

FIFA | LEGAL PORTAL

Korisnički priručnik · Pravni portal





Ovaj Korisnički priručnik omogućit će vam da razumijete glavne funkcionalnosti aplikacije Pravnog portala.

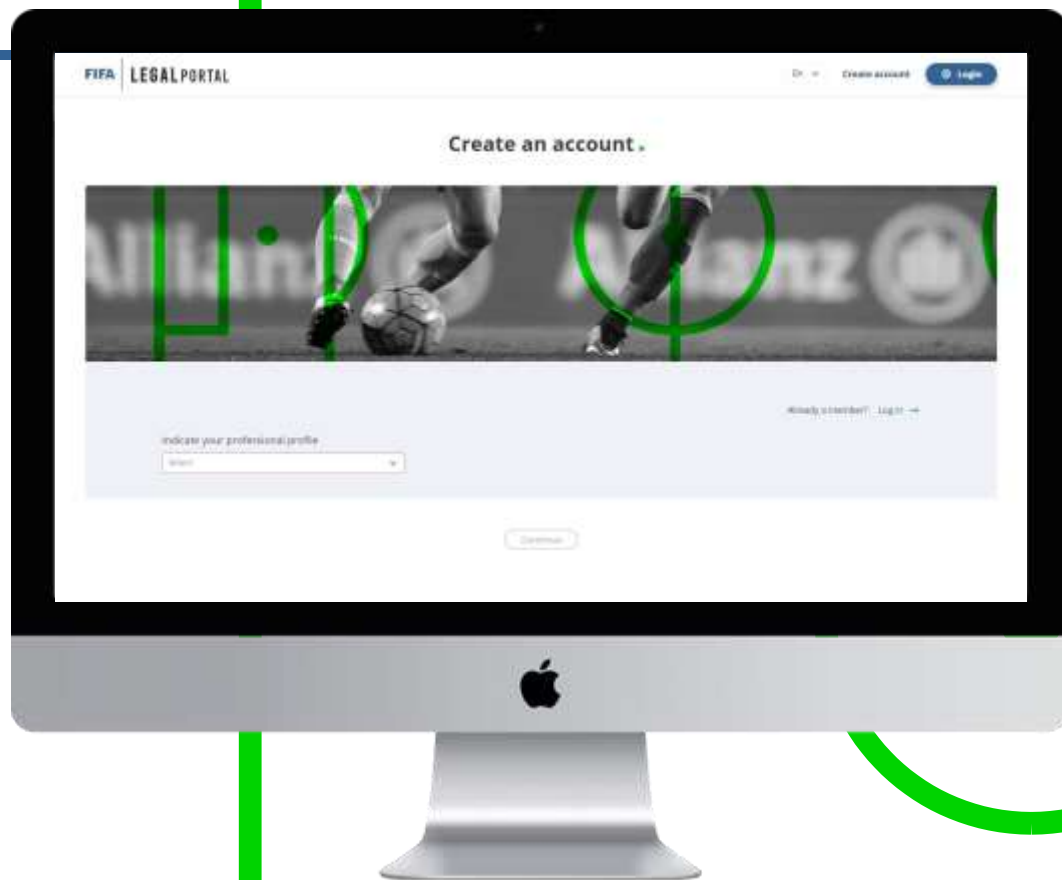
Radnje koje ćete trebati obaviti u svakom od ekrana, status slučaja, popisi, filteri...

Poveznica na aplikaciju je:
<https://legalportal.fifa.com/>

Novi račun

Za pristup portalu potrebno je kreirati novi račun, nije moguće kreirati korisnički račun ako se e-adresa već koristi u aktivnom direktoriju.

Kad postupak registracije započne, prvi korak je izabrati profesionalni profil: Igrač, Trener, Klub, Savez član ili Pravni zastupnik.



Novi račun

Zatim, mora se ispuniti obrazac s kontaktnim informacijama. Preferirani jezik sučelja može se izabrati, te se mora navesti lozinka za pristup.

Nećete moći nastaviti dok sva polja nisu popunjena.

The image shows a registration form on a computer monitor. The form is titled "Novi račun" and contains the following fields:

- Name *
- Last name *
- Email *
- Phone number (+385 99004123)
- Address

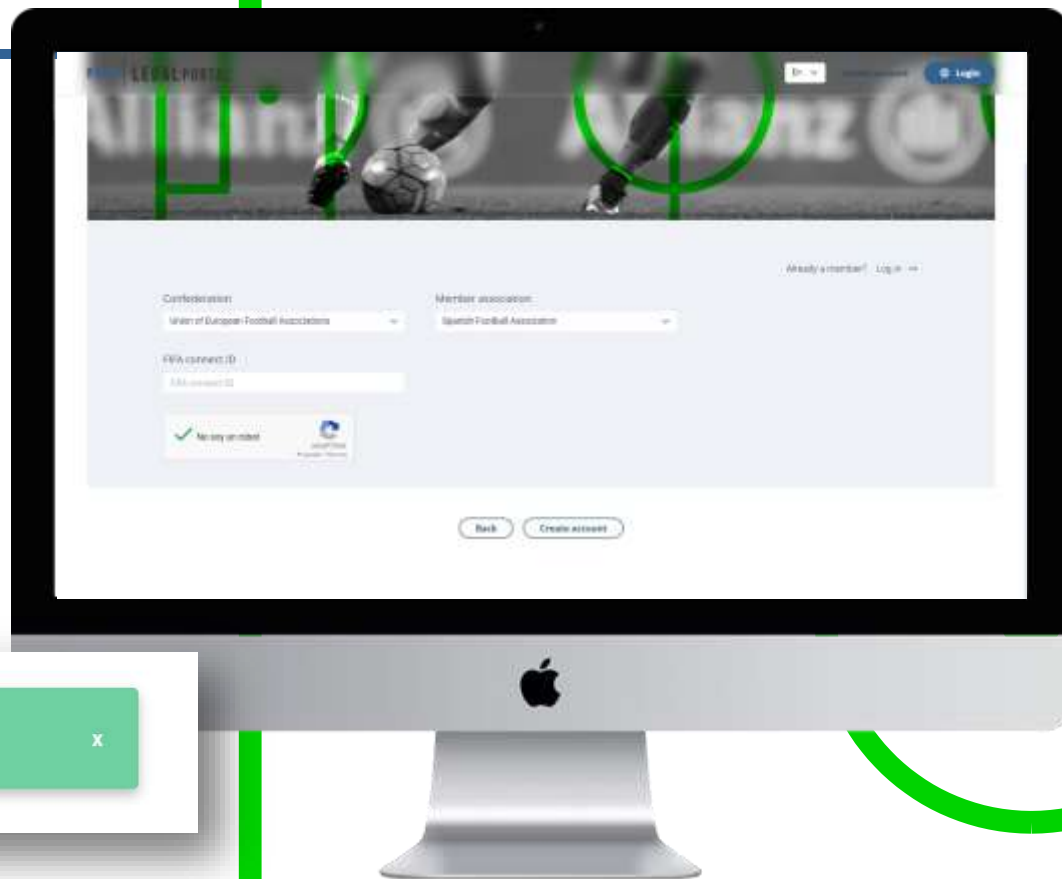
A modal window is overlaid on the form, showing the following fields and options:

- Language: English (dropdown menu)
- Password *
- Confirm password *
- Password strength: Strong
- Back button
- Continue button

Novi račun

Na kraju, konfederacija ili savez član kojem pripada.

Kad je postupak kreiranja računa dovršen, korisnika se preusmjerava na glavnu stranicu i primit će poruku potvrde na ekranu.

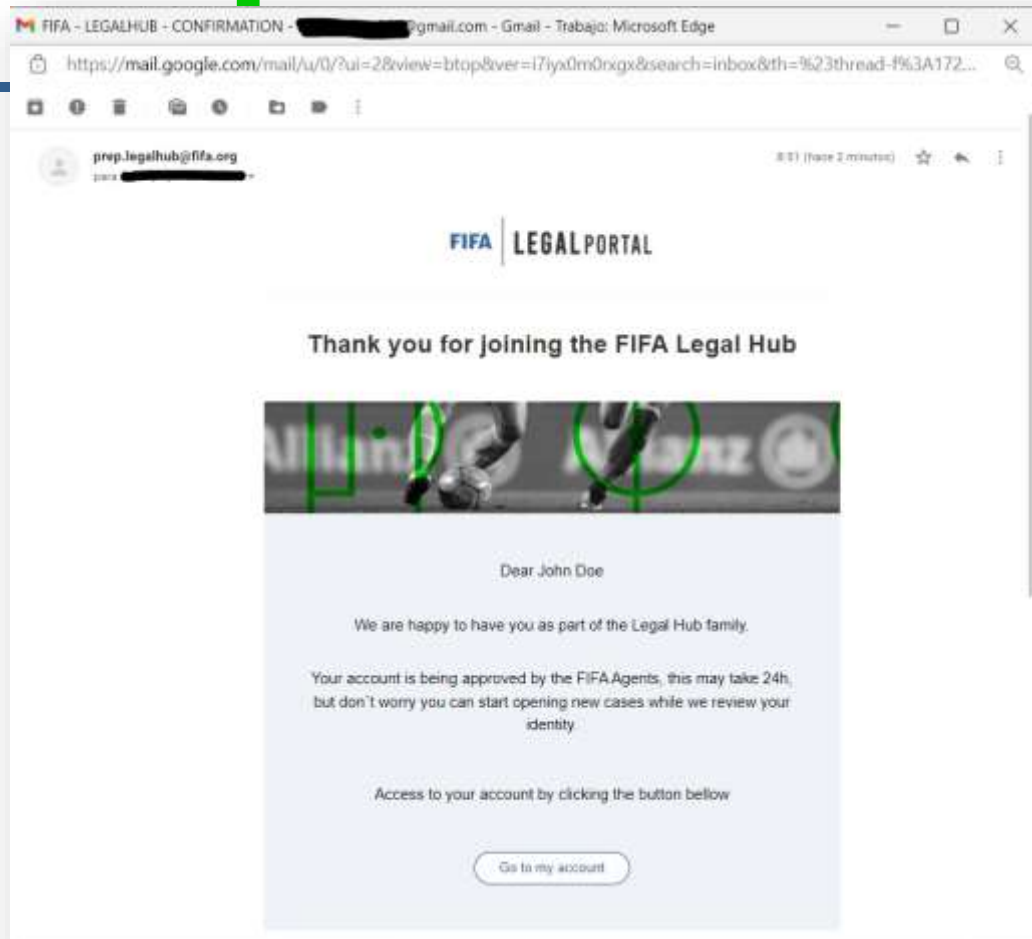


Account created successfully. Please check your mailbox with the confirmation and the activation link

