice čijom registracijom raspolaže tražitelj licence u bilo kojem trenutku tijekom razdoblja, te ako su u svezi s igračem/icom (igračima/igračicama) nastali izvjesni izravni troškovi stjecanja (u nekom trenutku tijekom izvještajnog razdoblja ili u prethodnim razdobljima); i
- b) svi/e igrači/ce u svezi s kojima su priznati prihodi/dobit (ili gubitak) (u nekom trenutku tijekom izvještajnog razdoblja).

Za tražitelje licence koji su ispravili računovodstvene brojke za igrače/ice kako bi zadovoljili računovodstvene zahtjeve ovog Pravilnika, ove zbirne brojke iz tablice identifikacije igrača/ica moraju se uskladiti / poravnati s ispravljenim finansijskim izvještajima.

#### **Finansijski pregled (izjava) uprave**

Godišnji finansijski izvještaji moraju uključivati finansijski pregled (izjava) uprave (katkad se naziva i izvještaj direktora), koji opisuje i pojašnjava glavna obilježja finansijskih rezultata izvještajnog subjekta, njegov finansijski položaj i glavne rizike i neizvjesnosti s kojima se suočava.

Godišnji finansijski izvještaji moraju također sadržavati imena osoba koje su bile članovi izvršnog tijela ili odbora direktora izvještajnog subjekta, te njegovih nadzornih tijela u bilo kojem trenutku tijekom godine.

### **Članak 7.**

#### **Računovodstveni zahtjevi za trajni transfer igračeve registracije**

Stjecanje igračeve registracije mora biti priznato u finansijskim izvještajima kad su ispunjeni svi značajni uvjeti za transfer igrača/ice, tj. ona je djelotvorna i bezuvjetna, što znači da mora postojati pravno obvezujući ugovor između dvaju klubova i između kluba stjecatelja i igrača/ice.

Raspolaganje igračevom registracijom mora biti priznato u finansijskim izvještajima tražitelja licence kad su ostvareni svi značajni uvjeti za transfer igrača/ice, tj. ona je djelotvorna i bezuvjetna, te su rizici i naknade prenesene na novi klub.

Tražitelji licence koji kapitaliziraju troškove registracija igrača/ica kao nematerijalnu imovinu moraju primjenjivati određene minimalne računovodstvene zahtjeve kako je opisano u nastavku.

Tražitelj licence može troškove registracija igrača/ica iskazivati kao rashod za igračevu registraciju umjesto da ih kapitalizira kao nematerijalnu imovinu ukoliko im je to dopušteno prema nacionalnoj računovodstvenoj praksi.

Minimalni računovodstveni zahtjevi za tražitelje licence koji kapitaliziraju troškove registracija igrača/ica kao nematerijalnu imovinu su sljedeći:

- a. Kao nematerijalna imovina mogu se kapitalizirati samo [izravno pripisivi troškovi igračeve registracije](#). U računovodstvene svrhe, prenesena vrijednost pojedinog/e igrača/ice ne smije biti revalorizirana na više, premda uprava tražitelja licence može vjerovati da je tržišna vrijednost viša od prenesene vrijednosti. Pored toga, premda se priznaje da tražitelj licence može stvoriti izvjesnu vrijednost od korištenja i/ili transfera lokalno treniranih igrača/ica, u računovodstvene svrhe, troškovi koji se odnose na vlastiti sektor mlađih uzrasta ne smiju biti uključeni u bilancu – jer se kapitaliziraju isključivo troškovi registracije igrača/ica. Svi oblici naknada i/ili isplata igračima/cama (kao što je naknada za potpisivanje ugovora) moraju se iskazivati kao [troškovi primanja zaposlenika](#) a ne kao troškovi stjecanja registracije igrača/ice. Finansijski troškovi koji su nastali u pogledu zajmova iskazuju se kao finansijski troškovi, a ne kao troškovi stjecanja registracije igrača/ice čak i kada su zajmovi dobiveni kao pomoć za financiranje stjecanja registracije igrača/ice.
- b. [Amortizacija](#) troškova stjecanja registracije igrača/ica mora započeti sa stjecanjem igračeve registracije. Amortizacija prestaje kad se imovina u potpunosti amortizira ili prestane priznavati (tj. smatra se da je registracija trajno prenesena na drugi klub), ovisno od toga što je nastupilo ranije.
- c. Za registraciju svakog/e pojedinog/e igrača/ice, amortizirajući iznos mora biti raspoređen na sustavnoj osnovi tijekom trajanja originalnog igračevog ugovora do **najviše pet (5) godina**. To se postiže sustavnom raspodjeljom troškova imovine kao rashoda od datuma stjecanja igračeve registracije i tijekom razdoblja trajanja igračevog ugovora do **najviše pet (5) godina**. Ako je trajanje igračevog ugovora s klubom produljeno, tada se prenesena vrijednost nematerijalne imovine igračeve registracije, zbrojeno sa svim dodatnim izravno pripisivim troškovima pregovaranja oko ugovora (npr. troškovi naknade [agentima/posrednicima](#)), može ili amortizirati tijekom produljenog razdoblja igračevog ugovora ili tijekom preostalog razdoblja originalnog igračevog ugovora do **najviše pet (5) godina**. od datuma produljenja ugovora.
- d. Sve kapitalizirane vrijednosti igrača/ica uprava tražitelja licence mora pregledati svake godine u svrhu utvrđivanja umanjenja. Ako je nadoknadiv iznos za pojedinog/u igrača/icu manji od prenesenog iznosa u bilanci, preneseni iznos mora biti ispravljen prema nadoknadivom iznosu, a ispravak iskazan u računu dobiti i gubitka, kao trošak umanjenja. Preporuča se da [Davatelj licence](#) zatraži od svojih tražitelja licence da primjenjuju dosljedne računovodstvene politike u pogledu troškova registracije igrača/ica.

Neto knjigovodstvena vrijednost igračeve registracije treba biti pregledana radi umanjenja u izvještajnom razdoblju u sljedećim okolnostima:

- i. Kad na godišnji računovodstveni referentni datum postane jasno da igrač/ica više neće biti u mogućnosti ponovno igrati za klub, na primjer ako pretrpi ozljedu koja ugrožava karijeru ili je trajno onemogućen igrati profesionalni nogomet, u takvom slučaju se neto knjigovodstvena vrijednost igračeve registracije u bilanci mora u potpunosti umanjiti u tom izvještajnom razdoblju. Sljedeći događaji ne predstavljaju razlog za priznavanje gubitka od umanjenja vrijednosti:
    - Igrač/ica pretrpi ozljedu u izvještajnom razdoblju i privremeno nije u mogućnosti igrati profesionalni nogomet za klub, ili
    - Igrač/ica ima smanjenu kondiciju ili sposobnost te nije u selekciji za nastup na utaknicama prve momčadi.
    - U ovom pogledu, buduće plaće igrača koji pretrpi ozljedu koja ugrožava karijeru ili je trajno onemogućen u igranju profesionalnog nogometa moraju se i dalje priznavati kao troškovi primanja zaposlenika tijekom trajanja igračevog ugovora.
  - ii. Ako je uprava kluba odlučila trajno transferirati registraciju igrača/ice i do transfera dođe odmah nakon godišnjeg računovodstvenog referentnog datuma, tad se neto knjigovodstvena vrijednost igračeve registracije u bilanci treba pregledati radi umanjenja ako su prihodi od raspolaganja za trajni transfer igračeve registracije u novi klub manji od njegove neto knjigovodstvene vrijednosti. Računovodstveno načelo mora se prikazati u finansijskim izvještajima i mora se dosljedno primjenjivati od jednog do drugog računovodstvenog razdoblja.
  - iii. Ako je uprava kluba trajno transferirala igračevu registraciju za iznos manji od troška amortizacije.
- e. Ako se dva ili više igrača/ica transferiraju između klubova u suprotnim smjerovima, tražitelj licence mora procijeniti moraju li se takvi transferi smatrati poslovima razmjene igrača/ica u smislu ovog pravilnika. Ako je tako, za izračunavanje dobiti od raspolaganja odlaznog(ih) igrača/ica i troškova registracije dolaznog(ih) igrača/ica moraju se primjenjivati međunarodni računovodstveni zahtjevi za razmjenu imovine (tj. trenutno Međunarodni računovodstveni standard 38, stavci 45-47).

U načelu, kad se izračunava dobit od raspolaganja izlazne registracije igrača/ica u finansijskim izvještajima tražitelja licence prihodi ne mogu premašiti neto knjigovodstvenu vrijednost troškova igračeve registracije, ispravljenu tako da se uzme obzir bilo koji neto iznos koji je isplaćen u kontekstu posla razmjene, a troškovi registracije za dolazećeg igrača/ice moraju se kapitalizirati do maksimalnog prenesenog iznosa odlazećeg igrača/ice, ispravljeni tako da se uzme u obzir svaki neto iznos koji je klub isplatio u kontekstu posla razmjene.

Posao razmjene igrača/ica je kad se dva ili više igrača/ica transferiraju u suprotnim smjerovima između klubova, a koji tipično uključuju jedan ili više sljedećih uvjeta u odnosu na igrače/ice koji/e se transferiraju u klub ili iz kluba (popis nije konačan).

Transferi, ulazni i izlazni:

- sadržani su u istom ugovoru o transferu;
- sadržani su u različitim ugovorima o transferu ali su povezani jedan s drugim;
- zaključeni su u istom registracijskom razdoblju;
- ne uključuju nikakve ili vrlo ograničene novčane isplate;
- ne uključuju iste ili slične obveze plaćanja ili rokove plaćanja i za igrače/ice transferirane u klub i igrače/ice transferirane iz kluba a koji će se vjerojatno međusobno kompenzirati.

- f. Dobit/gubitak od raspolaganja igračevom registracijom mora biti obračunat kao neto svih iznosa koji su plaćeni ili plativi a koji su izravno pripisivi raspolaganju igračevom registracijom, a što čine:
  - i. realizirana uvjetna naknada za transfer za iznose koji su postali plativi za raspolaganje igračevom registracijom (npr. naknada za budući transfer koja je plativa drugom klubu);
  - ii. svi ostali izravno pripisivi iznosi koji su isplaćeni i/ili plativi drugoj strani, kao što je drugi nogometni klub, agent/posrednik, ili nacionalni nogometni savez/liga.

Tražitelj licence mora u pogledu **stalnog transfera** igračeve registracije između klubova koji su povezane strane primjenjivati sljedeća usklađenja:

- a. Klub koji je transferirao igračevu registraciju radi angažmana tog/e igrača/ice, trošak stjecanja igračeve registracije mora obračunati u amortizaciju za izvještajno razdoblje (za klubove koji za računovodstvo registracija igrača/ica primjenjuju metodu kapitalizacije i amortizacije), ili kao trošak igračeve registracije (za klubove koji za računovodstvo registracija igrača/ica primjenjuju metodu prihoda i rashoda) – koristeći veći od sljedećih iznosa:
  - i. Stvaran trošak transakcije za stjecanje igračeve registracije;
  - ii. Povjesne troškove igračeve registracije u finansijskim izvještajima kluba koji je igrača/icu transferirao.

Ako je obračunati iznos amortizacije veći od evidentiranog iznosa amortizacije ili su obračunati troškovi igračeve registracije veći od evidentiranih troškova igračeve registracije, tad se mora učiniti primjereni usklađenje tako da razlika bude priznata u ispravku finansijskih izvještaja.

- b. Klub koji je transferirao igračevu registraciju mora primitak od raspolaganja igračevom registracijom uračunati u obračun dobiti od raspolaganja igračevom registracijom (za klubove koji za računovodstvo registracija igrača/ica primjenjuju metodu kapitalizacije i amortizacije), ili u prihod od igračeve registracije (za klubove koji za računovodstvo registracija igrača/ica koriste metodu prihoda i rashoda) – koristeći manji od sljedećih iznosa:
- i. Stvaran prihod od otuđenja;
  - ii. Neto knjigovodstvenu vrijednost u pogledu troškova registracije igrača/ica u njegovim finansijskim izvještajima.

Ako je obračunata dobit od raspolaganja manja od evidentirane dobiti od raspolaganja ili je obračunati prihod od registracija manji od evidentiranog prihoda od registracija igrača/ica, tad se mora učiniti primjereno usklađenje tako da razlika bude priznata u ispravku finansijskih izvještaja.

Prethodno navedeni računovodstveni zahtjevi analogijom se primjenjuju na sve ostalo osoblje, npr. glavnog trenera, te na odlazne prihode/troškove ili slično što je plaćeno drugom klubu.

#### **Računovodstveni zahtjevi za privremeni transfer igračeve registracije (ustupanje)**

Minimalni računovodstveni zahtjevi za tražitelje licence koji imaju transakcije u odnosu na privremeni transfer registracije igrača/ica (ustupanje) su sljedeći:

- Primljene/plaćene naknade za ustupanje moraju se prikazati kao prihod/rashod od transfera igrača/ice.
- Ustupanje igrača/ice iz kluba ustupitelja u novi klub bez obveze/opcije kupnje:
  - a. Naknade za ustupanje koje je primio ili ih potražuje klub ustupitelj, ako postoje, moraju se iskazati kao prihod tijekom razdoblja ugovora o ustupanju. Klub ustupitelj nastavit će priznavati originalne troškove stjecanja registracije igrača/ice kao nematerijalnu imovinu u svojoj bilanci te sustavno raspoređivati trošak imovine kao trošak amortizacije tijekom razdoblja igračevog ugovora.
  - b. Naknade za ustupanje koje su plaćene/plative od strane novog kluba, ako postoje, moraju biti priznate kao trošak tijekom razdoblja ugovora o ustupanju. Ako je novi klub preuzeo plaću igrača, onda se to mора priznati kao trošak primanja zaposlenika tijekom razdoblja ustupanja igrača/ice.

#### **Ustupanje igrača/ice iz kluba ustupitelja u novi klub s bezuvjetnom obvezom kupnje:**

- a. Klub ustupitelj ustupanje mora prikazati kao trajni transfer te pravo na registraciju igrača/ice mora isknjiti iz svoje nematerijalne imovine. Prihodi od ustupanja i od budućeg trajnog transfera moraju se iskazati od trenutka sklapanja ugovora o ustupanju.
- b. Novi klub mora iskazati izravno pripisive troškove ustupanja i budućeg trajnog transfera sukladno računovodstvenim zahtjevima za trajno stjecanje igračeve registracije.

#### **Ustupanje igrača/ica iz kluba ustupitelja u novi klub s opcijom kupnje:**

- a. Klub ustupitelj transakciju mora prikazati kao ustupanje sve dok novi klub ne iskoristi tu opciju. Kad je ta opcija iskorишtena, svi preostali prihodi od ustupanja i prihodi od budućeg trajnog transfera moraju se priznati sukladno računovodstvenim zahtjevima za trajno raspolaganje igračevom registracijom.
- b. Ako novi klub iskoristi opciju, novi klub mora sve preostale troškove ustupanja i budućeg trajnog transfera iskazati sukladno računovodstvenim zahtjevima za trajno stjecanje igračeve registracije.

#### **Ustupanje igrača/ica iz kluba ustupitelja u novi klub s uvjetnom obvezom kupnje:**

- a. Ako se uvjet smatra gotovo sigurnim, tad igračevu registraciju oba kluba moraju prikazati kao trajni transfer od trenutka zaključenja ugovora o ustupanju.
- b. Ako se ispunjenje uvjeta ne može procijeniti s dostatnom sigurnošću za aktivaciju trajnog transfera od početka ustupanja, tad se igračevu registraciju prvo mora iskazati kao ustupanje, a potom kao trajni transfer nakon što je uvjet ispunjen.

U pogledu privremenog transfera igračeve registracije između klubova koji su [povezane strane](#) tražitelj licence mora primjenjivati sljedeća usklađenja:

- a. Klub koji je privremeno stekao igračevu registraciju mora u odnosu na tog/tu igrača/icu obračunati iznos troškova za izvještajno razdoblje koristeći se većim od sljedećih iznosa:
  - i. Stvaran trošak transakcije u izvještajnom razdoblju;
  - ii. Zbirni iznos troška amortizacije u pogledu igračeve registracije i troškova primanja zaposlenika u odnosu na igrača/ica za razdoblje ustupanja, kako je iskazano u finansijskim izvještajima kluba koji je privremeno transferirao igrača/icu.

Ako je izračunati trošak veći od iskazanog troška, tada se mora učiniti odgovarajuće usklađenje kako bi razlika bila prznata u ispravku finansijskih izvještaja.

- b. Klub koji je privremeno transferirao igračevu registraciju mora izračunati iznos prihoda u odnosu na igrača/icu za izvještajno razdoblje koristeći se manjim od sljedećih iznosa:
  - i. Stvaran prihod od transakcije u izvještajnom razdoblju;
  - ii. Zbirni iznos troška amortizacije u odnosu na igračevu registraciju i troškova primanja zaposlenika u odnosu na igračevu registraciju za razdoblje ustupanja kako je iskazano u finansijskim izvještajima kluba koji je privremeno transferirao igrača/icu.

Ako je izračunati iznos prihoda manji od evidentiranog prihoda, tad se mora učiniti odgovarajuće usklađenje tako da razlika bude prznata u ispravku finansijskih izvještaja.

#### Računovodstveni zahtjevi za specifične stavke troškova

##### Stimulacije/troškovi za bonuse zaposlenicima:

- a. Naknade svih vrsta koje isplaćuje subjekt u zamjenu za usluge zaposlenika, uključujući sve bonuse i stimulacije, kao što su naknade za obavljeni posao, naknade za potpis ugovora i nagradivanje vjernosti, moraju se iskazati kao [troškovi primanja zaposlenika](#).
- b. Bonusi i/ili stimulativna plaćanja koja su u potpunosti plativa od strane kluba osobni bez dalnjih uvjeta ili obveza (tj. klub nema drugog izbora osim obaviti plaćanje) moraju se iskazati kao troškovi primanja zaposlenika kad se isto dogodi.
- c. Bonusi i/ili stimulativna plaćanja koja ovise o ispunjenju određenih budućih uvjeta od strane igrača/ice i/ili kluba, kao što je nastup igrača/ice na utakmicama i/ili nastup kluba u natjecanju, moraju se iskazati kao troškovi primanja zaposlenika u vrijeme kad je uvjet ispunjen ili njegovo ispunjenje postane vrlo vjerojatno.
- d. Stimulacije i/ili bonusi igračima/cama kad zaključuju i/ili produžuju ugovor o zapošljavanju s bilo kojim uvjetom ili obvezom pružanja usluge, moraju se priznavati na sustavnoj osnovi tijekom relevantnog razdoblja.

##### Otpremnine zaposlenicima

Klub mora u potpunosti iskazati trošak otpremnine za zaposlenika onda kad klub više ne može povući ponudu za takvu otpremninu.

#### Računovodstveni zahtjevi za specifične stavke prihoda

##### Godišnje ulaznice i slični prihodi

Prihodi od prodaje godišnjih ulaznica ili slične prodaje vezane za utakmice moraju se priznavati na proporcionalnoj osnovi u vrijeme kad se relevantne utakmice igraju tijekom razdoblja.

##### Prava emitiranja i/ili prihodi od nagrada

- a. Prihodi od prava emitiranja i/ili druge naknade za sudjelovanje u natjecanju, a koje su nepromjenjive naknade, moraju se priznavati na proporcionalnoj osnovi u vrijeme kad se tijekom razdoblja relevantne utakmice igraju.
- b. Prihodi od prava emitiranja i/ili druge naknade za sudjelovanje u natjecanju, a koje su promjenjive naknade koje ovise o ispunjenju određenih uvjeta od strane kluba (kao što su bonusi za uspjeh kluba u natjecanju), moraju se priznavati u vrijeme kad su ispunjeni uvjeti vezani za nastup.

#### Sponzorstvo i komercijalni prihodi

- a. Prihodi od sponzorskih prava i reklamiranja, koji su nepromjenjive naknade moraju se priznavati na proporcionalnoj osnovi tijekom razdoblja koje je obuhvaćeno sponzorskim ugovorom i/ili reklamnim aranžmanima.
- b. Prihodi od sponzorskih prava i reklamiranja, koji su promjenjive naknade ovisne o ispunjenju određenih uvjeta od strane kluba (kao što su bonusi za nastup kluba u natjecanju), moraju se priznavati u vrijeme kad su uvjeti vezani za nastup ispunjeni.
- c. Sve nenovčane naknade koje su dio sponzorskih ugovora i/ili reklamnih aranžmana moraju se mjeriti po fer vrijednosti.

#### Donacije i dotacije/potpore

- a. Donacija je bezuvjetan dar naknade koja se mora priznavati kao ostali poslovni prihod kada je primljen.
- b. Dotacije/potpore ne smiju biti priznate u računovodstvenim evidencijama kluba sve dok ne postoji razumno uvjerenje da će klub ispuniti uvjete za primitak donacije/potpore i da će donacija/potpore biti primljena. Tad donacija/potpore mora biti priznata u računu dobiti i gubitka, na sustavnoj osnovi tijekom izvještajnih razdoblja u kojima klub priznaje kao rashode za pokriće relevantnih troškova za koje je donacija/potpore bila i namijenjena. Stoga, donacije/potpore u vezi sa specifičnim troškovima priznaju se u računu dobiti i gubitka u istom izvještajnom(im) razdoblju(ima) kao i relevantni troškovi. Slično, donacije/potpore vezane za imovinu koja se amortizira priznaju se u računu dobiti i gubitka tijekom izvještajnog(ih) razdoblja i u omjerima u kojima se troškovi amortizacije na tu imovinu priznaju. Donacija/potpore koja postane potraživanje za troškove ili gubitke koji su se već dogodili ili je namijenjena pružanju trenutne finansijske potpore bez povezanih budućih troškova, mora se priznati u računu dobiti i gubitka u vrijeme u kojem ista postane potraživanje.

## Članak 8.

#### Određivanje revizora i revizijskih postupaka procjene

##### Procjena godišnjih finansijskih izvještaja

###### Određivanje / imenovanje revizora

Tražitelj licence odabire *neovisnog revizora* sukladno važećem *Zakonu o reviziji RH*, koji mora biti neovisan i u skladu s *Kodeksom etike profesionalnih računovođa Međunarodne federacije računovođa* (IFAC). Odabrani revizor mora biti upisan u Registar revizora RH koji ima pravo obavljati poslove revizije. Tražitelj licence i revizor zaključuju angažman za primjenu postupaka procjene godišnjih finansijskih izvještaja koje je pripremila uprava.

##### Postupci procjene

Revizor mora revidirati godišnje finansijske izvještaje. Izvješće o obavljenoj reviziji mora:

- a. sadržavati izjavu kojom potvrđuje da je revizija obavljena sukladno Međunarodnim revizijskim standardima, ili relevantnim nacionalnim revizijskim standardima ili praksama pri čemu isti moraju minimalno udovoljavati zahtjevima Međunarodnih revizijskih standarda; i
- b. biti dostavljeno Davatelju licence zajedno s godišnjim finansijskim izvještajima, kako bi on stvorio osnovu za odluku o licenci.

Pored toga, revizor mora dostaviti **drugu izjavu** o tome jesu li godišnji finansijski izvještaji u skladu s računovodstvenim zahtjevima koji su navedeni u prethodnom **članku 7.** Ako nisu, ova izjava mora sadržavati kratak opis zahtjeva koji nisu ispunjeni. U takvom slučaju, u skladu s ovim Pravilnikom, [Davatelj licence](#) će obaviti detaljan uvid u takve transakcije.

Revizor mora obaviti procjenu dopunskih informacija, ako iste postoje.

Izvješće revizora o činjeničnim nalazima [mora](#):

- a. opisati postupke koje je propisao [Davatelj licence](#) i nalaze u odnosu na svaki od njih;
- b. sadržavati izjavu kojom potvrđuje da je procjena obavljena u okviru angažmana za primjenu [dogovorenih postupaka](#) sukladno [MSPU \(ISRS\) 4400](#), ili relevantnim nacionalnim standardima i postupcima pri čemu isti moraju minimalno udovoljavati zahtjevima MSPU (ISRS) 4400 ; i
- c. biti dostavljeno Davatelju licence zajedno s dopunskim informacijama kako bi stvorio osnovu za odluku o licenci.

### Izvještaj o obavljenoj reviziji

Vrsta revizorskog mišljenja koje se daje imat će implikacije na procjenu, od strane Davatelja licence revidiranih godišnjih finansijskih izvještaja tražitelja licence.

Revizor je dužan pregledati i procijeniti zaključke donesene na temelju dobivenih revizijskih dokaza, kao osnovu za izražavanje mišljenja o finansijskim izvještajima. Izvještaj o obavljenoj reviziji treba sadržavati jasno, pisano izraženo mišljenje o finansijskim izvještajima u cjelini.

Nekvalificirano mišljenje izražava se kad revizor zaključi da finansijski izvještaji pružaju istinit i objektivan prikaz (ili prikazuju realno i objektivno, u svim materijalno značajnim odrednicama) u skladu s naznačenim opsegom finansijskog izvještavanja.

Izvještaj o obavljenoj reviziji smatra se modificiranim u sljedeća četiri slučaja:

- (a) mišljenje s naglaskom na određeni prikaz;
- (b) kvalificirano mišljenje s izuzećem;
- (c) suzdržavanje od izražavanja mišljenja; ili
- (d) negativno mišljenje.

### Procjena revizorskog izvješća o finansijskim izvještajima

U svezi godišnjih finansijskih izvještaja Davatelj licence će provesti najmanje sljedeće postupke procjene:

- a. Procijeniti je li opseg izvještavanja prikladan u svrhu licenciranja klubova;
- b. Procijeniti dostavljene informacije (godišnje finansijske izvještaje koji također mogu sadržavati dopunske informacije) da bi stvorio osnovu za svoju odluku o licenci;
- c. Pročitati i razmotriti godišnje finansijske izvještaje i revizorsko izvješće o istom;
- d. Uputiti na posljedice bilo kakvih modifikacija na izvještaj o reviziji (u usporedbi s normalnim oblikom nekvalificiranog izvještaja) i/ili nedostatke u usporedbi sa zahtjevima za minimalno prikazivanje i računovodstvenim zahtjevima, kako je navedeno u nastavku.

Nakon što je procijenio opseg izvještavanja i pročitao izvješće revizora o godišnjim finansijskim izvještajima, Davatelj licence će ih procijeniti po točkama navedenim u nastavku:

- a. Ukoliko opseg izvještavanja ne udovoljava zahtjevu članka 2. ovog Finansijskog kriterija, **licenca se mora uskratiti**;
- b. Ako izvješće o obavljenoj reviziji sadrži **nekvalificirano mišljenje**, bez ikakvih modifikacija, to daje zadovoljavajuću osnovu za izdavanje licence prema kriteriju F.02;
- c. Ako izvješće o obavljenoj reviziji sadrži **suzdržavanje od mišljenja ili negativno mišljenje**, **licenca se mora uskratiti, osim ako** naknadno nije dano revizorsko mišljenje bez suzdržavanja od izražavanja mišljenja ili negativnog mišljenja (za drugi set finansijskih izvještaja za istu finansijsku godinu, koji udovoljavaju minimalnim zahtjevima), a Davatelj licence je zadovoljan s naknadnim revizorskim mišljenjem;
- d. Ako izvješće o obavljenoj reviziji sadrži, **u pogledu vremenske neograničenosti poslovanja**, bilo **ključno revizijsko pitanje ili kvalificirano mišljenje s izuzećem, licenca se mora uskratiti, osim ako**:
  - i. u pogledu vremenske neograničenosti poslovanja nije dostavljeno naknadno revizorsko mišljenje bez ključnog revizijskog pitanja ili kvalifikacije, za istu finansijsku godinu; ili
  - ii. su Davatelju licence dostavljeni dopunski dokumentirani dokazi koji pokazuju sposobnost tražitelja licence da nastavi vremenski neograničeno poslovati barem do završetka licencirane natjecateljske godine, što je Davatelj licence procijenio i prihvatio. Dopunski dokumentirani dokazi uključuju, ali nisu nužno ograničeni na, buduće finansijske informacije.

- e. Ako izvješće revizora sadrži mišljenje s naglaskom na određeni prikaz, mišljenje s ključnim revizijskim pitanjem ili kvalificirano mišljenje s izuzećem, osim u pogledu vremenske neograničenosti poslovanja, tad Davatelj licence mora razmotriti implikacije modifikacija u svrhu licenciranja klubova. Licenca može biti uskraćena, ukoliko nisu dostavljeni dodatni dopunski dokumentirani dokazi, koje je Davatelj licence ocijenio kao prihvatljive. Dopunski dokazi koje Davatelj licence može zahtijevati ovisit će o razlogu modifikacije izvješća o obavljenoj reviziji;
- f. Ukoliko izvješće revizora sadrži napomenu o bilo kojoj situaciji opisanoj u točki d) Kriterija F.09.

**Licenca se mora uskratiti** i u sljedećim slučajevima:

- g. Ako godišnji finansijski izvještaji Davatelju licence nisu predani i objavljeni u propisanom roku;
- h. Ako tražitelj licence u propisanom roku preda godišnje finansijske izvještaje koji ne udovoljavaju minimalnim zahtjevima glede sadržaja i računovodstva.

Ako tražitelj licence dostavi **dopunske informacije** i/ili ispravak finansijskih izvještaja, Davatelj licence mora dodatno procijeniti izvješće o obavljenoj reviziji putem **dogovorenih postupaka** u odnosu na procjenu dopunskih informacija i/ili ispravak finansijskih izvještaja. **Licenca može biti uskraćena** ako izvješće o obavljenoj reviziji nije zadovoljavajuće za Davatelja licence i/ili ukazuje na uočene pogreške i/ili izuzeća.

Davatelj licence mora provjeriti je li tražitelj licence **objavio** finansijske informacije u skladu s člankom 9. Finansijskih kriterija ovog Pravilnika.

## Članak 9.

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA -ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
F.03	A		A	A			<p><b>OBJAVA FINANCIJSKIH INFORMACIJA</b></p> <p><b>UEFA licence, Licenca za HNL i Licenca za Prvu NL</b></p> <p>Tražitelj licence mora na svojoj internetskoj stranici objaviti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Zadnje revidirane godišnje financijske izvještaje koje je procijenio <a href="#">Davatelj licence</a>; i</li><li>b. Ukupni iznos naknade koji je u zadnjem izvještajnom razdoblju isplaćen posrednicima za njihove usluge.</li></ul>

## Članak 10.

### Objava financijskih informacija

U roku od sedam dana prije početka razdoblja u kojem Komisija za licenciranje klubova HNS-a mora donijeti odluku o licenci, tražitelj UEFA licence, Licence za HNL i Licence za Prvu NL mora objaviti na svojoj internetskoj stranici:

- a. zadnje revidirane godišnje financijske izvještaje, koje je procijenio Davatelj licence; i
- b. ukupni iznos koji je u zadnjem izvještajnom razdoblju isplaćen [agentima/posrednicima](#) za njihove usluge ili u njihovu korist.

Tražitelj licence treba osigurati da su na njegovoj internetskoj stranici navedene informacije pod prethodnim točkama a) i b) lako dostupne, te da je objavljena zadnja verzija revidiranog izvještaja kojeg je procijenio Davatelj licence.

Ako je tražitelj licence dostavio **dopunske podatke, ili modificirani izvještaj o obavljenoj reviziji godišnjih financijskih izvještaja**, nakon potvrde Davatelja licence da isti u potpunosti udovoljavaju kriteriju F.02, isti ažurirani set izvještaja/informacija mora biti objavljen.

Tražitelj licence treba osigurati da su financijski izvještaji objavljeni na njegovoj internetskoj stranici dostupni tijekom cijele [licencirane natjecateljske godine](#), te da je u svakom trenutku objavljena zadnja verzija revidiranog godišnjeg financijskog izvještaja.

## Članak 11.

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija					O P I S
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	
F.04	A		A	B	*C/ B	<p><b>PRAVILO 'NETO KAPITAL'</b></p> <p><b><u>UEFA Licenca, Licenca za HNL, Licenca za Prvu NL i Licenca za Drugu NL</u></b></p> <p>Tražitelj licence u svojim godišnjim finansijskim izvještajima mora iskazati stanje neto kapitala koje je:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. pozitivno; ili</li> <li>b. se poboljšalo za 10 % ili više od prethodnog 31. prosinca.</li> </ul> <p><b><u>*Licenca za Drugu NL</u></b> - ovaj kriterij od licencirane <u>2026./27.</u> postaje stupanj „B“.</p>

## Članak 12.

Neto kapital je preostali udio u imovini pravnog subjekta nakon oduzimanja svih njegovih obveza, koje su iskazane u njegovim godišnjim finansijskim izvještajima. Ako imovina tražitelja licence premašuje njegove obveze, tad tražitelj licence ima stanje neto imovine, tj. pozitivan kapital. Ako obveze tražitelja licence premašuju njegovu imovinu, tad tražitelj licence ima stanje neto obveza, tj. negativan kapital.

Ako tražitelj licence na 31. prosinca ne udovoljava prethodnom stavku, tražitelj licence može najkasnije do 31. ožujka dostaviti novu revidiranu bilancu kako bi prikazao da je jedan od uvjeta navedenih u tablici Kriterija F.04 od tad ispunjen.

U svrhu ispunjenja ovog kriterija, kapital može uključivati podređene kredite, koji su najmanje sljedećih 12 mjeseci podređeni svim ostalim obvezama i beskamatni su.

### Procjena licenčne dokumentacije za pravilo 'neto kapital'

U pogledu pravila 'neto kapital', [Davatelj licence](#) mora provesti sljedeće minimalne postupke procjene:

- a. Utvrditi stanje neto kapitala na 31. prosinca koji prethodi roku za podnošenje molbe davatelju licence temeljem godišnjih finansijskih izvještaja;
- b. Procijeniti, ako je primjenjivo, je li podređeni kredit ispunjavaju potrebne zahtjeve;
- c. Ako je stanje neto kapitala na 31. prosinca koji prethodi roku za podnošenje molbe davatelju licence negativno, procijeniti je li se ono poboljšalo za najmanje 10% u usporedbi na stanje neto kapitala koje je tražitelju licence omogućilo da ispuni pravilo 'neto kapital' u prethodnoj godini;
- d. Ako pravilo neto kapitala nije ispunjeno na dan 31. prosinca koji prethodi roku za podnošenje molbe davatelju licence, procijeniti je li tražitelj licence do 31. ožujka dostavio minimalno novu revidiranu bilancu, koja uključuje sva ulaganja koja su obavljena nakon 31. prosinca, čime dokazuje da se stanje neto kapitala poboljšalo za najmanje 10% u usporedbi sa stanjem neto kapitala koje je tražitelju licence omogućilo da ispuni pravilo 'neto kapital' u prethodnoj godini.

### Članak 13.

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA -ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
F.05	A	A	A	A	A	A	<p><b>BEZ DOSPJELIH OBVEZA PREMA NOGOMETNIM KLUBOVIMA</b></p> <p><a href="#">Tražitelji licence</a> mora dokazati da na dan <b>31. ožujka</b> koji prethodi licenciranoj natjecateljskoj godini nema dospjelih obveza (kako je definirano čl. 14. u nastavku), prema drugim nogometnim klubovima koje proizlaze iz djelatnosti prijelaza igrača/ica (transfera) koji su dospjele za plaćanje prije <b>28. veljače</b> koji prethodi licenciranoj natjecateljskoj godini.</p>

### Članak 14.

**Obveze** su oni iznosi koji se duguju nogometnim klubovima, a kao rezultat:

- transfера profesionalnih igrača/ica (kako je opisano FIFA Pravilnikom o statusu i transferima igrača), uključujući sve iznose koji su plativi po ispunjenju određenih uvjeta;
- igrači/ice koji su prvi put registrirani kao profesionalci, uključujući sve iznose koji su plativi po ispunjenju određenih uvjeta;
- naknade za treniranje i solidarnih doprinosa, kako je regulirano FIFA Pravilnikom o statusu i transferima igrača; i
- svake solidarne odgovornosti za raskid ugovora od strane igrača/ice prema odluci nadležnog tijela.

Sporazumi između klubova o transferu registracije igrača/ica mogu uključivati i odredbe za buduće plaćanje naknada koje ovise o ispunjavanju određenih uvjeta u nekoj kasnijoj fazi u budućnosti (tj. nepredvidljive obveze). Uobičajeno se takve odredbe odnose na budući 'uspjeh' odnosnog/e igrača/ice i/ili novog kluba za koji igra – primjerice: broj nastupa, broj postignutih pogodaka, međunarodni nastupi, napredovanje kluba, izbjegavanje nazadovanja, kvalifikacije u [UEFA-inu klupska natjecanja](#), itd. Dok određeni uvjet nije stvarno zadovoljen, pripadajuća obveza nije plativa i ne može biti dospjela.

### Članak 15.

#### Informacije koje priprema tražitelj licence – Tablica obveza i tablica potraživanja iz djelatnosti prijelaza igrača/ica (transfera)

Tražitelj licence priprema i dostavlja Davatelju licence **tablicu obveza po transferima i tablicu potraživanja od transfera**. Ove tablice treba pripremiti čak i onda kad nije bilo prijelaza igrača/ica (transfera) / ustupanja igrača/ica tijekom relevantnog izvještajnog razdoblja.

**Tablica obveza po transferima i tablica potraživanja od transfera** mora sadržavati:

- 1) Sve nove registracije igrača/ica (uključujući ustupanja), u razdoblju od 12 mjeseci sve do 28. veljače, bez obzira postoji li nepodmireni iznos koji je morao biti plaćen do 28. veljače;
- 2) Sve transfere za koje postoji nepodmireni iznos koji je morao biti plaćen do 28. veljače, bez obzira da li se odnose na odlaske ili registracije igrača/ica i bez obzira kad su ti transferi bili obavljeni;
- 3) Sve transfere koji su predmetom tužbe pred nadležnim tijelima prema nacionalnom zakonodavstvu ili postupcima pred nacionalnim ili međunarodnim nogometnim tijelima ili relevantnim arbitražnim sudom.

Tablica obveza po transferima i tablica potraživanja od transfera **moraju minimalno sadržavati sljedeće informacije** (u odnosu na transfer svakog u igrača/icu, uključujući i ustupanja pojedinih igrača/ica):

- i) igrač/ica (identifikacija imenom, prezimenom i datumom rođenja);
- ii) datum ugovora o transferu / ugovora o ustupanju;
- iii) naziv nogometnog kluba koji je prethodno bio vlasnik registracije, odnosno, vjerovnik;
- iv) naknada za transfer (ili ustupanje) koja je plaćena i/ili je plativa (uključujući naknadu za treniranje i solidarni doprinos); čak i ako vjerovnik nije zahtijevao plaćanja;
- v) ostali izravni troškovi stjecanja registracije koji su plaćeni i/ili koji su plativi;
- vi) svaka druga naknada koja je plaćena ili plativa iz opsega ugovora o transferu;
- vii) podmireni, odnosno plaćeni iznosi prije 28. veljače i datum plaćanja;
- viii) saldo na 28. veljače za svaki transfer igrača/ice, detaljno prikazan po datumu (datumima) dospijeća, za svaki nepodmireni element obveza po transferima;
- ix) saldo na dan 28. veljače uključujući i datume dospijeća za svaki nepodmireni element, te ako je primjenjivo, iznosi koji su podmireni između 28. veljače i 31. ožujka, zajedno s datumima podmirenja, kao i preostale nepodmirene obveze na dan 31. ožujka (prenesenima od 28. veljače), zajedno s objašnjenjem;
- x) iznosi odgođeni na 28. veljače, uključujući originalan i novi/e datum/e dospijeća za svaki odgođeni element, te datum kada su strane zaključile pisani sporazum;
- xi) iznose koji su predmetom neriješenih tužbi/postupaka u tijeku na dan 28. veljače, uključujući oznake predmeta i kratak opis stajališta svih uključenih strana; i
- xii) uvjetne iznose (moguće obveze) koji još nisu bili priznati u bilanci na dan 28. veljače.

Tablica obveza po transferima i tablica potraživanja od transfera moraju biti cjelovite, točne i u skladu s ovim Pravilnikom, te moraju biti odobrene od strane uprave, što se dokazuje kratkom izjavom i potpisom u ime izvršnog tijela tražitelja licence.