X

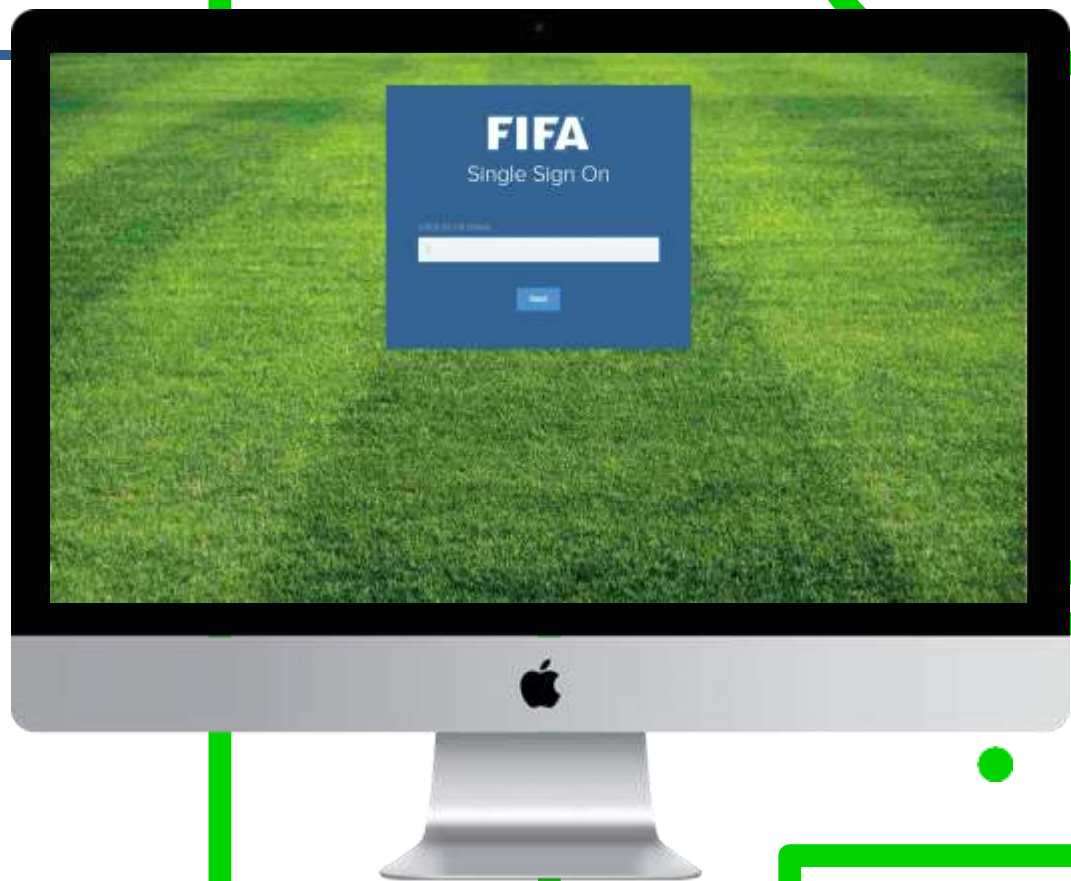
Novi račun

Korisnik će primiti na svoju e-adresu s kojem se je registrirao e-poruku potvrde koja je prikazana na slici.



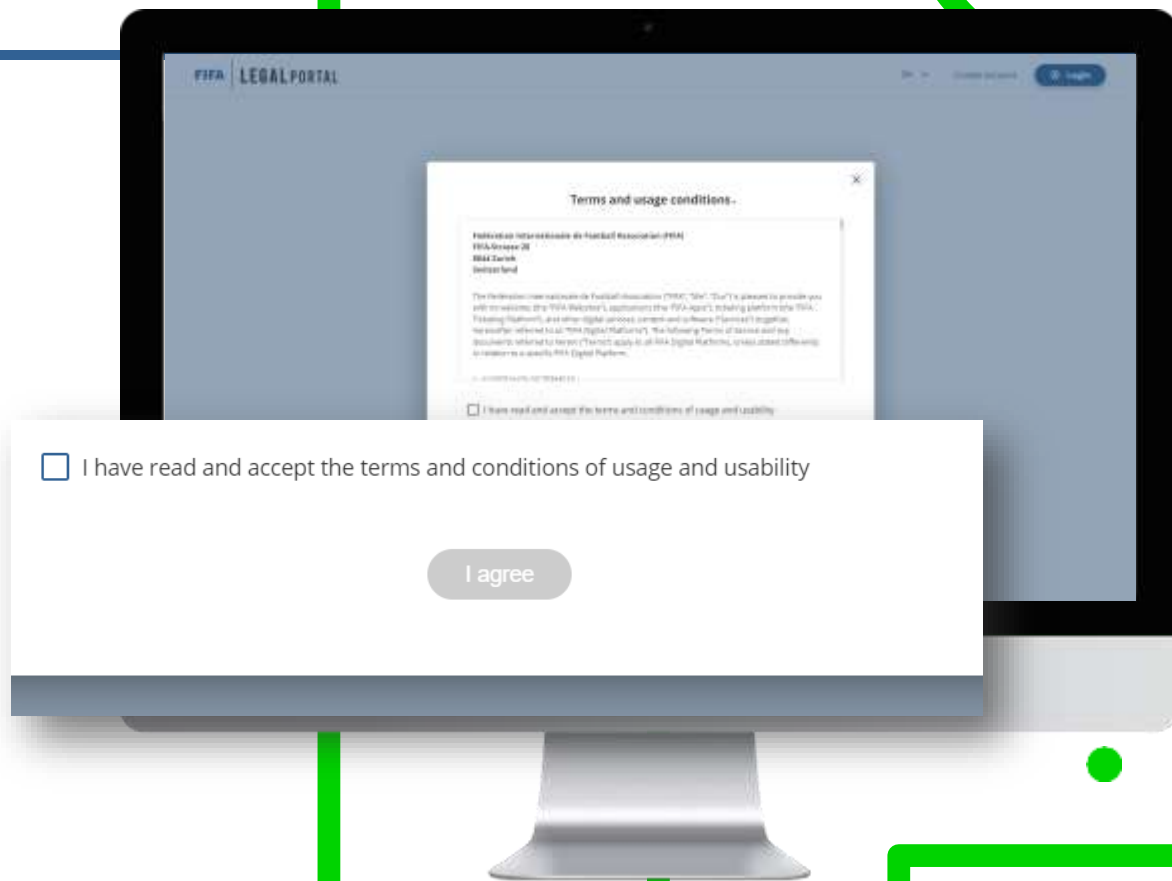
Prijava

Klikom na login gumb na glavnoj stranici portala, preusmjeravate se na FIFA prijavnu stranicu kako bi ste se registrirali e-adresom i lozinkom koje ste unijeli u obrazac novog računa.



Prijava

Kod prvog pristupa korisnik će prihvatiti uvjete korištenja. Ova poruka će se prikazivati dok kvadratić o pročitanosti nije kliknut.

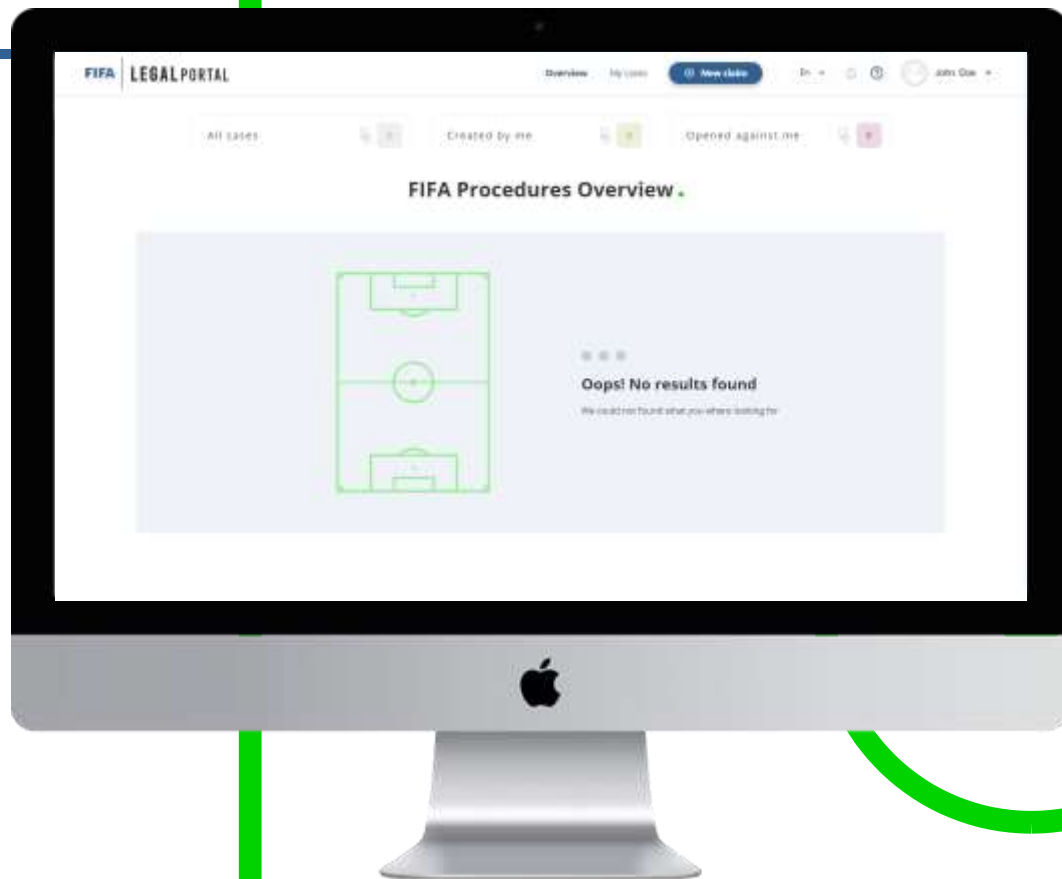


Pregled

Kad se korisnik prijavio, prva stranica kojoj pristupa je poglavlje „Overview“.