#### **Pojam 'Dospjele obveze'**

Obveze se smatraju **dospjelim** ukoliko nisu podmirene sukladno ugovornim ili zakonskim uvjetima.

U smislu ovog Pravilnika, **obveze se ne smatraju dospjelima** ukoliko tražitelj licence (tj. klub dužnik) **do 31.ožujka** može dokazati da je:

- a. dospjelu obvezu u cijelosti podmirio, tj. ili je plaćena u cijelosti ili izravnata s obvezama vjerovnika prema dužniku; ili
- b. zaključio pisani sporazum kojim je vjerovnik prihvatio produženje roka plaćanja nakon ugovorenog roka (napomena: ukoliko vjerovnik nije zahtijevao plaćanje iznosa, to se ne smatra produženjem roka plaćanja); ili
- c. ako relevantan iznos podliježe pravnom zahtjevu ili postupcima u tijeku (odnosi se na "osporene iznose") što znači da je:
  - i) u svezi dospjelih obveza koje proizlaze iz transfera, podnio pravni zahtjev koji nadležno tijelo sukladno nacionalnom zakonodavstvu smatra dopuštenim, ili je pokrenuo postupke pred nadležnim nacionalnim ili međunarodnim nogometnim tijelima ili relevantnim arbitražnim sudom. Međutim, ukoliko Tijela za licenciranje HNS-a koja donose odluke smatraju da je takav pravni zahtjev podnesen ili da su ovi postupci pokrenuti s isključivom svrhom izbjegavanja rokova utvrđenih ovim Pravilnikom (tj. da bi „kupio“ vrijeme), relevantni iznos će se i dalje smatrati dospjelom obvezom; ili

- ii) osporio pred nadležnim tijelom u skladu s nacionalnim zakonima, nacionalnim ili međunarodnim nogometnim tijelima, ili relevantnim arbitražnim sudom podneseni zahtjev ili postupke koje je u svezi dospjelih obveza pokrenuo vjerovnik i može razumno uvjeriti Tijela za licenciranje HNS-a da ima osnovane razloge za osporavanje tog zahtjeva ili pokrenutog postupka. Međutim, ako Tijela za licenciranje HNS-a smatraju da su razlozi za osporavanje zahtjeva ili pokrenutog postupka očito neosnovani, relevantni će se iznos i dalje smatrati dospjelom obvezom;
- iii) može razumno uvjeriti Tijela za licenciranje HNS-a da je poduzeo sve raspoložive mjere kako bi utvrdio i platio klubu/ovima vjerovniku/cima naknadu za treniranje i solidarni doprinos (kako je regulirano FIFA Pravilnikom o statusu i transferima igrača).

## Članak 16.

### Određivanje / imenovanje procjenitelja

Postupke procjene u skladu s ovim kriterijem provode neovisni revizori i [Davatelj licence](#).

Revizor kojeg odredi/imenuje tražitelj licence u svrhu ovog kriterija isti je onaj revizor koji je obavio reviziju njegovih godišnjih finansijskih izvještaja.

### Postupci procjene

Postupci procjene koje obavlja revizor moraju se obaviti primjenom [dogovorenih postupaka](#) sukladno Međunarodnom standardu o povezanim uslugama [MSPU \(ISRS\) 4400](#).

Izvješće revizora o činjeničnim nalazima mora:

- a) sadržavati izjavu kojom se potvrđuje da su postupci procjene obavljeni primjenom dogovorenih postupaka sukladno Međunarodnom standardu o povezanim uslugama MSPU (ISRS) 4400; i
- b) biti dostavljeno Davatelju licence zajedno s relevantnom dokumentacijom koja će mu biti osnova za odluku o licenci u odnosu na ovaj kriterij.

Također, u svom izvješću revizor mora obvezno navesti **uzorak** kojeg je izabrao, a [Davatelj licence](#) mora pregledati izvješće revizora i posebice procijeniti da li je uzorak koji je revizor izabrao zadovoljavajući, te on može provesti sve dodatne procjene koje smatra neophodnima, tj. proširiti uzorak i/ili od tražitelja licence zahtijevati dopunske dokumentirane dokaze.

Postupci procjene moraju minimalno uključivati sljedeće postupke:

- a. Pribaviti tablicu obveza i tablicu potraživanja na dan 31. ožujka koju je dostavio tražitelj licence u pogledu obveza i potraživanja koje su dospjele za plaćanje do 28. veljače (tj. tablicu transfera, te odgovarajuće popratne dokumente);
- b. Provesti potrebne radnje (uključujući određivanje veličine uzorka) radi procjene cjevitosti i točnosti iskazanih salda te donijeti zaključak u odnosu na svaki od obavljenih postupaka;
- c. Provjeriti cjevitost svakog salda dospjelih obveza, odnosno svakog salda dospjelih potraživanja koji je tražitelj iskazao na 28. veljače;
- d. Provjeriti podmirenje svake dospjele obveze, odnosno svakog dospjelog potraživanja u razdoblju 28. veljače do 31. ožujka; i
- e. Utvrditi saldo dospjelih obveza i saldo dospjelih potraživanja na dan 31. ožujka;
- f. Provjeriti sve ili odabrane bankovne izvode kojima se dokazuju uplate;
- g. Ako postoji iznos koji je dospio do 28. veljače, a koji se odnosi na transfer koji je obavljen do tog datuma, provjeriti da li je za isti iznos **najkasnije do 31. ožujka**:
  - i. postignut sporazum sukladno prethodnom čl. 15. točka **b.**; ili
  - ii. došlo do spora/ili je pokrenut postupak sukladno prethodnom čl. 15. točka **c. i.**, ili je taj iznos osporen sukladno prethodnom čl. 15. točka **c. ii.**, ili
  - iii. poduzeta razumna(e) mjera(e) sukladno prethodnom čl. 15. točka **c. iii.**).
- h. Ako je primjenjivo, prikupljanje i provjera dokumenata, uključujući sporazum/e s relevantnim nogometnim klubom(ovima) i/ili prepisku s nadležnim tijelom u svrhu prije navedenog pod točkom g).

## Članak 17.

### Odluka Davatelja licence

#### Licenca se mora uskratiti:

- A. Ako informacije iz prethodnog članka 16. koje se odnose na obveze po transferima i potraživanja od transfera nisu dostavljeni Davatelju licence u propisanom roku.
- B. Ako tražitelj licence u propisanom roku dostavi informacije iz prethodnog članka 15. koje ne udovoljavaju minimalnim zahtjevima prikazivanja.
- C. Ako na dan 31. ožujka koji prethodi licenciranoj natjecateljskoj godini, tražitelj licence ima nepodmirenih dospjelih obveza (kako je definirano čl. 14.) prema nogometnim klubovima koje proizlaze iz djelatnosti transfera koje su nastale zaključno s prethodnim 28. veljače.

## Članak 18.

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
F.06	A	A	A	A	A	A	<p><b>BEZ DOSPJELIH OBVEZA PREMA ZAPOSLENICIMA</b></p> <p><a href="#">Tražitelj licence</a> mora dokazati da na dan <b>31. ožujka</b> koji prethodi licenciranju natjecateljskoj godini nema dospjelih obveza (kako je definirano čl.19. u nastavku) prema svojim zaposlenicima, a u odnosu na ugovorne i zakonske obveze prema svojim zaposlenicima, a koje su dospjele za plaćanje do <b>28.veljače</b> koji prethodi licenciranju natjecateljskoj godini.</p>

## Članak 19.

### Pojam „Zaposlenici“ uključuje sljedeće osobe:

- i) sve profesionalne igrače/ice sukladno važećem FIFA Pravilniku o statusu i transferima igrača i Pravilniku o statusu igrača i registracijama HNS-a,
- ii) administrativno, stručno, medicinsko i sigurnosno osoblje u skladu s kriterijima A.01 – A.20 ovog Pravilnika; i
- iii) sve ostale zaposlenike koji imaju zaključen ugovor o radu s tražiteljom licence.

**Obveze** su sve vrste naknade koje su platite zaposlenicima u odnosu na ugovorne ili zakonske obveze, uključujući plaće, dohotke, plaćanja za prava na imidž, bonusne i ostala davanja, a odnose se na razdoblje od 1. siječnja prethodne godine do 28. veljače godine koja prethodi licenciranju natjecateljskoj godini. Iznosi platiti osobama koje iz različitih razloga više nisu zaposlene kod tražitelja licence, ili pravne osobe iz okvira pravne strukture grupe tražitelja licence, spadaju u opseg ovog kriterija i moraju biti podmirene u razdoblju koje je regulirano ugovorom i / ili propisano relevantnim zakonom, bez obzira na način na koji su te obveze prikazane u finansijskim izvještajima.

Ako je bilo koji od „zaposlenika“ zaposlen kod, ima ugovor sa, savjetnik je ili na drugi način pruža usluge pravnom subjektu u okviru pravne strukture grupe ili opsega izvještavanja, različitog od tražitelja licence, ove se obveze također moraju uključiti u opseg izvještavanja.

### Pojam 'Dospjeli obveze'

Obveze se smatraju **dospjelima** ukoliko nisu podmirene sukladno ugovornim ili zakonskim uvjetima.

U smislu ovog Pravilnika, **obveze se ne smatraju dospjelima** ukoliko tražitelj licence (tj. klub dužnik) do **31. ožujka**, može dokazati da je:

- a. dospjelu obvezu u cijelosti podmirio; ili
- b. zaključio pisani sporazum kojim je vjerovnik prihvatio produženje roka plaćanja nakon ugovorenog roka (napomena: ukoliko vjerovnik nije zahtijevao plaćanje iznosa, to se ne smatra produženjem roka plaćanja). Ovi pisani sporazumi zaključuju se na posebnim obrascima čiji sadržaj propisuje Izvršni odbor HNS-a; ili

- c. u svezi dospjelih obveza koje proizlaze iz ugovornih ili zakonskih obveza prema zaposlenicima, podnio pravni zahtjev koji nadležno tijelo sukladno nacionalnom zakonodavstvu smatra dopuštenim, ili pokrenuo postupke pred nadležnim nacionalnim ili međunarodnim nogometnim tijelima ili relevantnim arbitražnim sudom. Međutim, ukoliko Tijela za licenciranje HNS-a koja donose odluke smatraju da je tražitelj licence podnio takav zahtjev ili pokrenuo ove postupke s isključivom svrhom da izbjegne rokove utvrđene ovim Pravilnikom (tj. da bi „kupio“ vrijeme), relevantni će se iznos i dalje smatrati dospjelom obvezom;
- d. osporio pred nadležnim tijelom u skladu s nacionalnim zakonima, nacionalnim ili međunarodnim nogometnim tijelima, ili relevantnim arbitražnim sudom podneseni zahtjev ili postupke koje je u svezi dospjelih obveza pokrenuo vjerovnik i može razumno uvjeriti Tijela za licenciranje HNS-a da ima osnovane razloge za osporavanje tog zahtjeva ili pokrenutog postupka. Međutim, ako Tijela za licenciranje HNS-a smatraju da su razlozi za osporavanje zahtjeva ili pokrenutog postupka očito neosnovani, relevantni će se iznos i dalje smatrati dospjelom obvezom.

## Članak 20.

### Informacije koje priprema tražitelj licence

#### Tablica zaposlenika

Tražitelj licence mora pripremiti i Davatelju licence dostaviti tablicu zaposlenika koja mora sadržavati:

- a) sve zaposlenike koji su bili zaposleni **u bilo kojem trenutku od 1.siječnja prethodne godine do 28.veljače** godine koja prethodi licenciranoj natjecateljskoj godini; tj. ne samo oni koji su ostali zaposleni na dan 28. veljače;
- b) sve zaposlenike prema kojima postoji nepodmiren iznos koji je trebao biti plaćen do 28.veljače, bez obzira da li su oni bili zaposleni od 1. siječnja prethodne godine do 28.veljače;
- c) sve zaposlenike u odnosu na koje postoje neriješene tužbe pred nadležnim tijelima u skladu s nacionalnim zakonodavstvom, ili postupci koji su u tijeku pred nacionalnim ili međunarodnim nogometnim tijelima ili relevantnim arbitražnim sudom;
- d) stanja ukupnih obveza (nedospjelih, dospjelih, odgođenih i osporenih).

Za svakog zaposlenika se moraju navesti minimalno sljedeće informacije, u pogledu svakog dospjelog, odgođenog ili osporenog iznosa na dan 28.veljače, zajedno s objašnjnjem:

- i) Ime i prezime zaposlenika;
- ii) Položaj / funkcija zaposlenika;
- iii) Datum početka radnog odnosa;
- iv) Datum prestanka radnog odnosa (ako je do njega došlo);
- v) Sve dospjele obveze do 28.veljače, uključujući datum dospjeća za svaki nepodmiren element zajedno s objašnjnjem, te ako je primjenjivo iznosi koji su podmireni između 28.veljače i 31.ožujka zajedno s datumima podmirenja kao i svaku preostalu dospjelu obvezu na dan 31.ožujka (prenesenu od 28.veljače);
- vi) Odgođeni iznosi, uključujući originalan i novi datum (datume) dospjeća za svaki odgođeni element te datum kada su strane zaključile pisani sporazum;
- vii) iznosi koji su predmetom neriješenih tužbi/postupaka, uključujući oznake slučajeva i kratak opis stajališta svih uključenih strana, a koji su u tijeku na dan 31. ožujka.

Tražitelj licence mora potvrditi da je tablica zaposlenika cijelovita, točna te u skladu s ovim Pravilnikom, te mora biti odobrena od strane uprave, što se dokazuje kratkom izjavom i potpisom u ime izvršnog tijela tražitelja licence.

## Članak 21.

### Određivanje / imenovanje procjenitelja

Postupke procjene u skladu s ovim kriterijem F.06 provode neovisni revizori i Davatelj licence. Revizor kojeg odredi/imenuje tražitelj licence u svrhu ovog kriterija F.06 isti je onaj revizor koji je obavio reviziju njegovih godišnjih finansijskih izvještaja.

## Postupci procjene

Postupci procjene koje obavlja revizor moraju se obaviti primjenom [dogovorenih postupaka](#) sukladno Međunarodnom standardu o povezanim uslugama [MSPU \(ISRS\) 4400](#).

Izvješće revizora o činjeničnim nalazima mora:

- a) sadržavati izjavu kojom se potvrđuje da su postupci procjene obavljeni primjenom dogovorenih postupaka sukladno Međunarodnom standardu o povezanim uslugama MSPU (ISRS) 4400; i
- b) biti dostavljeno Davatelju licence zajedno s relevantnom dokumentacijom koja će mu biti osnova za odluku o licenci u odnosu na kriterij F.06.

Također, u svom izvješću revizor mora obvezno navesti uzorak kojeg je izabrao, a Davatelj licence procjenjuje da li je taj uzorak zadovoljavajući, te on može provesti sve dodatne procjene koje smatra neophodnima, tj. proširiti uzorak i / ili od tražitelja licence zahtijevati dopunske dokumentirane dokaze.

Postupci procjene u svezi s obvezama prema zaposlenicima moraju minimalno uključivati sljedeće postupke:

- a. Pribaviti tablicu obveza na dan 31. ožujka koju je dostavio tražitelj licence u pogledu obveza koje su dospjele za plaćanje do 28. veljače (tj. tablicu zaposlenika, te odgovarajuće popratne dokumente);
- b. Provести potrebne radnje (uključujući određivanje veličine uzorka) radi procjene cijelovitosti i točnosti iskazanih salda (kao što je pribavljanje odabranih primjeraka pisanih potvrda zaposlenika) te donijeti zaključak u odnosu na svaki od obavljenih postupaka;
- c. Provjeriti podmirenje svake dospjeli obveze u razdoblju 28. veljače do 31. ožujka;
- d. Utvrditi saldo dospjelih obveza na dan 31. ožujka;
- e. Ako na dan 28. veljače koji prethodi licenciranjo natjecateljskoj godini postoji iznos koji je dospio a koji se odnosi na ugovorne ili zakonske obveze prema zaposlenicima koje su nastale prije navedenog datuma, potrebno je provjeriti da li je za svaku od takvih dospjelih obveza:
  - i. postignut sporazum u smislu prethodnog čl.19. točka **b**; ili
  - ii. došlo do spora/pokrenut je postupak u smislu prethodnog čl. 19. točka **c**. ili je osporen u smislu prethodnog čl. 19. točka **d**;
- f. Provjera svih ili odabranih bankovnih izvoda, kojima se dokazuju odnosne uplate;
- g. Ako je primjenjivo: provjera dokumenata, uključujući sporazume s relevantnim zaposlenikom(icima) i / ili prepiske s nadležnim tijelom koje su dane u prilog očitovanjima u svrhu prije navedenog pod prethodnom točkom e).

## Članak 22.

### Odluka Davatelja licence

Licenca se mora uskratiti:

- A. Ako informacije iz članka 21. koje se odnose na dospjele obveze prema zaposlenicima nisu dostavljene Davatelju licence u propisanom roku.
- B. Ako tražitelj licence u propisanom roku dostavi informacije iz članka 20. koje ne udovoljavaju minimalnim zahtjevima prikazivanja.
- C. Ako tražitelj licence na dan 31. ožujka koji prethodi licenciranju natjecateljskoj godini ima nepodmirenih dospjelih obveza (kako je definirano prethodnom čl. 19.) prema svojim zaposlenicima koje proizlaze iz ugovornih i zakonskih obveza prema zaposlenicima koje su nastale, zaključno s prethodnim 28. veljače.

### Članak 23.

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
F.07	A	A	A	A	A	A	<p><b>BEZ DOSPJELIH OBVEZA PREMA DRŽAVI – POREZI I DOPRINOSI</b></p> <p><u>Tražitelj licence</u> mora dokazati da na dan 31. ožujka koji prethodi licenciranoj natjecateljskoj godini nema dospjelih obveza prema državi za poreze i doprinose (kako je opisano u kriteriju F.05 ovog Pravilnika pod pojmom „Dospjele obveze“), a koje su rezultat ugovornih ili zakonskih obveza prema njegovim zaposlenicima i koje su trebale biti plaćene do 28. veljače koji prethodi licenciranoj natjecateljskoj godini.</p> <p>Obveze su oni iznosi koji se duguju državi za poreze i doprinose a koje su rezultat ugovornih i zakonskih obveza u odnosu na sve zaposlene pojedince. Obveze uključuju, ali nisu ograničene na, porez na dohodak fizičkih osoba, mirovinski fondovi, zdravstveno osiguranje i slična davanja.</p>

### Članak 24.

#### Pojam 'Dospjele obveze'

Obveze se smatraju **dospjelima** ukoliko nisu podmirene sukladno ugovornim ili zakonskim uvjetima.

U smislu ovog Pravilnika, **obveze se ne smatraju dospjelima** ukoliko tražitelj licence (tj. klub dužnik) do 31. ožujka, može dokazati da je:

- a) dospjelu obvezu u cijelosti podmirio; ili
- b) zaključio pisani sporazum kojim je vjerovnik prihvatio produženje roka plaćanja nakon ugovorenog roka (napomena: ukoliko vjerovnik nije zahtijevao plaćanje iznosa, to se ne smatra produženjem roka plaćanja); ili
- c) u svezi dospjelih obveza koje proizlaze iz ugovornih ili zakonskih obveza prema državi za poreze i doprinose za svoje zaposlenike, podnio pravni zahtjev koji nadležno tijelo sukladno nacionalnom zakonodavstvu smatra dopuštenim, ili pokrenuo postupke pred nadležnim nacionalnim ili međunarodnim nogometnim tijelima ili relevantnim arbitražnim sudom. Međutim, ukoliko Tijela za licenciranje HNS-a koja donose odluke smatraju da je tražitelj licence podnio takav zahtjev ili pokrenuo ove postupke s isključivom svrhom da izbjegne rokove utvrđene ovim Pravilnikom (tj. da bi „kupio“ vrijeme), relevantni će se iznos i dalje smatrati dospjelom obvezom;
- d) osporio pred nadležnim tijelom u skladu s nacionalnim zakonima, nacionalnim ili međunarodnim nogometnim tijelima, ili relevantnim arbitražnim sudom podneseni zahtjev ili postupke koje je u svezi dospjelih obveza pokrenuo vjerovnik i može razumno uvjeriti Tijela za licenciranje HNS-a da ima osnovane razloge za osporavanje tog zahtjeva ili pokrenutog postupka. Međutim, ako Tijela za licenciranje HNS-a smatraju da su razlozi za osporavanje zahtjeva ili pokrenutog postupka očito neosnovani, relevantni će se iznos i dalje smatrati dospjelom obvezom; ili
- e) dužnik je od nadležnih tijela, pisanim putem i u skladu s važećim zakonom, zahtijevao produženje rokova plaćanja obveza prema državi za poreze i doprinose, te je nadležno tijelo pisanim putem potvrdilo da se zahtjev smatra dopuštenim te da je njegovo rješavanje u tijeku na dan 31. ožujka (kako je opisano u kriteriju F.07 ovog Pravilnika) ili na 15. srpnja, 15.listopada, odnosno, 15. siječnja (u smislu kriterija F.07 ovog Pravilnika).

### **Tablica obveza prema državi – doprinosi i porezi za zaposlenike**

Tražitelj licence mora pripremiti te revizoru i Davatelju licence dostaviti dokumentirane dokaze i tablicu obveza prema državi – doprinosi i porezi za zaposlenike, tj. obveze prema nadležnim državnim tijelima, odnosno fondovima na ime ugovornih odnosa i zakonskih obveza za njegove zaposlenike na dan 28. veljače koji prethodi licenciranju natjecateljskog godini.

Ova tablica treba sadržavati:

- 1) ukupan saldo obveza prema nadležnim državnim tijelima, odnosno, fondovima (na dan 28.veljače koji prethodi licenciranju natjecateljskog godini);
- 2) iznos koji je dospio, kao i svi preostali dospjeli iznosi na 31.ožujka (preneseni od 28.veljače);
- 3) ukupan odgođeni iznos (kako je opisano u kriteriju F.05 Financijskog kriterija ovog Pravilnika pod pojmom „Dospjele obveze“);
- 4) ukupan osporeni iznos na dan 31. ožujka (kako je opisano u kriteriju F.05 Financijskog kriterija ovog Pravilnika pod pojmom „Dospjele obveze“);
- 5) ukupan iznos koji podlježe odluci koju treba donijeti nadležno tijelo (kako je opisano u kriteriju F.05 Financijskog kriterija ovog Pravilnika pod pojmom „Dospjele obveze“).

Za svaku obvezu prema državi na ime poreza i doprinosa, bilo da je iznos dospio, odgođen, osporen, ili iznos za koji je postupak u tijeku na dan 28.veljače, mora minimalno, uz objašnjenje biti navedeno slijedeće:

- i) Naziv vjerovnika;
- ii) Dospjeli iznosi, uključujući datum/e dospijeća za svaki neplaćeni element te, ako je primjenjivo, iznosi koji su podmireni između 28. veljače i 31. ožujka, zajedno s datumima podmirenja, kao i preostalim dospjelim obvezama na dan 31. ožujka preneseni od 28. veljače;
- iii) Odgođeni iznosi, uključujući izvorni i novi datum dospijeća za svaki odgođeni element, te datum kad su strane zaključile pisani sporazum;
- iv) Iznosi koji podlježu donošenju odluke od strane nadležnih tijela, te kratak opis zahtjeva tražitelja licence;
- v) iznosi koji su predmetom neriješenih tužbi/postupaka u tijeku na dan 31. ožujka, uključujući oznake slučajeva i kratak opis stajališta svih uključenih strana.

Tablica obveza prema državi – porezi i doprinosi mora biti točna, cjelovita i u skladu s ovim Pravilnikom, te mora biti odobrena od strane uprave, što se dokazuje kratkom izjavom i potpisom u ime izvršnog tijela/ovlaštenih potpisnika tražitelja licence.

### **Članak 25.**

#### **Određivanje / imenovanje procjenitelja**

Postupke procjene u skladu s ovim kriterijem F.07 provode neovisni revizori i Davatelj licence. Revizor kojeg odredi/imenuje tražitelj licence u svrhu ovog kriterija F.07 isti je onaj revizor koji je obavio reviziju njegovih godišnjih finansijskih izvještaja.

#### **Postupci procjene**

Postupci procjene koje obavlja revizor moraju se obaviti primjenom dogovorenih postupaka sukladno Međunarodnom standardu o povezanim uslugama MSPU (ISRS) 4400.

Izvješće revizora o činjeničnim nalazima mora:

1. sadržavati izjavu kojom se potvrđuje da su postupci procjene obavljeni primjenom dogovorenih postupaka sukladno Međunarodnom standardu o povezanim uslugama MSPU (ISRS) 4400; i
2. biti dostavljeno Davatelju licence zajedno s relevantnom dokumentacijom koja će mu biti osnova za odluku o licenci u odnosu na kriterij F.07.

U svom izvješću revizor mora obvezno navesti uzorak kojeg je izabrao, a Davatelj licence procjenjuje da li je taj uzorak zadovoljavajući, te on može provesti sve dodatne procjene koje smatra neophodnima, tj. proširiti uzorak i/ili od tražitelja licence zahtijevati dopunske dokumentirane dokaze.

Postupci procjene dokumentiranih dokaza koje je u svezi s obvezama prema državi na ime doprinosa i poreza dostavio tražitelj licence, moraju minimalno uključivati sljedeće postupke:

- a. Pribaviti tablicu obveza na dan 31. ožujka koju je dostavio tražitelj licence u pogledu obveza koje su dospjele za plaćanje do 28. veljače (tj. tablicu poreza i doprinosa, te odgovarajuće popratne dokumente);
- b. Provesti potrebne radnje (uključujući određivanje veličine uzorka) radi procjene cjelovitosti i točnosti iskazanih salda te donijeti zaključak u odnosu na svaki od obavljenih postupaka;
- c. Provjeriti cjelovitost svakog salda dospjelih obveza koji je tražitelj iskazao na 28. veljače;
- d. Provjeriti podmirenje svake dospjeli obveze u razdoblju 28. veljače do 31. ožujka;
- e. Utvrditi saldo dospjelih obveza na dan 31. ožujka:
  - i. Ako na dan 31. ožujka postoji nepodmireni iznos koji se odnosi na obveze prema državi za poreze i doprinose u odnosu na zakonske i ugovorne obveze prema zaposlenicima tražitelja licence, a koje su nastale prije prethodnog 31. prosinca, provjera da li je za iste najkasnije do 31. ožujka: postignut sporazum u smislu prethodnog čl. 24. b); ili
  - ii. došlo do spora/pokrenut je postupak u smislu prethodnog čl. 24.c) ili je osporen u smislu prethodnog čl. 24.d).
- f. Provjeriti sve ili odabrane bankovne izvode kojima se dokazuju uplate;
- g. Ako je primjenjivo: provjera dokumenata, uključujući sporazume s poreznim tijelima, odnosno državnim fondovima i / ili prepiske s nadležnim tijelom u svrhu prije navedenog pod prethodnom točkom e).

## Članak 26.

### Odluka Davatelja licence

Licenca se **mora uskratiti**:

- A. Ako informacije iz članka 25. koje se odnose na dospjeli obveze prema državi – doprinosi i porezi – nisu dostavljene Davatelju licence u propisanom roku.
- B. Ako tražitelj licence u propisanom roku dostavi informacije iz članka 24. koje ne udovoljavaju minimalnim zahtjevima prikazivanja.
- C. Ako tražitelj licence na dan 31. ožujka koji prethodi licenciranju natjecateljskoj godini ima nepodmirenih dospjelih obveza (kako je definirano prethodnim čl. 24.) prema državi – doprinosi i porezi, koje proizlaze iz ugovornih i zakonskih obveza prema zaposlenicima koje su nastale, zaključno s prethodnim 28. veljače.

## Članak 27.

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
<b>F.08</b>	A	A	A	A	A	A	<p><b>BEZ DOSPJELIH OBVEZA PREMA UEFA-I I DAVATELJU LICENCE</b></p> <p><a href="#">Tražitelj licence</a> mora dokazati da na 31. ožujka koji prethodi licenciranoj natjecateljskoj godini, nema dospjelih obveza prema UEFA-i, drugim subjektima koje je odredila UEFA ili Davatelju licence, a kao rezultat obveza koje su morale biti plaćene do 28. veljače koji prethodi licenciranoj natjecateljskoj godini.</p>

## Članak 28.

Obveze prema UEFA-i uključuju ali nisu ograničene na, financijska ulaganja koja je izrekao CFCB.

Do roka i u obliku koje je odredio [Davatelj licence](#), tražitelj licence mora pripremiti i dostaviti izjavu kojom potvrđuje ukupne obveze prema UEFA-i, dodatnim subjektima koje je odredila UEFA i Davatelju licence, te nepostojanje ili postojanje dospjelih obveza.

U odnosu na kriterij 'Bez dospjelih obveza prema UEFA-i i Davatelju licence', Davatelj licence mora provesti minimalno sljedeće postupke procjene:

- Obaviti uvid u informacije koje je primio od UEFA-e o nepodmirenim dospjelim iznosima koje duguju pridruženi klubovi davatelja licence, te provjeriti podmirenje svakog nepodmirenog salda u razdoblju 28. veljače do 31. ožujka;
- Provesti sve dodatne procjene i od tražitelja licence zahtijevati sve dodatne dokumentirane dokaze za koje vjeruje da su potrebni.

## Članak 29.

### Odluka Davatelja licence

#### Licenca se mora uskratiti:

- Ako izjava koja se odnosi na dospjele obveze prema UEFA-i i Davatelju licence nije dostavljena Davatelju licence u propisanom roku.
- Ako tražitelj licence na dan 31. ožujka koji prethodi licenciranoj natjecateljskoj godini ima nepodmirenih dospjelih obveza (kako je definirano prethodnim čl. 28.) prema UEFA-i i Davatelju licence, koje proizlaze iz ugovornih i zakonskih obveza prema UEFA-i i Davatelju licence koje su nastale, zaključno s prethodnim 28. veljače.

### Članak 30.

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
F.09	A	A	A	A	A	A	<p><b>PISANA OČITOVARJA UPRAVE TRAŽITELJA LICENCE PRIJE ODLUKE O LICENCI</b></p> <p>U roku od sedam (7) dana prije početka razdoblja u kojem Komisija za licenciranje HNS-a mora donijeti odluku o licenci, tražitelj licence mora Davatelju licence dostaviti pisana očitovanja. Konačni rok za dostavu pisanih očitovanja utvrđuje <a href="#">Davatelj licence</a> i o njemu unaprijed obavještava tražitelja licence u pisanom obliku. Davatelj licence može od tražitelja licence tražiti dopunske informacije.</p> <p>U pisanim očitovanjima tražitelj licence je dužan potvrditi sljedeće:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Da su svi dokumenti dostavljeni Davatelju licence potpuni, točni i u skladu s ovim Pravilnikom;</li> <li>b) Je li došlo ili nije došlo do bilo kakve značajne promjene ili sličnog događaja koji je nastao u svezi s njegovom molbom za licencu ili u odnosu na bilo koji od kriterija licenciranja;</li> <li>c) Jesu li ili nisu, od datuma bilance iz prethodnih (revidiranih) godišnjih finansijskih izvještaja, nastali neki događaji ili stanja od ključnog ekonomskog značaja, a koji <b>mogu imati negativan utjecaj na finansijski položaj tražitelja licence</b>. Ukoliko su nastali <a href="#">događaji ili stanja od velikog ekonomskog značaja</a>, pisano očitovanje uprave tražitelja licence mora sadržavati opis prirode događaja ili stanja, te <b>procjenu njegovog finansijskog učinka</b>, ili izjavu da se <b>takva procjena ne može dati</b>;</li> <li>d) Je li ili nije, tražitelj licence, ili bilo koji od pravnih subjekata uključenih u opseg izvještavanja, <b>u roku od 12 mjeseci koji prethode licenciranoj natjecateljskoj godini tražio ili je dobio zaštitu od svojih vjerovnika sukladno zakonima ili propisima</b>.</li> </ul> <p>Odobrenje uprave tražitelja licence mora se dokazati potpisom u ime izvršnog tijela tražitelja licence.</p>

Događaji ili stanja koja se, pojedinačno ili skupno, mogu smatrati od **ključnog ekonomskog značaja** su:

- a) Posudba s fiksnim rokom čije se dospijeće približava bez realnih izgleda produženja ili otplate;
- b) Naznake povlačenja finansijske potpore financijera i ostalih vjerovnika;
- c) Znatni poslovni gubici od zadnjih predanih finansijskih izvještaja;
- d) Nemogućnost plaćanja vjerovnicima na dan dospijeća;
- e) Nemogućnost ispunjenja uvjeta iz ugovora o zajmovima zaključenih s dobavljačima finansijskih sredstava;
- f) Otkriće i potvrda materijalne prijevare ili pogrešaka koje pokazuju da su finansijski izvještaji netočni;
- g) Rješavanje pravnih postupaka koji su u tijeku protiv tražitelja licence, a koji imaju za posljedicu potraživanja za koja nije vjerojatno da će biti ispunjena;
- h) Izvršne odgovornosti tražitelja licence snosi osoba odnosno osobe s imenovanjem izvana, u svrhu pravnih postupaka ili nesolventnosti, a ne uprava;
- i) **Značajna promjena** u ključnoj upravi;
- j) Uprava donosi odluku o namjeri likvidacije subjekta, prestanku poslovanja ili traženju zaštite od vjerovnika u skladu sa zakonima i propisima, ili utvrđuje da nema realne alternative osim da tako učini.

Ovaj popis ne uključuje sve moguće događaje i stanja. Postojanje jedne ili više stavki ne znači da uvijek postoji negativan utjecaj na finansijski položaj tražitelja licence.

Odobrenje od strane uprave dokazuje se potpisom u ime izvršnog tijela tražitelja licence.

**Konačni rok**, odnosno **datum** za dostavu pisanog očitovanja uprave tražitelja licence utvrđuje [Davatelj licence](#) i o njemu unaprijed obavještava tražitelja licence u pisanim oblicima.

Davatelj licence može od tražitelja licence zatražiti dopunske informacije i / ili očitovanja.

## Članak 31.

### Procjena pisanih očitovanja prije odluke o licenci

Procjenu pisanih očitovanja prije odluke o licenci obavlja revizor tražitelja licence koji je obavio reviziju godišnjih finansijskih izvještaja te Davatelj licence.

U pogledu pisanih očitovanja uprave, Davatelj licence mora pročitati i razmotriti učinak bilo koje značajne promjene koja je nastala u odnosu na kriterije licenciranja klubova.

U odnosu na pisana očitovanja uprave tražitelja licence prije odluke o licenci, revizor tražitelja licence/Davatelj licence mora pročitati i razmotriti informacije u svezi svakog događaja ili stanja od velikog ekonomskog značaja, u kombinaciji s finansijskim izvještajima, budućim finansijskim informacijama i svim dopunskim dokumentiranim dokazima koje je dostavio tražitelj licence.

Izvješće revizora o činjeničnim nalazima mora:

- a) sadržavati izjavu kojom se potvrđuje da su postupci procjene obavljeni primjenom [dogovorenih postupaka](#) sukladno [Međunarodnom standardu o povezanim uslugama MSPU \(ISRS\) 4400](#); i
- b) biti dostavljeno Davatelju licence zajedno s relevantnom dokumentacijom koja će mu biti osnova za odluku o licenci u odnosu na kriterij F.04.

## Članak 32.

### Odluka Davatelja licence

Davatelj licence mora procijeniti sposobnost tražitelja licence da nastavi neograničeno poslovati barem do završetka [licencirane natjecateljske godine](#).

#### Licenca se mora uskratiti (sve licence):

- A. Ako pismo očitovanja uprave nije dostavljeno Davatelju licence u propisanom roku.
- B. Ako na temelju procijenjenih informacija koje se odnose na bilo koji [događaj ili stanje od ključnog ekonomskog značaja](#) u kombinaciji s godišnjim finansijskim izvještajima, budućim finansijskim informacijama i svim dopunskim dokumentiranim dokazima koje je dostavio tražitelj licence, Davatelj licence prosudi da tražitelj licence **ne može nastaviti vremenski neograničeno poslovati najmanje do kraja licencirane natjecateljske godine**.

#### UEFA Licenca i Licenca za UEFA-ina ženska klupska natjecanja se mora uskratiti i

- C. Ako u razdoblju od 12 mjeseci koje prethodi licenciranoj natjecateljskoj godini tražitelj licence ili bilo koja matica (matično društvo) tražitelja licence koja je ili je bila uključena u opseg izvještavanja, traži ili je zatražila, ili je dobila i još uvjek prima zaštitu od svojih vjerovnika, sukladno relevantnim zakonima i propisima. Da bi se izbjegla sumnja, licenca se također mora uskratiti čak i ako odnosni pravni subjekt u trenutku kada se donosi odluka o licenci više ne prima zaštitu od vjerovnika.

### Članak 33.

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						OPIS
	UEFA	UEFA-i na ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
F.10	A	A	A	A	A		<p><b>BUDUĆE FINANCIJSKE INFORMACIJE</b></p> <p>Da bi tražitelj licence Davatelju licence dokazao svoju sposobnost nastavka vremenski neograničenog poslovanja do završetka <a href="#">licencirane natjecateljske godine</a>, tražitelj licence obvezan je pripremiti i dostaviti Davatelju licence buduće finansijske informacije, koje se sastoje od:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) <a href="#">planirane (projicirane) bilance</a>, s usporednim brojkama za neposredno prethodno izvještajno razdoblje;</li> <li>b) <a href="#">planiranog (projiciranog) računa dobiti i gubitka</a> s usporednim brojkama za neposredno prethodno izvještajno razdoblje;</li> <li>c) <a href="#">planiranog (projiciranog) izvještaja o novčanom tijeku</a> s usporednim brojkama za neposredno prethodno izvještajno razdoblje; i</li> <li>d) <a href="#">bilježaka</a> koje sadrže kratak opis svake značajne <a href="#">pretpostavke</a> (s poveznicom na relevantne aspekte povijesnih finansijskih informacija i drugih informacija), koje su korištene u pripremi budućih finansijskih informacija, kao i <a href="#">ključne rizike</a> koji mogu utjecati na buduće finansijske rezultate.</li> </ul> <p>Buduće finansijske informacije temelje se na pretpostavkama koje nisu neopravdane i moraju udovoljavati minimalnim zahtjevima prikazivanja glede godišnjih finansijskih izvještaja, kako je definirano ovim Pravilnikom u nastavku.</p> <p>Buduće finansijske informacije moraju se odnositi na razdoblje koje započinje odmah nakon najzadnjeg godišnjeg računovodstvenog referentnog datuma te obuhvaćaju minimalno razdoblje cijele licencirane natjecateljske godine i pripremaju se na kvartalnoj osnovi.</p>

### Članak 34.

#### Buduće finansijske informacije moraju biti pripremljene minimalno na kvartalnoj osnovi.

Buduće finansijske informacije moraju biti pripremljene na dosljednoj osnovi u odnosu na revidirane godišnje finansijske izvještaje i slijediti iste računovodstvene politike koje su primjenjene za pripremu godišnjih finansijskih izvještaja, osim ukoliko su izmijene u računovodstvenim politikama i nastale nakon datuma najnovijih godišnjih finansijskih izvještaja, u kojem slučaju se iste moraju odražavati u sljedećim godišnjim finansijskim izvještajima. U takvom slučaju treba prikazati pojedinosti izmjena.

#### Informacije koje priprema tražitelj licence

Buduće finansijske informacije moraju udovoljavati minimalnim zahtjevima prikazivanja kao što je opisano u člancima 4., 5. i 6. Finansijskih kriterija ovog pravilnika (kriterij F.02). i računovodstvenim načelima kako je opisano u kriteriju F.02 ovog Pravilnika (u računovodstvenim zahtjevima za pripremu finansijskih izvještaja). Moraju se iskazati dodatne stavke ili bilješke, ukoliko one daju objašnjenja ili ukoliko bi njihovo ispuštanje dovelo do nepotpunih i/ili netočnih budućih finansijskih informacija.

Buduće finansijske informacije s pretpostavkama na osnovu kojih su pripremljene, moraju biti odobrene od strane uprave tražitelja licence, što se dokazuje kratkom izjavom i potpisom u ime izvršnog tijela tražitelja licence. Tražitelj licence mora Davatelju licence predati svoje buduće finansijske informacije odobrene od strane uprave i izvješće revizora o činjeničnom stanju.

## Članak 35.

### Određivanje / imenovanje procjenitelja

Postupke procjene u skladu s ovim kriterijem provode neovisni revizori i [Davatelji licence](#).

Revizor kojeg odredi/imenuje tražitelj licence u svrhu ovog kriterija isti je onaj revizor koji je obavio reviziju njegovih godišnjih finansijskih izvještaja.

### Procjena budućih finansijskih informacija

Tražitelj licence priprema i dostavlja buduće finansijske informacije da bi Davatelju licence dokazao svoju sposobnost nastavka vremenski neograničenog poslovanja do kraja licencirane natjecateljske godine.

### Postupci procjene

Neovisni revizor tražitelja licence i/ili Davatelj licence , prije donošenja odluke o licenci procjenjuju sposobnost tražitelja licence da nastavi vremenski neograničeno poslovati najmanje do završetka licencirane natjecateljske godine.

Postupke procjene neovisni revizor mora obaviti sukladno Međunarodnim standardima za povezane usluge [MSPU \(ISRS\) 4400](#). Revizor mora biti isti onaj koji je bio odabran za obavljanje revizije prethodnih godišnjih finansijskih izvještaja.

Postupci procjene, kao minimum moraju uključivati sljedeće:

- a) provjeru jesu li buduće finansijske informacije aritmetički točne;
- b) kroz razgovor s upravom tražitelja licence i uvidom u buduće finansijske informacije, utvrditi jesu li buduće finansijske informacije pripremljene uz primjenu iskazanih pretpostavki i rizika;
- c) provjeru jesu li početna stanja sadržana u budućim finansijskim informacijama dosljedna bilanci prikazanoj u neposredno prethodnim (revidiranim) godišnjim finansijskim izvještajima;
- d) provjeru da su buduće finansijske informacije formalno odobrene od strane izvršnog tijela tražitelja licence putem izjave uprave tražitelja licence da su dostavljeni dokumenti cijeloviti, točni i sukladni ovom Pravilniku; i
- e) ukoliko je primjenjivo: provjeriti odgovarajuće prateće dokumente uključujući na primjer: ugovore sa sponzorima, bankovne olakšice, povećanje dioničkog kapitala, bankovna jamstva, zapisnike sa sjednica uprave.

## Članak 36.

### Odluka Davatelja licence

[Davatelji licence](#) mora procijeniti likvidnost tražitelja licence (tj. dostupnost gotovog novca nakon uzimanja u obzir finansijskih obveza) i sposobnost kluba da nastavi vremenski neograničeno poslovati najmanje do kraja licencirane natjecateljske godine.

Licencu mora uskratiti ako na osnovu finansijskih informacija koje je Davatelj licence procijenio, prema njegovoj procjeni tražitelj licence ne može podmirivati svoje finansijske obveze prema njihovom dospijeću i ne može nastaviti vremenski neograničeno poslovati najmanje do kraja licencirane natjecateljske godine.

#### **Odluka Davatelja licence**

- UEFA licenca:

Prije donošenja odluke o UEFA Licenci, Davatelj licence mora procijeniti likvidnost tražitelja licence (tj. dostupnost novca nakon uzimanja u obzir finansijskih obveza) i njegovu sposobnost nastavka vremenski neograničenog poslovanja najmanje do kraja [licencirane natjecateljske godine.](#)

**Licenca se mora uskratiti ako:**

- A. tražitelj licence u propisanom roku nije predao buduće finansijske informacije koje udovoljavaju minimalnim zahtjevima glede sadržaja.
- B. je na osnovu finansijskih informacija, koje je prethodno procijenio revizor tražitelja licence te Davatelj licence prije donošenja odluke o licenci Davatelj licence procijenio da tražitelj licence ne može podmirivati svoje finansijske obveze po dospijeću i ne može nastaviti vremenski neograničeno poslovati najmanje do kraja licencirane natjecateljske godine.

### Članak 37.

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						O P I S
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
F.11	*		B	B	B		<p><b>OBVEZA IZVJEŠTAVANJA O NAKNADnim DOGAĐAJIMA</b></p> <p>Najmanje do završetka <a href="#">licencirane natjecateljske godine</a> primatelj licence mora <u>promptno</u> u <u>pisanom</u> obliku obavještavati Davatelja licence o <u>svim značajnim promjenama</u> uključujući primjerično, ali ne i konačno, naknadne događaje od velikog ekonomskog značaja.</p> <p>Informacije koje u svrhu ovog kriterija priprema uprava primatelja licence moraju sadržavati opis prirode svakog takvog događaja ili stanja, te procjenu njegovog finansijskog učinka, ili izjavu (s odgovarajućim razlozima), da se takva procjena ne može dati.</p> <p>Sukladnost s ovim kriterijem <a href="#">Davatelji licence</a> će procjenjivati u odnosu na <u>sljedeći</u> ciklus licenciranja.</p>

\* Napomena: Primjena ovog kriterija na primatelje UEFA licence koji su se osnovom sportskog rezultata kvalificirali u [UEFA-ina klupska natjecanja](#), odgovarajuće je regulirana [UEFA Pravilnikom o licenciranju i finansijskoj održivosti klubova](#), Poglavlje III.: 'UEFA-in nadzor klubova'.

### Članak 38.

#### Izvještajno razdoblje

Nakon što mu je izdana licenca pa sve do završetka licencirane natjecateljske godine, primatelj licence mora promptno obavještavati Davatelja licence u pisanom obliku o svakom naknadnom događaju, uključujući ali ne ograničeno na, naknadne događaje od velikog ekonomskog značaja, koji mogu izazvati značajnu sumnju u sposobnost primatelja licence da nastavi vremenski neograničeno poslovati do završetka licencirane natjecateljske godine.

Davatelj licence može u bilo kojem trenutku zatražiti informacije i/ili pisana očitovanja od uprave primatelja licence o bilo kojem takvom mogućem događaju ili stanju.

#### Informacije koje priprema primatelj licence

Informacije koje priprema uprava primatelja licence moraju uključivati opis prirode događaja ili stanja, te procjenu njegovog finansijskog učinka, ili izjavu (uz navođenje odgovarajućih razloga) da se takva procjena ne može dati. Davatelj licence može zatražiti dopunske informacije i/ili očitovanja uprave.

### Članak 39.

#### Procjena naknadnih događaja

[Davatelji licence](#) može sam provesti neke postupke procjene ili zatražiti od primatelja licence da neke postupke procjene obavi neovisni revizor koji je obavio reviziju prethodnih godišnjih finansijskih izvještaja.

## Članak 40.

### **Odluka Davatelja licence**

Sukladnost s kriterijem F.11 procijenit će Tijela za licenciranje HNS-a u odnosu na slijedeći ciklus licenciranja.

Primatelju licence će se izreći kazne ukoliko Davatelja licence bez odgode nije obavijestio o bilo kojem naknadnom događaju koji može izazvati značajnu sumnju u sposobnost vremenski neograničenog poslovanja primatelja licence barem do završetka licencirane natjecateljske godine.

## Članak 41.

Oznaka kriterija	Licenca / Stupanj kriterija						O P I S
	UEFA	UEFA-ina ženska klupska natjecanja	HNL	Prva NL	Druga NL	Prva HNLŽ	
F.12	*		B	B	B		<p><b>OBVEZA AŽURIRANJA BUDUĆIH FINANCIJSKIH INFORMACIJA</b></p> <p><a href="#">Primatelji licence</a> mora pripremiti i predati ažuriranu verziju budućih finansijskih informacija (pripremljenu u skladu s kriterijem F.10). Pored toga, pripremljene informacije trebaju uključivati usporedbu plana (projekcije) sa stvarnim brojčanim podacima, uključujući pojašnjenja razlika. Ažurirana verzija budućih finansijskih informacija mora biti pripremljena, minimalno, na kvartalnoj osnovi.</p> <p>Ažurirane buduće finansijske informacije moraju ispunjavati minimalne zahtjeve prikazivanja koji su propisani ovim Pravilnikom.</p> <p>Sukladnost s ovim kriterijem <a href="#">Davatelji licence</a> će procjenjivati u odnosu na <a href="#">sljedeći ciklus licenciranja</a>.</p>

\* Napomena: Primjena ovog kriterija na primatelje UEFA licence koji su se osnovom sportskog rezultata kvalificirali u [UEFA-ina klupska natjecanja](#), odgovarajuće je regulirana *UEFA Pravilnikom o licenciranju i finansijskoj održivosti klubova, Poglavlje III.: UEFA-in nadzor klubova*.

Kao što je opisano u člancima 33. i 34. Finansijskih kriterija ovog Pravilnika, priprema i procjena budućih finansijskih informacija temelje se na procjeni rizika, pri čemu će oni tražitelji/primatelji licence, koji iskažu izvjesne „znakove upozorenja“, biti podvrgnuti opsežnijim zahtjevima.

## Članak 42.

### Izvještajno razdoblje

Primatelj licence mora pripremiti, minimalno, [ažurirane buduće finansijske informacije na kvartalnoj osnovi](#); primjerice, datumi intervala su: **od 01. srpnja do 30. rujna; 01. listopada do 31. prosinca** [licencirane natjecateljske godine](#) pa sve do **30. lipnja sljedeće godine** (završetak licencirane natjecateljske godine). Ovisno o datumu na koji primatelj licence ažurira ranije dostavljene buduće finansijske informacije za preostalo razdoblje do završetka licencirane natjecateljske godine, tj. do 30.lipnja. sljedeće godine, mora dostaviti nove buduće finansijske informacije.

Primatelj licence mora dostaviti ažurirane buduće finansijske informacije Davatelju licence, sukladno rokovima koje odredi [Davatelji licence](#), odnosno **najkasnije do 15. srpnja i 15. listopada, te do 15. siječnja** [licencirane natjecateljske godine](#).

## Članak 43.

### Informacije koje priprema primatelj licence

#### Minimalni zahtjevi za prikazivanje ažuriranih budućih finansijskih informacija

Primatelj licence mora pripremiti i dostaviti ažurirane buduće finansijske informacije, koji se sastoje od:

- i) planirane (projicirane) bilance na odgovarajući dan izvještavanja (30.06., 30.09. i 31.12.);
- ii) planiranog (projiciranog) računa dobiti i gubitka na odgovarajući dan izvještavanja (30.06., 30.09. i 31.12.);

- iii) planiranog (projiciranog) izvještaja o novčanom tijeku na odgovarajući dan izvještavanja (30.06., 30.09. i 31.12.);
- iv) bilješki u svrhu pojašnjenja, koje uključuju prepostavke i rizike, te usporedbu planiranih (projiciranih) sa stvarnim brojkama. Također je potrebno dati izjavu da su buduće finansijske informacije sastavljene na dosljednoj osnovi s prethodnim (revidiranim) finansijskim izvještajem, te sažetak značajnih odstupanja između planiranih (projiciranih) i stvarnih brojčanih podataka na odgovarajući dan izvještavanja (30.06., 30.09. i 31.12.);
- v) tablica obveza i tablica potraživanja prema nogometnim klubovima na odgovarajući dan izvještavanja (30.06., 30.09. i 31.12.);
- vi) tablica obveza prema zaposlenicima na odgovarajući dan izvještavanja (30.06., 30.09. i 31.12.);
- vii) tablica obveza prema državi –doprinosi i porezi za zaposlenike na odgovarajući dan izvještavanja (30.06., 30.09. i 31.12.);
- viii) izjava o stanju dospjelih obveza prema UEFA-i i Davatelju licence na odgovarajući dan izvještavanja (30.06., 30.09. i 31.12.).

Da bi ispunio kriterij F.12, primatelj licence mora pripremiti i predati istu minimalnu razinu detaljnosti u budućim finansijskim informacijama kako je propisano u članku 33. Finansijskih kriterija ovog Pravilnika, odnosno kriterijem F.10 ovog Pravilnika.

Usporedne finansijske informacije koje moraju biti uključene u ažurirane buduće finansijske informacije opisane su u članku 44. Finansijskih kriterija ovog Pravilnika u nastavku.

Pored toga, potrebno je iskazati sljedeće informacije:

- a) naziv (i pravni oblik) izvještajnog subjekta, te svaku promjenu u spomenutim informacijama od prethodnog godišnjeg računovodstvenog referentnog datuma na odgovarajući dan izvještavanja (30.06., 30.09. i 31.12.);
- b) obuhvaćaju li finansijske informacije pojedinačni subjekt ili skupinu subjekata ili neku drugu kombinaciju subjekata na odgovarajući dan izvještavanja (30.06., 30.09. i 31.12.); i
- c) valutu prikazivanja.

Ažurirane buduće finansijske informacije, zajedno s prepostavkama na kojima se temelje, na odgovarajući dan izvještavanja (30.06., 30.09. i 31.12.) moraju biti odobrene od strane uprave, što se dokazuje kratkom izjavom i potpisom u ime izvršnog tijela tražitelja licence.

Tablice iz prethodnih v) do viii) primatelj licence mora pripremiti u skladu sa prethodnim Člankom 15., Člankom 20., Člankom 24. i Člankom 28.

## Članak 44.

### **Zahtjevi glede usporednog prikazivanja ažuriranih budućih finansijskih informacija**

Ažurirane finansijske informacije također uključivati minimalno sljedeće:

- a) izvorne brojčane podatke za planirani (projicirani) račun dobiti i gubitka te novčani tijek za kvartalno razdoblje koje neposredno prethodi datumu intervala (kao što je predano sukladno kriteriju F.10 ovog pravilnika);
- b) stvarne brojčane podatke računa dobiti i gubitka te novčanog tijeka za kvartalno razdoblje koje neposredno prethodi datumu intervala; i
- c) razliku između planiranih (projiciranih) i stvarnih brojčanih podataka za kvartalno razdoblje koje neposredno prethodi datumu intervala. Drugim riječima, kratka objašnjenja značajnih razlika između planiranih i stvarnih rezultata za prethodno kvartalno razdoblje (primjerice, zaključno s 30. lipnja, 30. rujna ili 31. prosinca, ovisno o slučaju).

## **Članak 45.**

### **Procjena ažuriranih budućih finansijskih informacija**

Davatelj licence može obaviti sve razumne postupke procjene ažuriranih budućih finansijskih informacija koje je pripremio i dostavio primatelj licence, a za koje vjeruje da su potrebni s obzirom na pitanja o kojima je obaviješten, ili može zatražiti da postupke procjene obavi neovisni revizor primatelja licence.

Ako procjene obavlja neovisni revizor kojeg je odabrao primatelj licence, to mora biti isti revizor koji je obavio reviziju prethodnih godišnjih finansijskih izvještaja.

Davatelj licence može zatražiti sve dopunske informacije koje smatra potrebnima.

## **Članak 46.**

### **Odluka Davatelja licence**

Sukladnost s kriterijem F.12 procijeniti će Tijela za licenciranje HNS-a u odnosu na slijedeći ciklus licenciranja.

U sljedećem ciklusu licenciranja, primatelju, odnosno tražitelju licence **izreći će se kazne**:

- A. Ako nije dostavio ažurirane buduće finansijske informacije u propisanim rokovima.
- B. Ako je dostavio informacije u propisanom roku koje ne uđovoljavaju minimalnim zahtjevima glede sadržaja informacija (kao što je opisano u članku 43. i 44. Finansijskih kriterija ovog pravilnika).
- C. Ako ne dostavi dodatne informacije i/ili očitovanja uprave u vezi s planovima za budućnost, a takve je informacije/očitovanja zatražio Davatelj licence, ili ako takve informacije/očitovanja nisu bile cjelovite.

# PRAVILNIK O LICENCIRANJU I FINANSIJSKOJ ODRŽIVOSTI KLUBOVA HNS-a

listopad 2024.

## Pregled značajnih izmjena i dopuna

### Uvod/pravna osnova:

Izmjene i dopune *Pravilnika o licenciranju i finansijskoj održivosti klubova HNS-a*, koji je Izvršni odbor HNS usvojio na svojoj sjednici održanoj 25. listopada 2024. (u dalnjem tekstu: „Pravilnik“) temelje se na sljedećim pravilnicima (u dalnjem tekstu: *UEFA-ini pravilnici o licenciranju*):

- [UEFA Pravilnik o licenciranju klubova i finansijskoj održivosti klubova - izdanje 2024 naglašene izmjene.pdf](#) (stupio na snagu 01.06.2024.);
- [UEFA Pravilnik o licenciranju klubova za UEFA-ina ženska klupska natjecanja - izdanje 2024.pdf](#) (stupio na snagu 01.06.2024.);
- [UEFA Standard kvalitete licenciranja klubova - izdanje 2022.pdf](#) (stupio na snagu 01.06.2022.); te

svim važećim propisima HNS-a, kao što su: *Pravilnik o nogometnim natjecanjima HNS-a, Odluka o sustavu stalnih natjecanja, Pravilnik o zaštiti i sigurnosti, Pravilnik o dozvolama za rad nogometnih trenera i registracijama za vođenje ekipa u natjecanju te dozvolama za rad sportskih direktora i voditelja škola nogometa (od 07. lipnja 2023.), Odluka o kriterijima natjecanja u trećem stupnju HNS-a, od natjecateljske 2022./2023.*, propozicije natjecanja prva tri stupnja natjecanja nogometa za muškarce, kao i važećim zakonima RH, uključujući Zakon o sportu RH koji je stupio na snagu 1.1.2023.

Pojam „Licenca za UEFA-inu Ligu prvakinja“ mijenja se u „**Licenca za UEFA-ina ženska klupska natjecanja**“ temeljem zamjene spomenutih pojmova u UEFA-inom Pravilniku o licenciranju klubova za UEFA-ina ženska klupska natjecanja

Pojam „nogometno-društvena odgovornost“ mijenja se u „**društvena odgovornost i zaštita okoliša**“ temeljem zamjene spomenutog pojma u UEFA-inim pravilnicima o licenciranju, koji su stupili na snagu 1. lipnja 2024. g.

### Primjena Pravilnika

Pravilnik se primjenjuje u licenciranoj natjecateljskoj 2024./25. godini od datuma stupanja na snagu.

Pojedini kriteriji Pravilnika imaju odgađajući učinak, odnosno primjenjivat će se stupnjevito, nakon licencirane natjecateljske 2024./25. godine, a detalji se daju u nastavku u pregledu izmjena i dopuna kriterija licenciranja.

Pravilnik sadrži kriterije i rokove za Licencu za **Prvu HNLŽ** a primjena istih provodit će se tijekom licencirane 2025./26. godine za natjecateljsku **2026./27. godinu**. Kriteriji za Prvu HNLŽ temelje se na Odluci o kriterijima za Prvu HNLŽ od natj. 2025./26. g (od 21.08.2024.) – članak 16. st. 7 i članak 35 st. 3 Pravilnika .

## Izmjene i dopune Pravilnika

### Opće odredbe:

U članku 4. u stavku 3. Općih odredaba Pravilnika dodaje se rečenica, te isti sada glasi:

*Kriteriji označeni stupnjem "B" su obvezni. Međutim, ukoliko tražitelj licence ne ispunjava neki od kriterija stupnja „B“ Tijela za licenciranje izdat će mu licencu, ali će mu izreći i kaznu ukora ili novčanu kaznu, temeljem odredbi ovog Pravilnika i Disciplinskog pravilnika HNS-a. Kažnjeni klub ima pravo na žalbu, a koji je postupak definiran odredbama ovog Pravilnika. U slučaju da tražitelj licence se zbog sportskog rezultata ne sudjeluje u natjecanju za koje mu je izdana licenca i određena kazna zbog neispunjavanja kriterija stupnja „B“ za tu licencu, ukinut će se odluka o kazni.*

Temeljem UEFA-inih Pravilnika o licenciranju mijenja se **članak 13**. Općih odredaba Pravilnika koji glasi:

### **Članak 13.**

*Tražitelj licence može biti samo nogometni klub koji je kao pravna osoba u potpunosti i isključivo odgovoran za **prvu mušku** nogometnu ekipu koja sudjeluje u međunarodnim klupskim natjecanjima i natjecanjima HNS-a, te koji je na početku licencirane natjecateljske godine najmanje **tri natjecateljske godine** registrirani član nadležnog županijskog nogometnog saveza i posredni član HNS-a te je **tri uzastopne natjecateljske godine** koje prethode početku licencirane natjecateljske godine sudjelovao u službenim natjecanjima HNS-a.*

*Nadalje, tražitelj licence može biti samo nogometni klub koji je kao pravna osoba u potpunosti i isključivo odgovoran za **prvu žensku** nogometnu ekipu koja sudjeluje u međunarodnim ženskim klupskim natjecanjima i natjecanjima HNS-a za žene, te koji je na početku licencirane natjecateljske godine najmanje **dvije natjecateljske godine** registrirani član nadležnog županijskog nogometnog saveza i posredni član HNS-a te je **dvije uzastopne natjecateljske godine** koje prethode početku licencirane natjecateljske godine sudjelovao u službenim natjecanjima HNS-a za žene.*

*U smislu odredbe prethodnog stavka 1. ovog članka, svaka promjena pravnog oblika kluba, pravne strukture grupe (uključujući spajanje s drugim pravnim subjektom ili prijenos nogometnih aktivnosti na drugi pravni subjekt), ili identiteta (uključujući sjedište, naziv, grb ili boje) tražitelja/primatelja licence tijekom razdoblja od **tri natjecateljske godine koje prethode početku licencirane natjecateljske godine**, a na štetu integriteta natjecanja, **te na štetu klupske povijesti ili baštine**, ili radi omogućavanja kvalifikacije tražitelja licence u natjecanje na osnovu sportskog rezultata, ili njegovog dobivanja licence, smatra se prekidom članstva ili ugovornog odnosa (ukoliko postoji).<sup>1</sup>*

---

<sup>1</sup> UEFA može odobriti izuzeće od pravila „tri godine“. Više detalja o načelima i postupku u svezi s takvim izuzećima, vidi Dodatak A UEFA-inog Pravilnika o licenciranju klubova i finansijskoj održivosti klubova.

*U smislu odredbe prethodnog stavka 2. ovog članka, svaka promjena pravnog oblika kluba, pravne strukture grupe (uključujući spajanje s drugim pravnim subjektom ili prijenos nogometnih aktivnosti na drugi pravni subjekt), ili identiteta (uključujući sjedište, naziv, grb ili boje) tražitelja/primatelja licence tijekom razdoblja od dvije natjecateljske godine koje prethode početku licencirane natjecateljske godine, a na štetu integriteta natjecanja, ili radi omogućavanja kvalifikacije tražitelja licence u natjecanje na osnovu sportskog rezultata, ili njegovog dobivanja licence, smatra se prekidom članstva ili ugovornog odnosa (ukoliko postoji).<sup>2</sup>*

*Na tražitelje licence za Uefina ženska klupska natjecanja, primjena stavka 2. i 4. ovog članka počinje tijekom Središnjeg postupka licenciranja klubova koji će se obaviti tijekom natjecateljske 2024./25. godine za licenciranu natjecateljsku 2025./26. godine. Iznimno, za licenciranu natjecateljsku 2025./26. godinu trajanje članstva, sudjelovanje u natjecanju i svaka promjena pravnog oblika kluba iz stavka 2. i 4. ovog članka je najmanje jednu natjecateljsku godinu koja prethodi početku licencirane natjecateljske 2025./26. godine.*

*Tražitelj licence mora imati sjedište u Republici Hrvatskoj.*

*Tražitelj licence ne može biti fizička osoba.*

*Tražitelja licence u Središnjem postupku može zastupati samo osoba koja je kao njegov punomoćnik navedena u dokumentaciji koja se prilaže uz Molbu za licencu, i/ili odvjetnik koji ima punomoć o zastupanju tražitelja licence.*

U Općim odredbama Pravilnika – **Dodatak I. – Raspored Središnjeg postupka licenciranja klubova**, mijenjanju se rokovi, kako slijedi:

SREDIŠNJI POSTUPAK LICENCIRANJA KLUBOVA	UEFA / HNL (UEFA licenca i Licenca za HNL)	UWCL (Licenca za UEFA ina ženska klupska natjecanja)	Prva NL (Licenca za Prvu NL )	Druga NL (Licenca za Drugu NL)	Prva HNLŽ (Licenca za Prvu HNLŽ)
15. Komisija za licenciranje donosi odluku o izdavanju licence Tražitelju.	<b>27.04.</b>	<b>27.04.</b>	<b>27.04.</b>	<b>27.04.</b>	<b>27.04.</b>
15.D. Licenca je odbijena. Tražitelju se navode razlozi za odbijanje i daje uputa za pokretanje žalbenog postupka.	<b>30.04.</b>	<b>30.04.</b>	<b>30.04.</b>	<b>30.04.</b>	<b>30.04.</b>
15.E. Tražitelj licence ulaže žalbu. Žalbeno tijelo za licenciranje obaviješteno je o žalbi i utvrđuje se datum sjednice. Predsjednik Žalbenog tijela utvrđuje konačni rok za dostavu dopune dokumentacije uz žalbu. Dokumentacija dostavljena nakon ovog roka neće biti uzeta u obzir pri donošenju konačnih odluka o licencama.	<b>10.05.</b>	<b>10.05.</b>	<b>10.05.</b>	<b>10.05.</b>	<b>10.05.</b>

<sup>2</sup> UEFA može odobriti izuzeće od pravila „dvije godine“. Više detalja o načelima i postupku u svezi s takvim izuzećima, vidi Dodatak A UEFA-inog Pravilnika o licenciranju klubova za ženska klupska natjecanja.

Rok za donošenje odluke o molbama za licence pomiče se za 7 (sedam) dana, kako bi se dalo više vremena za ispravke u Financijskim kriterijima, budući je rok za dostavu dokumentacije iz opsega Financijskih kriterija (F.01 – F.10) 01.04., te se slijedom pomaka prije navedenog roka pomiču i rokovi za dostavu odluke tražitelju licence, te rok za žalbu na odluke Komisije za licenciranje (1. stupanj).

Temeljem UEFA-inih pravilnika o licenciranju, te odgovarajućih odredbi *Pravilnika o dozvolama za rad trenera i registracijama za vođenje ekipa u natjecanju te dozvolama za rad sportskih direktora i voditelja škola HNS-a (7. lipnja 2023.)* u nastavku se daje pregled **najvažnijih izmjena i dopuna** po pojedinim kriterijima licenciranja:

Oznaka i naziv kriterija	Opis i sažetak
<b>I. KRITERIJI ADMINISTRACIJE I STRUČNOG OSOBLJA</b>	
<b>A.09 – Treneri mlađih uzrasta</b>	<p>Kriterij se mijenja i dopunjuje, te tekst glasi:</p> <p>U programu razvoja mlađih uzrasta tražitelja licence mora za svaku od obveznih momčadi/ekipa mlađih uzrasta (vidi <a href="#">kriterij S.03</a>) biti imenovan najmanje jedan trener u ugovornom odnosu. Svaki od ovih ugovora mora biti u skladu sa <i>Zakonom o sportu RH, FIFA Pravilnikom o statusu i transferima igrača, te Pravilnikom o statusu trenera HNS-a</i>.</p> <p>Njihova prava i obveze moraju biti definirane u pisnom obliku. Treneri mlađih uzrasta odgovorni su za sva nogometna pitanja njihove momčadi/ekipe.</p> <p>Treneri svih obveznih momčadi/ekipa mlađih uzrasta trebaju biti registrirani za tražitelja licence u skladu s <i>Pravilnikom o dozvolama za rad nogometnih trenera i registracijama za vođenje ekipa u natjecanju te dozvolama za rad sportskih direktora i voditelja škola nogometa HNS-a</i>.</p> <p>Trener momčadi/ekipa mlađih uzrasta može istovremeno obavljati i funkciju voditelja programa mlađih uzrasta, ali samo u istom tražitelju licence.</p> <p><u><a href="#">UEFA Licenca i Licenca za HNL</a></u>  <u><a href="#">UEFA licenca:</a></u></p> <p><u>Treneri momčadi juniora (U-19) i kadeta (U-17), pionira (U-15) moraju imati najmanje:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) <u>UEFA A ELITNA MLADEŽ (UEFA A ELITE YOUTH);</u></li> <li>b) <u>u slučaju ne-UEFA-ine trenerske diplome, važeću potvrdu UEFA-e izdanu u skladu s UEFA-inom Trenerskom konvencijom da je jednaka dozvoli za rad iz prethodnih točaka;</u></li> </ul> <p><u>Treneri mlađih pionira (U-13) i početnika (U-10) moraju imati najmanje:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>c) <u>Važeću UEFA A dozvolu za rad (licencu), ili</u></li> <li>d) <u>u slučaju ne-UEFA-ine trenerske diplome, važeću potvrdu UEFA-e izdanu u skladu s UEFA-inom Trenerskom konvencijom da je jednaka dozvoli za rad iz prethodne točkih točaka a) i b);</u></li> <li>e) <u>važeću NACIONALNU PRO ili KIF PRO.</u></li> </ul>

Oznaka i naziv kriterija	Opis i sažetak
	<p>Treneri svih pet (5) obveznih momčadi mlađih uzrasta moraju imati najmanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) važeću UEFA A dozvolu za rad (licencu); ili</li> <li>b) u slučaju ne-UEFA-ine trenerske diplome, važeću potvrdu UEFA-e izdanu u skladu s UEFA-inom Trenerском konvencijom jednaka dozvoli za rad iz prethodne točke a);</li> <li>c) **od licencirane natjecateljske 2025./26. treneri momčadi juniora (U 19), kadeta (U 17) i pionira (U 15) moraju imati važeću dozvolu za rad (licencu) UEFA A ELITNA MLADEŽ (UEFA A ELITE YOUTH).</li> </ul> <p><u>Licenca za UEFA-ina ženska klupska natjecanja-ligu prvakinja:</u></p> <p>Treneri sve tri (3) obvezne ekipe mlađih uzrasta moraju imati najmanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) važeću UEFA B dozvolu za rad (licencu); ili</li> <li>b) u slučaju ne-UEFA-ine trenerske diplome, važeću potvrdu UEFA-e izdanu u skladu s UEFA-inom Trenerском konvencijom jednaka dozvoli za rad iz prethodne točke a)</li> </ul> <p><u>Licenca za HNL:</u></p> <p>Treneri momčadi juniora (U 19) i kadeta (U 17), pionira (U 15) moraju imati najmanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) <u>Važeću UEFA A dozvolu za rad (licencu); ili</u></li> <li>b) u slučaju ne-UEFA-ine trenerske diplome, važeću potvrdu UEFA-e izdanu u skladu s UEFA-inom Trenerском konvencijom jednaka dozvoli za rad iz prethodne točke a);</li> <li>c) **od licencirane natjecateljske 2025./26. godine treneri momčadi juniora (U 19), kadeta (U 17) i pionira (U 15) moraju imati važeću dozvolu za rad (licencu) UEFA A ELITNA MLADEŽ (UEFA A ELITE YOUTH).</li> </ul> <p><u>Treneri mlađih pionira (U 13) i početnika (U 10) moraju imati najmanje:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>d) <u>Važeću UEFA A dozvolu za rad (licencu); ili</u></li> <li>e) u slučaju ne-UEFA-ine trenerske diplome, važeću potvrdu UEFA-e izdanu u skladu s UEFA-inom Trenerском konvencijom jednaka dozvoli za rad iz prethodne točke a);</li> <li>f) važeću NACIONALNU PRO ili KIF PRO;</li> <li>g) **od licencirane natjecateljske 2025./26. godine treneri momčadi juniora (U 19), kadeta (U 17) i pionira (U 15) moraju imati važeću dozvolu za rad (licencu) UEFA A ELITNA MLADEŽ (UEFA A ELITE YOUTH).</li> </ul>

Oznaka i naziv kriterija	Opis i sažetak
A.09 – Treneri mlađih uzrasta	<p><b>Licenca za Prvu NL:</b></p> <p>Treneri svih <b>obveznih pet (5)</b> momčadi mlađih uzrasta moraju imati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) važeću UEFA A dozvolu za rad (licencu), ili</li> <li>b) u slučaju ne-UEFA-ine trenerske diplome, važeću potvrdu UEFA-e izdanu u skladu s UEFA-inom konvencijom da je jednaka dozvoli za rad iz prethodne točke a); ili</li> <li>c) važeću KIF PRO dozvolu za rad (licencu);</li> <li>d) važeću NACIONALNU PRO dozvolu za rad (licencu) evidentiranu u COMET-u.</li> </ul> <p>Iznimno, <b>treneri momčadi pionira i mlađih pionira</b> mogu imati važeću nacionalnu A dozvolu za rad(licencu); ili važeću dozvolu za rad (licencu); ili važeću KIF A dozvolu za rad (Licencu). Treneri momčadi <b>početnika (U-10)</b> mogu imati važeću dozvolu za rad (licencu) , ili važeću nacionalnu B dozvolu za rad (licencu).</p> <p><b>Licenca za Drugu NL:</b></p> <p>Treneri svih <b>obveznih pet (5)</b> momčadi mlađih uzrasta moraju imati najmanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) važeću UEFA B dozvolu za rad (licencu); ili</li> <li>b) važeću nacionalnu A dozvolu za rad (licencu); ili</li> <li>c) važeću KIF A dozvolu za rad (licencu).</li> </ul> <p><b>Iznimno, treneri momčadi pionira i mlađih pionira</b> mogu imati važeću nacionalnu A dozvolu za rad(licencu); ili važeću dozvolu za rad (licencu); ili važeću KIF A dozvolu za rad (licencu). Treneri momčadi <b>početnika (U-10)</b> mogu imati važeću dozvolu za rad (licencu) , ili važeću nacionalnu B dozvolu za rad (licencu).</p> <p><b>Licenca za Prvu HNLŽ:</b></p> <p><b>Treneri sve tri (3) obvezne ekipe mlađih uzrasta</b> moraju imati najmanje jednu diplomu koja omogućava izdavanje UEFA UEFA A licence i najmanje jednu diplomu koja omogućava izdavanje UEFA B ili je u statusu UEFA B licence, a ostali treneri mlađih uzrasta trebaju minimalno imati KIF A dozvolu za rad (licencu) ili nacionalnu A dozvolu za rad (licencu).</p>

Oznaka i naziv kriterija	Opis i sažetak
<b>II. PRAVNI KRITERIJI</b>	
<b>P.04 – Identitet, povijest i baština tražitelja licence</b>	<p>Temeljem UEFA-inih Pravilnika o licenciranju uveden je novi kriterij:</p> <p><b><u>IDENTITET, POVIJEST I BAŠTINA TRAŽITELJA LICENCE</u></b></p> <p><u>Svi elementi koji čine vizualni identitet nogometnog kluba ili u kombinaciji sa službenim nazivom i/ili nazivom ekipe u natjecanjima službeni grb, logotip, drugi zaštitni znakovi ili službene boje kluba, moraju biti u vlasništvu ili pod isključivom kontrolom tražitelja registriranog člana (ako je različit od tražitelja licence), kako je to definirano u člancima 13. i 14. Općih odredaba ovog Pravilnika.</u></p> <p><u>Identitet tražitelja licence mora biti registriran kod Davatelja licence (evidentirano u COMET-u) zajedno s njegovom poviješću i baština, uključujući njegova sportska postignuća.</u></p>



## FIFA-INIM SAVEZIMA ČLANOVIMA

### CIRKULARNO PISMO BR. 1905

Zurich, 4. studenoga 2024.

#### **Izmjene i dopune Pravilnika o statusu i transferima igrača**

Poštovani,

sa zadovoljstvom vas izvješćujemo o nekoliko izmjena i dopuna FIFA-inog Pravilnika o statusu i transferima igrača (u dalnjem tekstu: Pravilnik), koje je odobrilo FIFA-ino Vijeće na sjednici održanoj 3. listopada 2024. U sljedećim stavcima ukratko su navedene relevantne izmjene i dopune koje se odnose na sljedeće:

- a) FIFA-ino Svjetsko klupsко prvenstvo 2025.;
  - b) Kodifikacija privremene iznimke vezane uz Međunarodni muški kalendar utakmica 2025. – 2030.; i
  - c) Objašnjenje u vezi igračica i trenerica te njihovog povratka s dopusta.
- a) Izmjene i dopune u vezi FIFA-inog Svjetskog klupskog prvenstva 2025.

U svjetlu okolnosti vezanih uz vrijeme održavanja natjecanja, bile su potrebne specifične iznimke u odnosu na neka opća načela u Pravilniku, zajedno uz primjenu propozicija natjecanja FIFA-inog Svjetskog klupskog prvenstva 2025.

Glavne iznimke koje su uvedene u Pravilnik tiču se registracije igrača, registracijskih razdoblja i ustupanja igrača reprezentacijama saveza.

1. Članak 6. stavak 3.: Ovom odredbom utvrđuju se okolnosti u kojima igrači mogu biti registrirani izvan jednog od dva godišnja registracijska razdoblja koje je utvrdio relevantni savez član. Izmjenom se daje mogućnost za utvrđivanje dodatnih iznimaka u propozicijama natjecanja FIFA-inog Svjetskog klupskog prvenstva 2025.

2. Članak 5., stavak 4.: Prema ovoj odredbi igrač tijekom natjecateljske godine može biti registriran za najviše tri kluba i nastupati u službenim utakmicama za dva kluba, podložno određenim iznimkama. Izmjenom se daje mogućnost za utvrđivanje iznimke od ovog načela u propozicijama natjecanja FIFA-inog Svjetskog klupskega prvenstva 2025.
3. Članak 1. Dodatka 1: Ovom odredbom utvrđeno je načelo prema kojem su klubovi obvezni ustupiti svoje registrirane igrače njihovim reprezentacijama. Izmjenom se daje mogućnost za utvrđivanje iznimke od ovog načela u propozicijama natjecanja FIFA-inog Svjetskog klupskega prvenstva 2025. bez postavljanja presedana ili primjene na bilo koje drugo natjecanje ili okolnosti s tim u vezi.

b) Kodifikacija privremene iznimke vezane uz Međunarodni muški kalendar utakmica 2025. – 2030.

Nakon obavljenih konzultacija s relevantnim dionicima odobrena je izmjena u kontekstu postojećeg Međunarodnog muškog kalendara utakmica i, posebice, privremena iznimka prema kojoj se, od 2026. godine, uvodi novo 16-dnevno razdoblje reprezentativnih aktivnosti s četiri utakmice krajem rujna/početkom listopada, čime se zamjenjuju dva devetodnevna razdoblja reprezentativnih aktivnosti s po dvije utakmice koja su se ranije koristila tijekom navedenih mjeseci.

Iako je ovo razdoblje reprezentativnih aktivnosti formalno predviđeno za 2026. godinu, usklađivanje relevantne odredbe Pravilnika dovoljno unaprijed osigurat će nogometnim dionicima jasan regulatorni okvir, pružajući odgovarajuću pravnu sigurnost.

Izmjene i dopune također obuhvaćaju uklanjanje zastarjelih privremenih iznimki koje su uvedene u ožujku 2022. zbog pandemije COVID-19.

Izmjene i dopune tiču se sljedećih odredbi: članak 1. stavak 4., 5. i 7. Dodatka 1.

c) Objašnjenje u vezi igračica i trenerica

Uključeno je objašnjenje vezano uz nedavne izmjene i dopune odredbi u vezi igračica i trenerica, koje je odobrilo FIFA-ino Vijeće 15. svibnja 2024.

Izmjenom se objašnjava činjenica da pravilo koje omogućuje igračici da se registrira izvan registracijskog razdoblja kako bi zamjenila drugu igračicu obuhvaća sve moguće vrste dopusta (rodiljni, posvojiteljski, obiteljski dopust), a ne samo rodiljni dopust.

Izmjene i dopune odnose se na sljedeću odredbu: članak 6. stavak 3. c).

Stupanje izmjena i dopuna na snagu

Izmjene i dopune vezane uz točku a) stupile su na snagu odmah nakon odobrenja, a izmjene i dopune vezane uz točke b) i c) stupit će na snagu 1. studenoga 2024., kako je navedeno u članku 29. Revidirana verzija Pravilnika (listopad 2024.) dostupna je [ovdje](#).