Ako je to prvi pristup, onda nema rezultata. Međutim, ako je korisnik imao ili je kreirao nove slučajeve, prikazat će se sažetak neriješenih slučajeva koje je kreirao korisnik, ili slučajevi koji su kreirani protiv njega.

Slika opisuje slučaj poglavlja „Overview“ bez slučajeva koje je kreirao korisnik ili koji su kreirani protiv korisnika.



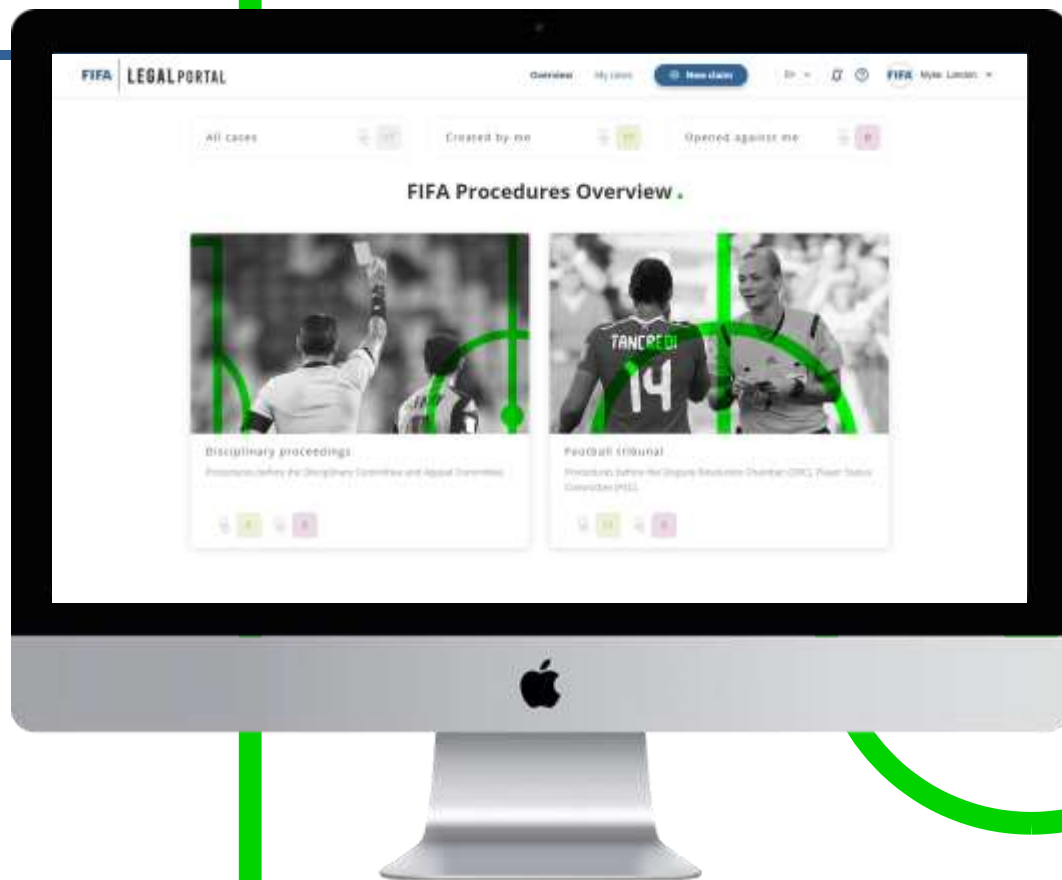
Pregled

Na ovoj slici vidimo poglavlje „*Overview*“ korisnika s otvorenim slučajevima u dva odjela (disciplinski postupci i Nogometni sud).

U svakom od blokova možete vidjeti pogled na slučajeve koje je pokrenuo korisnik (bijela ikona), te slučajeve protiv korisnika (crvena ikona).



S ove stranice korisnik će moći pristupiti stranici „*My cases*“, ili putem poveznice u zaglavlju, ili klikom na opcije „*All Cases*“, „*Created by me*“ ili „*Opened against me*“.

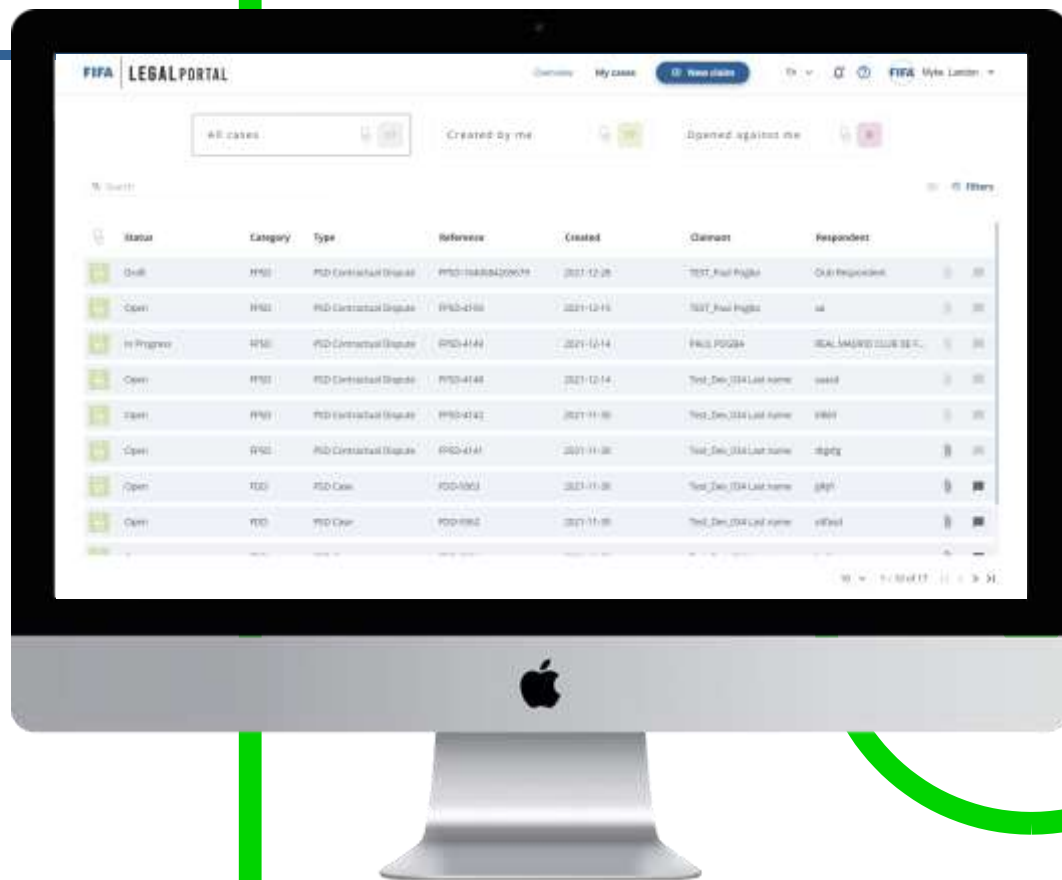


Moji slučajevi

U ovom poglavlju korisnik će vidjeti otvorene slučajeve poredane u tablice. Gumbi iznad tablice služe kao filter, te možete brzo vidjeti sve slučajeve, samo one koje je kreirao korisnik, ili one koji su pokrenuti protiv korisnika.

Informacije koje se prikazuju u kolonama tablice su sljedeće: Ikona koja pokazuje da li je slučaj pokrenuo korisnik ili protiv korisnika. Statusi mogu biti „Draft“, „Open“, „In progress“, ili „Closed“.

Kategorija i potkategorija u kojima je slučaj bio kreiran, referentni broj slučaja, datum kreiranja, tužitelj i tuženik.

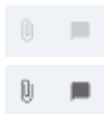


Moji slučajevi

U svaki redak u tablici može se kliknuti, te pristupiti detaljima slučaja. Samo oni slučajevi koji su "Draft" vode korisnika do stranice za kreaciju slučaja, ostali vode na stranicu s detaljima.

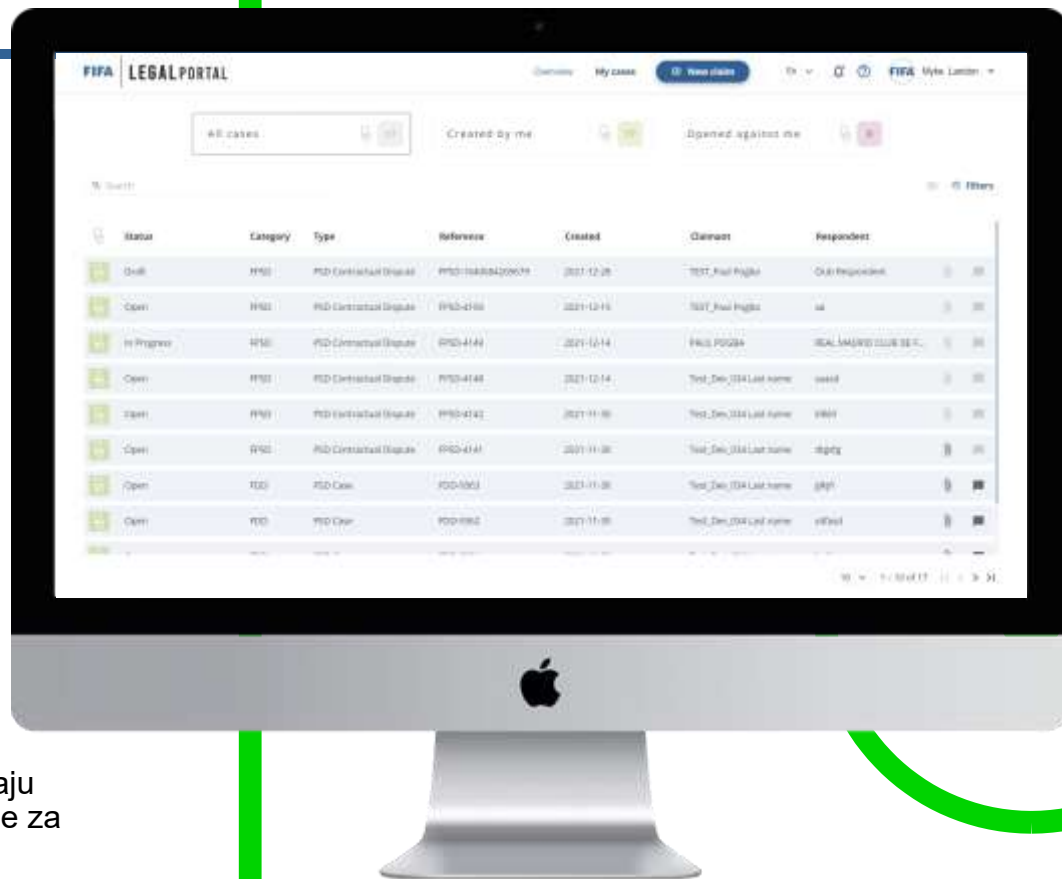
U posljednje dvije kolone možete vidjeti dvije ikone koje pokazuju da li slučaj sadrži komentare i privitke.