Zahvaljujemo vam što ste ranije navedeno primili na znanje te što ćete o tome obavijestiti svoje klubove. U slučaju bilo kakvih pitanja slobodno kontaktirajte Jana Kleinera, direktora za nogometnu regulativu na [legal@fifa.org](mailto:legal@fifa.org).

S poštovanjem,

FÉDÉRATION INTERNATIONALE  
DE FOOTBALL ASSOCIATION

Mattias Grafström  
glavni tajnik

Kopija: - FIFA-ino Vijeće  
- Konfederacije  
- ECA  
- FIFPRO  
- Udruga svjetskih liga

---

Odjel za međunarodne poslove (V.J.)

**FIFA**

**PRAVILNIK O**

**STATUSU**

**I**

**TRANSFERIMA IGRAČA**

**Izdanje: listopad 2024.**

---

**Stupa na snagu:**

**1. studenoga 2024.**

**Prijevod s engleskog izvornika:**  
**Odjel za međunarodne poslove HNS-a**  
**studenzi 2024.**

**U svrhu primjene i tumačenja ovog Pravilnika, isključivo je mjerodavna verzija na engleskom jeziku (Članak 28. Pravilnika), dostupna [ovdje](#).**

# FIFA

## Fédération Internationale de Football Association

Predsjednik: Gianni Infantino  
Glavni tajnik: Mattias Grafström  
Adresa: FIFA  
FIFA-Strasse 20  
P.O. Box  
8044 Zurich  
Switzerland  
Telefon, br.: +41 (0)43 222 7777  
Internetske stranice: [FIFA.com](http://FIFA.com)

# FIFA-IN PRAVILNIK O STATUSU I TRANSFERIMA IGRAČA

## Sadržaj:

<b>DEFINICIJE</b>	<b>6</b>
<b>1. UVODNA ODREDBA</b>	<b>11</b>
Članak 1. Opseg primjene	11
<b>2. STATUS IGRAČA</b>	<b>13</b>
Članak 2. Status igrača: amateri i profesionalci	13
Članak 3. Ponovno stjecanje amaterskog statusa	13
Članak 4. Prestanak aktivnosti	13
<b>3. REGISTRACIJE IGRAČA</b>	<b>14</b>
Članak 5. Registracije	14
Članak 5bis Premosni transfer	15
Članak 6. Registracijska razdoblja	15
Članak 7. Igračka putovnica	17
Članak 8. Zahtjev za odobrenje registracije	18
Članak 9. Dozvola za međunarodni transfer	18
Članak 10. Ustupanja profesionalaca	19
Članak 11. Neregistrirani igrači	21
Članak 12. Provođenje disciplinskih kazni	21
Članak 12bis Dospjele obveze	22
<b>4. ODRŽAVANJE UGOVORNE STABILNOSTI IZMEĐU PROFESIONALACA I KLUBOVA</b>	<b>23</b>
Članak 13. Poštovanje ugovora	23
Članak 14. Raskid ugovora zbog opravdanog razloga	23
Članak 14bis Raskid ugovora zbog opravdanog razloga - neisplaćene plaće	23
Članak 15. Raskid ugovora zbog sportski opravdanog razloga	24
Članak 16. Ograničenje raskida ugovora tijekom natjecateljskog razdoblja	24
Članak 17. Posljedice raskida ugovora bez opravdanog razloga	24
Članak 18. Posebne odredbe u vezi ugovora između profesionalaca i klubova	26

<b>5. UTJECAJ I VLASNIŠTVO TREĆE STRANE NAD EKONOMSKIM PRAVIMA IGRAČA</b>	<b>27</b>
Članak 18bis Utjecaj treće strane na klubove	27
Članak 18ter Vlasništvo treće strane nad ekonomskim pravima igrača	27
<b>6. POSEBNE ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA IGRAČICE</b>	<b>28</b>
Članak 18quater Posebne odredbe koje se odnose na trudnoću, posvojiteljski i obiteljski dopust	28
Članak 18quinquies Menstrualno zdravlje	30
<b>7. MEĐUNARODNI TRANSFERI MALOLJETNIKA</b>	<b>31</b>
Članak 19. Zaštita maloljetnika	31
Članak 19bis Registracija i izvještavanje o maloljetnicima u akademijama	34
Članak 19ter Probe	35
<b>8. NAKNADA ZA TRENIRANJE I MEHANIZAM SOLIDARNOSTI</b>	<b>37</b>
Članak 20. Naknada za treniranje	37
Članak 21. Mehanizam solidarnosti	37
<b>9. NADLEŽNOST</b>	<b>38</b>
Članak 22. FIFA-ina nadležnost	38
Članak 23. Nogometni sud	39
Članak 24. Posljedice propusta pravovremenog plaćanja relevantnih iznosa	39
Članak 25. Primjena odluka i pisma potvrda	41
<b>10. ZAVRŠNE ODREDBE</b>	<b>42</b>
Članak 26. Prijelazne mjere	42
Članak 27. Pitanja koja nisu obuhvaćena	43
Članak 28. Službeni jezici	43
Članak 29. Stupanje na snagu	43
<b>DODACI</b>	
<b>DODATAK 1</b>	
USTUPANJE IGRAČA REPREZENTACIJAMA SAVEZA	44
<b>DODATAK 2</b>	
PRAVILA U VEZI ZAPOŠLJAVANJA TRENERA	53

**DODATAK 3**

MEĐUNARODNI TRANSFERI IGRAČA I SUSTAV ZA USKLAĐIVANJE TRANSFERA - TMS 59

**DODATAK 4**

NAKNADA ZA TRENING 75

**DODATAK 5**

MEHANIZAM SOLIDARNOSTI 79

**DODATAK 6**

PRAVILA O STATUSU I TRANSFERIMA IGRAČA FUTSALA 81

**DODATAK 7**PRIVREMENA PRAVILA KOJA SE ODNOSE NA IZVANREDNU SITUACIJU  
ZBOG RATA U UKRAJINI 88

## DEFINICIJE

Za svrhe ovog Pravilnika pojmovi navedeni u nastavku definirani su kako slijedi:

1. Dosadašnji savez: savez čiji je dosadašnji klub član.
2. Dosadašnji klub: klub iz kojeg igrač prelazi u novi klub.
3. Novi savez: savez čiji je novi klub član.
4. Novi klub: klub u koji igrač prelazi iz dosadašnjeg kluba.
5. Službene utakmice: utakmice koje se igraju u okviru organiziranog nogometa, kao što su prvenstva nacionalnih liga, nacionalni kupovi i međunarodna prvenstva za klubove, isključujući prijateljske i probne utakmice.
6. Organizirani nogomet: nogomet u savezu organiziran pod nadležnošću FIFA-e, konfederacija i saveza, ili onaj koji su oni odobrili.
7. Zaštićeno razdoblje: razdoblje od tri cjelokupne natjecateljske godine ili tri godine, već što nastupi prvo, nakon stupanja na snagu ugovora, ako je takav ugovor zaključen prije 28. rođendana profesionalca, ili razdoblje od dvije cjelokupne natjecateljske godine ili dvije godine, već što nastupi prvo, nakon stupanja na snagu ugovora, ako je takav ugovor zaključen nakon 28. rođendana profesionalca.
8. Registracijsko razdoblje: razdoblje koje je utvrdio relevantni savez sukladno članku 6.
9. Natjecateljska godina: razdoblje od uzastopnih 12 mjeseci koje je utvrdio savez, a tijekom kojeg razdoblja se održavaju njegova službena natjecanja, kao što su nacionalna prvenstva liga i natjecanja za nacionalni kup.
10. Naknada za treniranje: plaćanja koja se obavljaju sukladno Dodatku 4 radi naknade za razvoj mladih igrača.
11. Maloljetnik: igrač koji još nije navršio 18 godina života.
12. Akademija: organizacija ili neovisni pravni subjekt čiji je primarni, dugoročni cilj osigurati igračima dugoročno treniranje korištenjem potrebnih objekata za treniranje i infrastrukture. To prvenstveno uključuje, ali nije ograničeno na, nogometne trening centre, nogometne kampove, nogometne škole itd.
13. TMS - sustav za usklađivanje transfera (*Transfer Matching System - TMS*): elektronički informacijski sustav kojem je osnovni cilj pojednostaviti postupak međunarodnih transfera igrača te poboljšati transparentnost i protok podataka.

14. Treća strana: strana različita od igrača koji se transferira, dva kluba koji transferiraju tog igrača iz jednog u drugi, ili bilo kog prethodnog kluba za koji je igrač bio registriran.
15. Nogomet (11 igrača): nogomet koji se igra u skladu s Pravilima igre koje je odobrio Međunarodni odbor nogometnih saveza (IFAB).
16. Futsal: nogomet koji se igra u skladu s Pravilima igre za futsal koja je sastavila FIFA u suradnji s Potkomisijom Međunarodnog odbora nogometnih saveza (IFAB).
17. Registracija: postupak unosa i potvrde podataka koji sadrže detalje o igraču te sljedeće informacije:
  - a) datum registracije (oblik: dan/mjesec/godina);
  - b) puno ime i prezime (ime(na), srednje ime(na) i prezime(na) igrača);
  - c) datum rođenja, spol, državljanstvo, status igrača: amater ili profesionalac (prema članku 2. stavku 2. ovog Pravilnika) te vrsta registracije (stalna registracija ili ustupanje);
  - d) vrstu(e) kluba za koji će igrač nastupati (nogometni klub (11 igrača) / klub futsala / klub nogometa na pjesku);
  - e) naziv kluba pri savezu za koji će igrač nastupati (uključujući FIFA ID kluba);
  - f) kategorija kluba prema troškovima treniranja FIFA-inog sustava naknade za treniranje i razvoj u trenutku registracije;
  - g) FIFA ID igrača;
  - h) FIFA ID saveza.
18. Elektronički sustav za registracije igrača: elektronički informacijski sustav putem kojeg se obavljaju registracije svih igrača u tom savezu. Elektronički sustav za registracije igrača mora biti integriran s *FIFA Connect ID Service* i *FIFA Connect Interface*, radi elektroničke razmjene podataka. Elektronički sustav za registracije igrača mora osigurati informacije o svim registracijama svih igrača od njihove 12. godine putem *FIFA Connect Interface* i, posebice, mora svakom igraču dodijeliti FIFA ID korištenjem *FIFA Connect ID Service*.
19. *FIFA Connect ID Service*: usluga koju osigurava FIFA dodjeljivanjem globalno valjanih i jedinstvenih identifikacijskih oznaka (FIFA ID), pojedincima, organizacijama te objektima, pri čemu se osiguravaju informacije o duplikatima u slučaju druge registracije istog subjekta, te vodi središnji registar o postojećim registracijama svih subjekata koji imaju dodijeljen FIFA ID.

20. FIFA-ina identifikacijska oznaka (FIFA ID): jedinstvena identifikacijska oznaka na području cijelog svijeta, koja se putem *FIFA Connect ID Service* dodjeljuje svakom klubu, savezu, igraču i nogometnom posredniku.
21. Međunarodni transfer: prijelaz igrača iz kluba jednog saveza u klub drugog saveza.
22. Nacionalni transfer: prijelaz igrača iz kluba u klub unutar istog saveza.
23. Elektronički sustav za nacionalne transfere: elektronički informacijski sustav putem kojeg se obavljaju i nadziru svi nacionalni transferi unutar saveza, u skladu s načelima modela koji se primjenjuje na međunarodnoj razini putem TMS-a (vidi Dodatak 3). Sustav minimalno mora sadržavati podatke o punom imenu i prezimenu, spolu, državljanstvu, datumu rođenja i FIFA ID-u igrača, statusu igrača (amater ili profesionalac prema članku 2. stavku 2. ovog Pravilnika), nazivima i FIFA ID-evima dva kluba uključena u nacionalni transfer, kao i o svim uplatama između klubova, ako je primjenjivo. Elektronički sustav za nacionalne transfere mora biti integriran s elektroničkim sustavom za registracije igrača saveza i s *FIFA Connect Interface* zbog elektroničke razmjene podataka.
24. Premosni transfer: bilo koja dva uzastopna transfera, nacionalna ili međunarodna, istog igrača, koji su povezani jedan s drugim i koji obuhvaćaju registraciju tog igrača za srednji klub s ciljem izbjegavanja primjene relevantnih pravilnika ili zakona i/ili prijevare druge osobe ili pravnog subjekta.
25. Isključivo amaterski klub: klub bez pravnih, financijskih ili *de facto* veza s profesionalnim klubom, koji:
  - i. smije registrirati samo amaterske igrače; ili
  - ii. nema registrirane profesionalne igrače; ili
  - iii. nije registrirao niti jednog profesionalnog igrača tijekom razdoblja od tri godine prije određenog datuma.
26. *FIFA Connect Interface*: tehničko sučelje koje osigurava FIFA u okviru *FIFA Connect* programa, koje se koristi za razmjenu elektroničkih šifriranih poruka između saveza članova te između saveza članova i FIFA-e.
27. Nagrade za treniranje: mehanizmi putem kojih se klubovima koji su trenirali igrače nadoknađuje za njihovu ulogu u treniranju i obrazovanju mladih igrača, to jest naknada za treniranje (vidi članak 20.) i mehanizam solidarnosti (vidi članak 21.).
28. Trener: pojedinac kojeg je zaposlio profesionalni klub ili savez te čije:
  - i. se obveze iz radnog odnosa sastoje od jednog ili više od sljedećeg: treniranje igrača, odabir igrača za utakmice i natjecanja, taktičke odluke tijekom utakmica i natjecanja; i/ili

- ii. se zapošljavanje uvjetuje posjedovanjem trenerske licence u skladu s nacionalnim pravilnikom o licenciranju ili pravilnikom o licenciranju konfederacije FIFA-e.
29. Profesionalni klub: klub koji nije isključivo amaterski klub.
30. Rodiljni dopust: razdoblje od najmanje 14 tijedana plaćenog dopusta koji se omogućuje igračici/trenerici zbog trudnoće, od čega najmanje osam tijedana mora koristiti nakon poroda.
31. Igrač treniran u klubu: igrač koji je između 15. godine (ili početka natjecateljske godine u kojoj navršava 15 godina) i 21. godine (ili završetka natjecateljske godine u kojoj navršava 21 godinu), te bez obzira na njegovo državljanstvo i dob, registriran za svoj sadašnji klub tijekom razdoblja, neprekidno ili ne, od tri cjelokupne natjecateljske godine ili 36 mjeseci.
32. Proba: privremeno razdoblje tijekom kojeg klub obavlja procjenu igrača koji nije registriran za taj klub.
33. FIFA-ina Klirinška kuća: pravni subjekt koji djeluje kao posrednik u vezi određenih plaćanja koja se obavljaju u sustavu nogometnih transfera.
34. Elektronička igračka putovnica (EPP): elektronički dokument koji sadrži objedinjene podatke o registracijama igrača tijekom njegove karijere, uključujući podatke o relevantnom savezu članu, statusu igrača (amater ili profesionalac), vrsti registracije (stalna registracija ili ustupanje), te o klubu(klubovima) (uključujući kategoriju kluba prema troškovima treniranja), za koje je bio registriran od kalendarske godine u kojoj je navršio 12 godina.
35. Naknada za transfer: naknada koju plaća novi klub igrača, ili se obveže platiti igračevom dosadašnjem klubu, u zamjenu za pristanak dosadašnjeg kluba na raskid ugovora s igračem. Naknada za raskid ugovora prema članku 17. ne smatra se naknadom za transfer.
36. Iznimka zbog nepodudarnosti podataka koja sprečava nastavak transfera: status međunarodnog transfera u TMS-u kad su oba kluba točno unijela osnovne podatke (igrač, klubovi i transferna instrukcija), ali još uvjek postoje detalji o transferu (detalji u vezi plaćanja ili datumi ustupanja), koji se ne podudaraju u obje transferne instrukcije. Ova nepodudarnost podataka sprečava nastavak transfera.
37. Korisnik TMS-a: pojedinac koji je educiran i ovlašten koristiti TMS u ime kluba ili saveza. Svi korisnici TMS-a imaju svoje vlastite i jedinstvene korisničke podatke za pristup sustavu.
38. Menadžer TMS-a: glavni korisnik TMS-a i kontaktna osoba kluba ili saveza s pristupom TMS-u.

39. Transferna instrukcija: podaci uneseni u TMS radi transfera igrača iz jednog kluba u drugi klub. Vrsta transferne instrukcije utvrđuje se prema unesenim podacima: (i) „angažman“ ili „odlazak“; (ii) „stalni transfer“ ili „ustupanje“; (iii) „profesionalni igrač“ ili „amaterski igrač“; (iv) „uz ugovor o transferu“ ili „bez ugovora o transferu“; (v) „uz plaćanje“ ili „bez plaćanja“.
40. Iznimka koja sprečava nastavak transfera i zahtjeva FIFA-inu intervenciju: problem koji se odnosi na međunarodni transfer u TMS-u i koji sprečava prelazak transfera u sljedeću fazu te zahtjeva FIFA-inu intervenciju.
41. Natjecateljsko razdoblje: razdoblje koje počinje s prvom službenom utakmicom prvenstva nacionalne lige ili natjecanja za nacionalni kup, što god nastupi prvo, te završava s posljednjom službenom utakmicom koja se igra u sklopu tih natjecanja.
42. Posvojiteljski dopust: razdoblje od najmanje osam tjedana plaćenog dopusta koji se omogućuje igračici/trenerici u slučaju posvojenja djeteta koje ima manje od dvije godine života. Razdoblje plaćenog dopusta skraćuje se na četiri tjedna za dijete između dvije i četiri godine života te na dva tjedna za dijete koje je starije od četiri godine. Posvojiteljski dopust mora se iskoristiti u roku od šest mjeseci od datuma službenog posvajanja i ne može se kombinirati s obiteljskim dopustom za isto dijete.
43. Obiteljski dopust: razdoblje od najmanje osam tjedana plaćenog dopusta koji se nakon rođenja djeteta omogućuje igračici/trenerici koja nije biološka majka. Obiteljski dopust mora se iskoristiti u roku od šest mjeseci od datuma rođenja djeteta i ne može se kombinirati s posvojiteljskim dopustom za isto dijete.

Također se upućuje na Definicije u FIFA-inom Statutu.

#### Napomena:

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednakom na muški i ženski rod. Svaki izraz u jednini primjenjuje se na množinu i obrnuto.

## 1. UVODNA ODREDBA

### Članak 1. Opseg primjene

1. Ovaj Pravilnik utvrđuje globalna i obvezujuća pravila u vezi statusa igrača, njihovog prava sudjelovanja u organiziranom nogometu te njihove transfere između klubova koji pripadaju različitim savezima.

2. Transferi igrača između klubova koji pripadaju istom savezu uređuju se posebnim propisima koje izdaje odnosni savez u skladu s člankom 1. stavkom 3. u nastavku, koji moraju biti odobreni od FIFA-e. Takvi propisi sadržavaju pravila za rješavanje sporova između klubova i igrača, u skladu s načelima koja su propisana ovim Pravilnikom. Takvim propisima također treba biti utvrđen sustav za nagrađivanje klubova koji su članovi relevantnog saveza i koji ulažu u treniranje i obrazovanje mladih igrača.

Korištenje elektroničkog sustava za nacionalne transfere obvezno je za sve nacionalne transfere profesionalnih i amaterskih igrača i igračica nogometa (s 11 igrača). Nacionalni transfer mora biti unesen u elektronički sustav za nacionalne transfere svaki put kad se igrač registrira za novi klub unutar istog saveza. Svaka registracija igrača za novi klub bez korištenja elektroničkog sustava za nacionalne transfere bit će nevažeća.

3.  
a) Sljedeće odredbe obvezujuće su na nacionalnoj razini i moraju, bez izmjena, biti sadržane u pravilniku(pravilnicima) saveza: članak 2.- 8., 10. (podliježe članku 1. stavku 3. b) u nastavku), 11., 12bis, 18., 18. stavak 7., 18bis, 18ter, 18quater, 18quinquies, 19. i 19bis.

Vezano uz članak 18. stavak 7., 18quater i 18quinquies, u slučajevima u kojima valjano zaključen kolektivni ugovor sadrži odredbe koje se odnose na ženski profesionalni nogomet, relevantne odredbe kolektivnog ugovora u cijelosti prevladavaju te pravilnik(pravilnici) saveza trebaju sadržavati jasnu referencu na kolektivni ugovor. U slučajevima kad ne postoji kolektivni ugovor, ali su nacionalnim zakonom utvrđeni povoljniji uvjeti, ti povoljniji uvjeti trebaju biti uključeni u pravilnik(e) saveza.

b) Savezima se daju tri godine od 1. srpnja 2022. da uvedu, u dogовору с nacionalnim nogometnim dionicima, pravila o sustavu nacionalnih ustupanja koja su sukladna načelima integriteta natjecanja, razvoju mlađih uzrasta i sprečavanju nagomilavanja igrača. Radi izbjegavanja sumnje, ograničenje broja ustupanja na nacionalnoj razini može biti različito od onog iz članka 10. sve dok je u skladu s ovim načelima.

- c) Svaki savez će u svoje pravilnike uključiti prikladne načine za zaštitu ugovorne stabilnosti, poštujući obvezne nacionalne zakone i kolektivne ugovore. Posebno se moraju poštovati sljedeća načela:
- članak 13.: načelo da se ugovori moraju poštovati;
  - članak 14.: načelo da svaka strana može raskinuti ugovor bez posljedica u slučaju opravdanog razloga;
  - članak 15.: načelo da profesionalci mogu raskidati ugovore iz sportski opravdanog razloga;
  - članak 16.: načelo da se ugovori ne mogu raskidati tijekom natjecateljskog razdoblja;
  - članak 17., stavak 1. i 2.: načelo da se u slučaju raskida ugovora bez opravdanog razloga plaća naknada te da takva naknada može biti regulirana ugovorom;
  - članak 17., stavak 3. – 5.: načelo da se u slučaju raskida ugovora bez opravdanog razloga izriču sportske kazne strani koja je raskinula ugovor.

4. Ovaj Pravilnik također uređuje ustupanje igrača reprezentacijama saveza u skladu s odredbama Dodatka 1. Te su odredbe obvezujuće za sve saveze i klubove.
5. Ovaj Pravilnik također uključuje pravila koja se odnose na ugovore između trenera i profesionalnih klubova ili saveza (vidi Dodatak 2).
6. Ovaj Pravilnik također uključuje privremena pravila koja se odnose na izvanrednu situaciju zbog rata u Ukrajini (vidi Dodatak 7).

## 2. STATUS IGRAČA

### Članak 2. Status igrača: amateri i profesionalci

- Igrači koji sudjeluju u organiziranom nogometu su ili amateri ili profesionalci. Ne priznaje se niti jedan drugi status.
- Profesionalac je igrač koji ima pisani ugovor s klubom i koji je za svoju nogometnu djelatnost plaćen više nego što iznose troškovi koje je on stvarno imao. Svi drugi igrači smatraju se amaterima.

### Članak 3. Ponovno stjecanje amaterskog statusa

- Igrač koji je registriran kao profesionalac ne može se ponovno registrirati kao amater dok ne prođe najmanje 30 dana od njegove posljednje utakmice koju je odigrao kao profesionalac.
- Po ponovnom stjecanju amaterskog statusa ne plaća se naknada. Ako se igrač ponovno registrira kao profesionalac u roku od 30 mjeseci od ponovnog stjecanja amaterskog statusa, njegov novi klub plaća naknadu za treniranje u skladu s člankom 20.

### Članak 4. Prestanak aktivnosti

- Profesionalci koji završe svoje karijere po isteku svojih ugovora i amateri koji prestanu sa svojom aktivnošću, ostaju registrirani u savezu za svoj posljednji klub u razdoblju od 30 mjeseci.
- Ovo razdoblje počinje na dan posljednjeg nastupa igrača za klub na službenoj utakmici.

## 3. REGISTRACIJE IGRAČA

### Članak 5.

#### Registracije

1. Svaki savez mora imati elektronički sustav za registracije igrača koji svakom igraču mora dodijeliti FIFA ID prilikom prve registracije igrača. Sukladno članku 2., da bi igrao za klub igrač mora biti registriran u savezu ili kao profesionalac ili kao amater. Uz iznimku igrača koji igraju prijateljske utakmice tijekom probe, samo elektronički registrirani igrači koji se identificiraju s FIFA ID-em imaju pravo sudjelovanja u organiziranom nogometu. Činom registracije ili prihvaćanjem da bude na probi, igrač je suglasan postupati u skladu sa Statutom i pravilnicima FIFA-e, konfederacija i saveza.
2. Igrač može biti registriran za klub samo u svrhu igranja organiziranog nogometa. Kao iznimka u odnosu na ovo pravilo, igrač će možda morati biti registriran za klub čisto iz tehničkih razloga, kako bi se osigurala transparentnost u uzastopnim pojedinačnim transakcijama (vidi Dodatak 3). Igrač koji je na probi (vidi članak 19ter), ne mora biti registriran kako bi sudjelovao u prijateljskim utakmicama koje se igraju u kontekstu probe.
3. Igrač može biti istovremeno registriran samo za jedan klub.
4. Igrači mogu biti registrirani za najviše tri kluba tijekom jedne natjecateljske godine. Tijekom ovog razdoblja igrač ima pravo nastupa na službenim utakmicama samo za dva kluba. Kao iznimka u odnosu na ovo pravilo, igrač koji prelazi iz jednog u drugi klub koji pripadaju savezima čije se natjecateljske godine preklapaju (tj. početak natjecateljske godine u ljetu/jeseni u odnosu na početak natjecateljske godine u zimi/proljeću), može imati pravo nastupa na službenim utakmicama za treći klub tijekom relevantne natjecateljske godine, pod uvjetom da je u potpunosti izvršio svoje ugovorne obveze prema svojim prijašnjim klubovima. Jednako tako moraju se poštovati odredbe u vezi registracijskih razdoblja (članak 6.), kao i minimalnog trajanja ugovora (članak 18. stavak 2.). Ograničenja prema ovom stavku ne primjenjuju se ako se igrač želi registrirati na osnovu iznimke iz članka 6. stavka 3. a). Propozicijama natjecanja FIFA-inog Svjetskog klupske prvenstva mogu se utvrditi dodatne iznimke.
5. U svim okolnostima nužno je posvetiti dužnu pažnju sportskom integritetu natjecanja. Posebice, igrač ne može igrati službene utakmice za više od dva kluba koji se natječu u istom nacionalnom prvenstvu ili kupu tijekom iste natjecateljske godine, što može biti podložno strožim propozicijama pojedinih natjecanja saveza članova.

6. U odnosu na FIFA ID igrača i integraciju njihovih elektroničkih sustava za registracije igrača, savezi članovi trebaju:

- a) dodijeliti FIFA ID svim igračima koji su već registrirani u savezu članu, a kojima nije dodijeljen FIFA ID u trenutku kad je elektronički sustav za registracije igrača integriran s *FIFA Connect ID Service*;
- b) u slučajevima kad je FIFA ID već dodijeljen igraču, kako je naznačio *FIFA Connect ID Service*, osigurati da se isti FIFA ID koristi prilikom registracije igrača u njegovom elektroničkom sustavu za registracije igrača;
- c) ako *FIFA Connect ID Service* utvrdi da igrač jest, ili se čini da jest, registriran u više od jednom elektroničkom sustavu za registracije igrača, riješiti to pitanje u roku od pet (5) dana od trenutka kad je upoznat s tim informacijama, te bez odgađanja dostaviti ažurirane podatke *FIFA Connect ID Service*; i
- d) osigurati relevantne osobne podatke o igraču elektroničkim sustavima za registracije igrača drugih saveza članova putem *FIFA Connect Interface*, kad se to traži u svrhe registracije i utvrđivanja FIFA ID-a igrača.

## Članak 5bis      **Premosni transfer**

1. Niti jedan klub ili igrač neće sudjelovati u premosnom transferu.
2. Prepostavlja se, osim ako je utvrđeno suprotno, da su u slučaju dva uzastopna nacionalna ili međunarodna transfera istog igrača, a koja su se dogodila u razdoblju od 16 tjedana, strane uključene u ta dva transfera (klubovi i igrač), sudjelovale u premosnom transferu.
3. FIFA-ina Disciplinska komisija izreći će kazne, u skladu s FIFA-inim Disciplinskim kodeksom, svakoj strani uključenoj u premosni transfer, a koja podliježe FIFA-inom Statutu i pravilnicima.

## Članak 6.      **Registracijska razdoblja**

1. Igrači mogu biti registrirani samo tijekom jednog od dva godišnja registracijska razdoblja koja je utvrdio odnosni savez. Savezi mogu utvrditi različita registracijska razdoblja za svoja muška i ženska natjecanja.

## 2.

Prvo registracijsko razdoblje može početi već prvog dana nakon dana završetka natjecateljskog razdoblja prijašnje natjecateljske godine, a najkasnije prvog dana nove natjecateljske godine. Prvo registracijsko razdoblje ne može trajati kraće od osam tjedana niti duže od 12 tjedana.

Drugo registracijsko razdoblje utvrđuje se sredinom natjecateljske godine te ne može trajati kraće od četiri tjedna niti duže od osam tjedana. Sveukupno trajanje oba registracijska razdoblja ne može biti duže od 16 tjedana. Datumi natjecateljskog razdoblja i datumi dva registracijska razdoblja u natjecateljskoj godini moraju biti uneseni u TMS sustav najmanje 12 mjeseci prije nego stupaju na snagu (vidi Dodatak 3). Svi transferi, bilo da se radi o nacionalnim ili međunarodnim transferima, mogući su samo tijekom ovih registracijskih razdoblja, podložno iznimkama iz članka 6. stavka 3. FIFA će utvrditi datume za svaki savez koji ih propusti na vrijeme potvrditi.

## 3.

Savezi članovi ovlašteni su registrirati igrače iznimno izvan registracijskog razdoblja u sljedećim okolnostima:

- a) Profesionalac koji je jednostrano raskinuo svoj ugovor zbog opravdanog razloga, ili čiji je ugovor jednostrano raskinut bez opravdanog razloga od strane njegovog kluba, može biti registriran izvan registracijskog razdoblja. Po primitku zahtjeva za izdavanje dozvole za međunarodni transfer, FIFA-ino Glavno tajništvo će u žurnom postupku po *prima facie* osnovi ocijeniti je li do jednostranog raskida ugovora došlo zbog ili bez opravdanog razloga te će shodno tome dozvoliti ili odbiti registraciju igrača. Takva *prima facie* ocjena ne prejudicira odluku Nogometnog suda o posljedicama raskida ugovora.
- b) Profesionalac čiji je ugovor istekao ili je sporazumno raskinut prije završetka registracijskog razdoblja koje se primjenjuje na klub koji angažira igrača, može biti registriran za taj klub i nakon isteka relevantnog registracijskog razdoblja.
- c) Igračica može biti registrirana izvan registracijskog razdoblja kako bi privremeno zamijenila igračicu koja koristi svoja prava vezana uz trudnoću, posvojiteljski ili obiteljski dopust. Razdoblje ugovora igračice na zamjeni, osim ako je međusobno dogovoren drugačije, traje od datuma registracije do dana prije početka prvog registracijskog razdoblja nakon povratka igračice koja je koristila relevantni dopust.
- d) Igračica može biti registrirana izvan registracijskog razdoblja po završetku njenog obiteljskog, posvojiteljskog ili rodiljnog dopusta, ili oporavka vezanog uz njenu trudnoću (vidi članak 18. stavak 7. i članak 18quater), podložno njenom ugovornom statusu.

- e) Profesionalac čiji je ugovor istekao ili je raskinut posljedicom COVID-19, ima pravo biti registriran izvan registracijskog razdoblja, neovisno o datumu isteka ili raskida ugovora.
- f) Propozicijama natjecanja FIFA-inog Svjetskog klupskega prvenstva mogu se utvrditi dodatne iznimke.

**4.** U svakom slučaju u kojem se dozvoljava registracija izvan registracijskog razdoblja savezi članovi moraju posvetiti dužnu pažnju sportskom integritetu relevantnog natjecanja. Kriterij sportskog integriteta može biti detaljnije utvrđen kolektivnim ugovorima koji su valjano zaključeni između predstavnika poslodavaca i zaposlenika na nacionalnoj razini, u skladu s nacionalnim zakonom.

**5.** U slučajevima u kojima FIFA-ino Glavno tajništvo dozvoli registraciju izvan registracijskog razdoblja na osnovu iznimke iz stavka 3. a), svaka nacionalna regulatorna odredba ili ugovor kojim se zahtjeva suglasnost dosadašnjeg kluba igrača kako bi se igrač registrirao, bit će ništavna. U slučajevima kad je ugovor igrača istekao nikad nije potrebna suglasnost dosadašnjeg kluba za registraciju igrača.

**6.** U odnosu na iznimke iz stavka 3. c) i d), savezi će odgovarajuće prilagoditi svoje nacionalne propise. Međutim, prioritetno je osigurati da igračica koja se vratila s rodiljnog dopusta ima pravo nastupa u nacionalnim natjecanjima te osigurati sportski integritet relevantnog natjecanja.

**7.** Igrači mogu biti registrirani - podložno iznimkama predviđenima člankom 6. stavkom 3. – samo ako je zahtjev kluba propisno dostavljen putem elektroničkog sustava za registracije igrača nadležnom savezu tijekom registracijskog razdoblja.

**8.** Odredbe u vezi registracijskih razdoblja ne primjenjuju se na natjecanja u kojima sudjeluju samo amateri. Za takva natjecanja nadležni savez utvrđuje razdoblja u kojima se igrači mogu registrirati, pod uvjetom da je dovoljna pažnja posvećena sportskom integritetu odnosnog natjecanja.

## Članak 7.

### Igračka putovnica

**1.** Vezano uz prava koja se odnose na nagrade za treniranje i koja nisu uređena Pravilnikom o FIFA-inoj Kliriškoj kući, postojeće obveze vezane uz igračke putovnice ostaju nepromijenjene, tj. savez koji registrira igrača obvezan je dostaviti klubu za koji se igrač registrira njegovu igračku putovnicu koja sadrži relevantne podatke o igraču. Igračka putovnica navodi klub(ove) za koje je igrač bio registriran od kalendarske godine u kojoj je navršio 12 godina.

2. Vezano uz prava koja se odnose na nagrade za treniranje i koja su uređena Pravilnikom o FIFA-inoj Klirinškoj kući, generirat će se elektronička igračka putovnica (EPP) koja će se koristiti kako je navedeno u nastavku.
3. Elektronička igračka putovnica je elektronički dokument koji sadrži objedinjene podatke o registracijama igrača tijekom njegove karijere, uključujući podatke o relevantnom savezu članu, statusu igrača (amater ili profesionalac), vrsti registracije (stalna registracija ili ustupanje), te o klubu(klubovima) (uključujući kategoriju kluba prema troškovima treniranja), za koje je bio registriran od kalendarske godine u kojoj je navršio 12 godina. Igračka putovnica generirat će se u okolnostima koje su utvrđene Pravilnikom o FIFA-inoj Klirinškoj kući.
4. U svrhu kreiranja elektroničke igračke putovnice savez član treba osigurati da su FIFA-i dostupni pouzdani, točni i potpuni elektronički podaci o igračevim registracijama putem *FIFA Connect Interface*, i kad god to zatraži FIFA putem takvog sučelja.

## Članak 8.

### Zahtjev za odobrenje registracije

Zahtjev za odobrenje registracije profesionalca mora biti dostavljen zajedno s kopijom igračevog ugovora. Diskrecijsko je pravo odgovarajućeg tijela koje donosi odluke da uzme u obzir sve izmjene i dopune ugovora, ili dodatne sporazume koji mu nisu bili pravovremeno dostavljeni.

## Članak 9.

### Dozvola za međunarodni transfer

1. Igrači koji su registrirani za jedan savez mogu biti registrirani za novi savez samo pod uvjetom da je novi savez primio dozvolu za međunarodni transfer od dosadašnjeg saveza. Dozvola za međunarodni transfer izdaje se besplatno, bez ikakvih uvjeta ili vremenskih ograničenja. Sve odredbe suprotne ovoj odredbi bit će ništavne. Savez koji izdaje dozvolu za međunarodni transfer dostavlja kopiju FIFA-i. Administrativni postupci za izdavanje dozvole za međunarodni transfer sadržani su u Dodatku 3 ovog Pravilnika.
2. Savezima je zabranjeno podnošenje zahtjeva za izdavanje dozvole za međunarodni transfer kako bi se igraču dozvolilo sudjelovanje u prijateljskim utakmicama u kontekstu probe.
3. Izuvez slučajeva koji su uređeni Pravilnikom o FIFA-inoj Klirinškoj kući, nakon primitka dozvole za međunarodni transfer novi savez treba pisanim putem obavijestiti savez(e) kluba(ova) koji su trenirali i obrazovali igrača između njegove 12. i 23. godine života (vidi članak 7.), o registraciji igrača u statusu profesionalca.

4. Za igrače mlađe od deset (10) godina nije potrebna dozvola za međunarodni transfer.

## Članak 10. **Ustupanja profesionalaca**

1. Profesionalca njegov klub („dosadašnji klub“) može ustupiti drugom klubu („novi klub“) na unaprijed utvrđeno razdoblje temeljem pisanog ugovora. Na ustupanje profesionalaca primjenjuju se sljedeća pravila:

- a) Klubovi zaključuju pisani ugovor kojim se definiraju uvjeti ustupanja („ugovor o ustupanju“), posebice njegovo trajanje i finansijski uvjeti. Profesionalac također može biti strana ugovora o ustupanju.
- b) Profesionalac i novi klub potpisuju ugovor koji obuhvaća trajanje ustupanja. Ovaj ugovor potvrđuje da je profesionalac na ustupanju.
- c) Tijekom dogovorenog trajanja ustupanja ugovorne obveze između profesionalca i dosadašnjeg kluba su u prekidu, osim ako je pisanim putem dogovorenog drugačije.
- d) Podložno članku 5. stavku 4., ugovor o ustupanju može se zaključiti s najkraćim trajanjem u razdoblju između dva registracijska razdoblja i najdužim trajanjem od jedne godine. Datum završetka treba biti tijekom jednog od registracijskih razdoblja saveza dosadašnjeg kluba. Svaka odredba koja se odnosi na dulje trajanje ustupanja neće biti priznata.
- e) Ugovor o ustupanju može se produžiti, podložno prije navedenom najkraćem i najdužem trajanju, uz pisano suglasnost profesionalca.
- f) Novom klubu zabranjeno je podustupiti igrača ili transferirati profesionalca u treći klub po stalnoj osnovi.

2. Ugovori o ustupanju s trajanjem dužim od jedne godine, koji prethode stupanju na snagu ovog Pravilnika, mogu se nastaviti do njihovog ugovorenog isteka. Takvi ugovori mogu biti produženi samo u skladu s člankom 10. stavkom 1. e).

3. Ustupanje profesionalca podliježe administrativnim postupcima opisanim u članku 5.- 9. i Dodatku 3.

4. Kad je ugovor između profesionalca i novog kluba jednostrano raskinut prije završetka dogovorenog ugovorom o ustupanju:

- a) profesionalac se ima pravo vratiti u dosadašnji klub;
- b) profesionalac mora odmah obavijestiti svoj dosadašnji klub o prijevremenom raskidu te da li se namjerava vratiti u dosadašnji klub;
- c) ako se profesionalac odluči vratiti u dosadašnji klub, dosadašnji klub profesionalca mora odmah reintegrirati. Ugovor koji je tijekom ustupanja bio u prekidu ponovno se vraća na snagu od datuma reintegracije te, posebice, dosadašnji klub mora plaćati naknadu profesionalcu;
- d) propise koji uređuju registraciju na nacionalnoj razini savez mora utvrditi u dogovoru s nacionalnim nogometnim dionicima.

5.

Odredbe članka 10. stavka 4. ne dovode u pitanje:

- a) primjenu članka 17. u vezi raskida ugovora između profesionalca i novog kluba;
- b) primjenu članka 17., ako dosadašnji klub propusti odmah reintegrirati profesionalca; i
- c) pravo dosadašnjeg kluba da traži naknadu koja rezultira iz njegove obveze da reintegrira profesionalca. Minimalna naknada koja se plaća je iznos koji dosadašnji klub mora platiti profesionalcu između datuma reintegracije i prvobitnog datuma završetka ugovora o ustupanju.

6.

Od 1. srpnja 2024. primjenjuju se sljedeća ograničenja:

- a) klub može ustupiti najviše šest profesionalaca u bilo koje vrijeme tijekom natjecateljske godine;
- b) klub može imati najviše šest ustupljenih profesionalaca u bilo koje vrijeme tijekom natjecateljske godine.

7.

Ustupanje profesionalca bit će izuzeto od prije navedenih ograničenja ako:

- a) se ustupanje dogodi prije završetka natjecateljske godine dosadašnjeg kluba u kojoj profesionalac navršava 21 godinu; i
- b) profesionalac ima status igrača treniranog u dosadašnjem klubu.

8.

Bez obzira na dob ili status igrača treniranog u klubu primjenjuju se sljedeća ograničenja:

- a) klub može ustupiti najviše tri profesionalca u određeni klub u bilo koje vrijeme tijekom natjecateljske godine;

- b) klub može imati najviše tri profesionalca ustupljena iz određenog kluba u bilo koje vrijeme tijekom natjecateljske godine.

9. Na ograničenja iz članka 10. stavka 6. primjenjuje se sljedeće prijelazno razdoblje:

- a) od 1. srpnja 2022. do 30. lipnja 2023.: najviše osam profesionalaca za svako ograničenje;
- b) od 1. srpnja 2023. do 30. lipnja 2024.: najviše sedam profesionalaca za svako ograničenje.

## Članak 11. Neregistrirani igrači

Nastup svakog igrača koji nije registriran pri savezu, a koji nastupi za klub na bilo kojoj službenoj utakmici, smatrat će se protupropisnim nastupom. Ne dovodeći u pitanje bilo koju mjeru potrebnu za donošenje odluke o sportskim posljedicama takvog nastupa, kazne se također mogu izreći igraču i/ili klubu. Pravo izricanja takvih kazni u načelu pripada savezu ili organizatoru odnosnog natjecanja.

## Članak 12. Provodenje disciplinskih kazni

1. Svaku disciplinsku kaznu do četiri utakmice ili do tri mjeseca, koju je igraču izrekao dosadašnji savez, ali koju igrač još nije (u cijelosti) izdržao do trenutka transfera, mora primijeniti novi savez u kojem se igrač registrira, a kako bi kaznu izdržao na nacionalnoj razini. Prilikom izdavanja dozvole za međunarodni transfer dosadašnji savez obvezan je putem TMS-a obavijestiti novi savez o svakoj takvoj disciplinskoj kazni koja još mora biti (u cijelosti) izdržana.

2. Svaku disciplinsku kaznu veću od četiri utakmice ili dužu od tri mjeseca koju igrač još nije (u cijelosti) izdržao mora provesti novi savez za koji se igrač registrira samo ako je FIFA-ina Disciplinska komisija proširila primjenu disciplinske kazne na područje cijelog svijeta. Pored toga, prilikom izdavanja dozvole za međunarodni transfer, dosadašnji savez mora obavijestiti novi savez putem TMS-a o svakoj takvoj disciplinskoj kazni koja još nije izdržana.

## Članak 12bis Dospjeli obveze

1. Od klubova se traži da ispunjavaju svoje finansijske obveze prema igračima i drugim klubovima u skladu s uvjetima koji su utvrđeni u ugovorima potpisanim s njihovim profesionalnim igračima te u ugovorima o transferima.
2. Svaki klub za kojeg se utvrdi da je zakasnio s plaćanjem dospjele obveze više od 30 dana bez *prima facie* ugovorne osnove, može biti kažnen u skladu sa stavkom 4. u nastavku.
3. Da bi se smatralo kako klub ima dospjelih obveza u smislu ovog članka, vjerovnik (igrač ili klub), mora pisanim putem upozoriti dužnika (klub) o neplaćanju i dati mu rok od najmanje deset dana u kojem klub dužnik treba ispuniti svoju(e) finansijsku(e) obvezu(e).
4. U okviru svoje odgovarajuće nadležnosti (vidi članak 22. do 24.), Nogometni sud može izreći sljedeće kazne:

  - a) opomenu;
  - b) ukor;
  - c) novčanu kaznu;
  - d) zabranu registracija svih novih igrača, bilo iz tuzemstva ili inozemstva, tijekom jednog ili dva cjelokupna i uzastopna registracijska razdoblja.
5. Kazne navedene u prethodnom stavku 4. mogu se primjenjivati kumulativno.
6. Ponovljeni prekršaj smatraće se otegtnom okolnošću i dovodi do još strože kazne.
7. Uvjeti ovog članka ne dovode u pitanje primjenu dalnjih mjera u skladu s člankom 17. u slučaju jednostranog raskida ugovornog odnosa.

**4. ODRŽAVANJE UGOVORNE STABILNOSTI  
IZMEĐU PROFESIONALACA I KLUBOVA****Članak 13. Poštovanje ugovora**

Ugovor između profesionalca i kluba može prestati samo po isteku trajanja ugovora ili međusobnim sporazumom.

**Članak 14. Raskid ugovora zbog opravdanog razloga**

1. Kad postoji opravdani razlog, svaka strana može raskinuti ugovor bez posljedica bilo koje vrste (ili plaćanje naknade ili izricanje sportskih kazni).
2. Svako ponašanje jedne ugovorne strane s ciljem prisiljavanja druge ugovorne strane na raskid ugovora ili izmjene odredbi ugovora, daje toj drugoj ugovornoj strani (igraču ili klubu), pravo na raskid ugovora zbog opravdanog razloga.

**Članak 14bis Raskid ugovora zbog opravdanog razloga - neisplaćene plaće**

1. U slučaju da klub nezakonito propusti isplatiti igraču najmanje dvije mjesечne plaće na datume njihova dospijeća, smatrat će se da igrač ima opravdan razlog za raskid svog ugovora, pod uvjetom da je dužnika (klub) pisanim putem upozorio o neplaćanju i dao mu rok od najmanje 15 dana u kojem je klub dužnik trebao u potpunosti ispuniti svoju(e) financijsku(e) obvezu(e). Mogu se uzeti u obzir i druge odredbe iz ugovora koje postoje u vrijeme stupanja na snagu ove odredbe.
2. Za sve plaće igrača čija isplata ne dospijeva po mjesecnoj osnovi, u obzir se uzima proporcionalna vrijednost za dva mjeseca. Zakašnjela uplata iznosa koji je jednak iznosu za najmanje dva mjeseca također se smatra opravdanim razlogom da igrač raskine svoj ugovor, pod uvjetom da on postupi sukladno obavijesti o raskidu iz ranije navedenog stavka 1.
3. Kolektivni ugovori koji su valjano zaključeni između predstavnika poslodavaca i zaposlenika na nacionalnoj razini, u skladu s nacionalnim zakonima, mogu odstupati od načela utvrđenih u ranije navedenom stavku 1. i 2. Odredbe takvog ugovora prevladavaju.

## Članak 15. Raskid ugovora zbog sportski opravdanog razloga

Dokazani profesionalac koji je tijekom natjecateljske godine nastupio u manje od deset posto službenih utakmica u kojima je njegov klub sudjelovao, može raskinuti svoj ugovor zbog sportski opravdanog razloga. Pri vrednovanju takvih slučajeva posvetit će se dužna pažnja okolnostima u kojima je igrač bio. Postojanje sportski opravdanog razloga utvrđuje se od slučaja do slučaja. U svakom takvom slučaju ne izriču se sportske kazne, ali naknada može biti plativa. Po ovoj osnovi profesionalac može raskinuti svoj ugovor jedino u roku od 15 dana nakon posljednje službene utakmice kluba za koji je registriran te natjecateljske godine.

## Članak 16. Ograničenje raskida ugovora tijekom natjecateljskog razdoblja

Ugovor ne može biti jednostrano raskinut tijekom natjecateljskog razdoblja.

## Članak 17. Posljedice raskida ugovora bez opravdanog razloga

Ako je ugovor raskinut bez opravdanog razloga, primjenjuju se sljedeće odredbe:

### 1.

U svim slučajevima strana koja raskida ugovor plaća naknadu. U skladu s odredbama članka 20. i Dodatka 4 koje se odnose na naknadu za treniranje, i ako drugačije nije predviđeno ugovorom, naknada za raskid izračunava se uzimajući u obzir zakone odnosne zemlje, posebnosti sporta te sve druge objektivne kriterije. Ti kriteriji posebice uključuju naknadu i sve druge pogodnosti koje pripadaju igraču prema postojećem ugovoru i/ili novom ugovoru, preostalo vrijeme trajanja postojećeg ugovora do najviše pet godina, naknade i troškove koje je platio ili koje je imao dosadašnji klub (koji se amortiziraju tijekom trajanja ugovora), te je li do raskida ugovora došlo u zaštićenom razdoblju.

Imajući na umu ranije navedena načela, naknada koja pripada igraču izračunava se kako slijedi:

- i. U slučaju da igrač nije potpisao nikakav novi ugovor nakon raskida svog prijašnjeg ugovora, kao opće pravilo, naknada je jednaka preostaloj vrijednosti ugovora koji je raskinut;
- ii. U slučaju da je igrač potpisao novi ugovor do trenutka donošenja odluke, vrijednost novog ugovora za razdoblje koje odgovara vremenu koje je preostalo prema raskinutom ugovoru oduzima se od preostale vrijednosti ugovora koji je raskinut („Umanjena naknada“).

Nadalje, i u slučaju raskida ugovora zbog dospjelih obveza, pored Umanjene naknade igrač ima pravo na iznos koji odgovara trima mjesečnim plaćama („Dodatna naknada“). U slučaju izvanrednih okolnosti, Dodatna naknada može biti povećana do iznosa od najviše šest mjesečnih plaća. Sveukupna naknada nikada ne smije prelaziti preostalu vrijednost ugovora koji je raskinut.

- iii. Kolektivni ugovori koji su valjano zaključeni između predstavnika poslodavaca i zaposlenika na nacionalnoj razini u skladu s nacionalnim zakonima mogu odstupati od načela utvrđenih u ranije navedenim točkama i. i ii. Odredbe takvog ugovora prevladavaju.

2. Pravo na naknadu ne može se prenijeti na treću stranu. Ako profesionalac treba platiti naknadu, profesionalac i njegov novi klub solidarno su i pojedinačno odgovorni za plaćanje naknade. Iznos može biti propisan ugovorom ili dogovoren između strana.

3. Pored obveze plaćanja naknade također se izriču sportske kazne svakom igraču za kojeg se utvrdi da raskida ugovor tijekom zaštićenog razdoblja. Ova kazna je zabrana nastupa na službenim utakmicama u trajanju od četiri mjeseca. U slučaju otegotnih okolnosti zabrana traje šest mjeseci. Ove sportske kazne stupaju na snagu odmah nakon što igrač primi obavijest o relevantnoj odluci. Primjena sportskih kazni prekida se u razdoblju između posljednje službene utakmice natjecateljske godine i prve službene utakmice sljedeće natjecateljske godine te u oba slučaja uključuje nacionalne kupove i međunarodna prvenstva za klubove. Međutim, ovaj prekid primjene sportskih kazni ne primjenjuje se u slučaju da je igrač standardni član reprezentacije saveza kojeg ima pravo predstavljati te odnosni savez sudjeluje u završnom natjecanju međunarodnog turnira u razdoblju između posljednje utakmice i prve utakmice nove natjecateljske godine. Jednostrani raskid ugovora bez opravdanog razloga ili sportski opravdanog razloga nakon zaštićenog razdoblja neće imati za posljedicu izricanje sportskih kazni. Međutim, mogu se izreći disciplinske mjere izvan zaštićenog razdoblja radi propusta davanja obavijesti o raskidu u roku od 15 dana nakon posljednje službene utakmice natjecateljske godine (uključujući nacionalne kupove), kluba za koji je igrač registriran. Zaštićeno razdoblje ponovno počinje kad se pri obnavljanju ugovora trajanje prethodnog ugovora produžuje.

4. Pored obveze plaćanja naknade sportske kazne izriču se svakom klubu za kojeg se utvrdi da je raskinuo ugovor ili se utvrdi da je poticao na raskid ugovora tijekom zaštićenog razdoblja. Osim ako se utvrdi drugačije, pretpostavlja se da je svaki klub koji potpisuje s profesionalcem koji je svoj ugovor raskinuo bez opravdanog razloga, potaknuo tog profesionalca na raskid ugovora. Tom klubu će u trajanju od dva cjelokupna i uzastopna registracijska razdoblja biti zabranjeno registrirati sve nove igrače, bilo iz tuzemstva ili inozemstva.

Klub će smjeti registrirati nove igrače, bilo iz tuzemstva ili inozemstva, tek od sljedećeg registracijskog razdoblja koje će uslijediti nakon što relevantna sportska kazna bude u potpunosti izdržana. Posebice, klub ne može koristiti iznimke utvrđene člankom 6. stavkom 3. ovog Pravilnika kako bi ranije registrirao igrače.

- 5.** Svaka osoba koja podliježe Statutu i pravilnicima FIFA-e i koja djeluje na način kojim potiče na raskid ugovora između profesionalca i kluba, a kako bi omogućila transfer igrača, bit će kažnjena.

## **Članak 18. Posebne odredbe u vezi ugovora između profesionalaca i klubova**

- 1.** Svaki ugovor koji je zaključen uz korištenje usluga nogometnog posrednika mora sadržavati podatke o imenu i prezimenu nogometnog posrednika, podatke o njegovom klijentu, broj njegove FIFA-ine licence i njegov potpis, u skladu s FIFA-inim Pravilnikom o nogometnim posrednicima.
- 2.** Minimalno trajanje ugovora je razdoblje od datuma njegovog stupanja na snagu do kraja natjecateljske godine, dok je najduže trajanje ugovora pet godina. Ugovori čija je dužina trajanja drugačija od navedenog dozvoljeni su samo ako su u skladu s nacionalnim zakonima. Igrači mlađi od 18 godina ne mogu potpisati profesionalni ugovor na razdoblje duže od tri godine. Neće biti priznata niti jedna odredba koja se odnosi na duže razdoblje.
- 3.** Klub koji namjerava zaključiti ugovor s profesionalcem, a prije stupanja u pregovore s tim profesionalcem, mora o tome pisanim putem obavijestiti igračev sadašnji klub. Profesionalac je slobodan zaključiti ugovor s drugim klubom samo ako je njegov ugovor sa sadašnjim klubom istekao ili će isteći u razdoblju od šest mjeseci. Za svaku povredu ove odredbe izriču se odgovarajuće kazne.
- 4.** Valjanost ugovora ne može se uvjetovati pozitivnim medicinskim pregledom i/ili dobivanjem radne dozvole.
- 5.** Ako profesionalac zaključi više od jednog ugovora za isto razdoblje, primjenjuju se odredbe utvrđene Poglavljem IV.
- 6.** Ugovorne odredbe kojima se klubu odobrava dodatno vrijeme da profesionalcu plati iznose koji su dospjeli prema odredbama ugovora (tzv. „razdoblja počeka“), neće biti priznate. Međutim, razdoblja počeka sadržana u kolektivnim ugovorima koji su valjano zaključeni između predstavnika poslodavaca i zaposlenika na nacionalnoj razni, u skladu s nacionalnim zakonima, pravno su obvezujuća i priznata. Ova zabrana ne utječe na ugovore koji postoje u vrijeme stupanja na snagu ove odredbe.

7. Igračice tijekom trajanja ugovora imaju pravo na rodiljni, posvojiteljski ili obiteljski dopust, koji se plaća u iznosu jednakom dvije trećine njihove ugovorene plaće. U slučajevima kad valjano zaključen kolektivni ugovor sadrži odredbe vezane uz rodiljni, posvojiteljski i/ili obiteljski dopust, prevladavaju relevantne odredbe kolektivnog ugovora. U slučajevima kad ne postoji kolektivni ugovor, ali su nacionalnim zakonom utvrđeni povoljniji uvjeti, ti povoljniji uvjeti prevladavaju.

## **5. UTJECAJ I VLASNIŠTVO TREĆE STRANE NAD EKONOMSKIM PRAVIMA IGRAČA**

### **Članak 18bis Utjecaj treće strane na klubove**

1. Niti jedan klub neće zaključiti ugovor koji bilo kojem drugom klubu/drugim klubovima i obratno, ili bilo kojoj trećoj strani, daje mogućnost da u pitanjima vezanima uz zapošljavanje i transfere utječe na njegovu neovisnost, poslovnu politiku ili nastupe njegovih momčadi.
2. FIFA-ina Disciplinska komisija može izreći disciplinske mjere klubovima koji ne poštuju obveze utvrđene ovim člankom.

### **Članak 18ter Vlasništvo treće strane nad ekonomskim pravima igrača**

1. Niti jedan klub ili igrač neće zaključiti ugovor s trećom stranom prema kojem treća strana ima pravo sudjelovati, u cijelosti ili djelomično, u naknadi koja se plaća u vezi s budućim transferom igrača iz jednog kluba u drugi, ili su joj dodijeljena bilo kakva prava povezana s budućim transferom ili naknadom za transfer.
2. Zabrana navedena u stavku 1. stupa na snagu 1. svibnja 2015.
3. Ugovori obuhvaćeni stavkom 1., koji su zaključeni prije 1. svibnja 2015., mogu ostati na snazi do ugovorenog datuma isteka. Međutim, njihovo se trajanje ne može produžiti.
4. Valjanost bilo kojeg ugovora obuhvaćenog stavkom 1., koji je zaključen između 1. siječnja 2015. i 30. travnja 2015., ne smije trajati duže od godine dana od datuma stupanja na snagu.
5. Do kraja travnja 2015. svi postojeći ugovori obuhvaćeni stavkom 1. moraju biti uneseni u TMS sustav. Svi klubovi koji su potpisali takve ugovore moraju ih u cijelosti učitati u TMS, uključujući moguće dodatke ili izmjene i dopune, navodeći detalje o odnosnoj trećoj strani, puno ime i prezime igrača, kao i trajanje ugovora.
6. FIFA-ina Disciplinska komisija može izreći disciplinske mjere klubovima ili igračima koji ne poštuju obveze utvrđene ovim člankom.

## 6.

## POSEBNE ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA IGRAČICE

### Članak 18 quater

### Posebne odredbe koje se odnose na trudnoću, posvojiteljski i obiteljski dopust

#### Valjanost ugovora

1. Valjanost ugovora ne može biti uvjetovana testiranjem na trudnoću ili rezultatima takvog testiranja, činjenicom da je tijekom trajanja ugovora igračica zatrudnjela ili će zatrudnjeti, korištenjem rodiljnog, posvojiteljskog ili obiteljskog dopusta, ili korištenjem prava koja su općenito vezana uz rodiljni, posvojiteljski ili obiteljski dopust.

#### Raskid ugovora bez opravdanog razloga i posljedice

2. Ako klub jednostrano raskine ugovor jer je igračica odbila testiranje na trudnoću, trudna je ili će zatrudnjeti, jer koristi rodiljni, posvojiteljski ili obiteljski dopust, ili koristi prava koja su općenito vezana uz rodiljni, posvojiteljski ili obiteljski dopust, smarat će se da je klub raskinuo ugovor bez opravdanog razloga.
- a) Pretpostavlja se, osim ako se dokaže suprotno, da je do jednostranog raskida ugovora od strane kluba tijekom trudnoće ili rodiljnog, posvojiteljskog ili obiteljskog dopusta došlo jer je igračica trudna ili će zatrudnjeti, jer je posvojila dijete ili je koristila prava vezana uz obiteljski dopust.

3. Kad je ugovor raskinut zbog ranije navedenih razloga, kao iznimka u odnosu na članak 17. stavak 1.:

- a) naknada koja pripada igračici izračunava se kako slijedi:
- i. u slučaju da igračica nije potpisala nikakav novi ugovor nakon raskida njenog prijašnjeg ugovora, kao opće pravilo, naknada je jednaka preostaloj vrijednosti ugovora koji je raskinut;
  - ii. u slučaju da je igračica potpisala novi ugovor do trenutka donošenja odluke, vrijednost novog ugovora za razdoblje koje odgovara vremenu koje je preostalo prema raskinutom ugovoru oduzima se od preostale vrijednosti ugovora koji je raskinut;
  - iii. u svakom ranije opisanom slučaju igračica ima pravo na dodatnu naknadu koja odgovara plaćama za šest mjeseci prema raskinutom ugovoru;

- iv. kolektivni ugovori o kojima su valjano pregovarali predstavnici poslodavaca i zaposlenika na nacionalnoj razini, u skladu s nacionalnim zakonima, mogu odstupati od prethodno utvrđenih načela. Odredbe takvog ugovora prevladavaju;
- b) pored obveze plaćanja naknade izriču se sportske kazne svakom klubu za kojeg se utvrdi da je jednostrano raskinuo ugovor jer je igračica trudna ili će zatrudnjeti, jer koristi rodiljni, posvojiteljski ili obiteljski dopust, ili koristi prava koja su općenito vezana uz rodiljni, posvojiteljski ili obiteljski dopust. Klubu će u trajanju od dva cijelokupna i uzastopna registracijska razdoblja biti zabranjeno registrirati sve nove igračice, bilo iz tuzemstva ili inozemstva. Klub će smjeti registrirati nove igračice, bilo iz tuzemstva ili inozemstva, tek od sljedećeg registracijskog razdoblja koje će uslijediti nakon što relevantna sportska kazna bude u potpunosti izdržana. Posebice, klub ne može koristiti iznimku i mjere utvrđene člankom 6. stavkom 3. c) ovog Pravilnika kako bi ranije registrirao igračice;
- c) kazna iz ranije navedenog stavka b) može se primjenjivati kumulativno s novčanom kaznom.

#### Prava vezana uz trudnoću, posvojiteljski i obiteljski dopust

4. Kad igračica zatrudni tijekom trajanja ugovora primjenjuje se sljedeće:
- a) Igračica ima pravo nastaviti s pružanjem sportskih usluga svom klubu (tj. igranje i treniranje). Klub je obvezan poštovati odluku i formalizirati plan za nastavak njenog sportskog sudjelovanja na siguran način, dajući prioritet zdravlju igračice i njenog nerođenog djeteta. Igračica ima pravo primati punu pripadajuću naknadu do vremena korištenja rodiljnog dopusta.
  - b) Ako igračica smatra da za nju nije sigurno da nastavi s pružanjem sportskih usluga, ili ako ona izabere da neće koristiti svoje pravo na nastavak pružanja sportskih usluga, klub će igračici ponuditi mogućnost da usluge iz ugovora pruža obavljanjem zamjenskih poslova. Ako usluge iz ugovora pruža obavljanjem zamjenskih poslova, ili ako klub nije u mogućnosti ponuditi zamjenske poslove koji se razumno mogu očekivati u kontekstu postojećeg ugovora, igračica ima pravo primati punu pripadajuću naknadu do vremena korištenja rodiljnog dopusta.
  - c) Ako zbog zdravstvenih razloga vezanih uz trudnoću igračica nije u mogućnosti pružati sportske usluge ili obavljati zamjenske poslove, igračica ima pravo na bolovanje pod uvjetom da bude izdana valjana medicinska potvrda od strane njenog ginekologa ili liječnika specijalista. Igračica ima pravo primati punu pripadajuću naknadu do vremena korištenja rodiljnog dopusta.

5. Tijekom trajanja ugovora trudna igračica, posvojiteljica ili igračica koja koristi prava vezana uz obiteljski dopust ima pravo na sljedeće:

- a) samostalno utvrditi datum početka svog rodiljnog, posvojiteljskog ili obiteljskog dopusta, uzimajući u obzir utvrđena minimalna razdoblja (vidi Definicije). FIFA-inu Disciplinsku komisiju kaznit će svaki klub koji vrši pritisak na igračicu ili ju prisiljava da koristi rodiljni, posvojiteljski ili obiteljski dopust u određenom razdoblju.
- b) vratiti se nogometnim aktivnostima nakon završetka rodiljnog, posvojiteljskog ili obiteljskog dopusta. Po završetku rodiljnog dopusta igračice njen klub obvezan je ponovno ju uključiti u nogometne aktivnosti (vidi članak 6. stavak 3. d)), zajedno s igračicom dogovoriti postporođajni plan te osigurati odgovarajuću i kontinuiranu zdravstvenu pomoć.

Igračica ima pravo primati punu pripadajuću naknadu nakon povratka nogometnim aktivnostima.

## Dojenje

6. Igračici će se pružiti mogućnost za dojenje djeteta i/ili izdajanje za vrijeme pružanja sportskih usluga svom klubu. Klubovi trebaju osigurati prikladnu prostoriju u skladu s primjenjivim nacionalnim zakonima zemlje u kojoj klub ima sjedište ili kolektivnim ugovorom. Skraćeno radno vrijeme igračice zbog navedenih razloga smatrati će se opravdanim, bez ikakvog smanjenja plaće.

## **Članak 18 quinquies**

### **Menstrualno zdravlje**

Klubovi u svako vrijeme moraju poštovati potrebe igračica vezane uz njihov menstrualni ciklus i menstrualno zdravlje. Pod uvjetom da bude izdana valjana medicinska potvrda od strane njenog ginekologa ili liječnika specijalista, igračica ima pravo odsustvovati s treninga ili utakmica kad god je to zbog njenog menstrualnog zdravlja potrebno. Igračica ima pravo primati punu pripadajuću naknadu kad koristi navedena prava vezana uz menstrualno zdravlje.

## 7.

## MEĐUNARODNI TRANSFERI MALOLJETNIKA

### Članak 19.

### Zaštita maloljetnika

1. Međunarodni transferi igrača dozvoljeni su samo ako je igrač stariji od 18 godina.

2. U odnosu na ovo pravilo primjenjuje se sljedećih pet iznimaka:

a) Igračevi roditelji sele se u zemlju u kojoj je sjedište novog kluba iz razloga koji nisu povezani s nogometom.

b) Igrač ima između 16 i 18 godina, i:

i. transfer se obavlja unutar teritorija Europske Unije (EU) ili Europskog gospodarskog prostora (EGP); ili

ii. transfer se obavlja između dva saveza unutar iste zemlje.

Novi klub mora ispunjavati sljedeće minimalne obveze:

iii. mora igraču osigurati odgovarajuće nogometno obrazovanje i/ili treniranje u skladu s najvišim nacionalnim standardima (vidi Dodatak 4., članak 4.).

iv. mora igraču jamčiti akademsko i/ili školsko i/ili stručno obrazovanje i/ili treniranje pored njegovog nogometnog obrazovanja i/ili treniranja, što će igraču omogućiti da ostvari karijeru izvan nogometa, ako bi prestao igrati profesionalni nogomet.

v. poduzet će sve potrebno kako bi osigurao da je igrač zbrinut na najbolji mogući način (optimalni životni standardi u obitelji u kojoj boravi ili u klupskom smještaju, imenovanje mentora u klubu itd.).

vi. po registraciji takvog igrača dostaviti relevantnom savezu dokaze o ispunjavanju prije navedenih obveza.

c) Igrač živi na udaljenosti od najviše 50 km do državne granice i klub za koji se igrač želi registrirati u susjednom savezu također se nalazi na udaljenosti od 50 km do te granice. Najveća udaljenost između mjesta stanovanja igrača i klupske prostorije iznosi 100 km. U takvim slučajevima igrač mora nastaviti živjeti kod kuće, a dva odnosna saveza moraju dati svoj izričit pristanak.

- d) Igraču je barem privremeno dopušten boravak u zemlji dolaska i/ili su nadležna državna tijela priznala njegov ranjivi položaj i potrebu za državnom zaštitom zemlje dolaska nakon što je pobjegao iz svoje zemlje porijekla (ili prijašnje zemlje prebivališta), iz humanitarnih razloga, bez svojih roditelja te zbog bilo kojeg od sljedećih razloga:
- njegov život ili sloboda ugrožen je na račun rase, vjere, nacionalnosti, pripadnosti određenoj društvenoj skupini ili zbog političkog mišljenja; ili
  - bilo koje druge okolnosti u kojima je njegov život ozbiljno ugrožen.

Ako je maloljetnik formalno priznat kao izbjeglica ili zaštićena osoba, on može biti registriran za profesionalni klub ili za isključivo amaterski klub. Ne postoje ograničenja u vezi bilo kojeg naknadnog nacionalnog transfera maloljetnika prije nego on navrši 18 godina.

Ako je maloljetnik formalno priznat kao tražitelj azila ili su nadležna državna tijela priznala njegov ranjivi položaj u skladu s raniye navedenim člankom 19. stavkom d), on može biti registriran samo za isključivo amaterski klub. On može biti naknadno nacionalno transferiran, ali mu nije dozvoljena registracija za profesionalni klub dok ne navrši 18 godina.

- e) Igrač je student i privremeno se seli bez svojih roditelja u drugu državu zbog akademskih razloga da bi sudjelovao u programu razmjene. Trajanje igračeve registracije za novi klub dok on navrši 18 godina, ili do kraja akademskog ili školskog programa, ne može trajati duže od jedne godine. Igračev novi klub može biti isključivo amaterski klub bez profesionalne momčadi, ili bez pravne, finansijske ili de facto veze s profesionalnim klubom.

**3.** Odredbe ovog članka također se primjenjuju na svakog igrača koji nikada ranije nije bio registriran za klub, koji nije državljanin zemlje u kojoj se nalazi sjedište saveza u kojem želi biti registriran po prvi put, i koji nije živio u spomenutoj zemlji u kontinuiranom razdoblju od najmanje pet posljednjih godina.

**4.** U slučaju maloljetnog igrača koji ima najmanje deset godina, Komora za status igrača Nogometnog suda mora odobriti:

- njegov međunarodni transfer u skladu sa stavkom 2.;
- njegovu prvu registraciju u skladu sa stavkom 3.; ili

- c) njegovu prvu registraciju, u slučaju kad maloljetni igrač nije državljanin zemlje u kojoj se nalazi sjedište saveza u kojem želi biti registriran te je živio u toj zemlji u kontinuiranom razdoblju od najmanje pet posljednjih godina.

5. Odobrenje u skladu sa stavkom 4. potrebno je prije bilo kakvog zahtjeva za izdavanje dozvole za međunarodni transfer i/ili prve registracije u odnosnom savezu.

6. U slučaju maloljetnog igrača koji je mlađi od deset godina odgovornost je saveza koji namjerava registrirati igrača – na zahtjev svog kluba – da utvrdi i osigura da igračeve okolnosti, bez ikakve sumnje, spadaju pod jednu od iznimaka iz prethodnog stavka 2., 3. ili 4. c). Takvu provjeru treba obaviti prije bilo kakve registracije.

7. Savez može podnijeti zahtjev za odobrenje ograničenog izuzeća za maloljetnike (*Limited Minor Exemption - LME*) Komori za status igrača Nogometnog suda.

- a) LME, ako je odobren, pod posebnim uvjetima i isključivo za amaterske maloljetne igrače koji se registriraju za isključivo amaterske klubove, oslobađa savez od obveze podnošenja zahtjeva prema stavku 4.
- b) U takvom slučaju, prije bilo kakvog zahtjeva za izdavanje dozvole za međunarodni transfer i/ili prvu registraciju, odnosni savez mora utvrditi i osigurati da igračeve okolnosti, bez ikakve sumnje, spadaju pod jednu od iznimaka iz stavka 2., 3. ili 4. c).

8. Klub koji je nakon nacionalnog transfera, međunarodnog transfera ili prve registracije registrirao maloljetnog igrača odgovoran je:

- skrbiti o maloljetniku;
- poduzeti sve razumne mjere u cilju zaštite i sigurnosti maloljetnika od svakog mogućeg zlostavljanja;
- osigurati da se maloljetniku pruži prilika za stjecanje akademskog obrazovanja (u skladu s najvišim nacionalnim standardima), koje mu omogućuje da ostvari karijeru izvan nogometa.

9. Postupci za podnošenje zahtjeva Komori za status igrača Nogometnog suda za pitanja koja su opisana u ovom članku sadržani su u Pravilniku o postupcima Nogometnog suda.

## Članak 19bis Registracija i izvještavanje o maloljetnicima u akademijama

1. Klubovi koji upravljaju akademijom (u okviru svoje vlastite strukture i/ili putem zasebnog subjekta s pravnim, financijskim ili de facto vezama s klubom), obvezni su prijaviti savezu čiji je odnosni klub član sve maloljetnike koji pohađaju akademiju (koji su registrirani ili nisu registrirani za klub). U slučaju kad se akademijom upravlja izvan teritorija saveza odnosnog kluba, klub izvještava savez na čijem teritoriju akademija posluje.
2. Svaki savez tražit će od svih akademija bez pravnih, financijskih ili de facto veza s klubom (privatne akademije), koje posluju na njegovom teritoriju, da mu prijave sve maloljetnike koji pohađaju akademiju. Svaki savez prijaviti će relevantnim tijelima bilo kakve nepravilnosti u privatnim akademijama o kojima ima saznanja, te će poduzimati sve potrebne mjere zaštite i sigurnosti maloljetnika od mogućeg zlostavljanja.
3. Svaki savez treba voditi registar o maloljetnim igračima koje su mu prijavili klubovi ili akademije, a koji se sastoji od najmanje sljedećih podataka: puno ime i prezime (ime(na), srednje ime(na) i prezime(na)), državljanstvo, datum rođenja, država porijekla (ili prijašnja država prebivališta), posrednik (ako postoji) i klub koji upravlja odnosnom akademijom.
4. Klub koji želi surađivati s privatnom akademijom treba:

  - i. prijaviti takvu suradnju savezu čiji je klub član;
  - ii. osigurati da privatna akademija prijavi svoje igrače savezu gdje akademija posluje;
  - iii. prije zaključenja ugovora s privatnom akademijom osigurati da privatna akademija poduzima odgovarajuće mjere zaštite i sigurnosti maloljetnika; i
  - iv. prijaviti relevantnim tijelima bilo kakve nepravilnosti o kojima može imati saznanja, poduzimajući sve potrebne mjere zaštite i sigurnosti maloljetnika od mogućeg zlostavljanja.
5. Putem postupka prijave akademije i igrači obvezuju se igrati nogomet u skladu s FIFA-inim Statutom te poštovati i promicati etička načela organiziranog nogometa.
6. Savezi prijavljuju FIFA-i svakog maloljetnika koji pohađa akademiju na teritoriju svoje nadležnosti u slučaju kad maloljetnik:

  - i. nije državljanin zemlje u kojoj se nalazi sjedište saveza; i

ii. nije živio u toj zemlji u kontinuiranom razdoblju od najmanje pet posljednjih godina.

Takvi izvještaji trebaju sadržavati *prima facie* ocjenu o tome udovoljava li maloljetnik uvjetima iz članka 19.

7. Svaku povredu ove odredbe kaznit će Disciplinska komisija u skladu s FIFA-inim Disciplinskim kodeksom.

## Članak 19ter Probe

### Opći uvjeti za sve igrače na probi

1. Klub može pozvati igrača na probu u svoj klub na utvrđeno razdoblje. Profesionalac (u okviru značenja ranije navedenog članka 2.), može biti na probi u drugom klubu samo uz izričitu pisanu dozvolu svog sadašnjeg kluba.
2. Prije početka probe klub i pozvani igrač dogovaraju uvjete probe (npr. plaćanje smještaja, putovanja, prehrane i dnevnih troškova), putem FIFA-inog Obrasca o probi igrača. Klub u FIFA TMS mora učitati potpuno ispunjen i potpisana FIFA-in Obrazac o probi igrača najkasnije deset dana prije početka probe.
3. Tijekom probe klub je dužan skrbiti o igraču na probi. Posebice, klub treba igraču koji je na probi osigurati te platiti bilo koje neophodne medicinske tretmane u slučaju ozljeda koje je igrač pretrpio obavljajući aktivnosti u okviru probe.
4. Najduže trajanje probe za igrače koji imaju 21 godinu i mlađe iznosi osam tjedana - neprekidno ili uz prekide - po klubu u bilo kojoj natjecateljskoj godini. Najduže trajanje probe za igrače starije od 21 godine iznosi tri tjedna - neprekidno ili uz prekide - po klubu u bilo kojoj natjecateljskoj godini.
5. Igrač koji je na probi smije sudjelovati samo u prijateljskim utakmicama te u bilo kojim aktivnostima koje ne spadaju u okvir organiziranog nogometa. Takve prijateljske utakmice moraju se igrati tijekom trajanja relevantne probe.
6. Svakoj osobi koja podliježe FIFA-inom Statutu zabranjeno je tražiti, nuditi i/ili primati bilo kakvo plaćanje povezano uz probu, ne dovodeći u pitanje sporazum između kluba i igrača na probi o uvjetima probe, u skladu s ranije navedenim stavkom 2.
7. Klubovi koji imaju igrača na probi nemaju pravo primiti nagrade za treniranje za razdoblje tijekom kojeg je igrač na probi u tom klubu.

## **Posebni uvjeti za maloljetne igrače na probi**

- 8.** Pored općih uvjeta maloljetni igrač može biti na probi u klubu samo pod sljedećim uvjetima:
- a) datum početka probnog razdoblja nastupi u natjecateljskoj godini:
    - i. 16. rođendana maloljetnog igrača na probi; ili
    - ii. 15. rođendana maloljetnog igrača na probi ako se i prebivalište maloljetnika i sjedište kluba nalaze u Europi;
  - b) klub dobije izričitu pisanu dozvolu roditelja maloljetnog igrača na probi;
  - c) klub imenuje svog zaposlenika kao kontaktну osobu za maloljetnog igrača na probi;
  - d) klub maloljetnom igraču na probi osigura optimalni smještaj i životni standard te odgovarajuće pokrivanje troškova; i
  - e) u slučaju amaterskih maloljetnih igrača mlađih od 16 godina, sadašnji klub maloljetnika obaviješten je o probi te mu je dostavljen u potpunosti ispunjen i potpisani FIFA-in Obrazac o probi igrača.

- 9.** Maloljetni igrač može sudjelovati samo na dvije probe tijekom kalendarske godine, od kojih svaka proba podliježe najdužem trajanju utvrđenom u članku 19ter stavku 4.

## **Druga pitanja**

- 10.** Kolektivni ugovori koji su valjano zaključeni između predstavnika poslodavaca i zaposlenika na nacionalnoj razini, u skladu s nacionalnim zakonima, mogu odstupati od ranije navedenih minimalnih standarda i/ili sadržavati dodatne uvjete o tome kada igrač može napustiti svoj sadašnji klub kako bi sudjelovao na probi.

## **Kazne**

- 11.** Svaki propust u ispunjavanju uvjeta koji su dogovoreni putem FIFA-inog Obrasca o probi igrača ili propust učitavanja u potpunosti ispunjenog i potpisanih FIFA-inog Obrasca o probi igrača i/ili bilo koje kršenje ove odredbe kaznit će Disciplinska komisija u skladu s FIFA-inim Disciplinskim kodeksom. U takvim postupcima i igrač na probi i odnosni klub imat će status stranke u postupku pred Disciplinskom komisijom.

## 8. NAKNADA ZA TRENIRANJE I MEHANIZAM SOLIDARNOSTI

### Članak 20. Naknada za treniranje

Naknada za treniranje plaća se klubu/klubovima koji su trenirali igrača: (1) kad je igrač po prvi put registriran kao profesionalac, i (2) prilikom svakog transfera profesionalca do kraja kalendarske godine u kojoj je navršio 23 godine. Obveza plaćanja naknade za treniranje nastaje bez obzira je li transfer obavljen tijekom ili na kraju igračevog ugovora. Odredbe u vezi naknade za treniranje utvrđene su u Dodatku 4 ovog Pravilnika. Načela u vezi naknade za treniranje ne primjenjuju se na ženski nogomet.

### Članak 21. Mehanizam solidarnosti

Ako je profesionalac transferiran prije isteka svog ugovora, svaki klub koji je dao doprinos njegovom obrazovanju i treniranju prima dio naknade koja je plaćena njegovom dosadašnjem klubu (solidarni doprinos). Odredbe u vezi solidarnih doprinosa utvrđene su u Dodatku 5 ovog Pravilnika.