„Not comments and attachments

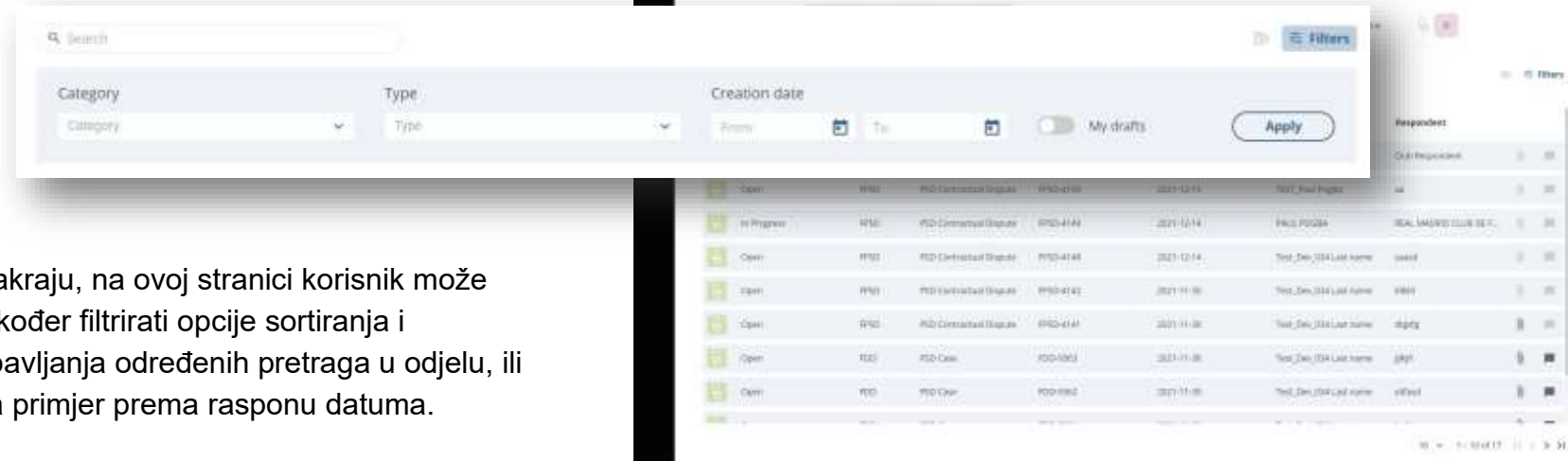


„Comments and attachments

„Tablica ima opciju stranica koje vam omogućavaju da modificirate broj elemenata po stranici, gumbе za naprijed ili za unatrag“



Moji slučajevi



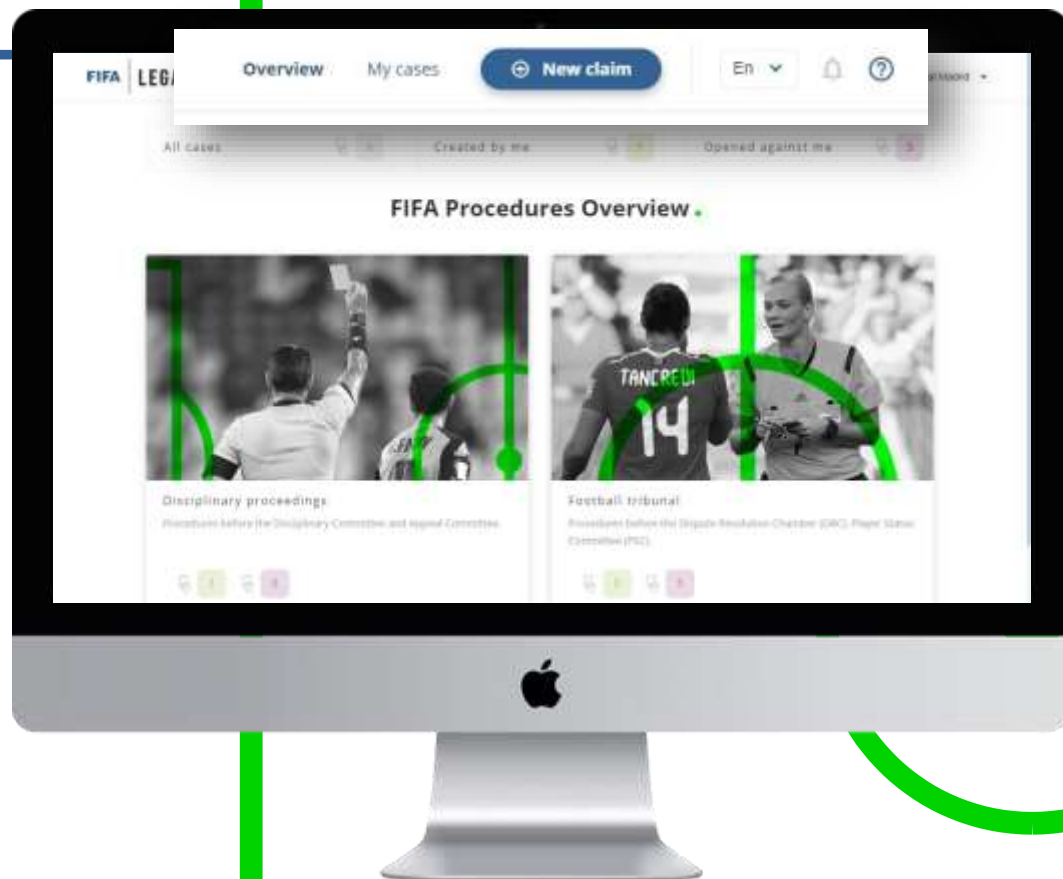
The screenshot displays the 'FIFA LEGAL PORTAL' interface. At the top, there are navigation links for 'Overview', 'My cases', and 'New cases'. A search bar is located at the top left, and a 'Filters' button is at the top right. A filter overlay is positioned in the foreground, featuring a search input, dropdown menus for 'Category' and 'Type', a date range selector for 'Creation date' (From and To), a 'My drafts' toggle, and an 'Apply' button. Below the filter, a table lists several cases with columns for status, category, type, ID, creation date, and name. A 'Respondents' section is visible on the right side of the page.

Status	Category	Type	ID	Creation date	Name
Open	FWD	FWD Contractual Dispute	FWD-4138	2021-12-15	Test_Seq_334
In Progress	FWD	FWD Contractual Dispute	FWD-4142	2021-12-14	FWD_POGBA
Open	FWD	FWD Contractual Dispute	FWD-4148	2021-12-14	Test_Seq_334 Last name
Open	FWD	FWD Contractual Dispute	FWD-4142	2021-11-30	Test_Seq_334 Last name
Open	FWD	FWD Contractual Dispute	FWD-4141	2021-11-30	Test_Seq_334 Last name
Open	FWD	FWD Case	FWD-4062	2021-11-30	Test_Seq_334 Last name
Open	FWD	FWD Case	FWD-4062	2021-11-30	Test_Seq_334 Last name

Nakraju, na ovoj stranici korisnik može također filtrirati opcije sortiranja i obavljanja određenih pretraga u odjelu, ili na primjer prema rasponu datuma.

Nova tužba

Svaki put možete sa zaglavlja pristupiti kreaciji novog pravnog slučaja klikom na osjenčani gumb „*New claim*“.



Nova tužba

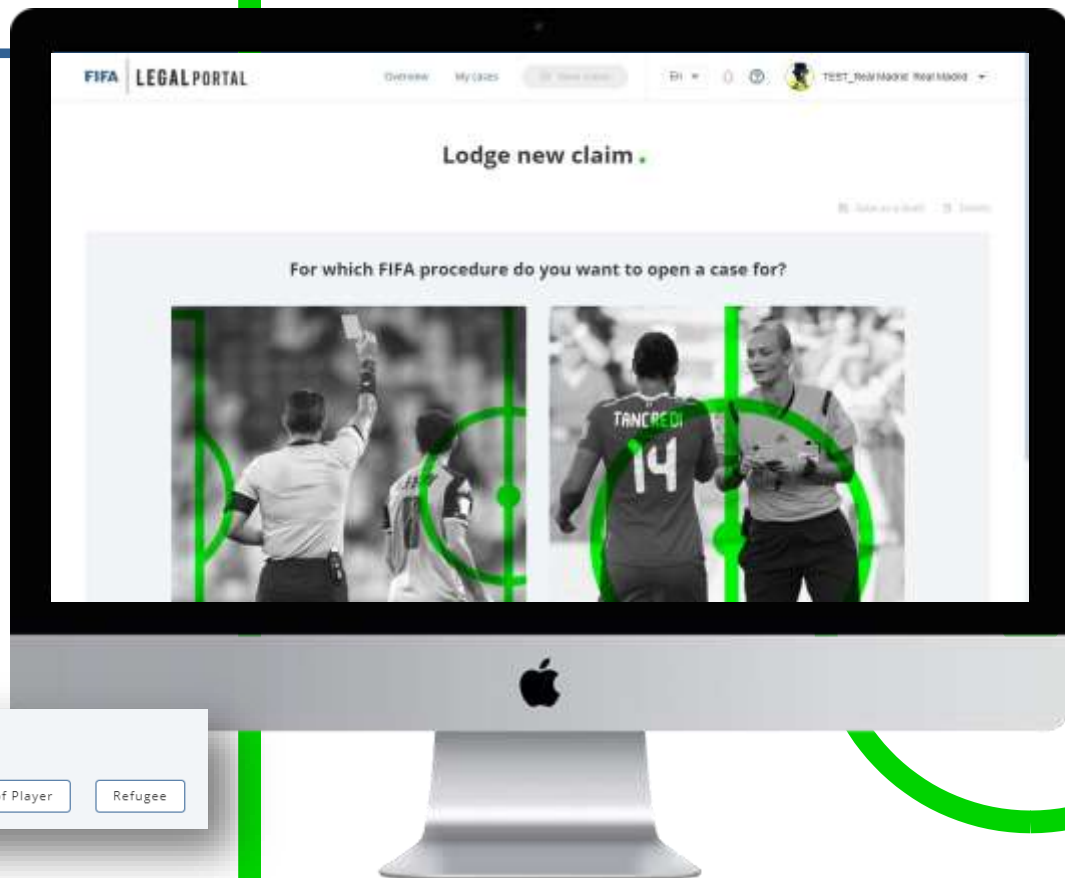
Kad želite otvoriti novu tužbu, morate izabrati koji odjel želite da otvori tužbu i tad birate potkategoriju tužbe ovisno o izabranom odjelu.