## 9. NADLEŽNOST

### Članak 22. FIFA-inu nadležnost

1. Ne dovodeći u pitanje pravo bilo kojeg igrača, trenera, saveza ili kluba da traži pravnu zaštitu pred građanskim sudom u sporovima vezanima uz radni odnos, FIFA je nadležna za rješavanje sljedećih sporova:
  - a) sporovi između klubova i igrača vezani uz održavanje ugovorne stabilnosti (članak 13. – 18.), ako je zahtjev za izdavanje dozvole za međunarodni transfer podnesen i ako postoji zahtjev zainteresirane strane u odnosu na takav zahtjev za izdavanje dozvole za međunarodni transfer, posebice u vezi njegovog izdavanja, sportskih kazni ili naknade za raskid ugovora;
  - b) sporovi vezani uz radni odnos između kluba i igrača koji imaju međunarodne razmjere; međutim, ranije spomenute strane mogu izričito, u pisanim oblicima, izabrati da o takvim sporovima odlučuje nacionalna komora za rješavanje sporova, ili nacionalno tijelo za rješavanje sporova koje djeluje pod istoznačnim nazivom, koju(e) je službeno priznala FIFA u skladu s Načelima za priznavanje nacionalne komore za rješavanje sporova. Svaka takva odredba o nadležnosti mora biti isključiva i ugrađena ili izravno u ugovor ili u kolektivni ugovor koji se primjenjuje na strane;
  - c) sporovi vezani uz radni odnos između kluba ili saveza i trenera koji imaju međunarodne razmjere; međutim, klubovi i treneri mogu izričito, u pisanim oblicima, izabrati da o takvim sporovima odlučuje nacionalna komora za rješavanje sporova, ili nacionalno tijelo za rješavanje sporova koje djeluje pod istoznačnim nazivom, koju(e) je službeno priznala FIFA u skladu s Načelima za priznavanje nacionalne komore za rješavanje sporova. Svaka takva odredba o nadležnosti mora biti isključiva i ugrađena ili izravno u ugovor ili u kolektivni ugovor koji se primjenjuje na strane;
  - d) sporovi vezani uz naknadu za treniranje (članak 20.), i mehanizam solidarnosti (članak 21.), između klubova koji pripadaju različitim savezima, koji nisu uređeni Pravilnikom o FIFA-inoj Kliriškoj kući;
  - e) sporovi vezani uz naknadu za treniranje (članak 20.) i mehanizam solidarnosti (članak 21.), između klubova koji pripadaju istom savezu, pod uvjetom da se transfer igrača koji predstavlja osnovu spora obavlja između klubova koji pripadaju različitim savezima, koji nisu uređeni Pravilnikom o FIFA-inoj Kliriškoj kući;

- f) složena pravna ili činjenična pitanja u postupku revizije elektroničkih igračkih putovnica (EPP) u skladu s člankom 10. stavkom 3. Pravilnika o FIFA-inoj Klirinškoj kući i sporovi između klubova u skladu s člankom 18. stavkom 2. Pravilnika o FIFA-inoj Klirinškoj kući; i
  - g) sporovi između klubova koji pripadaju različitim savezima koji ne spadaju u slučajeve opisane u točkama a), d), e) i f).
2. FIFA je nadležna odlučivati o regulatornim primjenama u skladu s ovim Pravilnikom ili bilo kojim drugim FIFA-inim pravilnikom.

## Članak 23. Nogometni sud

- 1. Komora za rješavanje sporova Nogometnog suda donosi odluke o svim slučajevima opisanima u članku 22. stavku 1. a), b), d), e) i f).
- 2. Komora za status igrača Nogometnog suda donosi odluke o svim slučajevima opisanima u članku 22. stavku 1. c) i g) te stavku 2.
- 3. Nogometni sud ne razmatra niti jedan predmet koji podliježe ovom Pravilniku ako su prošle više od dvije godine od događaja koji je doveo do spora. Primjena ovog vremenskog ograničenja ispituje se po službenoj dužnosti u svakom pojedinom predmetu.
- 4. Postupci za podnošenje zahtjeva u vezi sporova opisanih u članku 22. sadržani su u Pravilniku o postupcima Nogometnog suda.

## Članak 24. Posljedice propusta pravovremenog plaćanja relevantnih iznosa

- 1. Kad:
  - a) Nogometni sud naloži jednoj strani (klubu ili igraču), da plati drugoj strani (klubu ili igraču), posljedice propusta pravovremenog plaćanja relevantnih iznosa uključuju se u odluku;
  - b) strane u sporu prihvate (ili ne odbiju), prijedlog FIFA-inog Glavnog tajništva u skladu s Pravilnikom o postupcima Nogometnog suda, posljedice propusta pravovremenog plaćanja relevantnih iznosa uključuju se u pismo potvrde.

2.

Takve posljedice su sljedeće:

- a) Protiv kluba: zabrana registracije svakog novog igrača, bilo iz tuzemstva ili inozemstva, sve dok se dospjeli iznosi ne plate. Sveukupno najduže trajanje zabrane registracije igrača iznosi do tri cjelokupna i uzastopna registracijska razdoblja, podložno niže navedenom stavku 7.;
- b) Protiv igrača: ograničenje nastupa na službenim utakmicama sve dok se dospjeli iznosi ne plate. Sveukupno najduže trajanje ograničenja nastupa na službenim utakmicama iznosi do šest mjeseci, podložno niže navedenom stavku 7.

3.

Takve posljedice mogu biti izostavljene u slučaju kad je Nogometni sud:

- a) izrekao sportsku kaznu u istom predmetu na osnovu članka 12bis, 17. ili 18quater; ili
- b) obaviješten da su u slučaju kluba dužnika u skladu s relevantnim nacionalnim zakonima nastupili događaji povezani s insolventnošću te pravno nije u mogućnosti postupiti u skladu s nalogom.

4.

Kad se takve posljedice primjenjuju, dužnik mora vjerovniku platiti cjelokupni dospjeli iznos (uključujući sve primjenjive kamate), u roku od 45 dana od obavijesti o odluci.

5.

Rok od 45 dana počinje od obavijesti o odluci ili pisma potvrde.

- a) Rok se prekida po primitku valjanog zahtjeva za obrazloženje odluke. Rok ponovno počinje teći nakon primitka obrazložene odluke.
- b) Rok se također prekida podnošenjem žalbe Sportskom arbitražnom sudu.

6.

Dužnik obavlja plaćanje cjelokupnog iznosa (uključujući sve primjenjive kamate), na bankovni račun koji je dostavio vjerovnik, kako je utvrđeno u odluci ili u pismu potvrde.

7.

Kad dužnik u utvrđenom roku propusti platiti cjelokupni iznos (uključujući sve primjenjive kamate), te je odluka postala konačna i obvezujuća:

- a) vjerovnik može zatražiti od FIFA-e primjenu posljedica;
- b) po primitku takvog zahtjeva FIFA izvješćuje dužnika da će se posljedice primijeniti;

- c) posljedice se primjenjuju odmah po obavijesti FIFA-e, uključujući, radi izbjegavanja sumnje, ako do njihove primjene dođe tijekom otvorenog registracijskog razdoblja. U takvim slučajevima preostalo vrijeme tog registracijskog razdoblja smatra se prvim „cjelokupnim“ registracijskim razdobljem u svrhe stavka 2. a);
- d) posljedice mogu biti ukinute samo u skladu s niže navedenim stavkom 8.

## 8.

U slučaju primjene posljedica dužnik FIFA-i mora dostaviti dokaz o plaćanju cjelokupnog iznosa (uključujući sve primjenjive kamate), kako bi posljedice bile ukinute.

- a) Po primitku dokaza o plaćanju, FIFA od vjerovnika odmah traži da u roku od pet dana potvrdi primitak uplate cjelokupnog iznosa (uključujući sve primjenjive kamate).
- b) Po primitku potvrde vjerovnika, ili nakon isteka roka u slučaju da ne primi nikakav odgovor, FIFA obavještava strane o ukidanju posljedica.
- c) Posljedice se ukidaju odmah po obavijesti FIFA-e.
- d) Bez obzira na ranije navedeno, u slučaju neplaćanja cjelokupnog iznosa (uključujući sve primjenjive kamate), posljedice ostaju na snazi do njihovog potpunog provođenja.

## **Članak 25.**

### **Primjena odluka i pisma potvrda**

#### 1.

Sportski naslijednik dužnika smatra se dužnikom te podliježe svim odlukama ili pismima potvrda koje izdaje Nogometni sud. Kriteriji za ocjenjivanje je li pravni subjekt sportski naslijednik drugog pravnog subjekta uključuju, između ostalog, njegovo sjedište, naziv, pravni oblik, boje momčadi, igrače, dioničare ili dionike, ili vlasništvo te kategoriju natjecanja.

#### 2.

Kad Nogometni sud naloži dužniku da plati vjerovniku novčani iznos (neisplaćeni iznosi ili naknada):

- a) plaćanje se smatra izvršenim kad dužnik plati vjerovniku cjelokupni naloženi iznos (uključujući sve primjenjive kamate);
- b) plaćanje se ne smatra izvršenim kad dužnik izvrši bilo kakvo jednostrano umanjenje cjelokupnog naloženog iznosa (uključujući sve primjenjive kamate).

3. Sljedeći slučajevi nisu u suprotnosti sa zabranom registracija opisanom u članku 12bis, 17., 18quater, ili 24.:

- a) povratak profesionalca sa ustupanja, isključivo u slučaju isteka sporazuma o ustupanju;
- b) produženje ustupanja profesionalca, nakon isteka sporazuma o ustupanju;
- c) stalni angažman profesionalca koji je bio privremeno registriran za klub neposredno prije izricanja zabrane registracija;
- d) registracija profesionalca koji je već bio registriran za klub u statusu amatera neposredno prije izricanja zabrane registracija.

## 10. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 26. Prijelazne mjere

1. Svaki predmet dostavljen FIFA-i prije nego je ovaj Pravilnik stupio na snagu procjenjuje se sukladno prethodnom Pravilniku.

- a) O svakom predmetu koji je dostavljen FIFA-i i o kojem odluka još uvijek nije donesena do i uključujući 1. listopada 2021. od strane Komisije za status igrača, Komore za rješavanje sporova, ili bilo koje od njihovih potkomisija, odlučuje relevantna komora Nogometnog suda u skladu s Pravilnikom o postupcima Nogometnog suda;
- b) Na te predmete primjenjuju se prijelazne odredbe Pravilnika o postupcima Nogometnog suda.
- c) Članak 22. stavak 1. b) i c) primjenjuje se samo na predmete dostavljene FIFA-i od 1. siječnja 2025. Svaki drugi predmet procjenjuje se u skladu s prethodnim Pravilnikom.
- d) Načela za ženski nogomet u vezi ustupanja igračica reprezentacijama, kao što je utvrđeno u članku 1bis Dodatka 1, primjenjuju se tek od 1. siječnja 2026. Do tada se primjenjuju načela za ustupanje igračica koja su navedena u izdanju ovog Pravilnika iz veljače 2024., a koje je odobrilo FIFA-ino Vijeće 17. prosinca 2023.

2. Kao opće pravilo, drugi predmeti procjenjuju se u skladu s ovim Pravilnikom, uz sljedeće iznimke:

- a) sporovi o naknadi za treniranje;
- b) sporovi o mehanizmu solidarnosti.

Svi predmeti koji ne podliježu ovom općem pravilu procjenjuju se u skladu s Pravilnikom koji je bio na snazi kad je ugovor o kojem postoji spor potpisani, ili kad su nastale sporne činjenice.

3. Savezi članovi rade izmjene i dopune svojih pravilnika u skladu s člankom 1., kako bi osigurali postupanje u skladu s ovim Pravilnikom te svoj pravilnik dostavljaju FIFA-i radi odobrenja. Međutim, svaki savez mora primijeniti članak 1., stavak 3. a).

## **Članak 27. Pitanja koja nisu obuhvaćena**

O pitanjima koja nisu obuhvaćena ovim Pravilnikom i u slučajevima više sile odlučuje FIFA-ino Vijeće, čije odluke su konačne.

## **Članak 28. Službeni jezici**

U slučaju bilo kakvog nesuglasja u tumačenju engleske, francuske ili španjolske verzije teksta ovog Pravilnika, mjerodavan je engleski tekst.

## **Članak 29. Stupanje na snagu**

FIFA-ino Vijeće usvojilo je ovaj Pravilnik 3. listopada 2024. te on stupa na snagu 1. studenoga 2024., uz iznimku članka 5. stavka 4., članka 6. stavka 3. f) i članka 1. stavka 12. Dodatka 1, koji stupaju na snagu odmah.

## DODATAK 1

### Ustupanje igrača reprezentacijama saveza

#### Članak 1. Načela za muški nogomet

1. Klubovi su obvezni ustupiti svoje registrirane igrače reprezentacijama zemalja za koje igrači imaju pravo nastupa osnovom svog državljanstva, ako ih je pozvao odnosni savez. Zabranjen je svaki sporazum između igrača i kluba koji je suprotan ovoj odredbi.
2. Ustupanje igrača sukladno uvjetima stavka 1. ovog članka obvezno je za sva razdoblja međunarodnih reprezentativnih aktivnosti navedena u međunarodnom kalendaru utakmica (vidi stavak 3. i 4. u nastavku), kao i za završna natjecanja FIFA-inog Svjetskog prvenstva, FIFA-inog Kupa konfederacija i prvenstva za „A“ reprezentacije konfederacija, ako je odnosni savez član konfederacije koja organizira natjecanje.
3. Nakon savjetovanja s relevantnim dionicima FIFA objavljuje međunarodni kalendar utakmica za razdoblje od četiri ili osam godina. Kalendar će uključivati sva razdoblja međunarodnih reprezentativnih aktivnosti za odnosno razdoblje (vidi stavak 4. u nastavku). Nakon objave međunarodnog kalendara utakmica dodat će se samo završna natjecanja FIFA-inog Svjetskog prvenstva, FIFA-inog Kupa konfederacija i prvenstva za „A“ reprezentacije konfederacija.
4. Razdoblje međunarodnih reprezentativnih aktivnosti definirano je kao razdoblje od devet dana koje počinje u ponedjeljak ujutro i završava u utorak navečer sljedećeg tjedna (podložno niže navedenim privremenim iznimkama), a koje razdoblje je rezervirano za aktivnosti reprezentacija. Tijekom bilo kojeg razdoblja međunarodnih reprezentativnih aktivnosti svaka reprezentacija može odigrati najviše dvije utakmice (podložno niže navedenim privremenim iznimkama), neovisno o tome jesu li te utakmice kvalifikacijske utakmice za međunarodni turnir ili prijateljske utakmice. Odnosne utakmice mogu se zakazati bilo kojeg dana počevši od srijede tijekom razdoblja međunarodnih reprezentativnih aktivnosti, pod uvjetom da su najmanje dva puna kalendarska dana ostavljena između dvije utakmice (npr. četvrtak/nedjelja ili subota/utorak).
  - i. Razdoblje međunarodnih reprezentativnih aktivnosti tijekom rujna i listopada od 2026. godine obuhvaćat će 16 dana te u tom razdoblju svaka reprezentativna momčad može igrati najviše četiri utakmice.

5. Reprezentacije igraju relevantne utakmice u razdoblju međunarodnih reprezentativnih aktivnosti na teritoriju iste konfederacije, uz jedinu iznimku interkontinentalnih utakmica doigravanja. Ako je najmanje jedna od dvije utakmice prijateljska, one se mogu igrati u dvije različite konfederacije samo ako udaljenost između mjesta odigravanja ne prelazi ukupno pet sati leta prema službenom rasporedu letenja, i dvije vremenske zone.
6. Nije obvezno ustupanje igrača izvan razdoblja međunarodnih reprezentativnih aktivnosti ili izvan završnih natjecanja koja su prema ranije navedenom stavku 2. uključena u međunarodni kalendar utakmica. Nije obvezno ustupanje istog igrača za više od jednog završnog natjecanja za "A" reprezentacije po godini. Iznimke u odnosu na ovo pravilo može utvrditi FIFA-ino Vijeće samo za FIFA-in Kup konfederacija.
7. Za razdoblja međunarodnih reprezentativnih aktivnosti igrači moraju biti ustupljeni i započeti putovanje, kako bi se priključili svojim reprezentacijama, najkasnije u ponедјeljak ujutro te moraju krenuti nazad u svoje klubove najkasnije sljedeće srijede ujutro nakon završetka razdoblja reprezentativnih aktivnosti. Za završno natjecanje u smislu prije navedenog stava 2. i 3., igrači moraju biti ustupljeni i započeti putovanje do svojih reprezentacija najkasnije u ponедјeljak ujutro u tjednu koji prethodi tjednu u kojem počinje odnosno završno natjecanje, a savez ih mora oslobiti obveza ujutro na dan nakon posljednje utakmice njihove momčadi na turniru.
8. Odnosni klubovi i savezi mogu dogovoriti duže razdoblje ustupanja ili drugačije uvjete u vezi s prije navedenim stavkom 7.
9. Igrači koji se odazovu pozivu svog saveza prema uvjetima ovog članka nastavljaju s obvezama u svojim klubovima najkasnije 24 sata nakon završetka razdoblja u kojem su morali biti ustupljeni. Ovo razdoblje se produžuje na 48 sati ako su se aktivnosti odnosnih reprezentacija održale na području konfederacije različite od one u kojoj je igračev klub registriran. Klubove je potrebno pisanim putem obavijestiti o rasporedu igračevog polaska i povratka deset dana prije početka razdoblja ustupanja. Savezi trebaju osigurati pravovremeni povratak igrača u njihove klubove nakon utakmice.
10. Ako igrač ne nastavi sa svojim obvezama u klubu do roka navedenog u ovom članku, Komora za status igrača Nogometnog suda, na zahtjev njegovog kluba, može odlučiti da se razdoblje njegovog sljedećeg ustupanja savezu skraćuje kako slijedi:

  - a) razdoblje međunarodnih reprezentativnih aktivnosti: za dva dana;
  - b) završno natjecanje međunarodnog turnira: za pet dana.

11. U slučaju opetovanog kršenja ovih odredbi, Komora za status igrača Nogometnog suda, na zahtjev njegovog kluba, može odlučiti:
- izreći novčanu kaznu;
  - dodatno skratiti razdoblje ustupanja;
  - zabraniti savezu pozivanje igrača za sljedeće aktivnosti reprezentacije.
12. Propozicijama natjecanja FIFA-inog Svjetskog klupskega prvenstva mogu se utvrditi iznimke.

## Članak 1bis Načela za ženski nogomet

- Klubovi su obvezni ustupiti svoje registrirane igračice reprezentacijama zemalja za koje igračice imaju pravo nastupa osnovom svog državljanstva, ako ih je pozvao odnosni savez. Zabranjen je svaki sporazum između igračice i kluba koji je suprotan ovoj odredbi.
- Ustupanje igračica sukladno uvjetima stavka 1. ovog članka obvezno je za sva razdoblja međunarodnih reprezentativnih aktivnosti koja su navedena u ženskom međunarodnom kalendaru utakmica (vidi stavak 3. i 4. u nastavku), kao i za završna natjecanja FIFA-inog Svjetskog prvenstva za žene, ženskog Olimpijskog nogometnog turnira, prvenstva za ženske „A“ reprezentacije konfederacija, ako je odnosni savez član konfederacije koja organizira natjecanje, te za kvalifikacijske turnire konfederacija za završnicu ženskog Olimpijskog nogometnog turnira.
- Nakon savjetovanja s relevantnim dionicima, FIFA objavljuje ženski međunarodni kalendar utakmica za razdoblje od četiri godine. Kalendar će uključivati sva razdoblja međunarodnih reprezentativnih aktivnosti za relevantno razdoblje (vidi stavak 4. u nastavku), kao i blokirana razdoblja za završna natjecanja FIFA-inog Svjetskog prvenstva za žene, ženskog Olimpijskog nogometnog turnira i prvenstva za ženske „A“ reprezentacije konfederacija kao i za kvalifikacijske turnire konfederacija za završnicu ženskog Olimpijskog nogometnog turnira. Nakon objave ženskog međunarodnog kalendara utakmica, u relevantna blokirana razdoblja dodat će se samo datumi određeni za završna natjecanja FIFA-inog Svjetskog prvenstva za žene, ženskog Olimpijskog nogometnog turnira i prvenstva za ženske „A“ reprezentacije konfederacija, kao i za kvalifikacijske turnire konfederacija za završnicu ženskog Olimpijskog nogometnog turnira. Završna natjecanja FIFA-inog Svjetskog prvenstva za žene, ženskog Olimpijskog nogometnog turnira i prvenstava za ženske „A“ reprezentacije konfederacija, kao i kvalifikacijski turniri za završnicu ženskog Olimpijskog turnira, moraju biti odigrani u okviru relevantnih utvrđenih blokiranih razdoblja te se od konfederacija zahtijeva da FIFA-u u pisanom obliku obavijeste o datumima najkasnije dvije godine prije odnosnih prvenstava za ženske „A“ reprezentacije ili turnira završnih kola.

4. Postoje dvije kategorije razdoblja međunarodnih reprezentativnih aktivnosti i obje su rezervirane za aktivnosti reprezentacija:

- a) I. kategorija definirana je kao razdoblje od devet dana koje počinje u ponедјeljak ујутро i završava u utorak navečer sljedećeg tjedna, a rezervirano je za aktivnosti reprezentacija. Tijekom razdoblja međunarodnih reprezentativnih aktivnosti I. kategorije svaka reprezentacija može igrati najviše dvije utakmice, neovisno o tome radi li se o kvalifikacijskim utakmicama za međunarodni turnir ili o prijateljskim utakmicama. Odnosne utakmice mogu biti zakazane počevši od srijede na bilo koji dan tijekom razdoblja međunarodnih reprezentativnih aktivnosti, pod uvjetom da su najmanje dva puna kalendarska dana ostavljena između dvije utakmice (npr. četvrtak/nedjelja ili subota/utorak).
- b) II. kategorija definirana je kao razdoblje od 12 dana koje počinje u utorak ујутро i završava u subotu navečer sljedećeg tjedna. Tijekom razdoblja međunarodnih reprezentativnih aktivnosti II. kategorije svaka reprezentacija može igrati najviše tri utakmice. Odnosne utakmice mogu biti zakazane počevši od četvrtka na bilo koji dan tijekom razdoblja međunarodnih reprezentativnih aktivnosti, pod uvjetom da su najmanje dva puna kalendarska dana ostavljena između dvije utakmice (npr. četvrtak/nedjelja/srijeda ili petak/ponedjeljak/četvrtak).

5. Nije obvezno ustupanje igračica izvan razdoblja međunarodnih reprezentativnih aktivnosti ili izvan natjecanja koja su prema ranije navedenom stavku 2. uključena u ženski međunarodni kalendar utakmica.

6. Za I. kategoriju razdoblja međunarodnih reprezentativnih aktivnosti, igračice moraju biti ustupljene i započeti putovanje, kako bi se priključile svojim reprezentacijama, najkasnije u ponedjeljak ујутро te moraju krenuti nazad u svoje klubove najkasnije sljedeću srijedu ујутро nakon završetka razdoblja međunarodnih reprezentativnih aktivnosti.

Za II. kategoriju razdoblja međunarodnih reprezentativnih aktivnosti, igračice moraju biti ustupljene i započeti putovanje, kako bi se priključile svojim reprezentacijama, najkasnije u utorak ујутро te moraju krenuti nazad u svoje klubove najkasnije subotu ујутро nakon završetka razdoblja međunarodnih reprezentativnih aktivnosti.

Za kvalifikacijske turnire konfederacija za završnicu ženskog Olimpijskog nogometnog turnira, igračice moraju biti ustupljene i započeti putovanje, kako bi se priključile svojim reprezentacijama, najkasnije u ponedjeljak ујутро prije utakmice otvaranja kvalifikacijskog turnira te ih savez mora osloboditi obveza ујутро na dan nakon posljednje utakmice njihove ekipe na turniru.

Za ove kvalifikacijske turnire najduže ukupno razdoblje ustupanja (između polaska u ponedjeljak ujutro i dana kad savez oslobodi igračicu obveza radi povratka u klub) iznosi 16 dana. Za druga završna natjecanja u smislu ranije navedenih stavaka 2. i 3., igračice moraju biti ustupljene i započeti putovanje, kako bi se priključile svojim reprezentacijama, najkasnije u ponedjeljak ujutro u tjednu koji prethodi tjestu kad relevantno završno natjecanje počinje te ih savez mora osloboditi obveza ujutro na dan nakon posljednje utakmice njihove ekipe na turniru.

7. Odnosni klubovi i savezi mogu dogovoriti duže razdoblje ustupanja ili drugačije uvjete u vezi s prije navedenim stavkom 6.
8. Igračice koje se odazovu pozivu svog saveza prema uvjetima ovog članka nastavljaju s obvezama u svojim klubovima najkasnije 24 sata nakon završetka razdoblja u kojem su morale biti ustupljene. Ovo razdoblje produžuje se na 48 sati ako su se aktivnosti odnosnih reprezentacija održale na području konfederacije različite od one u kojoj je registriran klub igračice. Klubove se mora pisanim putem obavijestiti o rasporedu polaska i povratka igračica deset dana prije početka razdoblja ustupanja. Savezi osiguravaju pravovremeni povratak igračica u njihove klubove nakon utakmice.
9. Ako igračica ne nastavi sa svojim obvezama u klubu do roka navedenog u ovom članku, Komora za status igrača Nogometnog suda, na zahtjev njenog kluba, može odlučiti da se razdoblje njenog sljedećeg ustupanja savezu skraćuje kako slijedi:
  - a) razdoblje međunarodnih reprezentativnih aktivnosti: za dva dana;
  - b) završno natjecanje međunarodnog turnira: za pet dana.
10. U slučaju opetovanog kršenja ovih odredbi, Komora za status igrača Nogometnog suda, na zahtjev njenog kluba, može odlučiti:
  - a) izreći novčanu kaznu;
  - b) dodatno skratiti razdoblje ustupanja;
  - c) zabraniti savezu pozivanje igračice(a) za sljedeće aktivnosti reprezentacije.
11. Počevši od završnih faza završnih natjecanja FIFA-inog Svjetskog prvenstva za žene, ženskog Olimpijskog nogometnog turnira i prvenstava za ženske „A“ reprezentacije konfederacija, savez(e) se potiče da osiguraju povoljno obiteljsko okruženje za igračice s djecom.

## Članak 1ter Načela za futsal

1. Klubovi su obvezni ustupiti svoje registrirane igrače reprezentacijama zemalja za koje igrači imaju pravo nastupa osnovom svog državljanstva, ako ih je odnosni savez pozvao. Zabranjen je svaki sporazum između igrača i kluba koji je suprotan ovoj odredbi.
2. Ustupanje igrača sukladno uvjetima stavka 1. ovog članka obvezno je za sva razdoblja međunarodnih reprezentativnih aktivnosti koja su navedena u međunarodnom kalendaru utakmica futsala (vidi stavak 3. i 4. u nastavku), kao i za završna natjecanja FIFA-inog Svjetskog prvenstva u futsalu i prvenstava za „A“ reprezentacije konfederacija, ako je odnosni savez član konfederacije koja organizira natjecanje.
3. Nakon savjetovanja s relevantnim dionicima, FIFA objavljuje međunarodni kalendar utakmica futsala za razdoblje od četiri godine. Kalendar će uključivati sva razdoblja međunarodnih reprezentativnih aktivnosti za odnosno razdoblje (vidi stavak 4. u nastavku). Nakon objave međunarodnog kalendara utakmica futsala dodat će se samo završna natjecanja FIFA-inog Svjetskog prvenstva u futsalu i prvenstva za „A“ reprezentacije konfederacija.
4. Postoje dvije kategorije razdoblja međunarodnih reprezentativnih aktivnosti:

  - a) I. kategorija definirana je kao razdoblje od deset dana koje počinje u ponedjeljak ujutro i završava u srijedu navečer sljedećeg tjedna, a rezervirano je za aktivnosti reprezentacija. Tijekom razdoblja međunarodnih reprezentativnih aktivnosti I. kategorije, svaka reprezentacija može igrati najviše četiri utakmice, neovisno o tome radi li se o kvalifikacijskim utakmicama za međunarodni turnir ili o prijateljskim utakmicama. Reprezentacije mogu igrati najviše četiri utakmice tijekom razdoblja reprezentativnih aktivnosti I. kategorije u najviše dvije konfederacije.
  - b) II. kategorija definirana je kao razdoblje od četiri dana koje počinje u nedjelju ujutro i završava u srijedu navečer sljedećeg tjedna, a rezervirano je za aktivnosti reprezentacija.

Tijekom razdoblja međunarodnih reprezentativnih aktivnosti II. kategorije, svaka reprezentacija može igrati najviše dvije utakmice, neovisno o tome jesu li te utakmice kvalifikacijske utakmice za međunarodni turnir ili prijateljske utakmice. Reprezentacije mogu igrati najviše dvije utakmice tijekom razdoblja međunarodnih reprezentativnih aktivnosti II. kategorije na teritoriju iste konfederacije.

5. Nije obvezno ustupanje igrača izvan razdoblja međunarodnih reprezentativnih aktivnosti ili izvan završnih natjecanja koja su prema ranije navedenom stavku 2. uključena u međunarodni kalendar utakmica futsala.
6. Za obje kategorije razdoblja međunarodnih reprezentativnih aktivnosti igrači moraju biti ustupljeni i započeti putovanje, kako bi se priključili svojim reprezentacijama, najkasnije ujutro prvog dana reprezentativnog razdoblja (tj. nedjelja ili ponedjeljak), te moraju krenuti nazad u svoje klubove najkasnije u četvrtak ujutro nakon završetka razdoblja reprezentativnih aktivnosti. Za završno natjecanje prvenstava za „A“ reprezentacije konfederacija, igrači moraju biti ustupljeni i započeti putovanje, kako bi se priključili svojim reprezentacijama, ujutro 12 dana prije početka relevantnog završnog natjecanja te ih savez mora osloboditi obveza ujutro na dan nakon posljednje utakmice njihove momčadi na turniru. Za FIFA-ino Svjetsko prvenstvo u futsalu igrači moraju biti ustupljeni i započeti putovanje, kako bi se priključili svojim reprezentacijama, ujutro 14 dana prije početka Svjetskog prvenstva te ih savez mora osloboditi obveza ujutro na dan nakon posljednje utakmice njihove momčadi na turniru.
7. Odnosni klubovi i savezi mogu dogovoriti duže razdoblje ustupanja ili drugačije uvjete u vezi s prije navedenim stavkom 6.
8. Igrači koji se odazovu pozivu svog saveza prema uvjetima ovog članka nastavljaju s obvezama u svojim klubovima najkasnije 24 sata nakon završetka razdoblja u kojem su morali biti ustupljeni. Ovo razdoblje se produžuje do 48 sati ako su se aktivnosti odnosnih reprezentacija održale na području konfederacije različite od one u kojoj je registriran klub igrača. Klubove se mora pisanim putem obavijestiti o rasporedu polaska i povratka igrača deset dana prije početka razdoblja ustupanja. Savezi osiguravaju pravovremeni povratak igrača u njihove klubove nakon utakmice.
9. Ako igrač ne nastavi sa svojim obvezama u klubu do roka navedenog u ovom članku, Komora za status igrača Nogometnog suda, na zahtjev njegovog kluba, može odlučiti da se razdoblje njegovog sljedećeg ustupanja savezu skraćuje kako slijedi:

  - a) razdoblje međunarodnih reprezentativnih aktivnosti: za dva dana;
  - b) završno natjecanje međunarodnog turnira: za pet dana.
10. U slučaju opetovanog kršenja ovih odredbi, Komora za status igrača Nogometnog suda, na zahtjev njegovog kluba, može odlučiti:

  - a) izreći novčanu kaznu;
  - b) dodatno skratiti razdoblje ustupanja;

- c) zabraniti savezu pozivanje igrača za sljedeće aktivnosti reprezentacije.

## Članak 2. Financijske odredbe i osiguranje

1. Klubovi koji ustupaju igrače u skladu s odredbama ovog Dodatka nemaju pravo na novčanu naknadu.
2. Savez koji poziva igrača snosi putne troškove igrača nastale kao rezultat poziva.
3. Klub za koji je odnosni igrač registriran odgovoran je za njegovo osiguranje u slučajevima bolesti i nezgoda tijekom cijelog trajanja razdoblja njegovog ustupanja. Ovo osiguranje također mora obuhvaćati sve ozljede koje je igrač pretrpio tijekom međunarodne(ih) utakmice(a) za koju(e) je bio ustupljen.
4. Ako profesionalni igrač koji sudjeluje u nogometu (11 igrača), tijekom razdoblja svog ustupanja za međunarodnu „A“ utakmicu pretrpi tjelesnu ozljedu uzrokovana nezgodom te, kao posljedica takve ozljede, bude privremeno potpuno nesposoban za rad, klub za koji je odnosni igrač registriran dobit će od FIFA-e naknadu.

Uvjeti takve naknade, uključujući i postupke za utvrđivanje štete, utvrđeni su u Stručnom biltenu – Program zaštite klubova.

## Članak 3. Pozivanje igrača

1. Kao opće pravilo, svaki igrač registriran za klub obvezan je odazvati se pozivu saveza koji ima pravo predstavljati osnovom svog državljanstva iigrati za jednu od njegovih reprezentacija.
2. Savezi koji žele pozvati igrača moraju ga o tome pisanim putem obavijestiti najmanje 15 dana prije prvog dana razdoblja međunarodnih reprezentativnih aktivnosti (vidi Dodatak 1, članak 1. stavak 4.), u kojem će se održavati aktivnosti reprezentacije za koje ga se poziva. Savezi koji žele pozvati igrača za završno natjecanje međunarodnog turnira moraju o tome pisanim putem obavijestiti igrača najmanje 15 dana prije početka relevantnog razdoblja ustupanja. U isto vrijeme potrebno je pisanim putem obavijestiti i igračev klub. Također, savezima se savjetuje da uključe savez odnosnog kluba u kopiju poziva. Klub mora potvrditi ustupanje igrača u razdoblju od sljedećih šest dana.

3. Savezi koji zatraže pomoć FIFA-e da bi ostvarili ustupanje igrača koji igra u inozemstvu, mogu to učiniti samo pod sljedeća dva uvjeta:

- Od saveza pri kojem je igrač registriran zatražena je intervencija, ali bez uspjeha.
- Slučaj je dostavljen FIFA-i najmanje pet dana prije datuma utakmice za koju je igrač potreban.

## Članak 4. Ozlijedeni igrači

Igrač koji zbog ozljede ili bolesti nije u mogućnosti odazvati se pozivu saveza koji ima pravo predstavljati osnovom svog državljanstva, i ako to savez zatraži, suglasan je podvrgnuti se zdravstvenom pregledu koji će obaviti liječnik po izboru tog saveza. Ako to igrač želi, takav zdravstveni pregled obavit će se na teritoriju saveza pri kojem je registriran.

## Članak 5. Ograničenje igranja

Igrač kojeg je pozvao njegov savez za jednu od svojih reprezentacija nema pravo, ako relevantni savez nije dao drugačiju suglasnost, nastupati za klub za koji je registriran tijekom razdoblja u kojem je bio ustupljen ili je trebao biti ustupljen sukladno odredbama ovog Dodatka, plus tijekom dodatnog razdoblja od pet dana.

## Članak 6. Disciplinske mjere

Povrede bilo koje odredbe utvrđene ovim Dodatkom imat će za posljedicu izricanje disciplinskih mera o kojima će odlučivati FIFA-ini Disciplinska komisija na osnovu FIFA-inog Disciplinskog kodeksa.

## DODATAK 2

### Pravila u vezi zapošljavanja trenera

#### Članak 1. Područje primjene

1. Ovim Dodatkom utvrđuju se pravila u vezi ugovora između trenera i profesionalnih klubova ili saveza.
2. Ovaj Dodatak primjenjuje se na trenere koji su:
  - a) za svoju trenersku djelatnost plaćeni više nego što iznose troškovi koje su oni stvarno imali; i
  - b) u radnom odnosu s profesionalnim klubom ili savezom.
3. Ovaj Dodatak jednako se primjenjuje na trenere nogometa i futsala.
4. Svaki savez će u svoj(e) pravilnik(pravilnike) uključiti prikladne načine za zaštitu ugovorne stabilnosti između trenera i klubova ili saveza, poštujući obvezne nacionalne zakone i kolektivne ugovore.
5. Sljedeće odredbe koje se odnose na igračice jednako se primjenjuju i na trenerice: članak 18. stavak 7. i članak 18quater [uz iznimku stavka 4. a) i b)].

#### Članak 2. Ugovor o radu trenera

1. Trener mora imati pisani ugovor s klubom ili savezom, koji se izvršava po pojedinačnoj osnovi.
2. Ugovor uključuje bitne elemente ugovora o radu, kao što su *inter alia* predmet ugovora, prava i obveze strana, status i zvanje strana, dogovorenna naknada, trajanje ugovora te potpise svake strane.
3. Svaki ugovor koji je zaključen uz korištenje usluga nogometnog posrednika mora sadržavati podatke o imenu i prezimenu nogometnog posrednika, podatke o njegovom klijentu, broj njegove FIFA-ine licence i njegov potpis, u skladu s FIFA-inim Pravilnikom o nogometnim posrednicima.
4. Valjanost ugovora ne može se uvjetovati:
  - a) dobivanjem radne dozvole ili dozvole boravka;
  - b) zahtjevom za posjedovanje određene trenerske licence; ili
  - c) drugim zahtjevima administrativne ili regulatorne prirode.

5. Klubovi i savezi u postupku zapošljavanja moraju postupati s dužnom pažnjom kako bi osigurali da trener ispunjava potrebne uvjete da bude angažiran (npr. posjeduje potrebnu trenersku licencu), te kako bi izvršavao svoje obveze.
6. Ugovorne odredbe kojima se klubu ili savezu odobrava dodatno vrijeme da treneru plati iznose koji su dospjeli prema odredbama ugovora („razdoblja počeka“), neće biti priznate. Međutim, razdoblja počeka sadržana u kolektivnim ugovorima koji su valjano zaključeni između predstavnika poslodavaca i zaposlenika na nacionalnoj razni, u skladu s nacionalnim zakonima, pravno su obvezujuća i priznata. Ova zabrana ne utječe na ugovore koji postoje u vrijeme stupanja ove odredbe na snagu.

## Članak 3. Poštovanje ugovora

Ugovor može prestati samo po isteku trajanja ugovora ili međusobnim sporazumom.

## Članak 4. Raskid ugovora zbog opravdanog razloga

1. Kad postoji opravdani razlog svaka strana može raskinuti ugovor bez plaćanja naknade.
2. Svako ponašanje jedne ugovorne strane s ciljem prisiljavanja druge ugovorne strane na raskid ugovora ili izmjene odredbi ugovora, daje toj drugoj ugovornoj strani pravo na raskid ugovora zbog opravdanog razloga.

## Članak 5. Raskid ugovora zbog opravdanog razloga - neisplaćene plaće

1. U slučaju da klub ili savez nezakonito propusti isplatiti treneru najmanje dvije mjesečne plaće na njihove datume dospijeća, smarat će se da trener ima opravdan razlog za raskid svog ugovora, pod uvjetom da je dužnika (klub ili savez) pisanim putem upozorio o neplaćanju i dao mu rok od najmanje 15 dana u kojem je klub ili savez dužnik trebao u potpunosti ispliniti svoju(e) financijsku(e) obvezu(e). Mogu se uzeti u obzir i druge odredbe iz ugovora koje postoje u vrijeme stupanja ove odredbe na snagu.
2. Za sve plaće trenera čija isplata ne dospijeva po mjesečnoj osnovi, u obzir se uzima proporcionalna vrijednost za dva mjeseca. Zakašnjela uplata iznosa koji je jednak iznosu za najmanje dva mjeseca također se smatra opravdanim razlogom da trener raskine svoj ugovor, pod uvjetom da on postupi sukladno obavijesti o raskidu iz ranije navedenog stavka 1.

3. Kolektivni ugovori koji su valjano zaključeni između predstavnika poslodavaca i zaposlenika na nacionalnoj razini, u skladu s nacionalnim zakonima, mogu odstupati od načela utvrđenih u ranije navedenom stavku 1. i 2. Odredbe takvog ugovora prevladavaju.