Disciplinski postupci:

Select Subcategory

Nogometni sud:

Select Subcategory



Nova tužba

Kad su odjel i potkategorija izabrani, prvo obrazac morate ispuniti detaljima o identitetu protiv kojeg želite pokrenuti slučaj.

Vrsta tuženika:

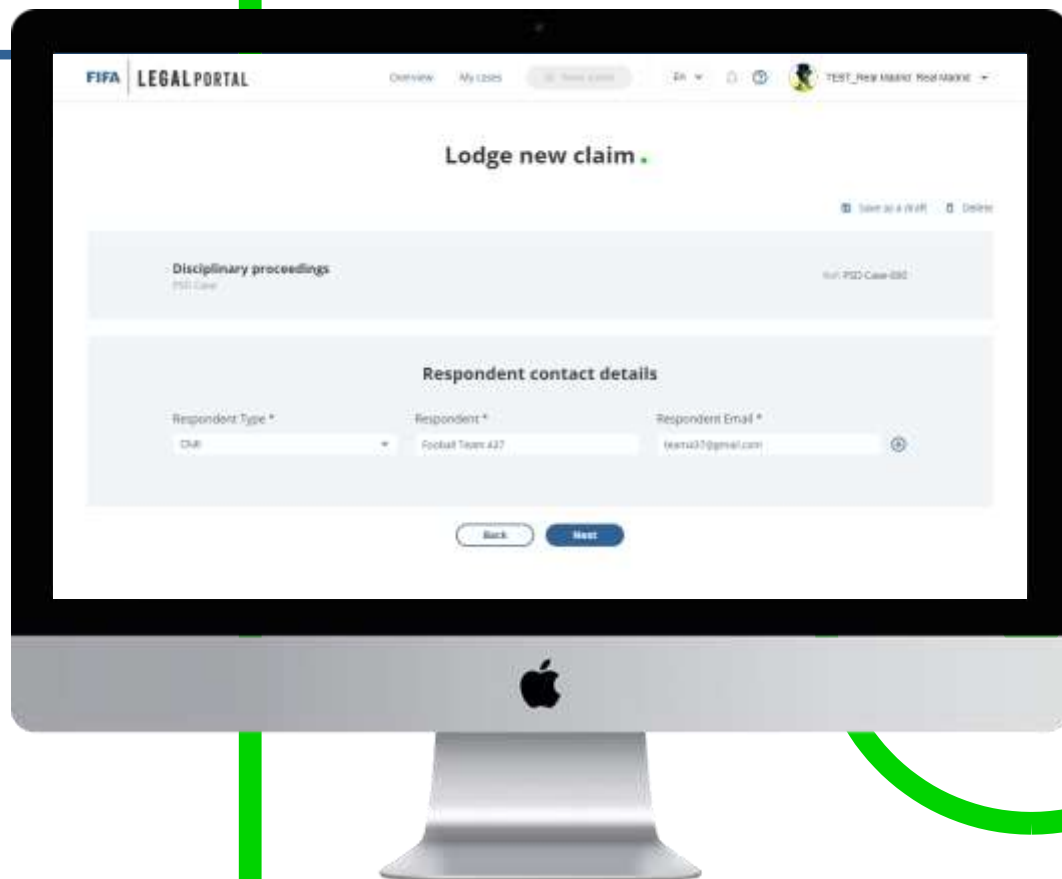
Opcije su: Igrač, Trener, Klub, i Savez član.
Member Association.

Tuženik:

Ime/naziv tuženika.

E-adresa tuženika:

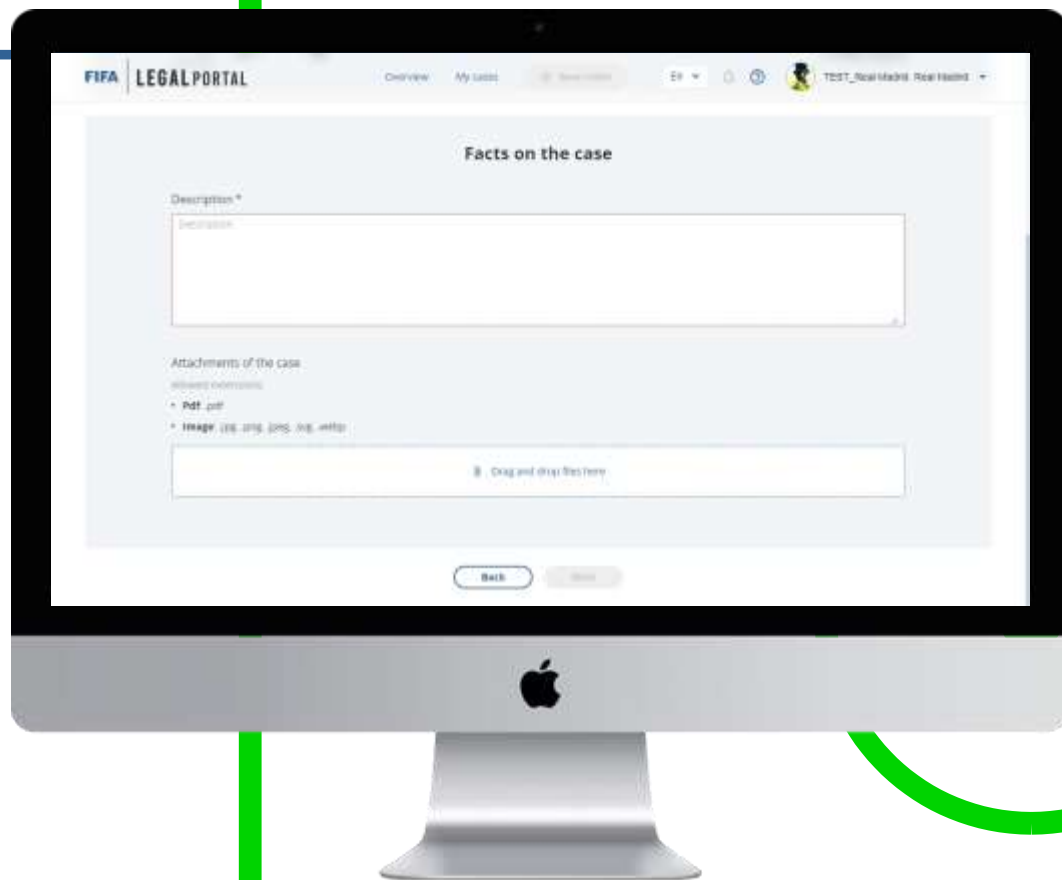
e-adresa povezana s tuženikom.



Nova tužba

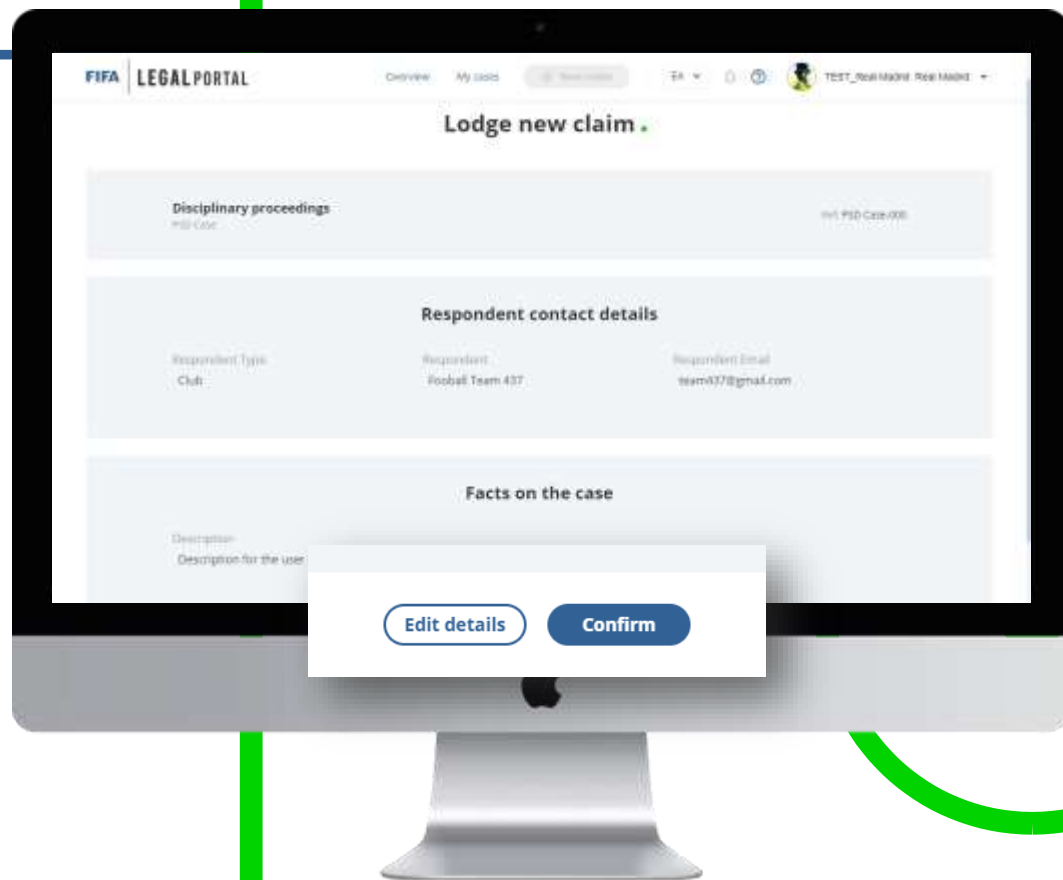
Sljedeći korak u postupku bit će unos opisa sa svim detaljima koji su potrebni da bi se otvorila nova tužba.

Ako je potrebno, možete također priložiti pdf ili sliku s detaljnijim opisom činjenica o slučaju.



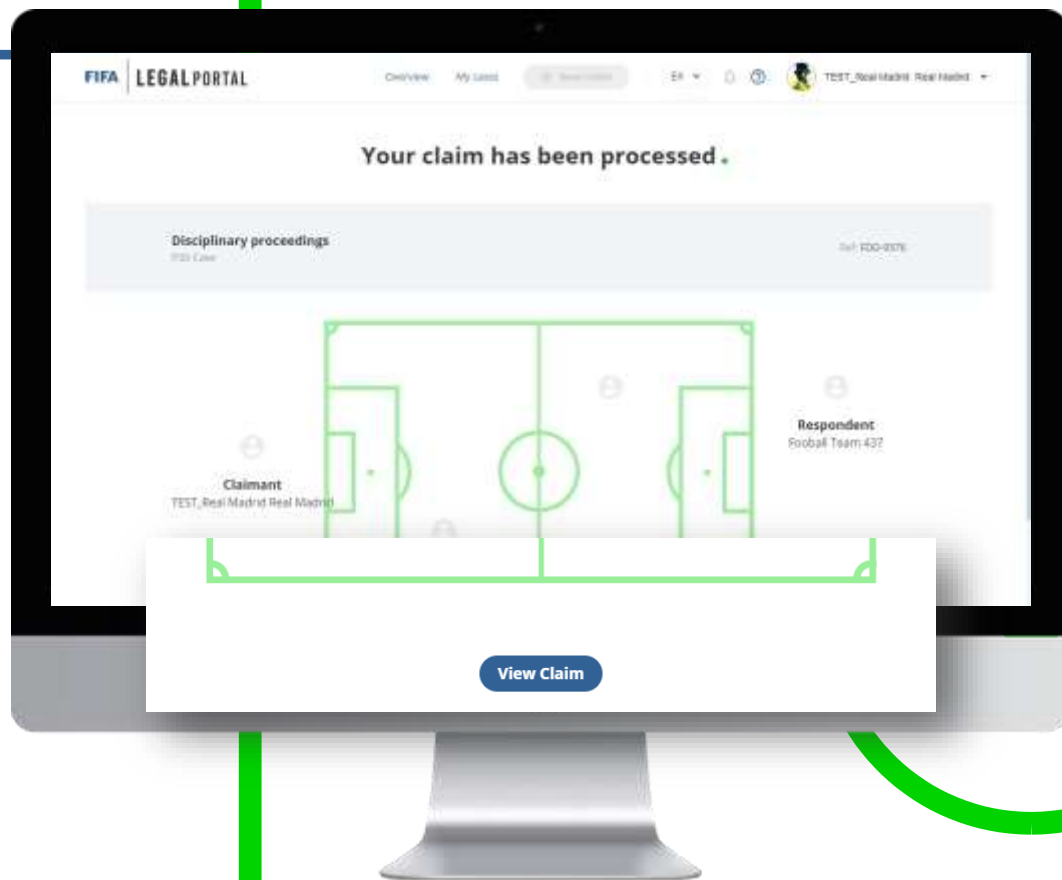
Nova tužba

Kao završni korak prikazat će se detalji koje ste unijeli da biste otvorili slučaj i imat ćete mogućnost editirati ih ili kliknuti gumb za potvrdu, što će rezultirati kreacijom slučaja.



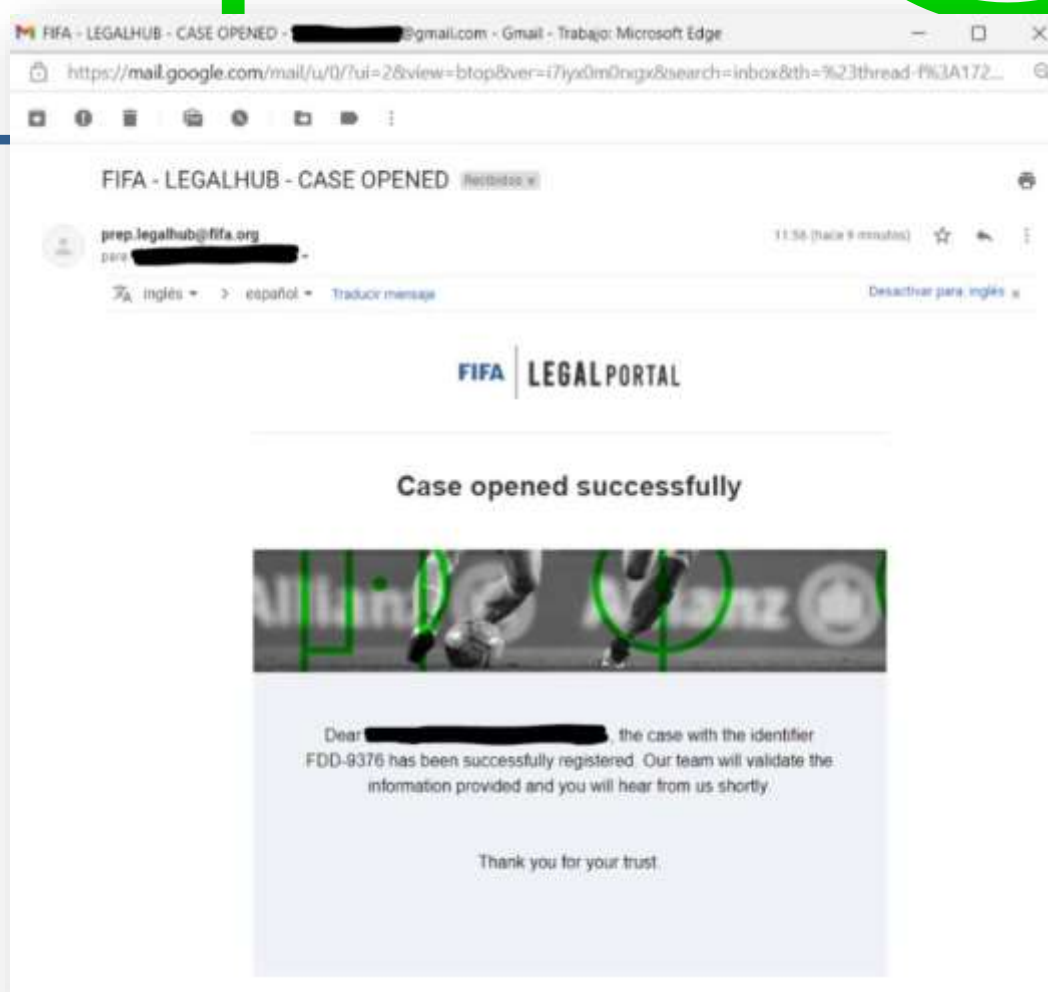
Nova tužba

Kad je slučaj kreiran, odvest će vas na stranicu na kojoj ćete dobiti obavijest da je slučaj u obradi, i imat ćete opciju kliknuti na „*View Claim*“ te ćete biti preusmjereni na detalje slučaja u portalu.



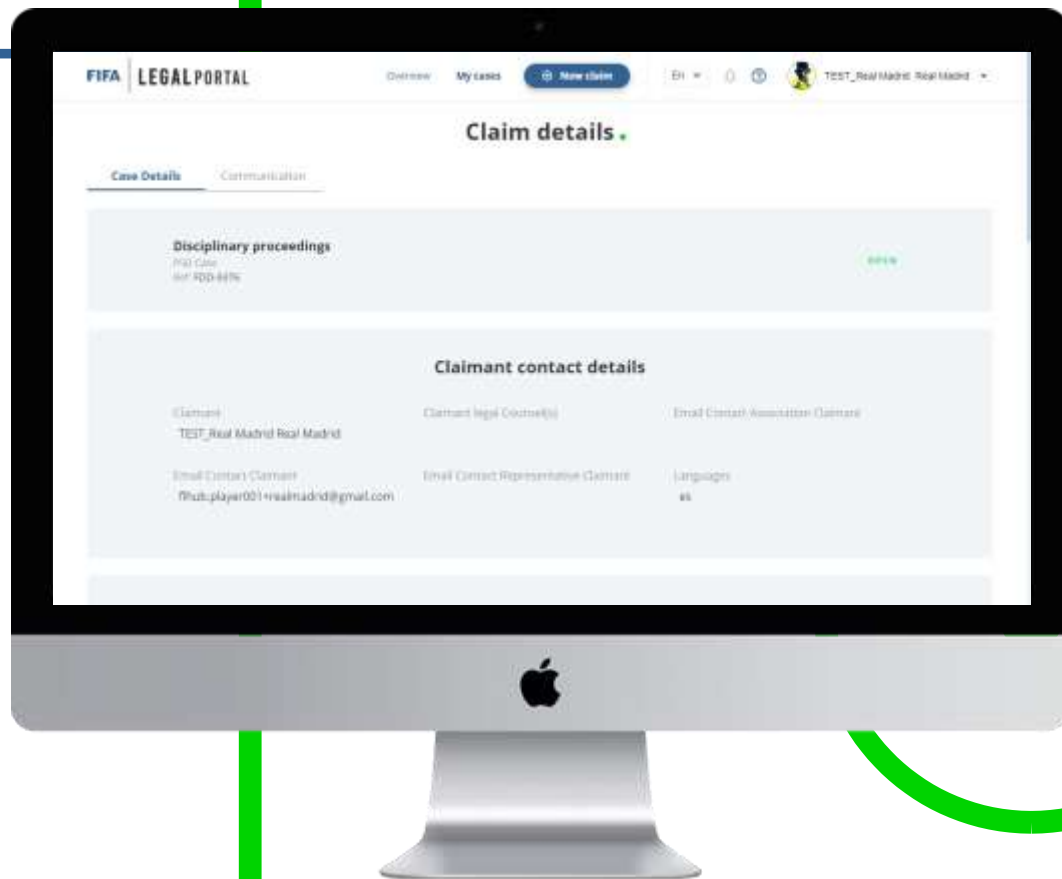
Nova tužba

Istovremeno, bit će vam poslana e-poruka koja vas obavještava da je slučaj otvoren, a druga e-poruka bit će poslana na tuženikovu e-adresu da je protiv njega otvoren slučaj.