## Članak 6. Posljedice raskida ugovora bez opravdanog razloga

1. U svim slučajevima, strana koja raskida ugovor plaća naknadu.
2. Osim ako je drugačije predviđeno ugovorom, naknada za raskid izračunava se kako slijedi:

### Naknada koja pripada treneru

- a) U slučaju da trener nije potpisao nikakav novi ugovor nakon raskida svog prijašnjeg ugovora, kao opće pravilo naknada je jednaka preostaloj vrijednosti ugovora koji je raskinut.
- b) U slučaju da je trener potpisao novi ugovor do trenutka donošenja odluke, vrijednost novog ugovora za razdoblje koje odgovara vremenu koje je preostalo prema raskinutom ugovoru oduzima se od preostale vrijednosti ugovora koji je raskinut („Umanjena naknada“). Nadalje, i u slučaju raskida ugovora zbog dospjelih obveza, pored Umanjene naknade trener ima pravo na iznos koji odgovara trima mjesecnim plaćama („Dodatna naknada“). U slučaju izvanrednih okolnosti, Dodatna naknada može biti povećana do iznosa od najviše šest mjesечnih plaća. Sveukupna naknada nikada ne smije prelaziti preostalu vrijednost ugovora koji je raskinut.
- c) Kolektivni ugovori koji su valjano zaključeni između predstavnika poslodavaca i zaposlenika na nacionalnoj razini, u skladu s nacionalnim zakonima, mogu odstupati od ranije utvrđenih načela. Odredbe takvog ugovora prevladavaju.

### Naknada koja pripada klubu ili savezu

- d) Naknada se izračunava na osnovu štete i troškova koji su nastali klubu ili savezu u vezi s raskidom ugovora, posvećujući dužnu pažnju posebice na preostalu naknadu i druge pogodnosti koje pripadaju treneru prema raskinutom ugovoru i/ili bilo kojem novom ugovoru, naknade i troškove koji su nastali dosadašnjem klubu (koji se amortiziraju tijekom trajanja ugovora), te načelo posebnosti sporta.

3. Pravo na naknadu ne može se prenijeti na treću stranu.
4. Svaka osoba koja podliježe FIFA-inom Statutu i koja djeluje na način kojim potiče na raskid ugovora između trenera i kluba ili saveza, bit će kažnjena.

## Članak 7. Dospjele obveze

1. Od klubova i saveza traži se da ispunjavaju svoje financijske obveze prema trenerima, sukladno uvjetima koji su utvrđeni u ugovorima koje su potpisali sa svojim trenerima.
2. Svaki klub ili savez za kojeg se utvrdi da je zakasnio s plaćanjem dospjele obveze više od 30 dana bez *prima facie* ugovorne osnove, može biti kažnen u skladu sa stavkom 4. u nastavku.
3. Da bi se smatralo da klub ili savez ima dospjele obveze u smislu ovog članka, vjerovnik (trener), mora pisanim putem upozoriti dužnika (klub ili savez), o neplaćanju i dati mu rok od najmanje deset dana u kojem klub ili savez dužnik treba ispuniti svoju(e) financijsku(e) obvezu(e).
4. U okviru svoje odgovarajuće nadležnosti Nogometni sud može izreći sljedeće kazne:

  - a) opomenu;
  - b) ukor;
  - c) novčanu kaznu;
5. Kazne navedene u prethodnom stavku 4. mogu se primjenjivati kumulativno.
6. Ponovljeni prekršaj smatrati će se otegtnom okolnošću i dovodi do još strože kazne.
7. Uvjeti ovog članka ne dovode u pitanje plaćanje naknade u skladu s ranije navedenim člankom 6. stavkom 2. u slučaju jednostranog raskida ugovornog odnosa.

## 8. Posljedice propusta pravovremenog plaćanja relevantnih iznosa

1. Kad:

  - a) Nogometni sud naloži jednoj strani (klubu, treneru ili savezu), da plati drugoj strani (klubu, treneru ili savezu), novčani iznos (neisplaćeni iznosi ili naknada), posljedice propusta pravovremenog plaćanja relevantnih iznosa uključuju se u odluku;
  - b) strane u sporu prihvate (ili ne odbiju), prijedlog FIFA-inog Glavnog tajništva u skladu s Pravilnikom o postupcima Nogometnog suda, posljedice propusta pravovremenog plaćanja relevantnih iznosa uključuju se u pismo potvrde.

2. Takve posljedice su sljedeće:

- a) Protiv kluba: zabrana registracije svakog novog igrača, bilo iz tuzemstva ili inozemstva, sve dok se dospjeli iznosi ne plate. Sveukupno najduže trajanje zabrane registracija igrača iznosi do tri cjelokupna i uzastopna registracijska razdoblja, podložno niže navedenom stavku 7.
- b) Protiv saveza: ograničenje primitka postotka od sredstava za razvoj, sve dok se dospjeli iznosi ne plate, podložno niže navedenom stavku 7.
- c) Protiv trenera: ograničenje bilo kakvih aktivnosti povezanih uz nogomet sve dok se dospjeli iznosi ne plate. Sveukupno najduže trajanje ograničenja iznosi do šest mjeseci, podložno niže navedenom stavku 7.

3. Takve posljedice mogu biti izostavljene u slučaju kad je Nogometni sud obaviješten da su u slučaju kluba ili saveza dužnika u skladu s relevantnim nacionalnim zakonima nastupili događaji povezani s insolventnošću te pravno nije u mogućnosti postupiti u skladu s nalogom.

4. Kad se takve posljedice primjenjuju, dužnik mora vjerovniku platiti cjelokupni dospjeli iznos (uključujući sve primjenjive kamate), u roku od 45 dana od obavijesti o odluci.

5. Rok od 45 dana počinje od obavijesti o odluci ili pisma potvrde.

- a) Rok se prekida po primitku valjanog zahtjeva za obrazloženje odluke. Rok ponovno počinje teći nakon primitka obrazložene odluke.
- b) Rok se također prekida podnošenjem žalbe Sportskom arbitražnom sudu.

6. Dužnik obavlja plaćanje cjelokupnog iznosa (uključujući sve primjenjive kamate) na bankovni račun koji je dostavio vjerovnik, kako je utvrđeno u odluci ili u pismu potvrde.

7. Kad dužnik u utvrđenom roku propusti platiti cjelokupni iznos (uključujući sve primjenjive kamate), te je odluka postala konačna i obvezujuća:

- a) vjerovnik može zatražiti da FIFA primjeni posljedice;
- b) po primitku takvog zahtjeva FIFA izvješćuje dužnika da će se posljedice primjeniti;
- c) posljedice se primjenjuju odmah po obavijesti FIFA-e, uključujući, radi izbjegavanja sumnje, ako do njihove primjene dođe tijekom otvorenog registracijskog razdoblja. U takvim slučajevima preostalo vrijeme tog registracijskog razdoblja smatra se prvim „cjelokupnim“ registracijskim razdobljem u svrhe stavka 2. a);

- d) posljedice mogu biti ukinute samo u skladu s niže navedenim stavkom 8.
8. U slučaju primjene posljedica dužnik FIFA-i mora dostaviti dokaz o plaćanju cjelokupnog iznosa (uključujući sve primjenjive kamate), kako bi posljedice bile ukinute.
- a) Po primitku dokaza o plaćanju FIFA od vjerovnika odmah traži da u roku od pet dana potvrdi primitak uplate cjelokupnog iznosa.
  - b) Po primitku potvrde vjerovnika, ili nakon isteka roka u slučaju da ne primi nikakav odgovor, FIFA obavještava strane o ukidanju posljedica.
  - c) Posljedice se ukinaju odmah po obavijesti FIFA-e.
  - d) Bez obzira na ranije navedeno, u slučaju neplaćanja cjelokupnog iznosa (uključujući sve primjenjive kamate), posljedice ostaju na snazi do njihovog potpunog provođenja.
9. Radi izbjegavanja sumnje, odredbe utvrđene u članku 25. jednako se primjenjuju na ovaj Dodatak.

## DODATAK 3

### Međunarodni transferi igrača i Sustav za usklađivanje transfera – TMS

#### GLAVA I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1. Ciljevi

1. Sustav za usklađivanje transfera (TMS), osmišljen je kako bi se ispunili ciljevi sustava nogometnih transfera.
2. TMS također ima sljedeće posebne ciljeve:
  - a) nadgledati i regulirati postupak međunarodnih transfera igrača;
  - b) nogometnim tijelima osigurati podatke u vezi sustava nogometnih transfera;
  - c) povećati transparentnost, učinkovitost i vjerodostojnost međunarodnog sustava nogometnih transfera;
  - d) jasno razlikovati različita plaćanja koja se obavljaju u vezi s međunarodnim transferima igrača; i
  - e) jamčiti zaštitu maloljetnika.

##### Članak 2. Opseg primjene

1. Ovim Dodatkom uređuje se postupak međunarodnih transfera igrača u TMS-u.
2. Savezi i klubovi obvezni su koristiti TMS za međunarodne transfere profesionalnih i amaterskih igrača nogometa (11 igrača).
3. FIFA savezima i klubovima osigurava besplatan pristup TMS-u. Nikome neće biti naplaćen niti jedan postupak obavljen u TMS-u.

## GLAVA II. KORISNICI TMS-A

### Članak 3. Opće odredbe

- U kontekstu međunarodnih transfera igrača korisnici TMS-a bit će ovlašteni obavljati postupke u TMS-u u ime kluba ili saveza, u skladu s ovlastima koje je FIFA dodijelila svakom korisniku.
- FIFA-ino Glavno tajništvo ovlašteno je obavljati postupke koji su utvrđeni ovim Dodatkom.

### Članak 4. Postupak za dobivanje pristupa TMS-u

- Samo korisnici koje je ovlastila FIFA imaju pristup TMS-u.

#### Savezi

- Kako bi pristupio TMS-u po prvi put, savez imenuje najmanje dva korisnika TMS-a koji obavljaju edukaciju koju omogućuje FIFA.
- Savez u bilo koje vrijeme može imenovati novog korisnika TMS-a. Novog korisnika TMS-a educira postojeći ovlašteni korisnik TMS-a iz saveza. Po obavljenoj edukaciji savez podnosi zahtjev za novog korisnika putem TMS-a.

#### Klubovi

- Kako bi pristupio TMS-u po prvi put, klub imenuje najmanje jednog korisnika TMS-a koji obavlja edukaciju koju mu omogućuje savez čiji je klub član. Po obavljenoj edukaciji savez podnosi zahtjev za novog korisnika putem TMS-a.
- Klub u bilo koje vrijeme može imenovati novog korisnika TMS-a. Novog korisnika TMS-a educira postojeći ovlašteni korisnik TMS-a iz kluba ili, u nedostatku postojećeg korisnika TMS-a, savez čiji je klub član. Po obavljenoj edukaciji savez podnosi zahtjev za novog korisnika putem TMS-a.

## Članak 5. Uvjeti koje korisnici TMS-a moraju ispunjavati

1. Kako bi ispunjavao uvjete za korisnika TMS-a, pojedinac:

  - a) treba biti izravni zaposlenik relevantnog kluba ili saveza. U nedostatku zaposlenika može biti prihvaćen volonter ili član izvršnog odbora;
  - b) treba biti educiran za korištenje TMS-a od strane korisnika TMS-a iz relevantnog saveza ili kluba, ili obaviti edukaciju putem sustava za e-učenje TMS-a;
  - c) treba imati osnovne vještine rada na računalu;
  - d) treba dobro poznavati barem jedan od sljedećih službenih jezika FIFA-e: engleski, francuski ili španjolski;
  - e) treba proći provjeru podobnosti koju obavlja FIFA, posebice osiguravajući da potencijalni korisnik nikada nije bio osuđen za kazneno djelo u vezi pitanja koja se odnose na: organizirani kriminal, krijumčarenje droge, korupciju, podmićivanje, pranje novca, utaju poreza, prevare, manipulaciju utakmica, protupravno prisvajanje sredstava, zloupotrebu, kršenje fiducijarne obveze, krivotvorene, povrede pravila pravne struke, seksualno zlostavljanje, nasilne zločine, uzinemiravanje, iskorištavanje djece ili trgovinu mladih ljudi, i/ili slično;
  - f) ne može biti aktivni korisnik TMS-a za više od jedne organizacije u isto vrijeme;
  - g) ne može biti na funkciji ili obavljati bilo koju aktivnost koja bi mogla dovesti do sukoba interesa;
  - h) ne može biti profesionalni nogometni nogometni posrednik;
  - i) ne može biti nogometni posrednik;
  - j) treba imati osobnu email adresu (poslovnu, ako je moguće), koja nije opća ili zajednička email adresa; i
  - k) treba imati 18 godina ili više.
2. Savez može utvrditi dodatne minimalne uvjete za korisnike TMS-a u okviru svoje nadležnosti.

## GLAVA III. OBVEZE

### Članak 6. Opće obveze: klubovi i savezi

1. Klubovi i savezi odgovorni su za sve postupke svojih imenovanih korisnika TMS-a.
2. Klubovi i savezi uvijek trebaju:
  - a) postupati u dobroj vjeri;
  - b) pridržavati se FIFA-inog Statuta i svih FIFA-inih pravilnika;
  - c) obavijestiti FIFA-u o svim kršenjima FIFA-inih pravilnika na koje se sumnja;
  - d) održavati povjerljivost svih podataka u TMS-u, primjenjivati najveći stupanj pažnje kako bi se jamčila potpuna povjerljivost te koristiti povjerljive podatke samo u svrhe dovršenja transfera igrača u koje su oni izravno uključeni;
  - e) osigurati da samo njihovi ovlašteni korisnici TMS-a mogu pristupati TMS-u u njihovo ime;
  - f) redovito provjeravati stanje u TMS-u kako bi osigurali da su u stanju u svako vrijeme ispunjavati svoje obveze;
  - g) bez odgađanja dovršiti postupke koji su u tijeku u TMS-u;
  - h) osigurati da imaju svu neophodnu opremu, edukaciju i znanje za ispunjavanje svojih obveza;
  - i) koristiti TMS samo u svrhe koje su utvrđene FIFA-inim pravilnicima;
  - j) osigurati da su email adrese svih ovlaštenih korisnika TMS-a valjane i uvijek ažurirane;
  - k) tražiti deaktivaciju korisničkog računa ovlaštenog korisnika TMS-a koji više nije ovlašten za korištenje TMS-a u njihovo ime;
  - l) osigurati da svi uneseni podaci budu točni i ispravni;
  - m) osigurati da su svi dokumenti koji su učitani u TMS vjerodostojni, potpuni i čitljivi. Učitani dokumenti moraju udovoljavati zatraženoj vrsti dokumenta (npr. „ugovor o radu“ ne smije biti učitan pod „ugovor o transferu“). Dokumenti moraju biti učitani u PDF obliku; i

- n) ako tako zatraži FIFA-ino Glavno tajništvo, učitati prijevod dokumenta (ili njegovog izvata), na jedan od sljedećih službenih jezika FIFA-e: engleski, francuski ili španjolski;

3. Kako bi se osiguralo da klubovi i savezi ispunjavaju svoje obveze u vezi ovog Dodatka, FIFA-ino Glavno tajništvo istražuje slučajeve u vezi međunarodnih transfera. Klubovi i savezi moraju surađivati u slučaju provođenja istrage FIFA-e u vezi međunarodnih transfera igrača i korištenja TMS-a od strane klubova i saveza. Posebice, oni moraju surađivati kako bi se utvrdile činjenice te, u zadanom roku, postupiti u skladu sa zahtjevima za dostavu bilo kakvih dokumenata, informacija ili bilo kojih drugih materijala bilo koje prirode koje posjeduju ili, ako ih ne posjeduju, koje imaju pravo pribaviti u rokovima koje utvrđi FIFA.

## Članak 7. **Posebne obveze: klubovi**

Klubovi koji imaju pristup TMS-u trebaju:

- a) uvijek imati barem jednog korisnika TMS-a;
- b) osigurati da su njihovi kontaktni detalji (poštanska adresa, telefonski broj i email adresa), valjani i uvijek ažurirani;
- c) osigurati da su njihovi detalji bankovnog računa valjani i uvijek ažurirani;
- d) unositi i potvrđivati transferne instrukcije i (gdje je primjenjivo), osigurati da se potrebne informacije podudaraju (vidi članak 10. ovog Dodatka); i
- e) potvrđivati sve izvršene uplate u kontekstu međunarodnog transfera.

## Članak 8. **Posebne obveze: savezi**

1. Savezi trebaju:

- a) nadgledati aktivnosti svojih klubova članova u TMS-u kako bi utvrdili postupanje u skladu s ovim Dodatkom, te obavještavati FIFA-u o svim potencijalnim prekršajima;
- b) uvijek imati najmanje dva ovlaštena korisnika TMS-a;
- c) osigurati svojim klubovima članovima stalnu edukaciju za TMS;
- d) osigurati da njihovi kontaktni detalji (poštanska adresa, telefonski broj i email adresa), te oni njihovih klubova članova budu valjani i uvijek ažurirani;

- e) osigurati da su njihovi detalji bankovnog računa valjani i uvek ažurirani;
- f) unijeti kategorije svojih klubova članova prema troškovima treniranja;
- g) osigurati da njihovim klubovima članovima i registriranim igračima budu dodijeljeni FIFA ID-evi i, kad je potrebno, bez odgađanja rješavati slučajeve dupliranih podataka u vezi njihovih klubova i registriranih igrača.
- h) potvrđivati ili odbijati potvrđivanje novouesenih igrača (vidi članak 13. ovog Dodatka);
- i) obavljati postupke izdavanja dozvola za međunarodne transfere (vidi članak 11. ovog Dodatka);
- j) unositi transferne instrukcije amaterskih igrača u ime svojih klubova članova koji nemaju pristup TMS-u (vidi članak 10. ovog Dodatka); i
- k) unijeti sve potrebne podatke vezane uz datume natjecateljskih razdoblja, natjecateljskih godina i registracijskih razdoblja (vidi članak 6. ovog Pravilnika), najmanje 12 mjeseci prije prve utakmice relevantne natjecateljske godine za sljedeće kategorije natjecanja, gdje je primjenjivo:
  - i. Muška profesionalna natjecanja
  - ii. Ženska profesionalna natjecanja
  - iii. Amaterska natjecanja (muškarci i žene)

2. Savez u TMS-u može mijenjati datume registracijskog razdoblja koje je već uneseno u TMS, prije njegovog početka. O ovoj izmjeni potrebno je obavijestiti FIFA-u. Jednom kad registracijsko razdoblje počne, više nisu dozvoljene nikakve izmjene njegovih datuma.

## Članak 9. FIFA-ina uloga

FIFA-ino Glavno tajništvo odgovorno je:

- a) pomagati korisnicima TMS-a u tehničkim i regulatornim pitanjima;
- b) upravljati pristupom korisnicima TMS-a;
- c) osiguravati stalnu edukaciju te podršku savezima i klubovima;
- d) unositi u TMS sve kazne protiv kluba ili saveza;
- e) upravljati bilo kakvim posebnim postupcima navedenima u ovom Dodatku;

- f) istraživati moguća kršenja FIFA-inih pravilnika u vezi korištenja TMS-a; i
- g) izricati administrativne kazne za prekršaje ovog Dodatka (vidi članak 17. ovog Dodatka).

## GLAVA IV. POSTUPAK TRANSFERA IGRAČA

### Članak 10. Klubovi: unos transfernih instrukcija

1. Prilikom unosa transferne instrukcije klubovi potvrđuju podatke i učitavaju prateće dokumente u vezi:
  - a) vrste instrukcije;
  - b) igrača koji se transferira;
  - c) detalja transfera; i
  - d) strana uključenih u transfer.
2. Klubovi trebaju naznačiti odnosi li se transferna instrukcija na sljedeće:
  - a) angažman igrača ili odlazak igrača;
  - b) radi li se o stalnom transferu ili o ustupanju;
  - c) hoće li igrač biti profesionalac ili amater u novom klubu; i
  - d) ako se odnosi na prijašnju transfernu instrukciju u vezi ustupanja, radi li se o:
    - i. povratku sa ustupanja;
    - ii. produženju razdoblja ustupanja;
    - iii. prelasku iz ustupanja u stalni transfer; ili
    - iv. zaključenju ustupanja (tj. sporazum o ustupanju između klubova je završio te je ugovor igrača s dosadašnjim klubom također završio).

3. U odnosu na igrača kojeg se transferira, klubovi trebaju unijeti sljedeće podatke, ovisno što je primjenjivo, i ovisno o vrsti transferne instrukcije:
- a) Status (amater ili profesionalac) u dosadašnjem klubu;
  - b) Ime(na) i prezime(na), državljanstvo(a), datum rođenja i spol;
  - c) Za ustupanja: je li igrač treniran u klubu (vidi definiciju 31. ovog Pravilnika), i događa li se ustupanje prije završetka natjecateljske godine dosadašnjeg kluba u kojem profesionalac navršava 21 godinu;
  - d) Datumi početka i završetka ugovora s dosadašnjim klubom;
  - e) Datumi početka i završetka ugovora s novim klubom;
  - f) Fiksna naknada utvrđena ugovorom s novim klubom; i
  - g) Razlog prestanka ugovora s dosadašnjim klubom.
4. U odnosu na detalje transfera, klub treba unijeti sljedeće podatke, ovisno što je primjenjivo, i ovisno o vrsti transferne instrukcije:
- a) Postoji li ugovor o transferu s dosadašnjim klubom; radi izbjegavanja sumnje, to uključuje bilo kakav ugovor prema kojem se dosadašnji klub odriče svog prava na primitak nagrada za treniranje u zamjenu za drugo plaćanje u skladu s člankom 10. stavkom 4. d) ovog Dodatka;
  - b) Datum ugovora o transferu;
  - c) Datum početka i završetka ugovora o ustupanju;
  - d) Je li transfer dogovoren uz bilo koje od sljedećih vrsta plaćanja:
    - i. fiksna naknada za transfer, uključujući iznose i datume obroka, ako postoje;
    - ii. naknada prema odredbi iz igračevog ugovora s njegovim dosadašnjim klubom koja propisuje naknadu za raskid (otkup) relevantnog ugovora, uključujući iznose i datume obroka, ako postoje;
    - iii. uvjetna naknada za transfer, uključujući iznose i detalje o uvjetima; ili
    - iv. naknada za daljnju prodaju, uključujući postotak.
  - e) Valuta plaćanja;

- f) Detalji o bankovnom računu kluba; i
- g) Izjava o utjecaju i vlasništvu treće strane nad ekonomskim pravima igrača (vidi članak 18bis i 18ter ovog Pravilnika).

5. U odnosu na strane uključene u transfer, klubovi trebaju unijeti sljedeće informacije, ovisno što je primjenjivo:

- a) igračev dosadašnji klub;
- b) igračev dosadašnji savez;
- c) igračev novi klub;
- d) igračev novi savez;
- e) ime i prezime klupskog nogometnog posrednika, iznos naknade za usluge te iznos bilo koje druge naknade koja je plaćena nogometnom posredniku; i
- f) ime i prezime igračevog nogometnog posrednika.

6. Klubovi su obvezni učitati sljedeće obvezne prateće dokumente u vezi podataka koje su unijeli u TMS, ovisno što je primjenjivo, i ovisno o vrsti transferne instrukcije:

- a) Novi klub:
  - i. Dokaz o identitetu igrača (putovnica ili nacionalna identifikacijska iskaznica);
  - ii. Dokaz o datumu prestanka igračevog ugovora s dosadašnjim klubom i o razlogu njegovog prestanka;
  - iii. Igračev ugovor s novim klubom.
  - iv. Ugovor o transferu (bilo da se radi o stalnom transferu ili o ustupanju), između novog i dosadašnjeg kluba. Gdje je primjenjivo, u TMS mora biti učitana kopija bilo kakvih izmjena i dopuna čim su takve izmjene i dopune utvrđene.
  - v. Kopija ugovora o zastupanju zaključenog s nogometnim posrednikom, ako je primjenjivo, u roku od 14 dana od zaključenja. Gdje je primjenjivo, u TMS mora biti učitana kopija bilo kakvih izmjena i dopuna u roku od 14 dana od njihovog utvrđivanja.

- vi. Kopija bilo kojeg drugog ugovora, osim ugovora o zastupanju, zaključenog s nogometnim posrednikom, ako je primjenjivo, u roku od 14 dana od zaključenja.

Gdje je primjenjivo, u TMS mora biti učitana kopija bilo kakvih izmjena i dopuna u roku od 14 dana od njihovog utvrđivanja.

b) Dosadašnji klub:

- i. Kad je potvrđeno postojanje vlasništva treće strane nad ekonomskim pravima igrača (vidi članak 10.4. g) ovog Dodatka), ugovor s trećom stranom.
- ii. Za ustupanja: dokaz da je profesionalac igrač treniran u klubu (vidi članak 10.3. c) ovog Dodatka).
- iii. Kopija ugovora o zastupanju zaključenog s nogometnim posrednikom, ako je primjenjivo, u roku od 14 dana od zaključenja. Gdje je primjenjivo, u TMS mora biti učitana kopija bilo kakvih izmjena i dopuna u roku od 14 dana od njihovog utvrđivanja.
- iv. Kopija bilo kojeg drugog ugovora, osim ugovora o zastupanju, zaključenog s nogometnim posrednikom, ako je primjenjivo, u roku od 14 dana od zaključenja. Gdje je primjenjivo, u TMS mora biti učitana kopija bilo kakvih izmjena i dopuna u roku od 14 dana od njihovog utvrđivanja.

7. Kad su svi relevantni podaci uneseni i svi obvezni dokumenti učitani klub(ovi) treba(ju) potvrditi transfer u TMS-u bez odgađanja i prije završetka registracijskog razdoblja novog saveza (podložno iznimkama iz članka 6. ovog Pravilnika).

8. Za međunarodne transfere u vezi kojih postoje ugovori o transferu (bilo da se radi o stalnom transferu ili o ustupanju), oba kluba trebaju:

- a) neovisno jedan od drugog unijeti i potvrditi transfernu instrukciju čim je ugovor zaključen;
- b) osigurati da se potrebne informacije podudaraju; i
- c) surađivati kako bi otklonili bilo kakve nastale iznimke zbog nepodudarnosti podataka koje sprečavaju nastavak transfera.

9. Ovaj članak također se primjenjuje na saveze koji unose transferne instrukcije amaterskih igrača u ime svojih klubova članova koji nemaju pristup TMS-u.

## Članak 11. Savezi: postupak za izdavanje dozvole za međunarodni transfer i registracija igrača

1. Nakon što je transferna instrukcija unesena (vidi članak 10. ovog Dodatka), te je igrač (ako je primjenjivo), potvrđen (vidi članak 13. ovog Dodatka):

- a) novi savez će putem TMS-a biti obaviješten da je transferna instrukcija u statusu u kojem je moguće zatražiti izdavanje dozvole za međunarodni transfer;
- b) nakon primitka ove obavijesti novi savez bit će u mogućnosti putem TMS-a podnijeti zahtjev dosadašnjem savezu za izdavanje dozvole za međunarodni transfer igrača;
- c) zahtjev za izdavanje dozvole za međunarodni transfer mora biti podnesen najkasnije posljednjeg dana registracijskog razdoblja novog saveza, kako bi do transfera došlo tijekom tog registracijskog razdoblja.

Zahtjev za izdavanje dozvole za međunarodni transfer koji je podnesen nakon završetka relevantnog registracijskog razdoblja novog saveza (podložno iznimkama iz članka 6. ovog Pravilnika), rezultirat će statusom iznimke koja sprečava nastavak transfera i zahtijeva FIFA-inu intervenciju (vidi članak 14. stavak 1. c) ovog Dodatka); i

- d) za međunarodni transfer maloljetnog igrača zahtjev za izdavanje dozvole za međunarodni transfer može biti podnesen samo ako je Nogometni sud odobrio odgovarajući zahtjev za maloljetnog igrača, ili ako će igrač biti registriran prema valjanom ograničenom izuzeću za maloljetnike (LME) (vidi članak 19. ovog Pravilnika).

2. U slučaju igrača koji je u svom dosadašnjem klubu bio registriran kao profesionalac, dosadašnji savez po obavijesti o zahtjevu za izdavanje dozvole za međunarodni transfer treba odmah tražiti od dosadašnjeg kluba da potvrdi sljedeće:

- a) je li ugovor s igračem istekao; ili
- b) je li postignut sporazum o raskidu ugovora.

3. U roku od sedam dana od zahtjeva za izdavanje dozvole za međunarodni transfer, dosadašnji savez treba:
- izdati dozvolu za međunarodni transfer novom savezu; ili
  - odbiti izdavanje dozvole za međunarodni transfer, odabrati razlog za odbijanje te učitati potpisano argumentiranu izjavu. Odbijanje izdavanja dozvole za međunarodni transfer moguće je samo u sljedećim slučajevima:
    - smatra se da je ugovor između dosadašnjeg kluba i profesionalnog igrača još uvijek na snazi; ili
    - nije postignut sporazum o raskidu ugovora.
4. Prilikom izdavanja dozvole za međunarodni transfer dosadašnji savez treba učitati kopiju bilo kakve relevantne dokumentacije koja se odnosi na disciplinske kazne izrečene igraču i, ako je primjenjivo, o proširenju njihove primjene na područje cijelog svijeta (vidi članak 12. ovog Pravilnika).
5. Nakon izdavanja dozvole za međunarodni transfer novi savez treba potvrditi primitak te dozvole, unijeti relevantne podatke o registraciji igrača u TMS te registrirati igrača u svom elektroničkom sustavu za registracije igrača bez odgađanja.
6. Ako dosadašnji savez propusti odgovoriti na zahtjev za izdavanje dozvole za međunarodni transfer u roku od sedam dana, novi savez bit će u mogućnosti registrirati igrača za novi klub i unijeti relevantne podatke o registraciji igrača u TMS.
7. Novi savez potvrdit će primitak dozvole za međunarodni transfer (vidi ranije navedeni stavak 5.), ili potvrditi registraciju u TMS-u (vidi ranije navedeni stavak 6.), samo ako će igrač biti registriran za novi klub.
8. Ako dosadašnji savez odbije izdati dozvolu za međunarodni transfer, novi savez će:
- prihvati odbijanje izdavanja dozvole za međunarodni transfer, u kojem slučaju će transfer biti poništen; ili
  - osporiti odbijanje izdavanja dozvole za međunarodni transfer, u kojem slučaju će transfer prijeći u status iznimke koja sprečava nastavak transfera i zahtjeva FIFA-inu intervenciju. U takvom slučaju, i po primitku zahtjeva novog saveza, FIFA-in Nogometni sud može odobriti registraciju igrača, ne dovodeći u pitanje bilo kakav tužbeni zahtjev podnesen FIFA-i u skladu s člankom 22. ovog Pravilnika.

9. Igrač nema pravo nastupa za svoj novi klub dok novi savez ne učini jedno od sljedećeg:
- potvrdi primitak dozvole za međunarodni transfer, unese podatke o registraciji igrača u TMS i registrira igrača u svom elektroničkom sustavu za registracije igrača; ili
  - registrira igrača u svom elektroničkom sustavu za registracije igrača i unese podatke o registraciji igrača u TMS nakon:
    - što nije primio nikakav odgovor na zahtjev za izdavanje dozvole za međunarodni transfer u roku od sedam dana; ili
    - odobrenja FIFA-inog Nogometnog suda da registrira igrača.
10. Sve registracije opisane u ranije navedenom stavku 9. imaju isti učinak i jednako su valjane.

## Članak 12. Plaćanja

- Klubovi potvrđuju sva plaćanja koja su izvršena prema klubovima u kontekstu međunarodnog transfera (vidi članak 11. stavak 4. Pravilnika o FIFA-inoj Klirinškoj kući), uključujući sve izmjene uvjeta plaćanja, što također moraju potvrditi čim su izmijenjeni uvjeti dogovorenii. Prilikom potvrđivanja izvršenog plaćanja novi klub treba učitati u TMS relevantni dokaz o plaćanju u roku od 30 dana od svake uplate.
- Kad plaćanje između klubova više nije dospjelo, klubovi, bez odgađanja, trebaju zatražiti zatvaranje transfera.
- Klubovi potvrđuju bilo koja plaćanja koja su izvršena u vezi bilo kojeg ugovora o zastupanju koji je zaključen s nogometnim posrednikom. Prilikom potvrđivanja izvršenog plaćanja relevantni klub treba učitati u TMS relevantni dokaz o plaćanju u roku od 14 dana od svake uplate.
- Klubovi potvrđuju bilo koja plaćanja koja su izvršena u vezi bilo kojeg ugovora koji je zaključen s nogometnim posrednikom osim ugovora o zastupanju. Prilikom potvrđivanja izvršenog plaćanja relevantni klub treba učitati u TMS relevantni dokaz o plaćanju u roku od 14 dana od svake uplate.

## GLAVA V. POSEBNI POSTUPCI

### Članak 13. Potvrđivanje igrača

1. Ako igrač kojeg se transferira ne postoji u TMS-u, klub koji prvi unese transfernu instrukciju u TMS kreira profil tog igrača. Isto se primjenjuje na saveze koji unose transferne instrukcije za amaterske igrače u ime svojih klubova članova koji nemaju pristup TMS-u.
2. Postupak za izdavanje dozvole za međunarodni transfer započet će tek kad dosadašnji savez ovjeri novounesene detalje o igraču, ispravi ih ako je potrebno te ih potvrdi. Činom potvrde igrača dosadašnji savez potvrđuje da je igrač posljednje registriran u tom savezu te da su točni detalji o njegovom identitetu (ime(na) i prezime(na), državljanstvo, datum rođenja i spol).
3. Dosadašnji savez treba odbiti potvrditi novounesenog igrača ako igrač u vrijeme transfera nije registriran u tom savezu.
4. Postupak potvrde igrača obavlja se bez odgađanja.

### Članak 14. Iznimke koje sprečavaju nastavak transfera i zahtijevaju FIFA-inu intervenciju

1. Iznimka koja sprečava nastavak transfera može biti aktivirana u sljedećim slučajevima:
  - a) igrač je mlađi od 18 godina i odgovarajući zahtjev za maloljetnog igrača još uvijek nije prihvaćen;
  - b) novom klubu izrečena je zabrana registracija novih igrača;
  - c) novi klub i/ili dosadašnji klub prekoračio je dozvoljeni broj igrača koji mogu biti ustupljeni (vidi članak 10. ovog Pravilnika);
  - d) zahtjev za izdavanje dozvole za međunarodni transfer podnesen je izvan registracijskog razdoblja novog saveza te se ne primjenjuje iznimka iz članka 6. ovog Pravilnika; ili
  - e) dosadašnji savez odbio je izdati dozvolu za međunarodni transfer te je novi savez osporio odbijanje izdavanja dozvole za međunarodni transfer.
3. Svaki zahtjev za intervenciju u slučaju iznimke koja sprečava nastavak transfera podnosi se putem TMS-a. Po primitku zahtjeva odnosnog saveza FIFA-ino Glavno tajništvo ocijenit će takav zahtjev te, ako je potrebno, proslijediti predmet Komori za status igrača Nogometnog suda.

Svaki takav zahtjev i bilo kakvu prateću dokumentaciju potrebno je učitati samo na jednom od sljedećih službenih jezika FIFA-e: engleski, francuski ili španjolski. Svaki slučaj ocjenjuje se pojedinačno.

## Članak 15. Poništenje transferne instrukcije

1. Kao opće pravilo, transferna instrukcija koja sadrži netočne podatke bit će poništena.
2. Klub(ovi), ili novi savez koji postupa u ime kluba u amaterskom transferu, može poništiti transfernu instrukciju prije podnošenja zahtjeva za izdavanje dozvole za međunarodni transfer.
3. Jednom kad je podnesen zahtjev za izdavanje dozvole za međunarodni transfer, samo relevantni savez(i) može(mogu) zatražiti poništenje transferne instrukcije u TMS-u, uz naznaku razloga za poništenje i navođenje točnih podataka.
4. U takvom slučaju, drugi savez treba prihvati ili osporiti zahtjev za poništenje transferne instrukcije.
  - a) Ako prihvati zahtjev, transfer će biti poništen; ili
  - b) Ako ospori zahtjev, relevantni savez treba učitati argumentiranu izjavu u TMS i kontaktirati FIFA-ino Glavno tajništvo kako bi se spor riješio.

## GLAVA VI. PROVOĐENJE

## Članak 16. Općenito

1. Kazne se izriču klubovima i savezima koji krše odredbe sadržane u ovom Dodatku, uključujući prekršaje koje počine njihovi korisnici TMS-a.
2. FIFA-ino Glavno tajništvo odgovorno je istražiti bilo kakve prekršaje odredbi sadržanih u ovom Dodatku.
3. FIFA-ina Disciplinska komisija odgovorna je za kažnjavanje prekršaja odredbi sadržanih u ovom Dodatku u skladu s FIFA-inim Disciplinskim kodeksom.

## Članak 17. Postupak izricanja administrativnih kazni

1. Ne dovodeći u pitanje nadležnost FIFA-ine Disciplinske komisije, FIFA-ino Glavno tajništvo nadležno je za izricanje kazni u okviru postupka izricanja administrativnih kazni, kako je utvrđeno u nastavku.
2. Postupak izricanja administrativnih kazni uključuje prekršaje ovog Dodatka koji su prvenstveno tehničke ili administrativne prirode.
3. Ako se takav prekršaj otkrije primjenjivat će se sljedeći postupak:

  - a) FIFA-ino Glavno tajništvo kontaktirat će savez ili klub kako bi se utvrdio prekršaj, zatražilo očitovanje ili bilo kakve druge relevantne informacije u utvrđenom roku te, ako je primjenjivo, zatražilo ispravljanje prekršajnog ponašanja;
  - b) Po primitku očitovanja ili relevantnih informacija, ili po isteku utvrđenog roka, FIFA-ino Glavno tajništvo može dostaviti dopis o administrativnoj kazni navodeći kaznu, ako je primjenjivo;
  - c) Strana može prihvatiti kaznu ili ju odbiti i, u potonjem slučaju, zatražiti pokretanje disciplinskog postupka pred FIFA-inom Disciplinskom komisijom. Ako strana prihvati kaznu ista će biti primjenjiva od datuma prihvaćanja kazne;
  - d) Ako strana prihvati kaznu i postupi u skladu s kaznom (gdje je primjenjivo), te ispravi prekršajno ponašanje u utvrđenom roku, predmet će biti zatvoren;
  - e) Ako strana propusti odgovoriti na dopis o administrativnoj kazni, odgovori nedosljedno ili nepotpuno i/ili ne ispravi prekršajno ponašanje, i/ili ne postupi u skladu s kaznom, predmet će biti proslijeden FIFA-inoj Disciplinskoj komisiji na ocjenjivanje i donošenje odluke.
4. Ne dovodeći u pitanje bilo koju daljnju kaznu FIFA-ine Disciplinske komisije, kazne koje mogu biti izrečene u okviru postupka izricanja administrativnih kazni su:

  - a) opomena;
  - b) ukor; ili
  - c) novčana kazna do 30.000 CHF.

## Članak 18. Rokovi i načini obavještavanja

Dopise ili odluke koje FIFA-ino Glavno tajništvo dostavlja strani putem TMS-a ili na email adresu koju je strana unijela u TMS, smatraju se valjanim načinima komunikacije te su dostačni za utvrđivanje rokova.

## DODATAK 4

### Naknada za treniranje

#### Članak 1. Ciljevi

1. Treniranje i obrazovanje igrača obavlja se između njegove 12. i 23. godine života. Naknada za treniranje se, kao opće pravilo, plaća do 23. godine života za treniranje koje je obavljeno do 21. godine života, osim ako je očito da je igrač prije 21. godine života već prekinuo svoje razdoblje treniranja. U potonjem slučaju naknada za treniranje plaća se do kraja kalendarske godine u kojoj je igrač navršio 23 godine, ali obračunavanje plativog iznosa temelji se na godinama između 12. godine i godine života za koju je utvrđeno da je igrač stvarno završio svoje treniranje.
2. Obveza plaćanja naknade za treniranje ne dovodi u pitanje bilo koju obvezu plaćanja naknade za raskid ugovora.