Detalji tužbe

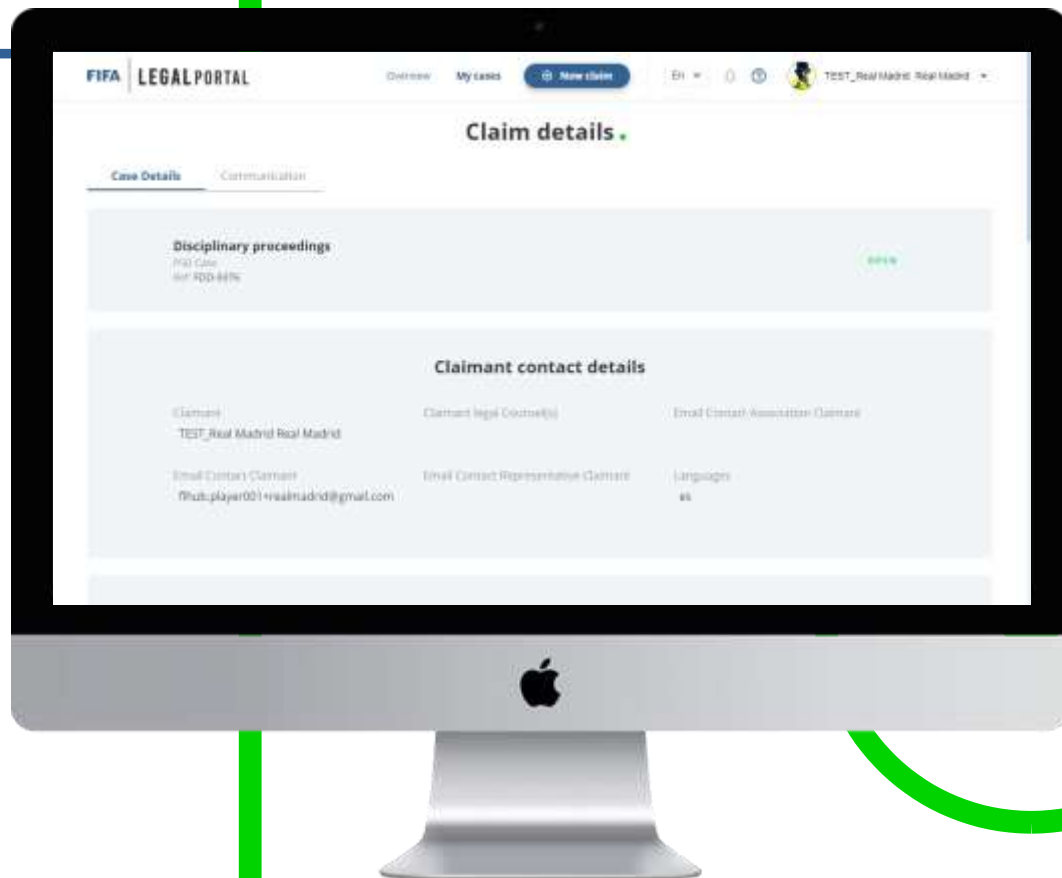
Kad pristupate detaljima slučaja putem „My cases“, ili nakon kreacije tužbe i klikom na gumb „View claim“, moći ćete vidjeti sve informacije o slučaju. Detalji tužbe bit će grupirani u dva poglavlja: „Case details“ i „Communication“.



Detalji tužbe

Detalji slučaja:

U ovom su poglavlju prikazane sve detaljne informacije o slučaju i podijeljene su na: „*Claimant contact details, Respondent contact details, Facts of the case, Case Properties, i Non Respected*“



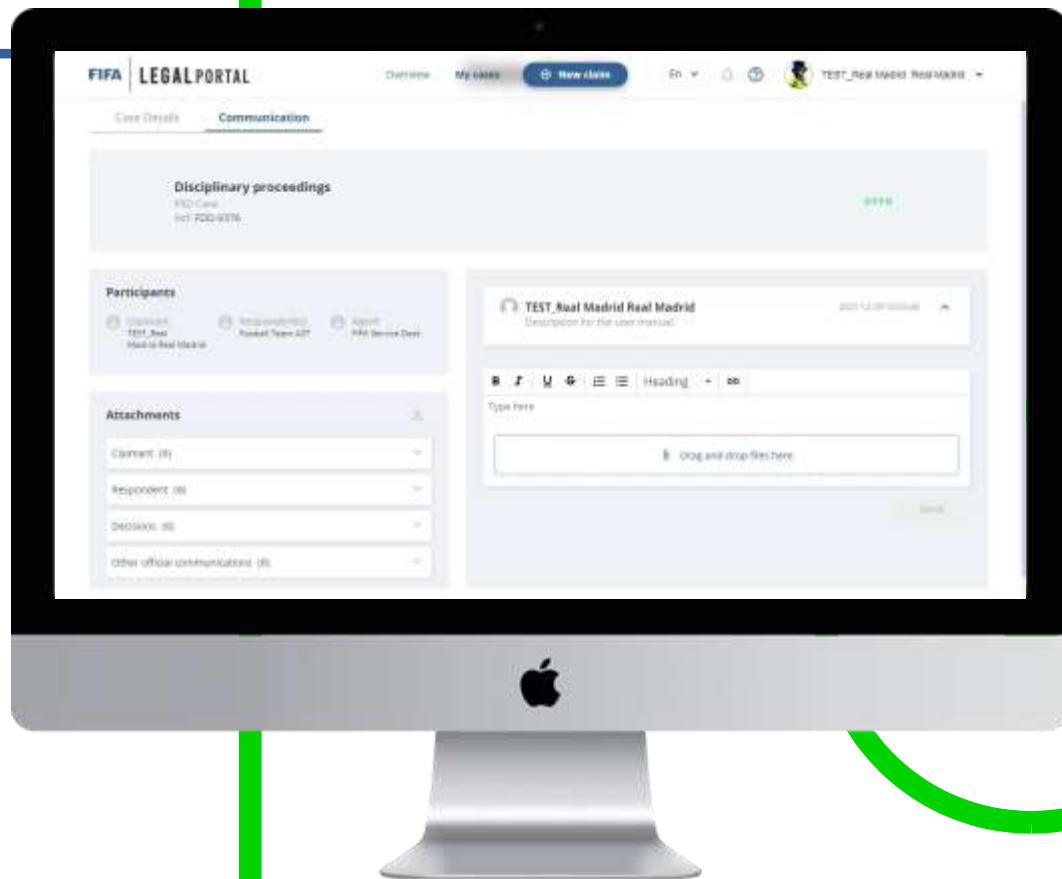
Detalji tužbe

Komunikacija:

U ovom poglavlju tužitelj, tuženik i FIFA mogu uspostaviti asinkronu komunikaciju da bi razjasnili podatke vezano uz slučaj a kako zahtijeva FIFA.

Svaka poruka koju možete poslati putem ovog komunikacijskog kanala mora u privitku imati dokumentaciju koju će od vas tražiti FIFA.

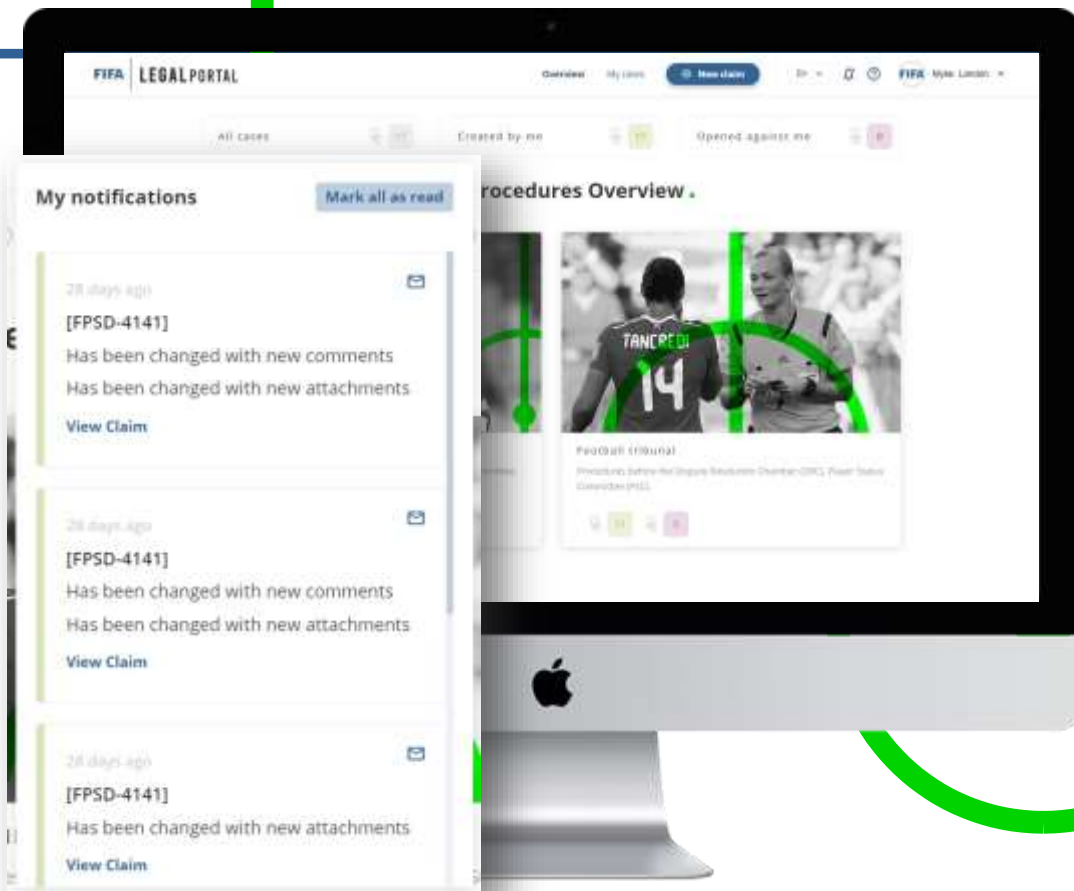
Imat ćete također kratak pregled svih privitaka vezano uz slučaj koji su podijeljeni u kategorije u ovom poglavlju.



Obavijesti

Iz zaglavlja, putem ikone zvonca, moći ćete pristupiti prozoru za obavijesti. Iz ovog ćete prozora biti obaviješteni o sljedećim radnjama na portalu:

- Kad slučaj u koji ste uključeni mijenja status.
- Kad je u slučaj u koji ste uključeni dodan komentar s privitcima.
- Kad je u slučaj u koji ste uključeni dodan privitak bez komentara.
- Kad je netko otvorio slučaj protiv vas, djelujući kao tuženik.
- Kad u slučaju u kojem vi djelujete kao tuženik ili tužitelj mijenja status i od vas se traži više informacija.

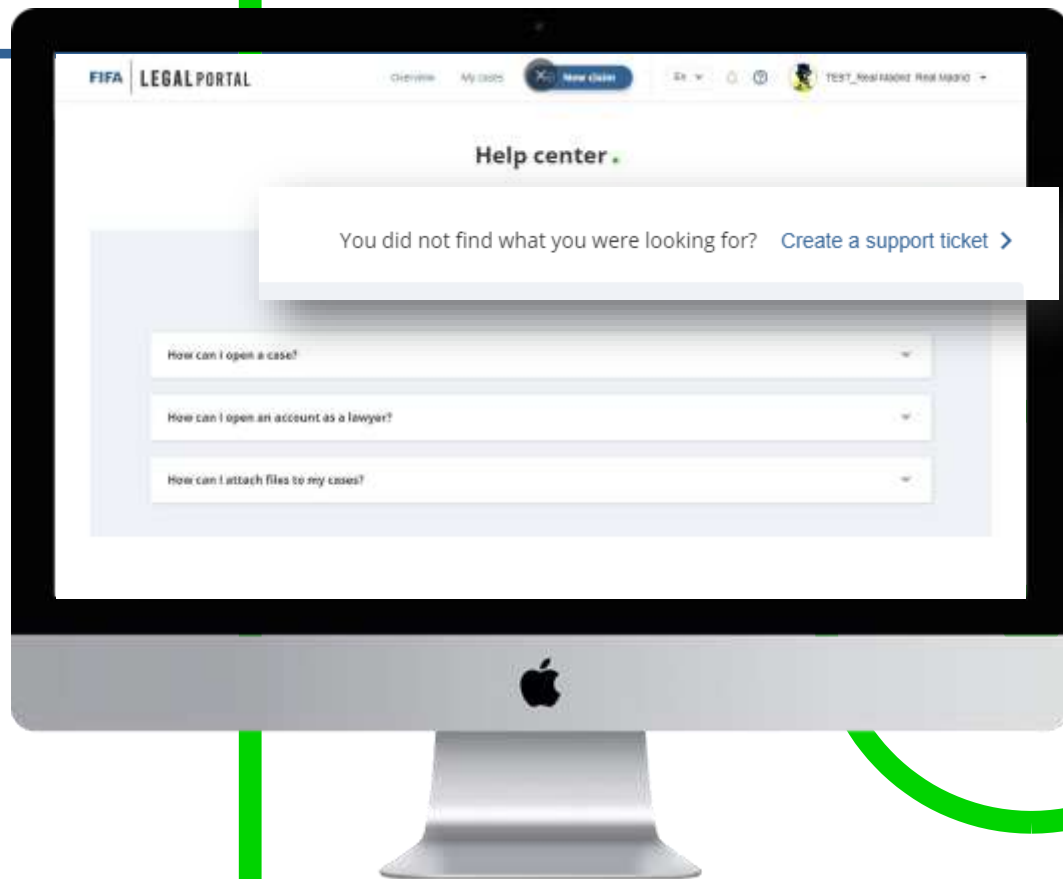


Centar za pomoć

Iz zaglavlja, putem ikone zvonca, možete pristupiti Centru za pomoć.

U ovom poglavlju bit će odgovori na najučestalija pitanja korisnika.

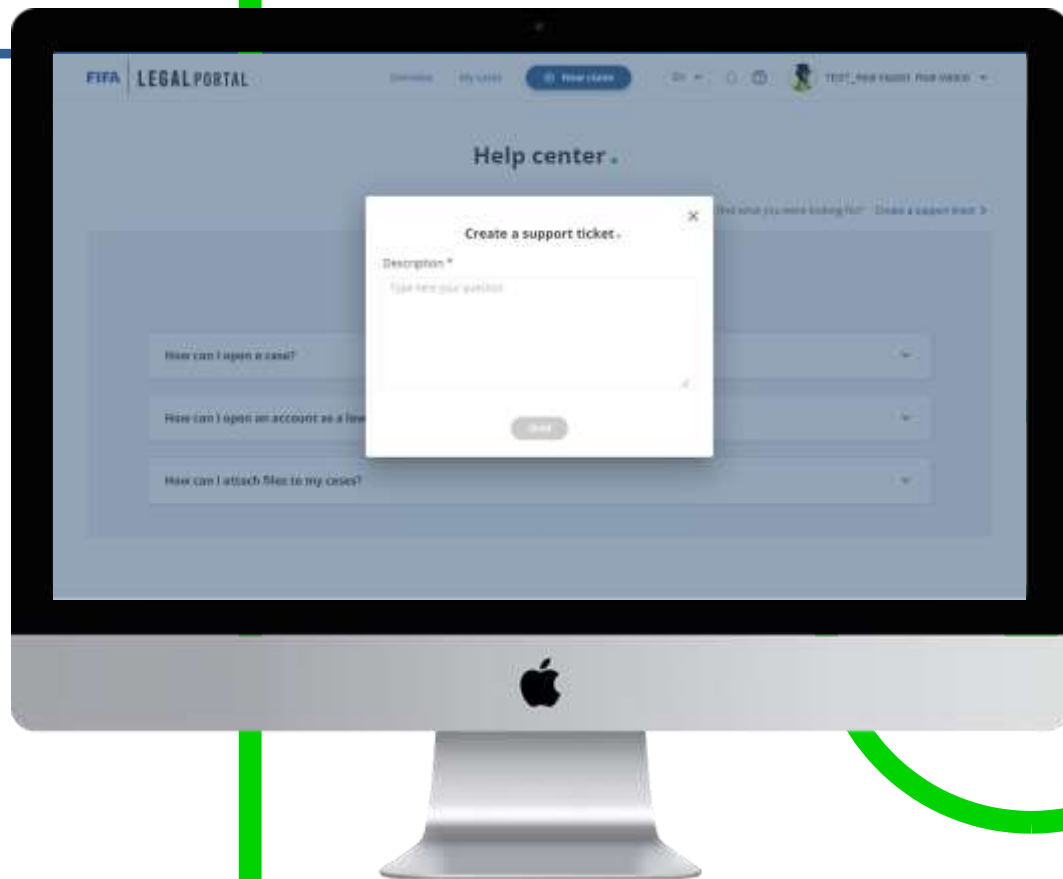
Pored toga, ako imate bilo kakvih problema, ili nailazite na pogreške, možete kreirati tiket za pomoć.



Centar za pomoć

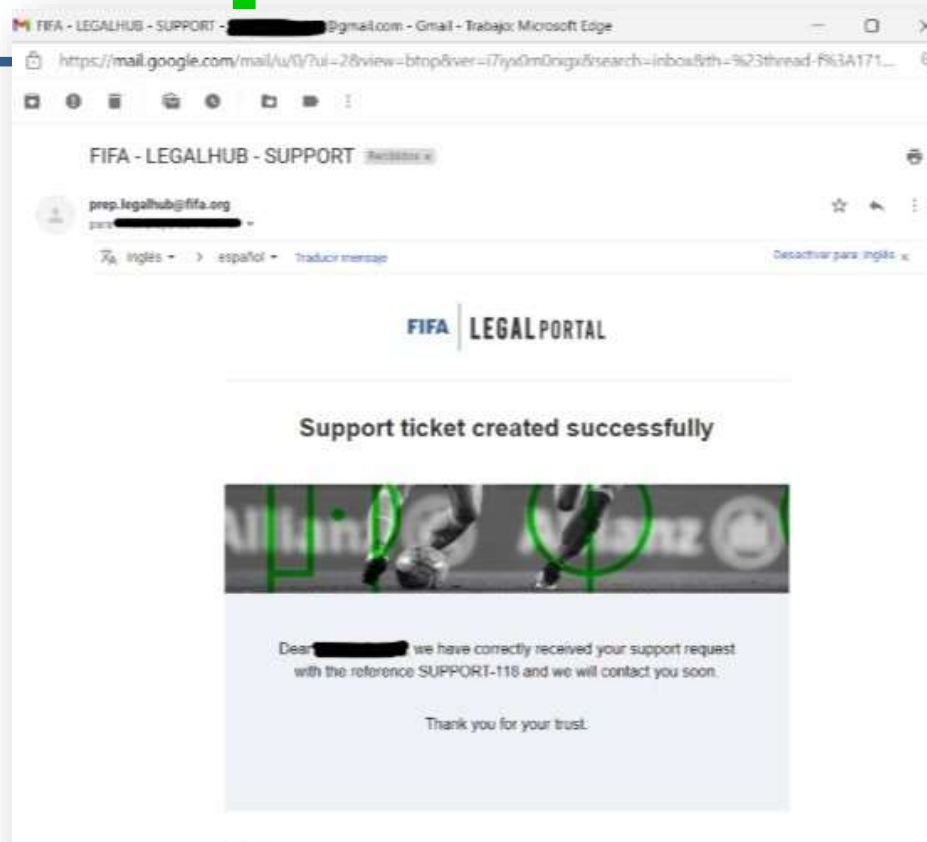
Da biste kreirali tiket za pomoć „*Support ticket*“, jedina radnja koju trebate obaviti je da ispunite opis problema i pritisnete gumb „*send*“.

Vaš tiket obradit će FIFA kako bi poboljšala vaše iskustvo rada s portalom.



Centar za pomoć

Kad ste poslali tiket za pomoć primit ćete e-poruku koja potvrđuje da ste uspješno kreirali tiket za pomoć.



Hvala