#### Članak 2. Plaćanje naknade za treniranje

1. Naknada za treniranje plaća se kad:
  - a) se igrač po prvi put registrira kao profesionalac;  
ili
  - b) se profesionalac transferira između klubova dva različita saveza (bilo tijekom ili na kraju njegovog ugovora), prije završetka kalendarske godine u kojoj on navršava 23 godine.
2. Naknada za treniranje ne plaća se ako:
  - a) dosadašnji klub raskine ugovor igrača bez opravdanog razloga (ne dovodeći u pitanje prava prethodnih klubova);  
ili
  - b) je igrač transferiran u klub 4. kategorije prema troškovima treniranja;  
ili
  - c) profesionalac nakon transfera ponovno stječe amaterski status.
3. U slučajevima koji su uređeni Pravilnikom o FIFA-inoj Klirinškoj kući plaćanje naknade za treniranje obavlja se u skladu s Pravilnikom o FIFA-inoj Klirinškoj kući.

## Članak 3. Obveza plaćanja naknade za treniranje

1. Kad se igrač po prvi put registrira kao profesionalac, klub za koji se igrač registrira odgovoran je platiti naknadu za treniranje u roku od 30 dana od dana registracije svakom klubu za koji je igrač prethodno bio registriran (u skladu s dotadašnjom karijerom igrača, kako je navedeno u igračkoj putovnici), i koji je dao doprinos njegovom treniranju, počevši od kalendarske godine u kojoj je on navršio 12 godina. Plativi iznos izračunava se proporcionalno s razdobljem treniranja koje je igrač proveo u svakom od klubova. U slučaju narednih transfera profesionalca naknada za treniranje duguje se samo njegovom dosadašnjem klubu za stvarno razdoblje treniranja igrača u tom klubu.
2. U oba gore navedena slučaja rok za plaćanje naknade za treniranje je 30 dana od datuma registracije profesionalca u novom savezu.
3. Savez ima pravo primiti naknadu za treniranje koja bi, u načelu, trebala biti plaćena jednom od njegovih klubova članova ako on može dokazati da je odnosni klub - za koji je profesionalac bio registriran i koji je istog trenirao - u međuvremenu prestao sudjelovati u organiziranom nogometu i/ili više ne postoji zbog, posebice, stečaja, likvidacije, raspuštanja ili gubitka članstva. Ova je naknada namijenjena programima razvoja nogometa mlađih dobnih uzrasta u odnosnom savezu(savezima).

## Članak 4. Troškovi treniranja

1. U svrhu izračunavanja troškova naknade za treniranje i obrazovanje, saveze se upućuje da svrstaju svoje klubove u maksimalno četiri kategorije, u skladu s finansijskim ulaganjima klubova u treniranje igrača. Troškovi treniranja utvrđeni su za svaku kategoriju i odgovaraju iznosu koji je potreban za treniranje jednog igrača tijekom jedne godine, pomnoženo s prosječnim „igračkim faktorom“, koji je omjer između broja igrača koje je potrebno trenirati kako bi se „proizveo“ jedan profesionalni igrač.
2. Troškovi treniranja, koji su utvrđeni za svaku kategoriju kluba po svakoj konfederaciji, kao i kategorizacija klubova za svaki savez, objavljaju se na internetskim stranicama FIFA-e ([www.FIFA.com](http://www.FIFA.com)). Ti se podaci ažuriraju na kraju svake kalendarske godine. Savezi su obvezni u TMS sustavu redovito ažurirati podatke u vezi kategorija svojih klubova prema troškovima treniranja (vidi Dodatak 3).

## Članak 5. Izračunavanje naknade za treniranje

1. Kao opće pravilo, pri izračunavanju naknade za treniranje koja se ima platiti igračevom dosadašnjem klubu (klubovima), potrebno je uzeti u obzir troškove koje bi imao taj novi klub da je on sam trenirao igrača.
2. Prema tome, prvi put kad se igrač registrira kao profesionalac, naknada za treniranje koja se ima platiti izračunava se na način da se troškovi treniranja novog kluba pomnože s brojem godina treniranja, u načelu od kalendarske godine u kojoj je igrač navršio 12 godina do kalendarske godine u kojoj je navršio 21 godinu. U slučaju narednih transfera, naknada za treniranje se izračunava na temelju troškova treniranja novog kluba pomnoženih s brojem godina treniranja u dosadašnjem klubu.
3. Kako bi se osiguralo da naknada za treniranje za vrlo mlade igrače ne bude utvrđena na nerazumno visokoj razini, troškovi treniranja za igrače za kalendarske godine između njihove 12. i 15. godine života (tj. četiri kalendarske godine), temelje se na troškovima treniranja i obrazovanja utvrđenih za klubove 4. kategorije.
4. Komora za rješavanje sporova može razmatrati sporove u vezi plativog iznosa naknade za treniranje te u tom smislu ima diskrecijsko pravo prilagoditi ovaj iznos ako je on očito neproporcionalan u slučaju koji se razmatra.

## Članak 6. Posebne odredbe za EU/EGP

1. Za igrače koji prelaze iz jednog saveza u drugi savez unutar teritorija EU/EGP, iznos plative naknade za treniranje utvrđuje se na temelju sljedećeg:

  - a) Ako igrač prelazi iz niže u višu kategoriju kluba, izračunavanje se temelji na prosječnim troškovima treniranja dva kluba.
  - b) Ako igrač prelazi iz više u nižu kategoriju kluba, izračunavanje se temelji na troškovima treniranja kluba niže kategorije.
2. Unutar EU/EGP posljednja kalendarska godina treniranja može nastupiti prije kalendarske godine u kojoj je igrač navršio 21 godinu, ako je utvrđeno da je igrač završio svoje treniranje prije tog vremena.
3. Ako dosadašnji klub igraču ne ponudi ugovor, naknada za treniranje se ne plaća, osim ako dosadašnji klub igrača može opravdati svoje pravo na takvu naknadu. Dosadašnji klub mora igraču ponuditi ugovor u pisanim oblicima i dostaviti mu ga preporučenom poštom najkasnije 60 dana prije isteka njegovog postojećeg ugovora, podložno niže navedenoj privremenoj iznimci. Takva ponuda treba sadržavati najmanje jednaku vrijednost u odnosu na postojeći ugovor.

Ova odredba ne dovodi u pitanje pravo igračevog(ih) prethodnog(ih) kluba(klubova) na naknadu za treniranje.

- i. Ponuda ugovora može biti poslana putem elektroničke pošte, pod uvjetom da dosadašnji klub dobije potvrdu igrača da je primio primjerak spomenute ponude te da u slučaju bilo kakvog spora može dostaviti takvu potvrdu.

## Članak 7. Disciplinske mjere

FIFA-ina Disciplinska komisija može izreći disciplinske mjere klubovima ili igračima koji se ne pridržavaju obveza utvrđenih ovim Dodatkom.

## DODATAK 5

### Mehanizam solidarnosti

#### Članak 1. Solidarni doprinos

1. Ako profesionalac prijeđe u novi klub tijekom trajanja ugovora, 5% svake naknade koja se plaća u okviru tog transfera, ne uključujući naknadu za treniranje koja je plaćena njegovom dosadašnjem klubu, oduzima se od ukupnog iznosa te naknade i novi klub ju raspodjeljuje kao solidarni doprinos klubu(klubovima) koji su sudjelovali u njegovom treniranju i obrazovanju tijekom godina. Ovaj solidarni doprinos odražava broj godina (izračunava se proporcionalno ako se radi o razdoblju manjem od godine dana), tijekom kojih je on bio registriran za relevantni(e) klub(klubove) između kalendarskih godina u kojima je on navršio 12 i 23 godine, kako slijedi:
- a) Kalendarska godina u kojoj je navršio 12 godina života:  
5% od 5% svake naknade
  - b) Kalendarska godina u kojoj je navršio 13 godina života:  
5% od 5% svake naknade
  - c) Kalendarska godina u kojoj je navršio 14 godina života:  
5% od 5% svake naknade
  - d) Kalendarska godina u kojoj je navršio 15 godina života:  
5% od 5% svake naknade
  - e) Kalendarska godina u kojoj je navršio 16 godina života:  
10% od 5% svake naknade
  - f) Kalendarska godina u kojoj je navršio 17 godina života:  
10% od 5% svake naknade
  - g) Kalendarska godina u kojoj je navršio 18 godina života:  
10% od 5% svake naknade
  - h) Kalendarska godina u kojoj je navršio 19 godina života:  
10% od 5% svake naknade
  - i) Kalendarska godina u kojoj je navršio 20 godina života:  
10% od 5% svake naknade
  - j) Kalendarska godina u kojoj je navršio 21 godinu života:  
10% od 5% svake naknade
  - k) Kalendarska godina u kojoj je navršio 22 godine života:  
10% od 5% svake naknade
  - l) Kalendarska godina u kojoj je navršio 23 godine života:  
10% od 5% svake naknade

2. Klub koji je igrača trenirao ima pravo primiti (dio od) 5% solidarnog doprinosa u sljedećim slučajevima:
- a) kad je profesionalni igrač transferiran - bilo da se radi o stalnom transferu ili o ustupanju - između klubova članova različitih saveza;
  - b) kad je profesionalni igrač transferiran - bilo da se radi o stalnom transferu ili o ustupanju - između klubova članova istog saveza, pod uvjetom da je klub koji je igrača trenirao član različitog saveza.

## Članak 2. Postupak plaćanja

1. U slučajevima koji nisu uređeni Pravilnikom o FIFA-inoj Klirinškoj kući, novi klub plaća solidarni doprinos klubu(klubovima) koji su trenirali igrača u skladu s ranije navedenim odredbama i to najkasnije 30 dana od registracije igrača ili, u slučaju obročnih uplata, 30 dana nakon datuma svake od obročnih uplata.
2. U slučajevima koji nisu uređeni Pravilnikom o FIFA-inoj Klirinškoj kući, odgovornost je novog kluba da izračuna iznos solidarnog doprinosa i da ga raspodijeli u skladu s dotadašnjom karijerom igrača koja je navedena u igračkoj putovnici. Ako je potrebno, igrač pomaže novom klubu u ispunjenju ove obvezе.
3. U slučajevima koji su uređeni Pravilnikom o FIFA-inoj Klirinškoj kući, plaćanje solidarnog doprinosa obavlja se u skladu s Pravilnikom o FIFA-inoj Klirinškoj kući.
4. Savez ima pravo primiti dio solidarnog doprinosa koji bi, u načelu, trebao biti plaćen jednom od njegovih klubova članova, ako on može dokazati da je odnosni klub - koji je sudjelovao u treniranju i obrazovanju profesionalca - u međuvremenu prestao sudjelovati u organiziranom nogometu i/ili više ne postoji zbog, posebice, stečaja, likvidacije, raspuštanja ili gubitka članstva. Ovaj solidarni doprinos namijenjen je programima razvoja nogometa mlađih dobnih uzrasta u odnosnom savezu(savezima).
5. Disciplinska komisija može izreći disciplinske mjere klubovima koji se ne pridržavaju obveza utvrđenih ovim Dodatkom.

## DODATAK 6

### Pravila o statusu i transferima igrača futsala

#### Članak 1. Opseg primjene

1. Pravila o statusu i transferima igrača futsala sastavni su dio ovog Pravilnika.
2. Ova pravila utvrđuju globalne i obvezujuće odredbe u vezi statusa igrača futsala, njihovog prava sudjelovanja u organiziranom futsalu te njihovih transfera između klubova koji pripadaju različitim savezima.
3. Ova pravila jednako se primjenjuju na muškarce, žene, amatere i profesionalce, osim ako je ovim Dodatkom izričito utvrđeno drugačije.
4. Transferi igrača futsala između klubova koji pripadaju istom savezu uređuju se posebnim propisima koje donosi odnosni savez. Ti propisi uključuju:
  - a) prikladne načine za zaštitu ugovorne stabilnosti, poštujući obvezne nacionalne zakone i kolektivne ugovore, kao i načela iz članka 1. stavka 3. b) ovog Pravilnika; i
  - b) posebne odredbe za rješavanje sporova između klubova i igrača futsala.
5. Sljedeće odredbe ovog Pravilnika obvezujuće su za futsal na nacionalnoj razini i moraju, bez izmjena, biti sadržane u pravilniku(pravilnicima) saveza: članak 2. – 8., 10., 11., 12bis, 18., 18. stavak 7., 18bis, 18ter, 18quater, 18quinquies, 19. i 19bis. Što se tiče članka 18. stavka 7., članka 18quater i 18quinquies, kad valjano zaključen kolektivni ugovor sadrži odredbe koje se tiču ženskog profesionalnog nogometa, relevantne odredbe kolektivnog ugovora u cijelosti prevladavaju te se u pravilniku(pravilnicima) saveza treba jasno referirati na kolektivni ugovor. U slučajevima kad ne postoji kolektivni ugovor, ali su nacionalnim zakonom utvrđeni povoljniji uvjeti, ti povoljniji uvjeti trebaju biti uključeni u pravilnik(e) saveza.

#### Članak 2. Ustupanje igrača reprezentacijama saveza

1. Odredbe Članka 1ter Dodatka 1 ovog Pravilnika obvezujuće su.
2. Igrač može predstavljati samo jedan savez, i u futsalu i u nogometu. Igrač koji je već predstavljao jedan savez na utakmici (bilo u cijelosti ili djelomično), službenog natjecanja bilo koje kategorije ili bilo koje vrste nogometa, ne može igrati međunarodnu utakmicu za reprezentaciju drugog saveza.

Ova odredba podliježe iznimci iz članka 9. Pravilnika o primjeni Statuta.

## Članak 3. Registracije igrača futsala

- Igrač futsala mora biti registriran u savezu da bi igrao za klub, ili kao profesionalac ili kao amater, sukladno odredbama članka 2. ovog Pravilnika. Samo registrirani igrači imaju pravo sudjelovanja u organiziranom futsalu. Činom registracije igrač futsala suglasan je postupati u skladu s FIFA-inim Statutom i pravilnicima, kao i statutom i pravilnicima relevantne konfederacije i saveza.
- Igrač futsala može biti registriran samo za jedan klub futsala u bilo koje vrijeme. Međutim, igrač futsala u isto vrijeme također može biti registriran i za jedan nogometni klub. Nije potrebno da klub futsala i nogometni klub pripadaju istom savezu.
- Profesionalni igrač futsala koji ima ugovor s nogometnim klubom može potpisati drugi profesionalni ugovor s različitim klubom futsala samo ako dobije pisano odobrenje nogometnog kluba koji ga zapošljava te obrnuto.
- Igrači futsala mogu biti registrirani za najviše tri kluba futsala tijekom jedne natjecateljske godine. Tijekom ovog razdoblja igrač ima pravo nastupa na službenim utakmicama samo za dva kluba futsala. Kao iznimka u odnosu na ovo pravilo, igrač futsala koji prelazi iz jednog u drugi klub futsala koji pripadaju savezima čije se natjecateljske godine preklapaju (tj. početak natjecateljske godine u ljetu/jeseni u odnosu na početak natjecateljske godine u zimi/proljeću), može imati pravo nastupa na službenim utakmicama za treći klub futsala tijekom relevantne natjecateljske godine, pod uvjetom da je u potpunosti ispunio svoje ugovorne obveze prema svojim prethodnim klubovima futsala. Jednako tako moraju se poštovati odredbe u vezi registracijskih razdoblja (članak 6. ovog Pravilnika), kao i minimalnog trajanja ugovora (članak 18. stavak 2. ovog Pravilnika).
- U svim okolnostima nužno je posvetiti dužnu pažnju sportskom integritetu natjecanja. Posebice, igrač futsala ne može igrati službene utakmice za više od dva kluba koji se natječu u istom nacionalnom prvenstvu ili kupu tijekom iste natjecateljske godine, što je podložno strožim propozicijama pojedinih natjecanja saveza člana.

## Članak 4. Poštovanje ugovora

- Ugovor između profesionalnog igrača futsala i kluba futsala može prestati samo po isteku trajanja ugovora ili međusobnim sporazumom.
- Odredbe koje se primjenjuju na održavanje ugovorne stabilnosti sadržane su u članku 13. – 18. ovog Pravilnika.

## Članak 5. Međunarodni transferi igrača futsala

### 5.1. Načela

1. Igrač futsala koji je registriran za klub futsala jednog saveza može biti registriran za klub futsala drugog saveza samo nakon što je:

  - a) novi savez zatražio izdavanje dozvole za međunarodni transfer igrača futsala;
  - b) dosadašnji savez izdao dozvolu za međunarodni transfer;
  - c) novi savez primio dozvolu za međunarodni transfer; i
  - d) novi savez registrirao igrača u svom elektroničkom sustavu za registracije igrača.
2. Ranije navedeno načelo primjenjuje se na sve međunarodne transfere profesionalnih i amaterskih igrača futsala.
3. Igrač futsala nema pravo nastupa za svoj novi klub futsala sve dok ne budu ispunjeni svi uvjeti iz ranije navedenog stavka 1., gdje je primjenjivo.
4. Za igrača futsala mlađeg od deset (10) godina nije potrebna dozvola za međunarodni transfer.
5. Klubovi i savezi uvijek trebaju:

  - a) postupati u dobroj vjeri;
  - b) postupati u skladu s FIFA-inim Statutom i svim FIFA-inim pravilnicima; i
  - c) osigurati da su sve pružene informacije točne i ispravne.

### 5.2. Postupak transfera: postupak za izdavanje dozvole za međunarodni transfer i registracija igrača futsala

1. Novi klub futsala podnosi zahtjev za odobrenje registracije igrača futsala svom savezu tijekom jednog od registracijskih razdoblja koje je utvrdio taj savez, podložno iznimci iz članka 6. ovog Pravilnika.

Uz relevantni zahtjev dostavlja se, ako je primjenjivo:

- a) primjerak ugovora između novog kluba futsala i igrača futsala; i
- b) kopija ugovora o transferu (bilo da se radi o stalnom transferu igrača ili o ustupanju), zaključenog između novog i dosadašnjeg kluba futsala.

2. Po primitku zahtjeva za odobrenje registracije kluba futsala novi savez dosadašnjem savezu odmah podnosi zahtjev za izdavanje dozvole za međunarodni transfer igrača futsala. Zahtjevu za izdavanje dozvole za međunarodni transfer prilaže se dokumenti iz ranije navedenog stavka 1., ako je primjenjivo.
3. Zahtjev za izdavanje dozvole za međunarodni transfer mora biti dostavljen najkasnije posljednjeg dana relevantnog registracijskog razdoblja novog saveza kako bi se transfer obavio tijekom tog registracijskog razdoblja.
4. U slučaju međunarodnog transfera igrača futsala koji je imao profesionalni status u svom dosadašnjem klubu futsala, dosadašnji savez po primitku zahtjeva za izdavanje dozvole za međunarodni transfer odmah traži od dosadašnjeg kluba futsala i igrača da potvrde:

  - a) je li ugovor istekao;
  - b) je li postignut sporazum o raskidu ugovora; ili
  - c) postoji li ugovorni spor.
5. U roku od sedam dana od datuma zahtjeva za izdavanje dozvole za međunarodni transfer dosadašnji savez će:

  - a) izdati dozvolu za međunarodni transfer novom savezu; ili
  - b) pisanim putem obavijestiti novi savez da dozvola za međunarodni transfer ne može biti izdana. To je moguće samo u slučaju kad:
    - i. ugovor između dosadašnjeg kluba futsala i igrača futsala nije istekao; ili
    - ii. nije postignut sporazum o raskidu ugovora.

Odredba ranije spomenutog stavka b) primjenjuje se samo na međunarodne transfere igrača futsala koji su u svojim dosadašnjim klubovima imali profesionalni status.
6. Prilikom izdavanja dozvole za međunarodni transfer novom savezu, dosadašnji savez će također:

  - a) priložiti primjerak igračke putovnice;
  - b) pisanim putem obavijestiti novi savez o svakoj disciplinskoj kazni izrečenoj igraču futsala koju igrač još nije izdržao te, ako je primjenjivo, o proširenju primjene kazne na području cijelog svijeta (vidi članak 12. ovog Pravilnika); i
  - c) FIFA-i dostaviti kopiju dozvole za međunarodni transfer.

7. Izdavanje dozvole za međunarodni transfer ne naplaćuje se te se ona izdaje bez ikakvih uvjeta ili vremenskih ograničenja. Sve odredbe suprotne ovoj odredbi bit će ništavne.

8. Nakon izdavanja dozvole za međunarodni transfer novi savez registrira igrača u svom elektroničkom sustavu za registracije igrača.

9. Ako dosadašnji savez propusti odgovoriti na zahtjev za izdavanje dozvole za međunarodni transfer u roku od 30 dana, novi savez odmah registrira igrača futsala za novi klub futsala na privremenoj osnovi („privremena registracija“), te unosi relevantne podatke o registraciji igrača u nacionalni elektronički sustav za registracije igrača. Privremena registracija postaje stalna godinu dana od datuma zahtjeva za izdavanje dozvole za međunarodni transfer.

10. Dosadašnji savez neće izdati dozvolu za međunarodni transfer igrača futsala ako je između dosadašnjeg kluba futsala i igrača futsala došlo do ugovornog spora na temelju okolnosti utvrđenih ranije navedenim stavkom 4.

U takvom slučaju i na zahtjev novog saveza FIFA u iznimnim okolnostima može donijeti privremene mjere. U tom pogledu FIFA će u obzir uzeti argumente dosadašnjeg saveza kojima se opravdava odbijanje izdavanja dozvole za međunarodni transfer. Ako Nogometni sud odobri privremenu registraciju (vidi članak 23.), novi savez registrira igrača. Nadalje, profesionalni igrač futsala, dosadašnji i/ili novi klub futsala imaju pravo podnijeti tužbeni zahtjev FIFA-i u skladu s člankom 22. Odluka o privremenoj registraciji igrača ne dovodi u pitanje meritum takvog mogućeg ugovornog spora.

11. Novi savez može igraču odobriti privremeno pravo nastupa do kraja tekućeg natjecateljskog razdoblja na osnovu dozvole za međunarodni transfer koja je dostavljena putem telefaksa ili emaila. Ako original dozvole za međunarodni transfer ne bude primljen do tog vremena, igračevo pravo nastupa smatraće se konačnim.

12. Ranije navedena pravila i postupci primjenjuju se bez razlike na profesionalne i amaterske igrače koji, po prelasku u svoj novi klub futsala, steknu različiti status.

### **5.3. Ustupanje igrača futsala**

1. Ranije utvrđena pravila također se primjenjuju na ustupanje profesionalnog igrača futsala iz kluba futsala koji je član jednog saveza u klub futsala koji je član drugog saveza, kao i na njegov povratak sa ustupanja u njegov klub futsala koji ga je ustupio, ako je primjenjivo.

2. Zahtjev za izdavanje dozvole za međunarodni transfer (vidi članak 5.2. stavak 2.), dostavlja se uz primjerak ugovora o ustupanju.

3. Po isteku razdoblja ustupanja savez kluba futsala koji je ustupio igrača futsala dostavlja zahtjev za izdavanje dozvole za međunarodni transfer savezu kluba futsala u kojem je igrač registriran kao ustupljeni igrač. Igrač futsala nema pravo nastupa za svoj klub futsala koji ga je prvo ustupio sve dok ne bude završen postupak izdavanja dozvole za međunarodni transfer i dok savez koji je ustupio igrača futsala ponovno ne registrira igrača u svom elektroničkom sustavu za registracije igrača.

## Članak 6. Provođenje disciplinskih kazni

1. Suspenzija koja je igraču izrečena u smislu utakmica radi prekršaja počinjenog za vrijeme igranja futsala ili u vezi s utakmicom futsala, ima učinak samo na igračevo sudjelovanje za njegov klub futsala. Slično tome, suspenzija izrečena igraču u vezi nogometnih utakmica primjenjuje se samo na igračevo sudjelovanje za njegov nogometni klub.
2. Suspenzija izrečena u smislu dana i mjeseci ima učinak na igračevo sudjelovanje i u njegovom klubu futsala i u nogometnom klubu, bez obzira je li prekršaj počinjen u nogometu ili futsalu.
3. Savez u kojem je igrač futsala registriran dostavlja obavijest o suspenziji izrečenoj igraču u smislu dana i mjeseci drugom savezu u kojem igrač može biti registriran, ako je igrač, u isto vrijeme, registriran i za klub futsala i za nogometni klub koji pripadaju dvama različitim savezima.
4. Prilikom izdavanja dozvole za međunarodni transfer dosadašnji savez pisanim putem obavještava novi savez o svakoj disciplinskoj kazni koja je izrečena igraču, ali koju igrač još nije (u cijelosti) izdržao te, ako je primjenjivo, o proširenju primjene disciplinskih kazni na području cijelog svijeta (vidi članak 12. ovog Pravilnika).

## Članak 7. Zaštita maloljetnika

1. Međunarodni transferi igrača dozvoljeni su samo ako je igrač navršio 18 godina. Iznimke u odnosu na ovo pravilo sadržane su u članku 19. ovog Pravilnika.

## Članak 8. Naknada za treniranje

Odredbe o naknadi za treniranje utvrđene člankom 20. i Dodatkom 4 ovog Pravilnika ne primjenjuju se na transfere igrača u i iz klubova futsala.

## Članak 9. Mechanizam solidarnosti

Odredbe o mehanizmu solidarnosti utvrđene člankom 21. i Dodatkom 5 ovog Pravilnika ne primjenjuju se na transfere igrača u i iz klubova futsala.

## Članak 10. FIFA-inu nadležnost

- Kazne se izriču klubovima i savezima koji krše odredbe sadržane u ovom Dodatku.
- FIFA-ino Glavno tajništvo odgovorno je istražiti svaki slučaj kršenja ovog Dodatka.
- FIFA-ina Disciplinska komisija odgovorna je kažnjavati svako kršenje ovog Dodatka, u skladu s FIFA-inim Disciplinskim kodeksom.
- Ne dovodeći u pitanje pravo bilo kojeg igrača futsala, trenera, saveza ili kluba da traži pravnu zaštitu pred građanskim sudom u sporovima vezanima uz radni odnos, FIFA je nadležna rješavati sporove kako je propisano člankom 22. ovog Pravilnika.
- Nogometni sud odlučuje u svim sporovima kako je predviđeno člankom 23. ovog Pravilnika.

## DODATAK 7

### Privremena pravila koja se odnose na izvanrednu situaciju zbog rata u Ukrajini

#### Članak 1. Opseg primjene

1. Ne dovodeći u pitanje niže navedeni stavak 2., ovaj Dodatak primjenjuje se na ugovore s međunarodnom dimenzijom, koji su zaključeni između igrača ili trenera i klubova članova Ukrajinskog nogometnog saveza (UAF) ili Ruskog nogometnog saveza (FUR).
  2. Ovaj Dodatak ne primjenjuje se na:
    - a) ugovore s međunarodnom dimenzijom igrača koji su, od 21. svibnja 2023. i nakon toga, registrirani za klubove članove UAF-a ili FUR-a;
    - b) ugovore s međunarodnom dimenzijom trenera koji, od 21. svibnja 2023. i nakon toga, pružaju svoje usluge klubovima članovima UAF-a ili FUR-a;
    - c) ugovore s međunarodnom dimenzijom igrača ili trenera koji su bili zaključeni ili produženi nakon 7. ožujka 2022.

#### Članak 2. Ugovori s međunarodnom dimenzijom koji su zaključeni s klubovima članovima UAF-a ili FUR-a

1. Neovisno o odredbama ovog Pravilnika i ako strane nisu drugačije dogovorile, ugovor s međunarodnom dimenzijom koji je zaključen između igrača ili trenera i kluba člana UAF-a ili FUR-a, igrač ili trener može jednostrano prekinuti do 30. lipnja 2025.
2. Kako bi ugovor bio valjano prekinut, igrač ili trener treba najkasnije do 1. srpnja 2024. u pisanim oblicima obavijestiti klub o jednostranom prekidu.
3. Minimalno trajanje ugovora utvrđeno člankom 18. stavkom 2. ovog Pravilnika ne primjenjuje se na niti jedan novi ugovor koji je zaključio profesionalac čiji je ugovor prekinut u skladu s prethodnim stavkom 1. i 2.

## Članak 3. Posljedice prekida

Igrač ili trener čiji je ugovor prekinut prema prethodnom članku 2. stavku 1. i 2. ne krši ugovor potpisivanjem i registracijom za novi klub. Članak 18. stavak 5. ovog Pravilnika ne primjenjuje se na profesionalca čiji je ugovor prekinut prema prethodnom članku 2. stavku 1. i 2.

## Članak 4. Registracija

Neovisno o članku 5. stavku 4. ovog Pravilnika, igrač čija je prethodna registracija bila u UAF-u ili FUR-u može se tijekom jedne natjecateljske godine registrirati za najviše četiri kluba te ima pravo nastupa na službenim utakmicama za tri različita kluba.

## Članak 5. Registracijska razdoblja

Neovisno o Dodatku 3, u slučaju da UAF ili FUR odbije izdati dozvolu za međunarodni transfer profesionalca prema ovom Dodatku, FIFA-ina Administracija može odmah odobriti registraciju igrača u novom savezu za njegov novi klub.

## Članak 6. Zaštita maloljetnika

Neovisno o članku 19. ovog Pravilnika, smatra se da svi maloljetnici koji prebivaju na teritoriju Ukrajine, a žele se registrirati za novi klub, ispunjavaju uvjete iznimke iz članka 19. stavka 2. a) ili d) ovog Pravilnika.

## Članak 7. Naknada za treniranje

1. Od trenutka stupanja ovog Dodatka na snagu, novi klub plaća naknadu za treniranje u skladu s odredbama članka 20. i Dodatka 4 za svakog igrača čija je prethodna registracija bila u UAF-u ili FUR-u, ako je:
  - a) ne dovodeći u pitanje niže navedeni stavak 3., igrač registriran po prvi put kao profesionalac prije završetka kalendarske godine u kojoj navršava 23 godine;  
ili
  - b) igrač valjano prekinuo svoj ugovor s klubom koji je član UAF-a ili FUR-a u skladu s odredbama ovog Dodatka (prema bilo kojem od njegovih različitih izdanja), te se sad transferira između klubova dvaju različitih saveza (bilo tijekom ili na kraju njegovog ugovora), prije završetka kalendarske godine u kojoj navršava 23 godine.

- c) Međutim, u takvom slučaju iz točke b), novi klub dugovat će naknadu za treniranje samo klubu(klubovima) članovima UAF-a ili FUR-a za koje je igrač bio registriran prije nego je njegov ugovor prekinut, i to za vrijeme tijekom kojeg je igrač stvarno bio treniran od strane relevantnog kluba(klubova).
2. Niti jedan klub koji nije član UAF-a ili FUR-a, a koji je igrača registrirao nakon prekida igračevog ugovora u skladu s ovim Dodatkom, nema pravo na naknadu za treniranje.
3. Novi klub ne plaća naknadu za treniranje za igrača koji se po prvi put registrira kao profesionalac ako:
- a) je igrač registriran za klub koji nije član UAF-a ili FUR-a nakon što je napustio teritorij Ukrajine ili Rusije poslije 7. ožujka 2022. te mu je dozvoljeno da se registrira za novi klub prema iznimci iz članka 19. stavka 2. a) ili d) ovog Pravilnika;
  - b) je igrač napustio teritorij Ukrajine ili Rusije poslije 7. ožujka 2022. i sad se želi registrirati po prvi put kao profesionalac za klub koji je član UAF-a ili FUR-a.

## **Članak 8. Međunarodni transferi igrača**

1. Igrač čiji je ugovor prekinut prema ovom Dodatku ne može tijekom razdoblja prekida tog ugovora biti transferiran na način koji uključuje plaćanje bilo kakve naknade (bilo da se radi o stalnom transferu ili o ustupanju).
2. Igrač koji je prekinuo svoj ugovor prema ovom Dodatku ne može tijekom razdoblja prekida tog ugovora potpisati novi ugovor s drugim klubom članom UAF-a ili FUR-a.

**REGISTRACIJE****06.11.2024.****ZAGREBAČKO PODRUČJE****ZAGREBAČKI NOGOMETNI SAVEZ**

(Sjednica 06.11.2024)

"NK JARUN", ZAGREB: Premužić Jona , Čl. 31/1

**RIJEČKO ISTARSKO PODRUČJE****NOGOMETNI SAVEZ PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE**

(Sjednica 06.11.2024)

"NK NAPRIJED (H)", HRELJIN: Dešić Vid ,  
Čl. 31/1**Komisija za ovjeru registracija  
klubova i igrača****Robert Uročić s.r.**

**REGISTRACIJE****07.11.2024.****ZAGREBAČKO PODRUČJE****ZAGREBAČKI NOGOMETNI SAVEZ**

(Sjednica 07.11.2024)

"GNK DINAMO", ZAGREB: Gerdelesko Renat (GNK Dinamo, Zagreb), promjena statusa igrača u profesionalac

"NK VRAPČE", ZAGREB: Savić Lovre , Čuljak Antonio , Krčmarić Mihael , Čl. 31/1

**Registracija ugovora**

"GNK DINAMO", ZAGREB i igrač Gerdelesko Renat zaključili stipendijski ugovor do 30.06.2025.

**NOGOMETNO SREDIŠTE VELIKA GORICA**

(Sjednica 07.11.2024)

"HNK GORICA", VELIKA GORICA: Halilović Tibor (GNK Dinamo, Zagreb), Čl. 31/3

**Registracija ugovora**

"HNK GORICA", VELIKA GORICA i igrač Halilović Tibor zaključili ugovor o profesionalnom igranju do 30.06.2025.

**NOGOMETNI SAVEZ SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE**

(Sjednica 07.11.2024)

"HNK SEGESTA", SISAK: Ćavara Marko (FC Stukenbrock, -), Čl. 30/12

**DALMATINSKO PODRUČJE****NOGOMETNI SAVEZ ŽUPANIJE SPLITSKO-DALMATINSKE**

(Sjednica 07.11.2024)

"ŽNK SPLIT", SPLIT: Arambašić Ela , Čl. 31/1

"MNK NOVO VRIJEME", MAKARSKA: Hrnjić Damir , Prgomet Antonio , Čl. 31/1

**RIJEČKO ISTARSKO PODRUČJE****NOGOMETNI SAVEZ ŽUPANIJE ISTARSKE**

(Sjednica 07.11.2024)

"NK BANJOLE", BANJOLE: Galešić Kristina , Čl. 31/1

"MNK STANOINVEST FUTSAL PULA", PULA: Fabac Matteo , Šetić Leonardo , Čl. 31/1

**Komisija za ovjeru registracija klubova i igrača**

**Robert Uročić s.r.**

**REGISTRACIJE****08.11.2024.****ZAGREBAČKO PODRUČJE****ZAGREBAČKI NOGOMETNI SAVEZ**

(Sjednica 08.11.2024)

"MNK FUTSAL DINAMO", ZAGREB: Dekanović Leon , Čl. 30/13  
 Koren Adam , Sosić Damjan , Čl. 31/1

"NK SESVETE", ZAGREB: Denchev Georgi Mariyanov (Cherno More, Varna), Čl. 30/12

"NK VRAPČE", ZAGREB: Šitum Antonio , Čl. 31/1

**NOGOMETNO SREDIŠTE ZAPREŠIĆ**

(Sjednica 08.11.2024)

"NK BISTRA", BISTRA: Hren Ana Valentina , Čl. 31/1

**DALMATINSKO PODRUČJE****NOGOMETNI SAVEZ ŽUPANIJE SPLITSKO-DALMATINSKE**

(Sjednica 08.11.2024)

"ŽNK HAJDUK SPLIT", SPLIT: Munivrana Lea , Čl. 31/1

"HNK SLOGA MRAVINCE", MRAVINCE: Mihaljević Andrija , Smoljko Ivan , Čl. 31/1

"NK OMIŠ", OMIŠ: Tudor Josip , Čl. 31/1

**NOGOMETNI SAVEZ ZADARSKE ŽUPANIJE**

(Sjednica 08.11.2024)

"NK HRVATSKI VITEZ", POSEDARJE: Modrić Roberto , Čl. 31/1

**NOGOMETNI SAVEZ DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE**

(Sjednica 08.11.2024)

"NK JADRAN-LP", PLOČE: Doboš Filip , Jaković David , Čl. 31/1

**RIJEČKO ISTARSKO PODRUČJE****NOGOMETNI SAVEZ PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE**

(Sjednica 08.11.2024)

"HMNK RIJEKA", KASTAV: Jozić Ivan , Crnić Erik , Čl. 31/1

"NK CRIKVENICA", CRIKVENICA: Jashari Rion , Šimulija Luka , Lozanoski Bojan , Čl. 30/13

**SJEVERNO PODRUČJE****MEĐIMURSKI NOGOMETNI SAVEZ**

(Sjednica 08.11.2024)

"NK RUDAR (MS)", MURSKO SREDIŠĆE: Šimunković Teo , Čl. 31/1

**Komisija za ovjeru registracija klubova i igrača**

**Robert Uročić s.r.**

**REGISTRACIJE****11.11.2024.****DALMATINSKO PODRUČJE****NOGOMETNI SAVEZ DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE**

(Sjednica 11.11.2024)

"NK GOŠK-DUBROVNIK 1919", DUBROVNIK:  
VAKERYNA ROMAN , Čl. 30/12

**SLAVONSKO PODRUČJE****NOGOMETNO SREDIŠTE OSIJEK**

(Sjednica 11.11.2024)

**Raskidi ugovora**

"NK ZRINSKI OSJEČKO 1664", OSIJEK i igrač  
Karalić Emir raskinuli su sporazumno ugovor o  
radu broj bb od 23.08.2024.

**RIJEČKO ISTARSKO PODRUČJE****NOGOMETNI SAVEZ PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE**

(Sjednica 11.11.2024)

"NK CRIKVENICA", CRIKVENICA: Jurišić  
Anton , Čl. 31/1

**Komisija za ovjeru registracija  
klubova i igrača**

**Robert Uročić s.r.**

**REGISTRACIJE****12.11.2024.****ZAGREBAČKO PODRUČJE****ZAGREBAČKI NOGOMETNI SAVEZ**

(Sjednica 12.11.2024)

**Raskidi ugovora**

"NK HRVATSKI DRAGOVOLJAC (Z)",  
ZAGREB i igrač Rodrigues Xavier Gregory  
raskinuli su sporazumno stipendijski ugovor broj  
978/24 od 09.09.2024.

**NOGOMETNO SREDIŠTE SAMOBOR**

(Sjednica 12.11.2024)

"NK SAMOBOR", SAMOBOR: Majcen Filip ,  
Čl. 31/1

**Registracija ugovora**

"NK SAMOBOR", SAMOBOR i igrač Severec  
Filip zaključili stipendijski ugovor do 30.06.2026.  
"NK SAMOBOR", SAMOBOR i igrač Vojvoda  
Ivan zaključili stipendijski ugovor do 15.06.2025.

**DALMATINSKO PODRUČJE****NOGOMETNI SAVEZ ŽUPANIJE SPLITSKO-DALMATINSKE**

(Sjednica 12.11.2024)

**Raskidi ugovora**

"HNK HAJDUK", SPLIT i igrač Durdov Bruno  
raskinuli su sporazumno stipendijski ugovor broj  
003-07/23-03/101 od 26.10.2023.

**Registracija ugovora**

"HNK HAJDUK", SPLIT i igrač Durdov Bruno  
zaključili ugovor o profesionalnom igranju do  
30.06.2027.

**SLAVONSKO PODRUČJE****NOGOMETNO SREDIŠTE VUKOVAR**

(Sjednica 12.11.2024)

"HNK VUKOVAR 1991", VUKOVAR: Artner  
David (Kecskemeti TE 1911 KFT., Kecskemét),  
Čl. 31/3

**Registracija ugovora**

"HNK VUKOVAR 1991", VUKOVAR i igrač  
Artner David zaključili ugovor o radu do  
31.05.2025.

**RIJEČKO ISTARSKO PODRUČJE****NOGOMETNI SAVEZ ŽUPANIJE ISTARSKE**

(Sjednica 12.11.2024)

"MNK STANOINVEST FUTSAL PULA", PULA:  
Vasiljević Ivan , Levanić Karlo , Čl. 31/1

**SJEVERNO PODRUČJE****MEĐIMURSKI NOGOMETNI SAVEZ**

(Sjednica 12.11.2024)

"NK POLET (SMNM)", SVETI MARTIN NA  
MURI: Kutnjak Noel , Čl. 31/1

**Komisija za ovjeru registracija  
klubova i igrača**

**Robert Uročić s.r.**